



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 22 września 2015 r.

Poz. 3858

UCHWAŁA NR XI/73/15 RADY MIEJSKIEJ W SOBÓTCE

z dnia 11 września 2015 r.

w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowych z budżetu Gminy Sobótka, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu ich rozliczania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 164 ust. 5c ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2015 r., poz. 469) Rada Miejska w Sobótce uchwala co następuje:

§ 1. 1. Spółka wodna może uzyskać z budżetu Gminy Sobótka pomoc finansową w formie dotacji celowej na dofinansowanie działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń melioracji szczegółowych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji prowadzonych na terenie Gminy Sobótka.

2. Kwota środków przeznaczonych na pomoc finansową, o której mowa w ust. 1, określona jest w budżecie gminy na dany rok budżetowy.

§ 2. 1. Przyznanie pomocy finansowej, o której mowa w §1 ust. 1, następuje na podstawie pisemnego wniosku.

2. Wniosek powinien zawierać:

- 1) pełną nazwę wnioskodawcy;
- 2) adres wnioskodawcy;
- 3) datę i numer wpisu do katastru wodnego;
- 4) numer rachunku bankowego wnioskodawcy;
- 5) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy;
- 6) wysokość wnioskowanej dotacji;
- 7) szczegółowy opis zadania;
- 8) termin i miejsce realizacji zadania;
- 9) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania;
- 10) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

3. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualny dokument rejestrowy oraz statut wnioskodawcy;
- 2) oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku.

4. Wzór wniosku określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Burmistrz Miasta i Gminy Sobótka zamieszcza ogłoszenie o naborze wniosków w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy oraz na stronie internetowej BIP Urzędu Miasta i Gminy Sobótka.

2. Wnioski należy składać, nie później niż do 14 dni, licząc od daty zamieszczenia ogłoszenia, o którym mowa w ust. 1.

3. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

§ 4. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej z wnioskodawcą, któremu została przyznana dotacja.

§ 5. 1. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania, nie później jednak niż do 15 stycznia następnego roku budżetowego.

2. Rozliczenie następuje na podstawie sprawozdania z realizacji zadania.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2 powinno zawierać:

- 1) pełną nazwę spółki wodnej i jej adres;
- 2) datę i numer wpisu do katastru wodnego;
- 3) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy;
- 4) wysokość rozliczanej dotacji;
- 5) szczegółowy opis zrealizowanego zadania;
- 6) termin i miejsce realizacji zadania;
- 7) zestawienie poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania;
- 8) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

4. Do sprawozdania należy dołączyć:

- 1) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie protokołu dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji;
- 2) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie protokołu odbioru robót, jeśli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Sobótka.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Sobótce:
A. Rakowski

Załącznik do uchwały nr XI/73/15 Rady
Miejskiej w Sobótce z dnia 11 września 2015 r.

Sobótka, dniar.

**WNIOSEK
o przyznanie spółkom wodnym dotacji celowych z budżetu Gminy Sobótka**

1)

pełną nazwę wnioskodawcy;

2)

adres wnioskodawcy;

3)

datę i numer wpisu do katastru wodnego;

4)

numer rachunku bankowego wnioskodawcy;

5) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....
.....
.....
.....

6) Wysokość wnioskowanej dotacji

7) Szczegółowy opis zadania:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

8) Termin i miejsce realizacji zadania:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

