



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 22 września 2015 r.

Poz. 3864

UCHWAŁA NR 74/X/15 RADY GMINY NOWA RUDA

z dnia 17 września 2015 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 roku poz. 594 z późn.zm.), art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) w związku z art. 14 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 13 czerwca 2013 roku o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2013 r., poz. 827) Rada Gminy Nowa Ruda uchwala, co następuje:

Postanowienia ogólne

§ 1. Uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu Gminy Nowa Ruda dla zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Nowa Ruda przez podmioty inne niż jednostki samorządu terytorialnego niepublicznych przedszkoli.

§ 2. 1. Dotacje z budżetu Gminy Nowa Ruda są udzielane dla przedszkoli niepublicznych na dofinansowanie wydatków bieżących w zakresie kształcenia, wychowania i opieki uczniów.

2. Przedszkola niepubliczne, spełniające warunki określone w art. 90 ust. 1b, ust. 1d-1o ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Nowa Ruda dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Nowa Ruda, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie stanowiące dochody budżetu, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego przysługuje dotacja w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Nowa Ruda.

3. Przedszkola niepubliczne, które nie spełniają warunków określonych w ust. 2, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Nowa Ruda dotację w wysokości 75% ustalonych w budżecie Gminy Nowa Ruda wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Nowa Ruda w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Nowa Ruda, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Nowa Ruda.

4. Przedszkola niepubliczne, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują z budżetu Gminy Nowa Ruda na każdą osobę objętą tą formą pomocy dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

Tryb udzielania dotacji

§ 3. 1. Dotacji udziela się na wniosek podmiotu prowadzącego przedszkole niepubliczne.

2. Wniosek o udzielenie dotacji podmiot prowadzący przedszkole niepubliczne składa do Wójta Gminy Nowa Ruda w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji – zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Kwota dotacji może ulec zmianie:

- a) w przypadku zmiany wysokości wydatków bieżących na przedszkola publiczne,
- b) w przypadku zmiany wysokości wpłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiących dochody Gminy Nowa Ruda,
- c) w przypadku zmniejszenia lub zwiększenia liczby dzieci uczęszczających do przedszkola niepublicznego,
- d) po przeliczeniu dotacji na dzieci niepełnosprawne, po otrzymaniu metryczki subwencji oświatowej na rok, w którym udzielona została dotacja.

4. Dotacja na dany miesiąc będzie udzielana podmiotowi prowadzącemu przedszkole niepubliczne na podstawie składanej przez niego informacji o faktycznej liczbie uczniów uczęszczających do przedszkola – według stanu na pierwszy dzień każdego miesiąca.

5. Informacja, o której mowa w ust. 4, składana jest Wójtowi Gminy Nowa Ruda w terminie do 5 dnia każdego miesiąca – zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

6. Za okres przerwy wakacyjnej w przedszkolach niepublicznych przyznawana jest dotacja na liczbę uczniów podaną w informacji, o której mowa w ust. 5, uczęszczających do przedszkola w poprzednim miesiącu.

7. Dotacja będzie przekazywana podmiotowi prowadzącemu przedszkole niepubliczne w 12 częściach w terminie ostatniego dnia miesiąca, z tym, że część za grudzień jest przekazywana w terminie do 15 grudnia.

8. Przekazywana dotacja podlega korekcie o ewentualne nadpłaty bądź niedopłaty przy przekazywaniu kolejnej raty dotacji.

Tryb rozliczania udzielonej dotacji

§ 4. 1. W celu prawidłowego rozliczenia dotacji podmiot prowadzący przedszkole niepubliczne sporządza rozliczenie za okres roku, którego dotacja dotyczy wraz z wykazem dzieci uczęszczających do przedszkola w poszczególnych miesiącach – zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, należy złożyć Wójtowi Gminy Nowa Ruda w terminie do 31 stycznia roku następnego.

3. W przypadku zaprzestania działalności, podmiot prowadzący przedszkole niepubliczne przedstawia rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, w terminie 21 dni po otrzymaniu części dotacji, za okres od początku roku kalendarzowego do miesiąca, w którym otrzymał ostatnią ratę dotacji.

4. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu Gminy Nowa Ruda na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

5. Środki dotacji przekazanej w danym roku budżetowym tytułem wyrównania za rok ubiegły lub lata ubiegłe można rozliczyć wydatkami bieżącymi z roku jej wypłacenia, albo wydatkami bieżącymi roku, którego dotacja dotyczyła, pod warunkiem, że wydatki te nie były już przedmiotem rozliczenia dotacji.

