



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 8 lipca 2015 r.

Poz. 3024

UCHWAŁA NR X/134/15 RADY MIEJSKIEJ STRZELINA

z dnia 30 czerwca 2015 r.

w sprawie przyjęcia programu „Strzełińska Rodzina Trzy Plus” wspierającego rodziny wielodzietne.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), w związku z art. 27 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2014 r. poz. 1863) Rada Miejska Strzelina uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Mając na uwadze wspieranie rodzin wielodzietnych w procesie wychowawczym i edukacyjnym oraz umożliwienia im pełnego korzystania z dóbr sportowych, kulturalnych i innych, Miasto i Gmina Strzelin przyjmuje do realizacji Program „Strzełińska Rodzina Trzy Plus”

2. Program „Strzełińska Rodzina Trzy Plus” wraz z załącznikami (1-4) do Programu stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Logo Programu „Strzełińska Rodzina Trzy Plus” stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Środki niezbędne do realizacji Programu pochodzić będą z budżetu Gminy Strzelin i jej jednostek organizacyjnych oraz z budżetów innych partnerów, którzy przystąpią do Programu.

§ 3. Do 31 marca każdego roku Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin przedłoży Radzie Miasta i Gminy Strzelin sprawozdanie z realizacji Programu „Strzełińska Rodzina Trzy Plus.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Strzelin.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej Strzelina:

I. Szalajko

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr X/134/15
Rady Miejskiej Strzelina
z dnia 30 czerwca 2015 r.

Program „Strzełińska Rodzina Trzy Plus”

Rozdział 1. Cele programu

§ 1. 1. Celem Programu „Strzełińska Rodzina Trzy Plus”, zwanego dalej Programem, jest:

- 1) promocja modelu rodziny wielodzietnej oraz działań na rzecz jej wzmocnienia,
- 2) wspieranie rodziny wielodzietnej poprzez ułatwienie jej członkom dostępu do kultury, rekreacji i sportu oraz innych dóbr i usług,
- 3) zwiększenie szans rozwojowych oraz życiowych dzieci i młodzieży wychowującej się w rodzinach wielodzietnych,
- 4) wspieranie rodzin wielodzietnych i kształtowanie ich pozytywnego wizerunku.

Rozdział 2. Zakres podmiotowy

§ 2. Program adresowany jest do rodzin wielodzietnych w rozumieniu ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r., o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2014 r., poz. 1836) zamieszkałych na terenie Gminy Strzelin.

Rozdział 3. Zakres uprawnień przysługujących członkom rodzin wielodzietnych

§ 3. 1. Cele Programu „Strzełińska Rodzina Trzy Plus” określone w §1 niniejszej uchwały będą realizowane poprzez:

- 1) wprowadzenie systemu zniżkowych bądź promocyjnych opłat dla rodzin wielodzietnych za korzystanie z dóbr kultury, sportu, rozrywki i usług publicznych w zakresie oferty gminnych jednostek organizacyjnych,
- 2) wykorzystanie dostępnych form promocji w celu zaangażowania do udziału w programie podmiotów niepowiązanych strukturalnie i kapitałowo z Gminą Strzelin, oferujących usługi i zakup towarów oraz dobra kulturalne, sportowe i rekreacyjne,
- 3) uwzględnienie wartości oraz potrzeb rodzin wielodzietnych w działalności Gminy Strzelin, w szczególności przy tworzeniu programów, strategii oraz przy inicjatywach podejmowanych we współpracy z organizacjami pozarządowymi, instytucjami publicznymi i pracodawcami,
- 4) budowanie przychylnego klimatu wśród osób należących do społeczności lokalnej, zachęcającego do podejmowania korzystnych demograficznie decyzji dla rozwoju rodziny wielodzietnej,
- 5) organizację konferencji oraz spotkań z wykorzystaniem medialnych, wizualnych, edukacyjnych lub informacyjnych form promocji i popularyzowania wśród osób należących do społeczności lokalnej modelu rodziny wielodzietnej,
- 6) współpracę ze szkołami i innymi placówkami oświatowymi przy realizacji programu promocji modelu rodziny wielodzietnej i wsparcia dla rodzin wielodzietnych.

2. Potwierdzeniem uprawnień do korzystania przez jej posiadaczy z ulg, zwolnień i preferencji oferowanych na terenie Gminy Strzelin przez uczestniczące w programie podmioty jest Karta „Strzełińska Rodzina Trzy Plus”, zwana dalej Kartą.

