



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

---

Wrocław, dnia 6 sierpnia 2015 r.

Poz. 3392

### UCHWAŁA NR VIII/110/15 RADY GMINY DŁUGOŁĘKA

z dnia 31 lipca 2015 r.

#### **w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Długołęka**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U z 2003 r. poz. 594 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.), po zaopiniowaniu przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego we Wrocławiu, Rada Gminy Długołęka uchwala, co następuje:

#### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości,
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
  - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
  - b) liczby osób korzystających z tych pojemników,
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
- 4) wymagań wynikających z „Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2012”,
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach,
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

**§ 2.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.);
- 2) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Długołęka,

- 3) Gminie- należy przez to rozumieć Gminę Długołęka,
- 4) harmonogramie odbioru – należy przez to rozumieć szczegółowy terminarz odbioru odpadów dostarczony przez podmiot uprawniony,
- 5) punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) - należy przez to rozumieć wyznaczone miejsca na terenie gminy, gdzie należy przekazywać wybrane grupy odpadów określone w niniejszym regulaminie,
- 6) mobilnych punktach zbiórki odpadów komunalnych – należy przez to rozumieć samochody odbierające przed domów wybrane grupy odpadów określone w niniejszym regulaminie,
- 7) podmiotach uprawnionych - należy przez to rozumieć:
  - a) podmioty posiadające wydane przez Wójta ważne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie:
    - opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
    - ochrony przed bezdomnymi zwierzętami,
    - prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części,
  - b) podmioty wpisane do prowadzonego przez Wójta rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych.

## **Rozdział 2.**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości i lokali oraz osoby je zamieszkujące zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w pojemniki kompletne i zdadne do użytkowania, przystosowane do rozładunku za pomocą standardowych śmieciarek o minimalnej pojemności dostosowanej do ilości mieszkańców, zgodnie z § 6 ust. 2 i 4, służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- 2) gromadzenie odpadów w pojemnikach do tego przeznaczonych,
- 3) oddzielne gromadzenie ścieków bytowych i gnojówki,
- 4) usuwanie z terenu nieruchomości pojazdów mechanicznych wycofanych z eksploatacji,
- 5) niezwłoczne usuwanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z powierzchni chodnika wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości.

2. Na terenie gminy Długołęka obowiązkowi selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości podlegają następujące rodzaje odpadów:

- 1) papier i makulatura,
- 2) metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe,
- 3) opakowania ze szkła,
- 4) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone,
- 5) przeterminowane leki i chemikalia,
- 6) zużyte baterie i akumulatory,
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 8) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 9) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 10) zużyte opony.

3. Selektywne zbieranie odpadów: tj. papieru i makulatury, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, metali, opakowań ze szkła należy prowadzić systemem:

- 1) indywidualnym – przeznaczonym dla zabudowy jednorodzinnej, bliźniaczej, szeregowej i budynków wielorodzinnych, w których liczba lokali mieszkalnych wynosi maksymalnie siedem oraz dla nieruchomości niezamieszkałych, polegającym na selektywnym zbieraniu odpadów w workach foliowych o minimalnej pojemności dla szkła 60 litrów, dla pozostałych 120 litrów lub pojemnikach o minimalnej pojemności 120 litrów,
- 2) zbiorowym – przeznaczonym dla zabudowy wielorodzinnej (powyżej siedmiu lokali mieszkalnych), polegającym na selektywnym zbieraniu odpadów w przystosowanych do tego celu pojemnikach o minimalnej pojemności 120 litrów,

4. Selektywne zbieranie odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji i odpadów zielonych należy prowadzić w workach foliowych o minimalnej pojemności 120 litrów, za wyjątkiem odpadów pochodzących z cementarzy, które należy gromadzić w pojemnikach o minimalnej pojemności 120 litrów.

5. Na uzasadniony wniosek podmiotu o którym mowa w ust. 3 pkt. 2 Wójt może wyrazić zgodę na objęcie go indywidualnym systemem zbiórki odpadów.

6. Wyposażenie nieruchomości w pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów należy do właścicieli nieruchomości.

**§ 4. 1.** Właściciele nieruchomości mają obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż ich nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości:

- 1) w przypadku wystąpienia opadów śniegu – nie później niż 9 godzin od ustania zjawiska,
- 2) w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, takich jak gołoledź i śliskość pośniegowa – nie później niż 6 godzin od wystąpienia zjawiska,
- 3) w przypadku błota i innych zanieczyszczeń – nie później niż 12 godzin po ich powstaniu.