6. Do rozliczenia dotacji, o której mowa w ust. 5 stosuje się ustępy poprzedzające z tym, że załącznik nr 3 należy wypełnić oddzielnie dla dotacji roku bieżącego i oddzielnie dla każdej dotacji otrzymanej z tytułu wyrównania za rok lub lata ubiegłe.

Tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystania przyznanych dotacji

§ 5.1. Dotującemu przysługuje prawo kontroli faktycznej liczby uczniów dotowanego podmiotu i prawidłowości wykorzystania dotacji w zakresie pokrywania wydatków bieżących na kształcenie, wychowanie i opiekę, w tym profilaktykę społeczną, zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) zgodność danych wykazywanych we wniosku o udzielenie dotacji oraz w miesięcznej informacji o liczbie uczniów i w rozliczeniach dotacji – na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, względnie innych dokumentów pozwalających na zweryfikowanie liczby uczniów;
- 2) prawidłowe i zgodne z przeznaczeniem, o którym mowa w ustawie o systemie oświaty, wykorzystanie dotacji – na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej, potwierdzającej zakup towarów i usług częściowo lub całkowicie sfinansowanych ze środków otrzymanych w ramach dotacji.

3. Osoba upoważniona przez Wójta Gminy Nowa Ruda do przeprowadzenia kontroli w imieniu dotującego ma prawo do wstępu do placówki oraz wglądu do prowadzonej przez nie dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania, a także w związku przeprowadzaniem kontroli – przetwarzać dane osobowe uczniów w tych placówkach.

4. O przeprowadzaniu kontroli powiadamia się organ prowadzący i dyrektora placówki wraz z informacją o zakresie i czasie kontroli.

5. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który po jednym egzemplarzu otrzymują jednostka kontrolowana i kontrolująca.

6. Protokół kontroli powinien zawierać:

- 1) nazwę kontrolowanego podmiotu i jego adres;
- 2) wskazanie osoby prowadzącej;
- 3) imiona i nazwiska oraz stanowiska służbowe osób przeprowadzających kontrolę;
- 4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;
- 5) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą;
- 6) imiona i nazwiska osób reprezentujących kontrolowany podmiot;
- 7) opis dokonanych ustaleń faktycznych;
- 8) opis ewentualnych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków;
- 9) opis dokumentacji dotyczącej przeprowadzonych dowodów;
- 10) informację o sporządzonych załącznikach (dokumentach lub kopiach), stanowiących dowody do ustaleń pokontrolnych;
- 11) informację o powiadomieniu przedstawiciela kontrolowanego podmiotu o przysługującym mu prawie odmowy podpisania protokołu i złożenia w terminie 3 dni pisemnych wyjaśnień co do przyczyny tej odmowy;
- 12) dane o liczbie egzemplarzy protokołu oraz informację o doręczeniu jednego egzemplarza osobie reprezentującej kontrolowany podmiot;
- 13) podpisy osób kontrolujących oraz przedstawiciela kontrolowanego podmiotu.

7. Jeżeli osoba reprezentująca kontrolowany podmiot odmawia podpisania protokołu, kontrolerzy dokonują adnotacji o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy.

8. Odmowa, o której mowa w ust. 7 nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

9. Kontrola zostaje zakończona w dniu doręczenia protokołu osobie reprezentującej kontrolowany podmiot.

10. Osoba reprezentująca kontrolowany podmiot może zgłosić Wójtowi Gminy w terminie 7 dni od otrzymania protokołu, pisemne wyjaśnienia dotyczące ustaleń zawartych w protokole.

11. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli uchybień, które nie mają bezpośredniego wpływu na prawo do dotacji lub jej wysokość, kieruje się wystąpienie pokontrolne zawierające zalecenia. Kontrolowany podmiot jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, poinformować Wójta Gminy Nowa Ruda o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

12. Do wystąpienia pokontrolnego, o którym mowa w ust. 11, organ prowadzący dotowany podmiot może wnieść zastrzeżenia. Zastrzeżenia wnosi się do Wójta Gminy Nowa Ruda w terminie 14 dni od otrzymania wystąpienia pokontrolnego.

13. Podstawą zastrzeżeń, o których mowa w ust. 12, może być zakwestionowanie zgodności ustaleń kontroli ze stanem faktycznym. O wyniku rozpatrzenia zastrzeżeń Wójta Gminy Nowa Ruda powiadamia organ prowadzący kontrolowany podmiot w terminie 14 dni od otrzymania zastrzeżeń.

