



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

---

Wrocław, dnia 8 września 2015 r.

Poz. 3678

### UCHWAŁA NR XI/70/2015 RADY MIEJSKIEJ W SYCOWIE

z dnia 27 sierpnia 2015 r.

**określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających gminie Syców lub jej jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz wskazania organów uprawnionych do udzielania ulg**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 594 ze zm.) oraz na podstawie art.59 ust. 1–3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.) uchwała się co następuje:

#### § 1. Uchwała:

- 1) określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Syców lub jej jednostkom podległym,
- 2) określa warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną;
- 3) wskazuje organy uprawnione do udzielania ulg.

#### § 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) należności- oznacza to cywilnoprawną należność pieniężną, obejmującą należność główną, odsetki, inne należności uboczne należne gminie Syców lub jej jednostkom podległym;
- 2) uldze –oznacza to umorzenie w całości albo w części należności pieniężnej , odroczenie terminów płatności całości lub części należności pieniężnej bądź rozłożenie na raty spłaty należności w całości lub części;
- 3) dłużniku –oznacza to osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która posiada zobowiązania w stosunku do Gminy Syców lub jej jednostek podległych;
- 4) wierzycielu –oznacza to Gminę Syców i jej jednostki podległe;
- 5) organie uprawnionym – należy przez to rozumieć organ wskazany w niniejszej uchwale, uprawniony do udzielania ulg w spłacie należności;
- 6) przedsiębiorcy- oznacza to podmiot prowadzący działalność gospodarczą, do której mają zastosowanie reguły konkurencji określone w przepisach części trzeciej tytułu VII rozdziału 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. U.UE.C 2008.115.329 z 09.5.2008r.) bez względu na formę organizacyjno - prawną oraz sposób finansowania

7) ustawie- oznacza to ustawę z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 885 z późniejszymi zmianami)

**§ 3.** Przepisów uchwały nie stosuje się do należności pieniężnych, których zasady i tryb umarzania, odraczania terminów płatności bądź rozkładania na raty regulują odrębne przepisy.

**§ 4. 1.** Należności pieniężne, mogą zostać umorzone w całości z urzędu, jeżeli zaistnieją przesłanki zawarte w art. 56 ust. 1 ustawy.

2. Umorzenie, którym mowa w ust.1 następuje w drodze jednostronnego oświadczenia woli, składanego w celu dokonania odpisu w księgach rachunkowych.

3. Oświadczenie o umorzeniu należności musi być poprzedzone postępowaniem wyjaśniającym, które wskaże przynajmniej jedną z przesłanek do umorzenia.

4. Przesłanki umorzenia należności, o których mowa w § 4 ust.1 powinny być udokumentowane, w szczególności;

- 1) aktem zgonu osoby fizycznej,
- 2) zaświadczeniem o wykreśleniu osoby prawnej z właściwego rejestru osób prawnych, wydanego przez organ prowadzący rejestr,
- 3) postanowieniem sadu o;
  - a) oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości, gdy majątek dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania upadłościowego,
  - b) umorzenie postępowania upadłościowego, gdy zachodzi okoliczności wymieniona w lit. a,
  - c) zakończenie postępowania upadłościowego obejmującego likwidację majątku upadłego:
- 4) postanowieniem organu egzekucyjnego o umorzeniu postępowania egzekucyjnego;
- 5) protokołem sporządzonym i zaopiniowanym przez radcę prawnego, stwierdzającym że przewidywane koszty procesowe i egzekucyjne związane z dochodzeniem i egzekucją należności byłyby równe lub wyższe od dochodzonej kwoty, bądź że istnieje uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu sądowym żądanie zapłaty należności zostanie oddalone, w szczególności z uwagi na przedawnienie roszczenia.

**§ 5. 1.** Należności pieniężne, mogą zostać umorzone w całości lub w części w na wniosek dłużnika w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.

2. Umorzenie należności głównej powoduje również umorzenie odsetek za zwłokę w całości lub takiej części w jakiej została umorzona należność główna.

3. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności określa się termin spłaty pozostałej części.

4. Umorzenie należności pieniężnej, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności umorzenia zachodzą co do wszystkich dłużników.

**§ 6. 1.** Na wniosek dłużnika w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym można odroczyć termin zapłaty całości lub części należności pieniężnych, albo należność pieniężną rozłożyć na raty .

2. Od należności pieniężnej, do której zastosowano ulgę, o której mowa w ust.1, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia złożenia wniosku.