§ 4. 1. Do Programu z ofertą zniżek lub promocyjnych opłat dla rodzin wielodzietnych – mogą przystąpić inne podmioty, np. organizacje pozarządowe i przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą.

2. Wzór deklaracji przystąpienia do Programu określa załącznik nr 1 do Programu.

3. Wzór porozumienia w sprawie udziału w Programie określa załącznik nr 2 do Programu.

4. Katalog ulg, zwolnień i preferencji dla rodzin wielodzietnych zostanie podany do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Strzelin oraz lokalnych mediach i będzie na bieżąco aktualizowany.

Rozdział 4. Zasady realizacji programu

§ 5. 1. Potwierdzeniem uczestnictwa rodziny wielodzietnej w Programie jest Karta, o której mowa w § 3 ust. 2 Programu.

2. Wzór wniosku o wydanie Karty stanowi załącznik nr 3 do Programu.

3. Wzór Karty stanowi załącznik nr 4 do Programu.

§ 6. Zasady przyznawania i wydawania karty.

1. Wniosek o wydanie Karty może złożyć każda osoba należąca do rodziny wielodzietnej.

2. Wnioski wydawane są w Urzędzie Miasta i Gminy Strzelin, znajdują się również na stronie internetowej tegoż urzędu w zakładce „Strzelińska Rodzina Trzy Plus”.

3. Wniosek składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Strzelinie, w godzinach pracy tej instytucji.

4. Przy składaniu wniosku należy okazać bądź do wniosku należy załączyć następujące dokumenty:

1) Dokument tożsamości (do wglądu);

2) W przypadku dzieci powyżej 18 roku życia – zaświadczenie o kontynuowaniu nauki lub legitymację szkolną;

3) Stosowne postanowienie sądu, w przypadku dzieci i młodzieży przebywającej w rodzinie zastępczej lub w rodzinnym domu dziecka;

4) Orzeczenie o niepełnosprawności w przypadku dziecka niepełnosprawnego;

5) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez wszystkich pełnoletnich członków rodziny.

5. Wnioskodawca może zostać wezwany do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia wniosku.

6. Wniosek o przedłużenie Karty składa się nie wcześniej niż na dwa miesiące przed upływem terminu ważności Karty.

7. Posiadacz Karty, który w trakcie okresu jej obowiązywania utracił prawo do korzystania z niej, jest zobowiązany do jej zwrotu. Pozostali członkowie danej rodziny zachowują swoje uprawnienia.

8. Karta będzie wydawana w formie plastikowej karty zawierającej: numer porządkowy, imię, nazwisko i nr PESEL osoby uprawnionej oraz termin ważności Karty.

9. Wniosek o wydanie Karty jest rozpatrywany w ciągu 30 dni od dnia złożenia prawidłowo sporządzonego wniosku indywidualnie dla każdej osoby uprawnionej.

10. Karta wydawana jest na okres pięciu lat. Jej ważność trwa 12 miesięcy lub do momentu wygaśnięcia uprawnień do korzystania z Programu.

11. Odbiór Kart dla członków rodziny potwierdza osoba pełnoletnia, po okazaniu do wglądu swojego dowodu osobistego. Odbiór Kart należy potwierdzić własnoręcznym, czytelnym podpisem.

12. W przypadku utraty, zagubienia lub zniszczenia Karty duplikat Karty z tym samym numerem wydawany jest na wniosek jej właściciela.

13. Warunkiem wydania duplikatu Karty jest zwrot uszkodzonej Karty lub złożenie oświadczenia o jej utracie.

14. Za wydanie duplikatu Karty jest pobierana opłata w wysokości 20,00 zł.

15. Potwierdzenie wniesienia opłaty dołącza się do wniosku o wydanie duplikatu Karty.

§ 7. Zasady korzystania z Karty na terenie Gminy Strzelin.

1. Korzystanie z ulg i zwolnień na podstawie Karty jest możliwe wyłącznie z dokumentem potwierdzającym tożsamość uprawnionego. Dla osób nieletnich dokumentem takim jest legitymacją szkolna. Dzieci nie objęte obowiązkiem szkolnym mogą korzystać z ulg i zwolnień wyłącznie w obecności rodzica lub prawnego opiekuna wraz z Kartą i dokumentem potwierdzającym jego tożsamość.