2. W przypadku oblodzenia - do czasu uprzątnięcia warstwy lodowej lub w przypadku braku możliwości jej usunięcia należy część nieruchomości służącej do użytku publicznego posypać piaskiem lub innym środkiem w celu zlikwidowania śliskości.

**§ 5. 1.** Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się pod następującymi warunkami:

- 1) niezanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego. Ścieki te nie mogą być odprowadzane do wód powierzchniowych, do ziemi oraz do kanalizacji deszczowej,
- 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji,
- 3) że mycie dotyczy nadwozia samochodu.

2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się pod następującymi warunkami:

- 1) niezanieczyszczania środowiska i gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych,
- 2) że naprawa pojazdów samochodowych dotyczy usunięcia drobnych usterek,
- 3) że naprawa pojazdów samochodowych nie stwarza uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości.

### Rozdział 3.

#### **Rodzaje i minimalna pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 6. 1. Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) kosze uliczne na odpady zmieszane o minimalnej pojemności 35 litrów,
- 2) pojemniki i kontenery na odpady zmieszane o minimalnej pojemności 120 litrów,
- 3) worki przeznaczone do selektywnej zbiórki szkła o minimalnej pojemności 60 litrów,
- 4) worki przeznaczone do selektywnej zbiórki pozostałych selektywnie zbieranych odpadów o minimalnej pojemności 120 litrów,
- 5) pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki o minimalnej pojemności 120 litrów.

2. Ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:

- 1) do 4 osób – w rozmiarze 120 litrów;
- 2) nie mniej niż 5 osób i nie więcej niż 8 osób – w rozmiarze 240 litrów;
- 3) nie mniej niż 9 osób i nie więcej niż 12 osób – w rozmiarze 240 litrów i 120 litrów;
- 4) dla każdej kolejnej osoby pojemność pojemników 30 litrów/osobę w zaokrągleniu do całego pojemnika.

3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w odpowiednią ilość pojemników o odpowiedniej wielkości, aby nie dochodziło do ich przepełnienia.

4. Ustala się łączną minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, przy zachowaniu częstotliwości ich opróżniania określonej w § 7 ust. 5, dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy:

- 1) dla szkół wszelkiego typu, przedszkoli i żłobków – 3 litry na każdego ucznia, dziecko, pracownika;
- 2) dla lokali i punktów handlowych – 15 litrów na każdego pracownika;
- 3) dla lokali gastronomicznych – 20 litrów na każde miejsce konsumpcyjne;
- 4) dla punktów szybkiej konsumpcji – 15 litrów na każdego pracownika;
- 5) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych – 10 litrów na każdego pracownika;
- 6) dla internatów, hoteli, pensjonatów itp. - 15 litrów na jedno łóżko;
- 7) dla obiektów użyteczności publicznej oraz urzędów – 15 litrów na każdego pracownika;
- 8) dla cmentarzy - 1100 litrów,
- 9) dla pozostałych, nie wymienionych wcześniej podmiotów – w zależności od potrzeb.

5. Ustala się, że pojemniki na zmieszane odpady komunalne winny być koloru czarnego lub posiadać napis „ODPADY ZMIESZANE”.

6. Ustala się następujące kolory worków/pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów:

- 1) odpady z papieru zbiera się do worków/pojemników w kolorze niebieskim,
- 2) odpady ze szkła zbiera się do worków/pojemników w kolorze zielonym,
- 3) odpady z metali, tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe zbiera się do worków/pojemników w kolorze żółtym,
- 4) odpady ulegające biodegradacji i odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone zbiera się do worków/pojemników w kolorze brązowym.

7. W przypadku umieszczenia odpadów w workach/pojemnikach o innym kolorze niż wskazane w ust. 6 winny one być opisane w sposób czytelny rodzajem zebranych odpadów.

8. Z zastrzeżeniem ust. 9 i 11 pojemniki na odpady komunalne należy ustawiać w granicach nieruchomości, z której zbierane są odpady lub na terenie sąsiadującym, do którego właściciel nieruchomości posiada tytuł prawny, w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla osób korzystających z pojemnika oraz przedsiębiorcy odbierającego odpady, bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości, do którego możliwy jest dojazd pojazdem do transportu odpadów w sposób niepowodujący uciążliwości i utrudnień dla osób trzecich.