3. W razie niedotrzymania terminu płatności odroczonej należności bądź terminu płatności którejkolwiek z rat na jakie została rozłożona należność pozostała do zapłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami liczonymi od pierwotnego terminu wymagalności.

4. Jeżeli odroczeniem terminu płatności lub rozłożeniem na raty ma być objęta część należności, udzielenie ulgi może nastąpić dopiero po zapłaceniu przez dłużnika pozostałej części tej należności.

**§ 7. 1.** Wniosek dłużnika o udzielenie ulgi powinien zawierać co najmniej: wskazanie osoby od której pochodzi, informacje dotyczącą wystąpienia okoliczności , o których mowa w § 4 ust.1 i § 5 ust.1, opis aktualnej sytuacji finansowej oraz wszelkie inne okoliczności uzasadniające składany wniosek.

2. Do wniosku dłużnik dołącza dokumenty potwierdzające zasadność ubiegania się o udzielenie ulgi.

3. W przypadku stwierdzenia, że przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielenia ulgi uprawniony organ wzywa dłużnika do ich uzupełnienia określając 7 dniowy termin, w którym uzupełnienie powinno być dokonane.

4. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie, powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

5. Udzielenie ulgi należy poprzedzić postępowaniem, które wskaże, czy występują przesłanki do stosowania ulgi. Szczególnie istotne jest ustalenie czy występują przesłanki ważnego interesu dłużnika lub interesu publicznego.

**§ 8. 1.** Uprawniony organ może, na wniosek dłużnika będącego przedsiębiorcą, udzielić ulg w spłacie należności pieniężnych, które ;

1) nie stanowią pomocy publicznej;

2) stanowią pomoc de minimis w zakresie i na zasadach określonych przepisami rozporządzenia Komisji (WE) nr 1407/2013z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i art 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L (Dz. Urz. UE L 352 z dnia 24 grudnia 2013).

2. Nie stanowi pomocy de minimis stosowanie ulg w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art.56 ust.1 pkt 1 , 2, 3 i 4 ustawy.

3. Stosowanie ulg w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 pkt 5 ustawy oraz w § 5 ust. 1 i § 6 ust. 1 uchwały, stanowi pomoc de minimis.

4. Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której stanowi rozporządzenie wymienione w ust. 1 pkt 2

5. Wartość udzielonej pomocy de minimis podlega kumulacji z każdą inną pomocą de minimis uzyskaną w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech kolejnych lat kalendarzowych oraz z każdą pomocą inną niż de minimis, otrzymaną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych lub tego samego środka finansowania ryzyka.

6. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust.1 dłużnik będącym przedsiębiorcą zobowiązany jest do przedłożenia organowi udzielającemu pomocy:

1) wszystkich zaświadczeń i oświadczeń, o których mowa w art.37 ust.1 i ust.2 pkt1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007r. Nr 59 poz. 404 z późniejszymi zmianami),

2) informacji i dokumentów niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późniejszymi zmianami)

7. W przypadku, kiedy udzielenie ulgi stanowiącej pomoc de minimis lub z uwagi na nie dopełnienie obowiązków określonych w ust 4, wniosek dłużnika o udzielenie ulgi pozostawia się bez rozpatrzenia.

8. O pozostawieniu wniosku dłużnika bez rozpatrzenia uprawniony organ zawiadamia go w formie pisemnej.

**§ 9. 1.** Organem uprawnionym do udzielania ulg jest Burmistrz Miasta i Gminy Syców z zastrzeżeniem ust.2

2. Jeżeli wartość wierzytelności przysługującej właściwej jednostce organizacyjnej Gminy nie przekracza 5 000 zł, do udzielania ulg związanych z działalnością jednostki uprawniony jest kierownik danej jednostki organizacyjnej.

3. Udzielenie ulg, o których mowa w § 5 i § 6 następuje w formie pisemnej przez zawarcie porozumienia między dłużnikiem a organem lub osobą uprawnioną, o której mowa w ust.1 i 2.

4. Odmowa udzielenia ulgi następuje w drodze jednostronnego oświadczenia woli wierzyciela.

**§ 10.** Traci moc uchwała Nr L-270-2010 Rady Miejskiej w Sycowie z dnia 27 maja 2010 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Syców i jej jednostkom podległym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną.

**§ 11.** Wnioski o udzielenie ulg nierozpatrzone do dnia wejścia w życie uchwały podlegają rozpatrzeniu w trybie i na zasadach określonych niniejszą uchwałą.

**§ 12.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Syców.

**§ 13.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2020 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Sycowie:

*B. Moniuszko*