2. Rodziny wielodzietne uczestniczące w programie są zobowiązane do zgłoszenia okoliczności mających wpływ na uczestnictwo w programie, takich jak: rezygnacja z uczestnictwa w programie, rezygnacja z kontynuowania nauki, usamodzielnienie się dziecka, śmierć członka rodziny wielodzietnej biorącej udział w programie, bądź zmiana miejsca zamieszkania poza terytorium gminy. W takim wypadku na uczestnikach programu ciąży bezwzględny obowiązek niezwłocznego zwrotu Karty danego członka rodziny.

3. Na żądanie podmiotu oferującego ulgi i zwolnienia, użytkownik Karty jest zobowiązany do jej okazania wraz z dokumentem tożsamości. Nie okazanie dokumentu tożsamości może być powodem odmowy udzielenia ulgi i zwolnienia przez podmiot.

4. Osoby uprawnione nie mogą użyczać Karty osobom trzecim pod kara cofnięcia uprawnień.

Rozdział 5. Przepisy końcowe

§ 8. Realizatorami Programu są:

- 1) Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin,
- 2) Gminne jednostki organizacyjne,
- 3) Inni partnerzy.

§ 9. Partnerzy Programu mają prawo korzystać we własnych materiałach promocyjnych z logo Programu.

§ 10. Lokale Partnerów Programu, miejsca honorowania Kart, ulotki, plakaty i materiały informacyjne dotyczące wydarzenia, w trakcie którego przysługują uprawnienia wynikające z posiadania Karty, oznakowane zostaną logo programu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

Załącznik nr 1
do Programu „Strzełńska Rodzina Trzy Plus”

.....
pieczęć nagłówkowa Partnera

Strzeżin, dnia

Deklaracja
Przystąpienia Podmiotu jako partnera do Programu „Strzełńska Rodzina Trzy Plus”

Dane Podmiotu

Nazwa Partnera.....

Imię i nazwisko właściciela.....

NIP.....

Adres i siedziba firmy.....

Przedmiot działalności gospodarczej.....

Nr telefonu i adres e-mail:.....

Zgłaszam chęć przystąpienia do programu „Strzełńska Rodzina Trzy Plus” w Gminie Strzeżin. W ramach współpracy zobowiązuję się do udzielenia rabatów na oferowane przez nas towary/usługi dla posiadaczy Karty Strzełńska Rodzina Trzy Plus, zgodnie z poniższym wykazem.

Zakres i forma zaangażowania (wykaz usług i towarów/wysokość rabatów):

.....
.....
.....
.....

Adres świadczenia preferencyjnych usług na rzecz osób objętych Programem:

.....
.....

.....
(miejsowość data)

.....
(podpis/pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania Partnera)

Porozumienie Nr
w sprawie udziału w Programie „Strzełińska Rodzina Trzy Plus”

Zawarte w dniu pomiędzy:

Gminą Strzelin

reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin.....

Zwaną dalej Gmina Strzelin, z siedzibą w Strzelinie, przy ul. Ząbkowickiej 11

a

z siedzibą w

reprezentowaną/ym przez:.....

zwaną/ym dalej Partnerem

w sprawie udziału w Programie „Strzełińska Rodzina Trzy Plus”, zwanym dalej Programem.

§1

Partner dobrowolnie zgłasza swój udział w Programie przyjętym Uchwałą Rady Miejskiej w Strzelinie nr z dnia 2015r. w sprawie wprowadzenia programu działań na rzecz rodzin wielodzietnych pod nazwą „Strzełińska Rodzina Trzy Plus” wspierającego i promującego model rodziny wielodzietnej.

§2

Realizując §1 porozumienia Partner umożliwi korzystanie przez członków rodzin uprawnionych do korzystania z Programu, posiadających ważną kartę udziału w Programie, z następujących ulg lub zniżek.....

.....

§3

Partner wskazuje, że ulgi, o których mowa w §2 będą realizowane w jego placówce/kach przy ulicy

.....

§4

Potwierdzeniem uprawnień do korzystania z ofert w ramach Programu „Strzełińska Rodzina Trzy Plus” będzie przedłożenie imiennej, aktualnej karty wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość.

§5

Urząd Miasta i Gminy w Strzelinie w ramach akcji informacyjnej jest upoważniony do przedstawienia podjętego zobowiązania, o którym mowa w §2 i §3 we wszelkich materiałach informacyjnych.

§6

Partner ma prawo umieszczać informacje na temat udzielonych zniżek, określonych §2 i §3, we własnych materiałach promocyjno-reklamowych, a także w miejscach prowadzenia działalności.

§7

Porozumienie zawiera się na okres od.....do.....roku/ na czas nieokreślony.

