



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 17 września 2015 r.

Poz. 3798

UCHWAŁA NR XIII/71/2015 RADY MIEJSKIEJ W POLANICY-ZDRÓJU

z dnia 10 września 2015 r.

w sprawie określenia zasad finansowania przedsięwzięć związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Polanica-Zdrój

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.), art. 400a ust. 1 pkt 8, art. 403 ust. 2-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232, z późn. zm.), w związku z art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się zasady udzielania dotacji celowej na realizację przedsięwzięć związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest z obiektów zlokalizowanych na nieruchomościach położonych na terenie Gminy Polanica-Zdrój oraz tryb postępowania w sprawie udzielania i sposobu rozliczania dotacji, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Polanica-Zdrój.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Polanicy-Zdroju:
R. Szymański

Załącznik nr 1 do uchwały Nr XIII/71/2015 Rady
Miejskiej w Polanicy-Zdroju z dnia 10 września 2015 r.

**ZASADY UDZIELANIA DOTACJI CELOWEJ NA REALIZACJĘ PRZEDSIĘWZIĘĆ
ZWIĄZANYCH Z USUWANIEM WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST Z OBIEKTÓW
ZLOKALIZOWANYCH NA NIERUCHOMOŚCIACH POŁOŻONYCH NA TERENIE GMINY
POLANICA-ZDRÓJ ORAZ TRYB POSTĘPOWANIA W SPRAWIE UDZIELANIA I SPOSOBU
ROZLICZANIA DOTACJI**

§ 1. 1. Określa się zasady udzielania dotacji celowej na realizację przedsięwzięć związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest z obiektów zlokalizowanych na nieruchomościach położonych na terenie Gminy Polanica-Zdrój, zwaną dalej Dotacją oraz tryb postępowania w sprawie udzielania i sposobu rozliczania Dotacji.

2. Źródłem finansowania zadania określonego w § 1 ust. 1 będzie dotacja przyznana Gminie Polanica-Zdrój, zwanej dalej Gminą, przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu, zwany dalej WFOŚiGW oraz środki budżetu Gminy.

3. W przypadku nie uzyskania Dotacji na realizację przedsięwzięć z WFOŚiGW zadanie nie będzie realizowane.

4. Zasady finansowania zadania przez WFOŚiGW określone zostaną w umowie pomiędzy Gminą a WFOŚiGW.

§ 2. 1. Do przedsięwzięć związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest należą:

1) dla materiałów wbudowanych w obiekt:

- a) demontaż wyrobów zawierających azbest,
- b) przygotowanie wyrobów zawierających azbest do transportu,
- c) transport wyrobów zawierających azbest do miejsca unieszkodliwiania,
- d) unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest przez uprawniony podmiot,

2) dla materiałów zalegających na terenie nieruchomości:

- a) przygotowanie wyrobów zawierających azbest do transportu,
- b) transport wyrobów zawierających azbest do miejsca unieszkodliwiania,
- c) unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest przez uprawniony podmiot.

2. Dotacja nie obejmuje kosztów związanych z:

- 1) zakupem i montażem nowych wyrobów w miejscu zdemontowanych,
- 2) pozostałych kosztów związanych z wykonaniem prac, których nie można uznać za kwalifikowane, w tym kosztów związanych z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień i dokumentacji technicznych.

§ 3. Wysokość Dotacji wynosi 100% kosztów kwalifikowanych realizowanego przedsięwzięcia, o którym mowa w § 2 ust. 1.

§ 4. 1. Dotacja udzielana jest na wniosek:

1) podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych, w szczególności:

- a) osób fizycznych,
- b) wspólnot mieszkaniowych,
- c) osób prawnych,

d) przedsiębiorców;

2) jednostek sektora finansów publicznych będących gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi;

zwanych dalej Wnioskodawcą, złożony w Urzędzie Miejskim w Polanicy-Zdroju.

2. Wzór wniosku o udzielenie Dotacji określa Burmistrz Miasta Polanica-Zdrój odrębnym zarządzeniem.

3. Wnioski rozpatrywane będą według kolejności ich złożenia.

4. Wnioski realizowane będą do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania.

§ 5. Do wniosku, o którym mowa w § 4 ust.1 należy dołączyć:

1) kopię dokumentu potwierdzającego prawo własności nieruchomości, przy czym w przypadku nieruchomości, do której tytuł prawny posiada kilka osób – do wniosku należy dołączyć zgodę pozostałych współwłaścicieli wraz z upoważnieniem dla Wnioskodawcy do występowania w imieniu wszystkich współwłaścicieli oraz do podpisania umowy Dotacji z Gminą,

2) w zależności od charakteru wykonywanych prac – kopię właściwego dokumentu uzyskanego od Starosty Kłodzkiego na realizację robót budowlanych związanych z zakresem wykonywanych prac, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane,

3) w przypadku ubiegania się o dotację przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą, rolniczą bądź działalność w zakresie rybołówstwa – dokumenty i informacje, o których mowa w § 6 pkt 2,

4) dokumentację fotograficzną obiektu, z którego mają zostać usunięte wyroby zawierające azbest (również odpadu magazynowanego) w wersji papierowej; każde zdjęcie powinno być opisane adresem danej nieruchomości (dopuszczalne jest umieszczenie maksymalnie 4 zdjęć na jednej stronie formatu A4).

§ 6. Warunkiem udzielenia Dotacji jest:

1) spełnienie przez wnioskodawcę wymagań określonych, w zależności od prowadzonej działalności w:

a) rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE seria L Nr 352 z 24 grudnia 2013r.),

b) rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej (Dz. Urz. UE seria L Nr 352 z 24 grudnia 2013 r.),

c) rozporządzeniu Komisji (WE) Nr 875/2007 z 24 lipca 2007 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniające rozporządzenie (WE) Nr 1860/2004 (Dz. Urz. UE seria L Nr 193 z 25 lipca 2007 r.).