Przepisy końcowe

§ 6. Traci moc uchwała nr 293/XXXVII/10 Rady Gminy Nowa Ruda z dnia 10 marca 2010 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych, zespołów wychowania przedszkolnego oraz punktów przedszkolnych (opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dnia 27.04.2010r., Nr 79 poz. 1214), zmieniona uchwałą nr 304/XXXVIII/10 Rady Gminy Nowa Ruda z dnia 14 kwietnia 2010 roku oraz uchwałą nr 319/XLIII/13 Rady Gminy Nowa Ruda z dnia 28 listopada 2013 roku.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowa Ruda.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i ma zastosowanie począwszy od 1 września 2015 roku, z zastrzeżeniem, że wzór informacji o faktycznej liczbie uczniów, o którym mowa w § 3 ust. 5 ma zastosowanie od 1 października 2015 roku.

Przewodniczący Rady:
B. Tarapacki

Załącznik nr 1 do uchwały nr 74/X/15 Rady
Gminy Nowa Ruda z dnia 17 września 2015 r.

.....
Nazwa i adres lub pieczęć organu prowadzącego przedszkole

Wójt Gminy Nowa Ruda

**WNIOSEK
o udzielenie dotacji na rok**

I. Dane o jednostce, która będzie dotowanym podmiotem

Nazwa przedszkola	
Numer dokumentu uprawniającego jednostkę do funkcjonowania	
Adres:	
REGON	
NIP	
Dane kontaktowe: - telefon - adres poczty elektronicznej	
Dyrektor/osoba do kontaktu	

II. Dane dotyczące planowanej liczby uczniów w roku

Planowana liczba uczniów, w tym liczba uczniów niepełnosprawnych i objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	W okresie od I -VIII	W okresie od IX-XII
Uczniów ogółem		
- w tym objętych kształceniem specjalnym na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, na których przekazywana jest subwencja oświatowa wg wag		
w tym z wagą P34		
w tym z wagą P42		
- w tym liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, na których przekazywana jest subwencja oświatowa wg wagi P44		

Dodatkowe informacje i wyjaśnienia:

.....
.....

Pouczenie:

1) Wagę ustala się na podstawie rozporządzenia MEN w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego obowiązującego w roku, w którym dotacja jest udzielana.

2) Uczniowie objęci kształceniem specjalnym na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego przez publiczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991r.

III. Dane o organie prowadzącym przedszkole niepubliczne

Nazwa organu prowadzącego	
Adres	
REGON	
NIP	
Osoby uprawnione do reprezentowania organu prowadzącego zgodnie z wpisem do Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, rejestru lub innego dokumentu ustanawiającego reprezentowanie organu prowadzącego w obrocie cywilnoprawnym	
Dane kontaktowe * telefon * adres poczty elektronicznej	

IV. Dane o rachunku bankowym właściwym dla przekazywania dotacji*Pouczenie:**Zgodnie z art. 90 ust. 3c ustawy o systemie oświaty dotacje, są przekazywane na rachunek bankowy przedszkola .*

Nazwa i adres posiadacza rachunku zgodnie z umową z bankiem	
Nazwa banku	
Numer rachunku bankowego dotowanego przedszkola	

V. Dane dotyczące sposobu przekazywania miesięcznej informacji o faktycznej liczbie uczniów w danym miesiącu, które stanowią podstawę do naliczenia i przekazania dotacji


Osoba upoważniona do przekazywania miesięcznej informacji o faktycznej liczbie uczniów	
Dane kontaktowe * telefon * adres poczty elektronicznej	

VI. Oświadczenia i podpisy osób reprezentujących organ prowadzący przedszkole

1. Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Zobowiązuję się do powiadomienia organ dotujący o zmianie danych zawrtych we wniosku na piśmie w terminie 14 dni od dnia zaistnienia zmiany.
3. Oświadczam, że znane są mi przepisy uchwały Nr Rady Gminy Nowa Ruda z dnia w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych, które będą miały zastosowanie do udzielania, rozliczania i kontroli udzielonej dotacji.

.....
miejsce, data.....
(podpis i pieczęć)

Załącznik nr 2 do uchwały nr 74/X/15 Rady
Gminy Nowa Ruda z dnia 17 września 2015 r.