9. W przypadku braku możliwości bezpośredniego dojazdu do miejsca ustawienia pojemników do zbierania odpadów, pojemniki należy wystawić najpóźniej w dniu odbioru do godz. 6.00 na chodnik lub drogę przed wejściem na teren nieruchomości w sposób niepowodujący uciążliwości i utrudnień dla osób trzecich lub udostępnić w sposób uzgodniony z przedsiębiorcą odbierającym odpady”.

10. Odpady gromadzone w workach oraz odbierane przez mobilne punkty zbiórki odpadów należy wystawić najpóźniej w dniu odbioru do godz. 6.00 w miejsce określone w ust. 8 lub na chodnik lub drogę przed wejściem na teren nieruchomości w sposób niepowodujący uciążliwości i utrudnień dla osób trzecich lub udostępnić w sposób uzgodniony z przedsiębiorcą odbierającym odpady.

11. Dopuszcza się ustawienie pojemników do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych wspólnie dla dwóch lub więcej nieruchomości – po uzyskaniu uprzedniej zgody Wójta, przy czym ustawienie wspólnych pojemników wymaga wywiązywania się przez właścicieli nieruchomości z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywania pojemników we właściwym stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

12. Właściciel nieruchomości jest obowiązany utrzymywać w należyтым stanie sanitarnym i porządkowym pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych poprzez ich mycie, odkażenie i dezynfekcję oraz porządkować teren wokół pojemników, w szczególności poprzez usuwanie z otoczenia pojemnika odpadów, które z niego wypadły lub nie zostały wrzucone do pojemnika.

13. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gorącego popiołu, żużlu, ślamów, substancji toksycznych, żrących i wybuchowych, a także odpadów innych niż komunalne.

14. Właściciel nieruchomości jest obowiązany do utrzymywania pojemników w należyтым stanie technicznym oraz wymiany w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie.

15. Na terenach publicznych należy instalować kosze uliczne wykonane z materiałów trudnopalnych, o konstrukcji uniemożliwiającej ich wywrócenie, estetyczne, których minimalna pojemność wynosi 35 litrów.

16. Rozmieszczenie i ilość koszy ulicznych na terenach publicznych należy dostosować do specyfiki terenu i intensywności jego wykorzystania.

#### **Rozdział 4.**

##### **Częstotliwość i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 7. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenów nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Ustala się następujący sposób pozbywania się odpadów komunalnych z terenów nieruchomości:

- 1) odpady komunalne zmieszane należy umieszczać w pojemnikach do zbierania odpadów zmieszanych, spełniających wymagania określone w § 6 regulaminu, z których zostaną odebrane przez podmiot uprawniony,
- 2) papier, makulaturę należy umieszczać:
  - a) w systemie indywidualnym w niebieskim worku/pojemniku do selektywnej zbiórki, który zostanie odebrany przez podmiot uprawniony,
  - b) w systemie zbiorowym w niebieskim pojemniku do selektywnej zbiórki, z którego zostaną odebrane przez podmiot uprawniony,

