



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 21 września 2015 r.

Poz. 3841

UCHWAŁA NR XII/89/2015 RADY GMINY NIECHLÓW

z dnia 17 września 2015 r.

w sprawie: powołania Rady Seniorów Gminy Niechlów i nadania jej Statutu.

Na podstawie art. 5c ust. 2 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2013. 594 j.t. ze zm.) **Rada Gminy Niechlów uchwala, co następuje:**

§ 1. Powołuje się Radę Seniorów Gminy Niechlów, zwaną dalej Radą.

§ 2. Tryb wyboru członków Rady oraz zasady działania Rady określa Statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Niechlów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady:
E. Pietrowiak

Załącznik do Uchwały Nr XII/89/2015
Rady Gminy Niechlów
z dnia 17 września 2015 r.

STATUT

Rady Seniorów w Gminie Niechlów

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Statut Gminnej Rady Seniorów w Niechlowie, zwany dalej Statutem, określa cele, zasady działania, tryb wyboru członków, strukturę i kompetencje.

2. Rada Seniorów składa się z 11 osób, które zamieszkują na terenie Gminy Niechlów.
3. Terenem działania Rady jest Gmina Niechlów, a siedzibą wieś Niechlów.
4. Rada używa pieczęci z napisem wskazującym nazwę i siedzibę.
5. Kadencja Rady trwa 4 lata począwszy do dnia wyboru jej członków.

Rozdział 2.

Cele i zasady działania

§ 2. 1. Głównym celem Gminnej Rady Seniorów jest tworzenie warunków do wykorzystania potencjału środowisk senioralnych Gminy Niechlów poprzez ich reprezentowanie, wzmocnienie, integrowanie i pobudzanie aktywności obywatelskiej.

2. Cele szczegółowe Rady to:

- a) reprezentowanie praw osób starszych i ich środowisk wobec władz gminy,
- b) tworzenie pozytywnego wizerunku seniorów,
- c) włączenie osób starszych w życie publiczno-społeczne gminy.

§ 3. Rada realizuje cele poprzez:

1. Ścisłą współpracę z władzami samorządowymi Gminy Niechlów przy rozstrzyganiu kwestii istotnych dla seniorów.

2. Współpracę z Wójtem Gminy oraz innymi partnerami życia społecznego, kulturalnego i gospodarczego gminy.

3. Wypracowanie i przyjmowanie wspólnych stanowisk odnośnie zagadnień dotyczących osób starszych.

4. Udział w tworzeniu programu współpracy i innych dokumentów planistycznych z samorządem gminy.

5. Inicjowanie działań zmierzających do wykorzystania potencjału i czasu seniorów na rzecz inicjatyw środowiskowych, w tym na rzecz upowszechniania wśród seniorów kultury, sportu, rekreacji i edukacji.

6. Podejmowanie działań na rzecz upowszechniania edukacji osób starszych m.in. w formie Uniwersytetu Trzeciego Wieku.

7. Zapobieganie marginalizacji seniorów w społeczności gminnej przełamywanie negatywnych stereotypów funkcjonujących wobec osób starszych i starości budowanie im autorytetu.

8. Upowszechnianie wiedzy o możliwościach, potrzebach i uprawnieniach osób starszych oraz informowanie społeczności lokalnej o podejmowanych działaniach na rzecz osób w wieku senioralnym.

Rozdział 3.

Tryb wyboru członków Rady

§ 4. 1. W skład Rady wchodzi 11 osób wybranych według zasad określonych w Statucie:

- 1) 11 przedstawicieli seniorów oraz przedstawicieli podmiotów działających na rzecz osób starszych, w szczególności przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz jednostek pomocniczych gminy, wybieranych spośród uczestników otwartego zgromadzenia seniorów,

- 2) kandydaci na radnych muszą okazać pisemne poparcie minimum 10 osób starszych zamieszkałych na terenie Gminy Niechlów,
- 3) wybory członków Rady Seniorów zarządza Wójt gminy,
- 4) Wójt w obwieszczeniu o wyborach, które podaje do publicznej wiadomości najpóźniej 21 dni przed końcem kadencji Rady, określa kalendarz wyborczy.

2. Członkami zgromadzenia seniorów są:

- 1) seniorzy,
- 2) przedstawiciele podmiotów działających na rzecz osób starszych,
- 3) delegaci jednostek pomocniczych gminy.

3. Podmioty działające na rzecz osób starszych mogą zgłosić po 1 przedstawicielu.

4. Wójt w zarządzeniu, o którym mowa w § 3, ust. 1, pkt. 3 określi wzór zgłoszenia kandydatów do Rady Seniorów wraz z listą poparcia.

