



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

---

Wrocław, dnia 3 sierpnia 2015 r.

Poz. 3363

### UCHWAŁA NR 77/2015 RADY MIASTA ZGORZELEC

z dnia 29 lipca 2015 r.

#### **w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.**

Na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity Dz. U. z 2014r. poz. 1446), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 594 ze zmianami) Rada Miasta Zgorzelec uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa zasady udzielania dotacji celowych na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, położonym na terenie Gminy Miejskiej Zgorzelec, nie będącym jej własnością, zwanych dalej „dotacją”.

2. Celem dotacji jest wspieranie działań zapewniających ochronę i konserwację wartościowych elementów substancji zabytkowej, ze szczególnym uwzględnieniem elewacji, mających istotne znaczenie w kreowaniu wizerunku Miasta Zgorzelec.

§ 2. 1. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, tj:

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich,
- 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich i architektonicznych,
- 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej,
- 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich,
- 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego,
- 6) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku,
- 7) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku,
- 8) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki,
- 9) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności,
- 10) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych odrzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych,
- 11) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej,

12) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu,

13) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 6-12,

2. Dotacja może być udzielona podmiotom, które posiadają tytuł prawny do zabytku wpisanego do rejestru zabytku, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego.

3. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w §1 ust.1, ustalonych na podstawie kosztorysu.

4. Dotacja może być udzielona na prace wykonane:

1) w roku poprzedzającym rok złożenia wniosku o udzielenie dotacji,

2) w roku złożenia wniosku o udzielenie dotacji,

3) w roku następnym po roku złożenia wniosku o udzielenie dotacji.

5. W celu poprawy wizerunku Miasta Zgorzelec przy przyznawaniu dotacji preferowane będą nakłady konieczne na odnowienie elewacji frontowej, w tym na uzupełnienie tynków i detali architektonicznych lub ich całkowite odtworzenie z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki oraz na modernizację lub wymianę okien.

**§ 3. 1.** Dotacja z Budżetu Miasta Zgorzelec w danym roku budżetowym może być udzielona w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru.

2. Dotacja o której mowa w ust. 1 może zostać stosownie obniżona, jeżeli łączna kwota dotacji udzielonych przez Miasto Zgorzelec i inne uprawnione organy przekroczyła wartość 100% nakładów koniecznych na te prace lub roboty.

**§ 4. 1.** Udzielona na podstawie niniejszej uchwały pomoc publiczna stanowi pomoc de minimis w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Komisji Europejskiej (UE) Nr 140/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352/1 z dnia 24 grudnia 2013r.).

2. Wartość brutto planowanej pomocy de minimis dla jednego przedsiębiorcy, łącznie z wartością innej pomocy de minimis, uzyskanej przez niego w ciągu danego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat, nie może przekroczyć kwoty będącej równoważnością 200 tysięcy euro.

**§ 5. 1.** Wnioski o udzielenie dotacji kierowane są do Burmistrza Miasta Zgorzelec.

2. Wnioski o udzielenie dotacji należy składać do dnia 15 września każdego roku kalendarzowego poprzedzającego rok udzielenia dotacji. O dacie złożenia wniosku decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Zgorzelec.

3. W przypadku niewykorzystania w danym roku pełnej kwoty przeznaczonej w budżecie Miasta Zgorzelec na dotacje, Burmistrz Miasta Zgorzelec może ogłosić drugi termin składania wniosków.

4. Wnioski składa się osobno na każdy zabytek, na który ma być udzielona dotacja.

5. Niekompletne wnioski o dotacje będą mogły zostać uzupełnione po pisemnym wezwaniu w określonym w nim terminie.

6. Wnioski o dotacje złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

**§ 6. 1.** Wniosek, o którym mowa w § 5 stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wraz z wnioskiem ubiegający się o dotację zobowiązany jest przedłożyć:

1) kserokopię prawomocnej decyzji o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty budowlane, z adnotacją właściwego organu o jej prawomocności;