2) przedłożenie przez Wnioskodawcę dokumentów i informacji określonych w:

a) art. 37 ust. 1 i ust. 2 ustawy z 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.),

b) rozporządzeniu Rady Ministrów z 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.),

c) w rozporządzeniu Rady Ministrów z 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie (Dz.U. Nr 121, poz. 810, z późn. zm.).

§ 7. 1. Na podstawie złożonych dokumentów oraz oględzin nieruchomości, na której zlokalizowane są wyroby zawierające azbest wniosek jest rozpatrywany i kwalifikowany do realizacji.

2. W przypadku braków formalnych we wniosku lub braku wymaganych załączników, Wnioskodawca zostanie pisemnie wezwany do uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania. Nieuzupełnienie wniosku w wymaganym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

3. O zakwalifikowaniu wniosku do realizacji Burmistrz Miasta Polanica-Zdrój zawiadamia Wnioskodawcę na piśmie. Zawiadomienie zawiera wskazanie daty zawarcia umowy, o której mowa w § 8 ust. 1.

§ 8. 1. Pozytywne rozpatrzenie wniosku jest podstawą do zawarcia pomiędzy Gminą, a Wnioskodawcą umowy o udzielenie Dotacji.

2. Umowa o udzielenie Dotacji określa w szczególności:

- 1) przeznaczenie Dotacji, tj. nazwa i opis zakresu rzeczowego zadania,
- 2) kwotę udzielonej Dotacji,
- 3) sposób i termin przekazania Dotacji,
- 4) termin rozliczenia Dotacji.

3. Niepodpisanie przez Wnioskodawcę umowy o udzielenie Dotacji traktuje się jak rezygnację z wnioskowanego dofinansowania.

§ 9. 1. Wykonawcą przedsięwzięcia polegającego na usuwaniu wyrobów zawierających azbest z nieruchomości położonych na terenie Gminy Polanica-Zdrój, zwanym dalej Wykonawcą, będzie podmiot wybrany przez Gminę w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych, posiadający przewidziane prawem stosowne uprawnienia.

2. Warunki i termin realizacji przedsięwzięcia oraz tryb odbioru wykonanych prac zostaną określone w umowie pomiędzy Gminą, a Wykonawcą.

§ 10. 1. Przed wywiezieniem do unieszkodliwiania wyroby zawierające azbest zostaną zważone przez Wykonawcę w obecności upoważnionego pracownika Urzędu Miejskiego w Polanicy-Zdroju. Na tej podstawie zostanie określona końcowa wartość realizacji zadania oraz sporządzony protokół końcowego odbioru robót, który jest podstawą do przewiezienia odpadów do unieszkodliwiania.

2. Po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia polegającego na usuwaniu wyrobów zawierających azbest, Wykonawca wystawi każdemu Wnioskodawcy fakturę za wykonane prace.

§ 11. 1. Wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi Miasta Polanica-Zdrój rozliczenia przedsięwzięcia pod względem rzeczowym i finansowym.

2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, winno obejmować:

- 1) sprawozdanie z realizacji przedsięwzięcia; wzór sprawozdania określa Burmistrz Miasta Polanica-Zdrój odrębnym zarządzeniem;
- 2) faktury dotyczące wydatków poniesionych na realizację przedsięwzięcia objętego umową Dotacji;
- 3) informację o wyrobach zawierających azbest zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest;
- 4) kopię oświadczenia Wykonawcy o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (otrzymanej od Wykonawcy);
- 5) kopię karty przekazania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest podmiotowi zajmującemu się unieszkodliwianiem odpadów niebezpiecznych zawierających azbest (otrzymanej od Wykonawcy);
- 6) dokumentację fotograficzną obiektu, z którego usunięto wyroby zawierające azbest w wersji papierowej; każde zdjęcie powinno być opisane adresem danej nieruchomości (dopuszczalne jest umieszczenie maksymalnie 4 zdjęć na jednej stronie formatu A4).

3. Dopuszcza się przedłożenie rozliczenia, o który mowa w ust. 1 i 2 przez Wykonawcę.

4. Rozliczenie przedsięwzięcia winno nastąpić w terminie 7 dni od daty zakończenia realizacji zadania.

§ 12. Dotacja udzielona z budżetu Gminy, która wykorzystana została niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu Gminy na zasadach określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych.

§ 13. Burmistrz Miasta Polanica-Zdrój zastrzega sobie prawo do:

- 1) przeprowadzenia kontroli wypełniania przez Wnioskodawcę warunków niniejszych Zasad i umowy Dotacji przez upoważnionych pracowników Urzędu Miejskiego w Polanicy-Zdroju;
- 2) wezwania Wnioskodawcy w celu złożenia wyjaśnień, w przypadku podejrzenia o nieprzestrzeganie ustaleń niniejszych Zasad lub umowy Dotacji.

§ 14. 1. Wzory dokumentów stosowane przy wykonywaniu niniejszych Zasad określa Burmistrz Miasta Polanica-Zdrój odrębnym zarządzeniem.

2. Wzory wniosków o udzielenie Dotacji dostępne będą w siedzibie Urzędu Miejskiego w Polanicy-Zdroju oraz na stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Polanicy-Zdroju.

§ 15. Informacje o terminach składania wniosków Burmistrz Miasta Polanica-Zdrój ogłasza na tablicach ogłoszeń oraz na stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Polanicy-Zdroju.