5. Wybory do Rady są równe, bezpośrednie i tajne.

6. Za wybranych do Rady Seniorów uważa się osoby, które otrzymały największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów prowadzący obrady przeprowadza losowanie.

7. Wójt Gminy ogłasza i podaje do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia wyniki wyborów do Rady Seniorów.

8. Z obrad Zgromadzenia Seniorów sporządza się protokół.

§ 5. 1. W przypadku zmniejszenia liczby członków Rady poniżej połowy jej składu Rada Gminy na wniosek wójta podejmuje uchwałę o przedterminowym zakończeniu kadencji Rady.

2. W przypadku określonym w ust. 1 wybory członków Rady przeprowadza się w terminie 2 miesięcy od dnia podjęcia uchwały przez Radę Gminy.

Rozdział 4. Organy Rady Seniorów

§ 6. 1. Członkowie Rady pełnią swoje funkcje społecznie.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rady, które zwołuje Wójt Gminy członkowie Rady spośród siebie wybierają w głosowaniu tajnym Przewodniczącego, dwóch Wiceprzewodniczących oraz Sekretarza Rady zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady w głosowaniu tajnym.

3. Przewodniczący Rady kieruje jej pracami i reprezentuje ją na zewnątrz, w tym:

- 1) ustala terminy posiedzeń i porządek obrad;
- 2) zwołuje posiedzenia;
- 3) reprezentuje Radę seniorów w kontaktach z innymi podmiotami;
- 4) zaprasza na posiedzenia przedstawicieli organizacji i instytucji.

W przypadku nieobecności przewodniczącego zadania wykonuje wiceprzewodniczący.

4. Do zadań Sekretarza Rady należy:

- 1) prowadzenie dokumentacji Rady;
- 2) zapewnienie sprawnego funkcjonowania rady i odpowiedniego przepływu informacji;
- 3) sporządzanie protokołów z posiedzeń Rady;
- 4) nadzorowanie informacji prasowych i medialnych wydawanych przez Radę.

4. Odwołanie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczących i Sekretarza następuje na wniosek co najmniej 5 członków Rady złożony na piśmie nie później niż 7 dni przed obradami na których ma być rozpatrywany.

§ 7. 1. Mandat Radnego wygasa wskutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się;
- 2) śmierci;
- 3) nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady;
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego.

2. Rada może powołać ze swojego grona stałe lub doraźne Komisje, ustala zakres ich obrad oraz skład osobowy.

3. Komisje podlegają Radzie.

Rozdział 5. Zasady działania Rady

§ 8. 1. Rada Seniorów obraduje na posiedzeniach zwoływanych z częstotliwością konieczną do wykonywania zadań Rady Seniorów, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Posiedzenia są zwoływane przez Przewodniczącego:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Wójta Gminy;
- 3) na wniosek Przewodniczącego Rady Gminy;
- 4) z inicjatywy co najmniej 5 Radnych Seniorów.

3. O posiedzeniu Rady Seniorów należy zawiadomić członków, co najmniej 7 dni przed jego planowanym terminem. W zawiadomieniu podaje się termin, miejsce i temat posiedzenia oraz materiały, jeżeli takie są niezbędne.

4. W szczególnych przypadkach termin określony w ust. 3 może ulec skróceniu do 1 dnia roboczego.

5. Z przebiegu posiedzenia sporządza się protokół stanowiący urzędowy zapis przebiegu obrad i podejmowanych rozstrzygnięć. Do protokołu dołącza się listę obecności członków Rady jak i osób uczestniczących w posiedzeniu.

6. Obsługę organizacyjną i administracyjną Rady Seniorów zapewnia Wójt Gminy poprzez wyznaczenie pełnomocnika do spraw osób starszych w Gminie.

§ 9. 1. Pierwsze posiedzenie nowej Rady zwoływane jest przez Wójta w ciągu 10 dni od daty ogłoszenia wyników wyborów.

2. Posiedzenie, o którym mowa w ust. 1, do czasu wyboru Przewodniczącego Rady, prowadzi najstarszy wiekiem Radny obecny na posiedzeniu.

§ 10. 1. Rada wyraża swoje stanowisko w formie uchwał w sprawach dot. Seniorów.

2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu określonego w § 3, w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

Rozdział 6. Postanowienia końcowe

§ 11. 1. Wybory członków Rady I kadencji przeprowadza się w terminie 2 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszego Statutu.

2. Zmian niniejszego statutu dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.