- 2) kserokopię prawomocnej decyzji właściwego organu ochrony zabytków udzielającą pozwolenia na przeprowadzenie prac lub budowlanych, z adnotacją właściwego organu o jej prawomocności;
- 3) kserokopię prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę przy zabytku nieruchomym, z adnotacją właściwego organu o jej prawomocności;
- 4) kserokopię projektu budowlanego;
- 5) kserokopię kosztorysu przewidywanych lub wykonanych prac lub robót budowlanych;
- 6) oryginał dokumentu potwierdzający tytuł prawny do władania zabytkiem (np.: odpis z księgi wieczystej, wypis z rejestru gruntów);
- 7) kserokopię uchwały Wspólnoty Mieszkaniowej w sprawie powołania Zarządu Wspólnoty Mieszkaniowej lub zgody wszystkich właścicieli nieruchomości;
- 8) kserokopię umowy z zarządcą nieruchomości, jeżeli zarząd został powierzony;
- 9) kserokopię uchwały Wspólnoty Mieszkaniowej w sprawie wyrażenia zgody na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych, z podaniem zakresu prac i przewidzianego kosztu lub zgody wszystkich właścicieli nieruchomości;
- 10) kserokopię uchwały Wspólnoty Mieszkaniowej w sprawie upoważnienia Zarządcy/ Zarządu do złożenia i podpisania wniosku o udzielenie dotacji, podpisania umowy o udzielenie dotacji oraz reprezentowania we wszelkich sprawach związanych z udzieleniem dotacji z Budżetu Miasta Zgorzelec na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych;
- 11) informację o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku oraz informację o wystąpieniu o takie środki skierowane do innych organów;
- 12) dokumentację fotograficzną zabytku;
- 13) W przypadku, gdy Wnioskodawca jest przedsiębiorcą, do wniosku o udzielenie dotacji winien dołączyć informację o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku sporządzoną w zakresie i według zasad określonych w art. 37 Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 59 poz. 404 ze zmianami).

3. Wszystkie załączniki do wniosku, będące kopiami dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu.

4. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości oczekiwanej przez Wnioskodawcę.

**§ 7. 1.** Rada Miasta Zgorzelec ustala corocznie w Budżecie Miasta Zgorzelec wysokość środków finansowych przeznaczonych na dotacje.

2. Projekty uchwał o udzieleniu dotacji wraz z uzasadnieniem Burmistrz Miasta Zgorzelec przedkłada Radzie Miasta Zgorzelec nie później niż do dnia 31 stycznia roku następnego.

3. Dotacji udziela Rada Miasta Zgorzelec na podstawie przedstawionych przez Burmistrza Miasta Zgorzelec projektów uchwał.

4. W uchwale Rady Miasta Zgorzelec o udzieleniu dotacji określa się:

- 1) nazwę dotowanego podmiotu;
- 2) wykaz prac lub robót budowlanych, na wykonanie których udziela się dotację;
- 3) kwotę przyznanej dotacji.

5. Wykaz podmiotów, którym udzielono dotację, wysokość udzielonej dotacji i zakres prac lub robót budowlanych podlega opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Zgorzelec na okres dwóch miesięcy, w terminie 5 dni od daty podjęcia stosownych uchwał przez Radę Miasta Zgorzelec.

6. O udzieleniu dotacji powiadamia się pisemnie podmiot, któremu ją przyznano.

7. Udzielenie dotacji nie oznacza, że Burmistrz Miasta Zgorzelec i Rada Miasta Zgorzelec przejmują odpowiedzialność za zobowiązania, wierzytelności oraz działalność podmiotu, którego prace lub roboty budowlane uzyskały dotację.

8. Burmistrz Miasta Zgorzelec prowadzi dokumentację dotyczącą udzielania dotacji.

**§ 8. 1.** Uchwała w sprawie udzielenia dotacji dla określonego podmiotu na realizację zadania określonego we wniosku o dzielenie dotacji stanowi podstawę do zawarcia umowy o przyznaniu dotacji.

2. W przypadku odstąpienia od zawarcia umowy Wnioskodawca ma obowiązek pisemnie poinformować Burmistrza Miasta Zgorzelec o swojej decyzji w ciągu 14 dni od daty otrzymania informacji o przyznaniu dotacji.

3. Przed przystąpieniem do podpisania umowy Wnioskodawca winien przedłożyć informację o aktualności kosztorysu załączonego do wniosku lub przedłożyć skorygowany kosztorys.

4. W przypadku zmniejszenia całkowitego kosztu realizowanego zadania, określonego we wniosku o udzielenie dotacji, proporcjonalnemu zmniejszeniu ulegnie wysokość przyznanej dotacji, w oparciu o skorygowany kosztorys.

**§ 9.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Zgorzelec.

**§ 10.** Do dotacji przyznanych i nierozliczonych przed dniem wejścia w życie uchwały stosuje się przepisy dotychczasowe.

**§ 11.** Traci moc uchwała nr 68/2015 Rady Miasta Zgorzelec z dnia 30 czerwca 2015 r. w sprawie zasad udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

**§ 12.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Zgorzelec oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Zgorzelec.

**§ 13.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady:  
*Z. Barczyk*

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 77/2015

Rady Miasta Zgorzelec z dnia 29 lipca 2015r.

Zgorzelec, dnia .....

**Burmistrz Miasta Zgorzelec**

**ul. Domańskiego 7**

**59-900 Zgorzelec**

**WNIOSEK**

***O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ NA PRACE KONSERWATORSKIE,  
RESTAURATORSKIE LUB ROBOTY BUDOWLANE PRZY ZABYTKU ZNAJDUJĄCYM  
SIĘ NA TERENIE GMINY MIEJSKIEJ ZGORZELEC, WPISANYM DO REJESTRU  
ZABYTKÓW***

*Nazwa zadania:*.....  
.....  
.....