- c) w systemie dla nieruchomości niezamieszkałych w niebieskim worku/pojemniku do selektywnej zbiórki, który zostanie odebrany przez podmiot uprawniony.
- 3) metal, opakowania wielomateriałowe i tworzywa sztuczne należy umieszczać:
- a) w systemie indywidualnym w żółtym worku/pojemniku do selektywnej zbiórki, który zostanie odebrany przez podmiot uprawniony,
- b) w systemie zbiorowym w żółtym pojemniku do selektywnej zbiórki, z którego zostaną odebrane przez podmiot uprawniony,
- c) w systemie dla nieruchomości niezamieszkałych w żółtym worku/pojemniku do selektywnej zbiórki, który zostanie odebrany przez podmiot uprawniony,
- 4) opakowania ze szkła należy umieszczać:
- a) w systemie indywidualnym w zielonym worku/pojemniku do selektywnej zbiórki, który zostanie odebrany przez podmiot uprawniony,
- b) w systemie zbiorowym w zielonym pojemniku do selektywnej zbiórki, z którego zostaną odebrane przez podmiot uprawniony,
- c) w systemie dla nieruchomości niezamieszkałych w zielonym worku/pojemniku do selektywnej zbiórki, który zostanie odebrany przez podmiot uprawniony,
- 5) odpady ulegające biodegradacji i odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone w okresie wegetacyjnym (tj. od 01.IV do 30.XI) należy umieszczać w brązowym worku/pojemniku do selektywnej zbiórki, który zostanie odebrany przez podmiot uprawniony,
- 6) odpady ulegające biodegradacji i odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone poza okresem wegetacyjnym należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- 7) przeterminowane leki należy umieszczać w pojemnikach do zbierania przeterminowanych leków, które znajdują się w wyznaczonych aptekach na terenie gminy,
- 8) chemikalia pochodzące z gospodarstw domowych należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- 9) zużyte baterie i akumulatory należy przekazywać podmiotom zbierającym zużyte baterie i akumulatory, na zasadach określonych odrębnymi przepisami.
- 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazywać podmiotom zbierającym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, na zasadach określonych odrębnymi przepisami. Odpady te będą odbierane przez mobilne punkty zbiórki odpadów, nie rzadziej niż raz na dwa lata, zgodnie z harmonogramem.
- 11) meble i inne odpady wielkogabarytowe należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Odpady te będą odbierane przez mobilne punkty zbiórki odpadów, nie rzadziej niż raz na dwa lata, zgodnie z harmonogramem.
- 12) odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z remontów prowadzonych samodzielnie należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- 13) zużyte opony należy przekazywać do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Zużyte opony o średnicy 100 cm będą odbierane przez mobilne punkty zbiórki odpadów, nie rzadziej niż raz na dwa lata, zgodnie z harmonogramem.
3. Dopuszcza się przekazywanie odpadów wymienionych w pkt. 2), 3), 4), 7), 9) i 10) do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
4. Dopuszcza się przekazywanie odpadów wymienionych w pkt. 5) do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w okresie wegetacyjnym (tj. od 01.IV do 30.XI).
5. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenów nieruchomości:
- 1) zmieszane odpady komunalne – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, nie dopuszczając jednak do przepełnienia pojemników, w których są zbierane, zgodnie z harmonogramem odbioru.

- 2) segregowane odpady komunalne - papier i makulatura, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metal i opakowania ze szkła - nie rzadziej niż raz na miesiąc, nie dopuszczając jednak do przepełnienia pojemników lub worków, w których są zbierane, zgodnie z harmonogramem odbioru.
- 3) odpady ulegające biodegradacji i odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone - w sezonie wegetacyjnym - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie nie dopuszczając jednak do przepełnienia pojemników lub worków, w których są zbierane, zgodnie z harmonogramem odbioru.
- 4) odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z remontów prowadzonych samodzielnie - systematycznie w trakcie prowadzonych prac,
- 5) przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyte opony - według potrzeb właścicieli nieruchomości,
- 6) odpady z koszy ulicznych ustawionych na przystankach komunikacyjnych i terenach przeznaczonych do użytku publicznego - nie rzadziej niż raz w miesiącu, nie dopuszczając jednak do przepełnienia pojemników, w których są zbierane.
- 7) odpady zmieszane z cementarzy gromadzone w kontenerach - na zgłoszenie, nie dopuszczając jednak do przepełnienia pojemników, w których są zbierane.

**§ 8. 1.** Ustala się następujący sposób pozbywania się nieczystości ciekłych z nieruchomości:

- 1) właściciel nieruchomości zobowiązany jest do opróżniania zbiornika bezodpływowego nieczystości ciekłych z częstotliwością uniemożliwiającą jego przepełnienie, lecz nie rzadziej niż raz na 2 miesiące.
- 2) częstotliwość opróżniania powinna być adekwatna do zużycia wody, mierzonego na podstawie wskazań wodomierza lub w przypadku jego braku, przeciętnych norm zużycia wody określonych ustawowo.
- 3) zabrania się wylewania nieczystości ciekłych na teren nieruchomości (użyźnianie ogrodów przydomowych, trawników itp.), do rowów odwadniających, zbiorników wodnych, na ulice itp.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do zawarcia umowy na opróżnianie zbiornika bezodpływowego nieczystości ciekłych z podmiotem uprawnionym oraz przechowywania przez okres 2 lat dowodu uiszczenia opłaty za tą usługę.

3. Częstotliwość opróżniania z osadów lub innych odpadów zbiorników oczyszczalni przydomowych powinna być zgodna z ich instrukcją eksploatacji oraz zaleceniami producenta.

4. Organizatorzy imprez plenerowych zobowiązani są do zapewnienia dostosowanej do liczby uczestników imprezy szczelnych zbiorników szaleatów przenośnych.