	Informacja o faktycznej liczbie uczniów w miesiącu roku.....	
	<i>Formularz przeznaczony jest dla innych niż Gmina Nowa Ruda osób prawnych i fizycznych prowadzących na terenie Gminy Nowa Ruda niepubliczne przedszkola</i>	
Pieczęć wpływu do kancelarii Urzędu Gminy Nowa Ruda	Nr sprawy: (wypełnia Referat Oświaty i Spraw Społecznych Urzędu Gminy Nowa Ruda)	
Podstawa prawna: art. 90 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) Termin składania: do 5 dnia miesiąca, za który udzielana jest część dotacji przypadająca za dany miesiąc Miejsce składania: Urząd Gminy Nowa Ruda ul. Niepodległości 1, 57-400 Nowa Ruda		
Część A		
DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM		
Wnioskodawca:		
<input type="checkbox"/> Osoba prawna <input type="checkbox"/> Osoba fizyczna		
Nazwa osoby prawnej lub nazwisko i imiona osoby fizycznej		
SIEDZIBA OSOBY PRAWNEJ / ADRES OSOBY FIZYCZNEJ		
Kod pocztowy Miejscowość Ulica Nr domu Nr lokalu		
DANE O PRZEDSZKOLU		
Data i nr wpisu do ewidencji prowadzonej przez Gminę Nowa Ruda		
Nazwa		
Przedszkole prowadzi oddziały (wymień jakie): * oddziały integracyjne,		

Adres przedszkola			
Kod pocztowy		Miejscowość	
Ulica		Nr domu	Nr lokalu

Część B

INFORMACJA O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW WG STANU NA PIERWSZY DZIEŃ MIESIĄCA

Dotyczy oddziałów przedszkolnych w przedszkolu

Ogółem 	W tym uczniów z orzeczeniami do kształcenia specjalnego, o których mowa w art. 71b ust. 3 ustawy o systemie oświaty								
	niewidomi	slabo widzący	z niepełnosprawnością ruchową	nie słyszący	slabo słyszący	upośledzeni umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym	upośledzeni umysłowo w stopniu głębokim	z niepełnosprawnością sprzężoną	z autyzmem

Dane o liczbie uczniów oddziałów przedszkolnych w poszczególnych rocznikach wiekowych z wykazaniem uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin

Rocznik wiekowy (rok urodzenia uczniów)	Liczba uczniów z danego rocznika wiekowego	w tym liczba uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin	Wymień gminy i podaj liczbę uczniów z każdej z nich

Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, o której mowa w art. 71b ust. 3 i 3a ustawy o systemie oświaty (dotyczy przedszkoli)

Ogółem uczniów

Część C**OŚWIADCZENIA I PODPIS(-Y) OSOBY/(OSÓB) WŁAŚCIWEJ (-YCH) DO SKŁADANIA COMIESIĘCZNYCH INFORMACJI O LICZBIE UCZNIÓW**

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

Pouczenie: Zgodnie z art. 4 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 168). osoby, którym przekazano do wykorzystania środki publiczne podlegają odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.

Czytelny(e) podpis(y) składającego(ych) informację

Miejscowość, data

Sprawdzono zgodność wniosku:

- z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji prowadzonej przez Gminę Nowa Ruda
- z wnioskiem o dotację, o którym mowa w art. 90 ustawy o systemie oświaty.

.....
data, podpis i pieczęć imienna kierownika referatu
(wypełnia Referat Oświaty i Spraw Społecznych)

Przedszkole prowadzi oddziały (wymień jakie): 1. <i>oddziały integracyjne,</i>		
Adres przedszkola		
Kod pocztowy	Miejscowość	
Ulica	Nr domu	Nr lokalu

Część B

INFORMACJA O WYKORZYSTANIU DOTACJI						
1	Kwota otrzymanej dotacji					
	Ogółem (słownie:)					
2	Wydatki zrealizowane z dotacji:					
	Ogółem (słownie:)					
Z uwagi na obszerność tabeli dopuszcza się przekazanie jej odrębnie, jako załącznika do rocznego rozliczenia	Wykorzystanie dotacji (w rozbiciu na rodzaje wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji)					
	Dowód księgowy stanowiący podstawę realizacji wydatku i rozliczenia dotacji			Wydatek z dotacji		
	L.p	Nazwa	Numer	Data wydatku	Kwota wydatku	Przeznaczenie wydatku
	1					
	2					
	3					
	4					
	5					
6						
Ogółem (równe kwocie z poz. 2)						
3	Kwota niewykorzystanej dotacji					
	Ogółem (słownie:)					

Część C**OŚWIADCZENIA I PODPIS(-Y) OSOBY(OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ(-YCH) ORGAN PROWADZĄCY**

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

Pouczenie: Zgodnie z art. 4 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 168).osoby, którym przekazano do wykorzystania środki publiczne podlegają odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.

Czytelny(e) podpis(y) składającego(ych) informację

Miejscowość, data

Sprawdzono zgodność informacji :

- z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji prowadzonej przez Gminę Nowa Ruda,
- z kwotą przekazanej dotacji w roku budżetowym.

.....
data, podpis i pieczęć imienna kierownika referatu
(wypełnia Referat Oświaty i Spraw Społecznych)