§8

Partner zobowiązuje się do finansowania udzielonych zniżek z własnych środków, z tytułu realizacji postanowień niniejszego porozumienia strony nie będą zgłaszać względem siebie żadnych roszczeń finansowych.

§9

Każda ze stron ma prawo wypowiedzieć niniejsze porozumienie, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia poprzez przekazanie drugiej stronie pisemnego oświadczenia o wypowiedzeniu porozumienia.

§10

Zmiana warunków porozumienia wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

.....
Data podpis Partnera

.....
Gmina Strzelin

Załącznik nr 3
do Programu „Strzelińska Rodzina Trzy Plus”

.....
(miejscowość, data)

Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin
ul. Ząbkowicka 11
57-100 Strzelin

Wniosek o przyznanie/wydanie duplikatu/przedłużenie ważności
Karty „Strzelińska Rodzina Trzy Plus”

Wnoszę o przyznanie/wydanie duplikatu/przedłużenie ważności Karty „Strzelińska Rodzina Trzy Plus” uprawniającej członków mojej rodziny do korzystania z ulg i preferencji zapewnianych przez Realizatorów Programu. Oświadczam, że moja rodzina składa się z następujących osób zamieszkałych na terenie Gminy Strzelin, pod niżej wskazanym adresem:

Dane rodzica/rodzica zastępczego/opiekuna prawnego
(rodziców/rodziców zastępczych/opiekunów zastępczych)

l.p.	Imię, nazwisko	Adres zamieszkania	PESEL	Nr i seria dowodu osobistego
Adres mailowy:			Telefon kontaktowy:	

Dane dzieci

l.p.	Imię	Nazwisko	PESEL	Nr legitymacji szkolnej/studenckiej
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

6.				
7.				
8.				

Do wniosku dołączam kopie:

1. Dowodu/dowodów osobistych – rodzica/rodzica zastępczego/ opiekuna prawnego rodziców/rodziców zastępczych/opiekunów prawnych;
2. Prawomocnego orzeczenie sadu o umieszczeniu dziecka/dzieci w rodzinie zastępczej;
 - 1) zaświadczenia/legitymacji/innego dokumentu potwierdzającego kontynuowanie nauki przez dzieci powyżej 18 roku życia;
 - 2) w przypadku rodzin z dzieckiem niepełnosprawnym, również powyżej 18 r.ż. – prawomocne orzeczenie o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności – niezależnie od sytuacji materialnej tej rodziny;
 - 3) w przypadku opiekuna prawnego – prawomocnego orzeczenia o ustanowieniu opiekuna prawnego;
 - 4) w przypadku cudzoziemców – dokumentu potwierdzającego fakt zamieszkiwania na terenie Gminy Strzelin

.....
Podpis wnioskodawcy

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem/-łam się z Regulaminem korzystania z Karty „Strzelińska Rodzina Trzy Plus”;
2. Wszyscy wymienieni we wniosku członkowie rodziny zamieszkują na terenie Gminy Strzelin oraz, że powyższe dane są zgodne z prawdą i że moje pełnoletnie dzieci nie pracują. Jestem świadomy/a odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych oświadczeń. Zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku.
3. Nie jesteśmy pozbawieni władzy rodzicielskiej ani ograniczeni we władzy rodzicielskiej przez umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej w stosunku do co najmniej trojga dzieci.
4. Wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. nr 101, poz. 926 z poz. zm.) przez Gminę Strzelin na potrzeby realizacji Programu „Strzelińska Rodzina Trzy Plus”.
5. Wyrażam zgodę na odbiór Kart przez pełnoletniego członka rodziny.

.....
(czytelny podpis)

Załącznik nr 4
do Programu „Strzełńska Rodzina Trzy Plus”

Wzór Karty „Strzełńska Rodzina Trzy Plus”



Karta nr	
Imię	
Nazwisko	
PESEL	
Ważna do	

Właściciel Karty „Strzełńska Rodzina Trzy Plus” jest uprawniony do korzystania z ulg i preferencyjnych usług oferowanych przez realizatorów Programu „Strzełńska Rodzina Trzy Plus”

Karta jest ważna z dokumentem potwierdzającym tożsamość uprawnionego lub tożsamość ustawowego przedstawiciela rodziny.

Karta jest ważna przez rok od daty jej wydania.

Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin

Załącznik nr 2 do uchwały nr X/134/15 Rady
Miejskiej Strzelina z dnia 30 czerwca 2015r.

Wzór Logo