## **Rozdział 5.**

### **Wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.**

**§ 9. 1.** Zaleca się aby odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone wytworzone na terenie nieruchomości były zagospodarowywane we własnym zakresie i na własne potrzeby w przydomowych kompostownikach w sposób niepowodujący uciążliwości dla otoczenia.

2. Właściciele nieruchomości, w celu ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów komunalnych, obowiązani są do minimalizowania użytkowania opakowań jednorazowych, oraz podejmowania działań zmierzających do ponownego wykorzystania lub naprawy użytkowanych przedmiotów.

## **Rozdział 6.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

**§ 10. 1.** Osoba utrzymująca zwierzęta domowe zobowiązana jest do sprawowania opieki nad zwierzętami domowymi przebywającymi na terenie jej nieruchomości.

2. Przez sprawowanie opieki nad zwierzętami domowymi rozumie się w szczególności zostawianie zwierząt domowych w pomieszczeniach zamkniętych lub na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się z niego.

3. Utrzymywanie zwierząt domowych nie może stanowić zagrożenia lub uciążliwości dla ludzi.

4. Osoba utrzymująca zwierzęta domowe zobowiązana jest do usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta w miejscach publicznych. Obowiązek ten nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów - przewodników oraz osób niepełnosprawnych korzystających z psów - opiekunów.

5. Osoby utrzymujące psy, zobowiązane są do wyprowadzania ich na smyczy.

6. Zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest tylko wówczas, gdy:

- 1) pies jest w kagańcu,
- 2) osoba utrzymująca psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.

7. Utrzymujący psy są zobowiązani do wyposażenia psa w obrozę posiadającą identyfikator umożliwiający ustalenie właściciela zwierzęcia. Zaleca się również elektroniczne znakowanie psów (czipowanie).

## **Rozdział 7.**

### **Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakaz ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach**

§ 11. 1. Właściciel nieruchomości położonej na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zobowiązany jest do utrzymania zwierząt gospodarskich w sposób niepowodujący:

- 1) uciążliwości dla innych osób zamieszkujących nieruchomość lub nieruchomości sąsiednie,
- 2) zagrożenia zdrowia lub życia ludzi.

2. Zabrania się wypasu zwierząt gospodarskich na terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

3. Właściciel nieruchomości położonej na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zobowiązany jest do sprawowania opieki nad zwierzętami gospodarskimi przebywającymi na terenie jego nieruchomości.

4. Przez sprawowanie opieki nad zwierzętami gospodarskimi rozumie się w szczególności zostawianie zwierząt gospodarskich w pomieszczeniach zamkniętych lub na terenie ogrodzonym, w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się z niego.

5. Właściciel nieruchomości na terenie której przebywają zwierzęta gospodarskie zobowiązany jest do składowania i magazynowania powstających w związku z utrzymaniem tych zwierząt odpadów i nieczystości ciekłych w taki sposób, by nie stanowiły uciążliwości dla otoczenia oraz nie powodowały zanieczyszczenia terenu wód gruntowych i powierzchniowych.

6. Właściciel nieruchomości na terenie, której przebywają zwierzęta gospodarskie, które zanieczyściły chodnik, ulicę lub inny teren poza nieruchomością właściciela zwierzęcia, zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia zanieczyszczenia.

7. Właściciel nieruchomości na terenie której przebywają zwierzęta gospodarskie zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości w szczelny zbiornik bezodpływowy do czasowego magazynowania gnojowicy i opróżniania go z częstotliwością niepowodująca jego przepełnienia.

8. Nie dopuszcza się do odprowadzania gnojowicy i odcieków z pryzm roślinnych do kanalizacji sanitarnej.

## **Rozdział 8.**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.**

§ 12. 1. Ustala się, że teren gminy Długołęka podlega obowiązkowej deratyzacji.

2. Obowiązek przeprowadzenia deratyzacji spoczywa na właścicielach nieruchomości.

3. Deratyzację należy przeprowadzać co najmniej dwukrotnie w ciągu roku, tj. w okresie kwiecień/maj oraz październik/listopad.

4. W przypadku stwierdzenia nadzwyczajnego zagrożenia sanitarnego dopuszcza się na podstawie zarządzenia Wójta przeprowadzenie deratyzacji w innych terminach.

## **Rozdział 9.**

### **Postanowienia końcowe**

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Długołęka.

**§ 14.** Traci moc uchwała nr XIX/299/12 Rady Gminy Długołęka z dnia 29 października 2012 r. w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Długołęka.

**§ 15.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2016 r.

Przewodniczący Rady Gminy:  
*S. Azarewicz*