*Wnioskowana kwota dotacji z Budżetu Miasta Zgorzelec*

..... **PLN**

.....

**Pieczęć Wnioskodawcy**

.....

**Data i miejsce złożenia wniosku**



<b><i>II. Podstawowe informacje o zabytku</i></b>	
<b>1.</b>	<b>Nazwa zabytku:</b>
<b>2.</b>	<b>Dane o zabytku:</b>
	Numer w rejestrze zabytków:
	Data wpisu do rejestru zabytków:
<b>3.</b>	<b>Dokładny adres zabytku:</b>
<b>4.</b>	<b>Tytuł prawny do władania zabytkiem:</b>
	Numer księgi wieczystej:
	W przypadku braku księgi wieczystej numer zbioru dokumentów:
<b>5.</b>	<b>Uzyskane pozwolenia:</b>
	Pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku:
	wydane przez:
	numer:
	data:
	Pozwolenie na budowę:
	wydane przez:
	numer:
	data:

<b><i>III. Opis zadania</i></b>	
<b>1.</b>	<b>Nazwa zadania:</b>
<b>2.</b>	<b>Zakres rzeczowy prac lub robót budowlanych przy zabytku:</b>
<b>3.</b>	<b>Cel zadania oraz zakładane rezultaty:</b>
<b>4.</b>	<b>Przewidywany termin realizacji (rozpoczęcia i zakończenia prac):</b>

<b><i>IV. Kalkulacja przewidywanych prac lub robót budowlanych</i></b>	
<b>1.</b>	<b>CAŁKOWITY KOSZT (PLN)</b>
<b>2.</b>	<b>W tym wnioskowana kwota dotacji (PLN)</b>
<b>3.</b>	<b>W tym udział środków własnych (PLN)</b>
<b>4.</b>	<b>W tym udział środków pozyskanych z:</b>
	budżetu państwa
	budżetów jednostek samorządu terytorialnego
	innych źródeł (należy wskazać)

<b>V. Dodatkowe informacje dotyczące Wnioskodawcy</b>			
Wykaz wykonanych przez Wnioskodawcę w okresie ostatnich 3 lat prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie, w tym sfinansowanych ze środków publicznych.			
<b>Rok</b>	<b>Zakres wykonanych prac</b>	<b>Poniesione wydatki</b>	<b>Dotacje ze środków publicznych (wysokość, źródło i przeznaczenie)</b>

**Oświadczam/ my, że wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.**

Pieczętka	Podpis/y
-----------	----------

## **VI. Wykaz załączników**

1. Kserokopia prawomocnej decyzji o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty budowlane, z adnotacją właściwego organu o jej prawomocności.
2. Kserokopia prawomocnej decyzji właściwego organu ochrony zabytków udzielającą pozwolenia na przeprowadzenie prac lub budowlanych, z adnotacją właściwego organu o jej prawomocności.
3. Kserokopia prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę przy zabytku nieruchomym, z adnotacją właściwego organu o jej prawomocności.
4. Kserokopia projektu budowlanego.
5. Kserokopia kosztorysu przewidywanych lub wykonanych prac lub robót budowlanych.
6. Oryginał dokumentu potwierdzający tytuł prawny do władania zabytkiem (np.: odpis z księgi wieczystej, wypis z rejestru gruntów).
7. Kserokopia uchwały Wspólnoty Mieszkaniowej w sprawie powołania Zarządu Wspólnoty Mieszkaniowej lub zgody wszystkich właścicieli nieruchomości.
8. Kserokopia umowy z zarządcą nieruchomości, jeżeli zarząd został powierzony.
9. Kserokopia uchwały Wspólnoty Mieszkaniowej w sprawie wyrażenia zgody na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych, z podaniem zakresu prac i przewidzianego kosztu lub zgody wszystkich właścicieli nieruchomości.
10. Kserokopia uchwały Wspólnoty Mieszkaniowej w sprawie upoważnienia Zarządcy/ Zarządu do złożenia i podpisania wniosku o udzielenie dotacji, podpisania umowy o udzielenie dotacji oraz reprezentowania we wszelkich sprawach związanych z udzieleniem dotacji z Budżetu Miasta Zgorzelec na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych.
11. Informacja o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku oraz informacja o wystąpieniu o takie środki skierowane do innych organów.
12. Dokumentacja fotograficzna zabytku.
13. W przypadku, gdy Wnioskodawca jest przedsiębiorcą: informacja o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku – sporządzona w zakresie i według zasad określonych w art. 37 Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 59 poz. 404 ze zmianami).

**Wszystkie załączniki do wniosku, będące kopiami dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu.**