



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 1 października 2015 r.

Poz. 3998

UCHWAŁA NR XII/82/15 RADY GMINY ŁAGIEWNIKI

z dnia 24 września 2015 r.

w sprawie nadania statutu Gminnego Ośrodka Kultury Bibliotek i Sportu w Łagiewnikach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zmianami), art. 9 oraz art. 13, ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2012r., poz. 406 ze zm.), Rada Gminy Łagiewniki uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Gminnemu Ośrodkowi Kultury i Bibliotek w Łagiewnikach w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc statut Gminnego Ośrodka Kultury i Bibliotek w Łagiewnikach stanowiący załącznik do uchwały Nr X/73/15 z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie zmiany statutu Gminnego Ośrodka Kultury i Bibliotek w Łagiewnikach, oraz uchwała z dnia 30.01.2014 r. o Nr XLVIII/269/14 Rady Gminy Łagiewniki w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Kultury Bibliotek i Sportu w Łagiewnikach.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łagiewniki.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Łagiewniki:
P. Kondrakiewicz

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XII/82/15
Rady Gminy Łagiewniki
z dnia 24 września 2015 r.

Statut Gminnego Ośrodka Kultury, Bibliotek i Sportu w Łagiewnikach

DZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Kultury, Bibliotek i Sportu w Łagiewnikach (zwany dalej GOKBiS), jest gminną instytucją kultury prowadzącą działalność w zakresie upowszechniania kultury, czytelnictwa i sportu.

2. GOKBiS prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami określonymi w odrębnych przepisach dotyczących gospodarki finansowej i rachunkowości instytucji kultury i sportu.

§ 2. 1. GOKBiS podlega wpisowi do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora.

2. GOKBiS samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową, z której przychody przekazuje na realizację celów statutowych i pokrywanie kosztów działalności bieżącej.

§ 3. 1. Siedzibą GOKBiS jest budynek przy ul. Wrocławskiej 1 w Łagiewnikach

2. Terenem działania GOKBiS jest Gmina Łagiewniki. GOKBiS może działać na terenie kraju, a także poza jego granicami.

DZIAŁ II. CELE I ZADANIA (ZAKRES DZIAŁALNOŚCI)

§ 4. 1. Celem działania GOKBiS jest działalność w zakresie upowszechniania kultury i sportu wśród mieszkańców gminy, kształtowanie postaw, umacnianie więzi międzyludzkich, rozwój kultury, czytelnictwa, aktywności fizycznej, zapewnianie wypoczynku w życiu codziennym.

2. Realizacja celów określonych w ust. 1 odbywa się poprzez:

- 1) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej różnorodnych kulturowej;
- 2) organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowywania przez sztukę;
- 3) prowadzenie zespołów działalności artystycznej i innej, związanej z upowszechnianiem kultury;
- 4) tworzenie warunków dla ruchu artystycznego, w tym amatorskiego, kół i klubów zainteresowań, sekcji i zespołów folkloru, rękodzieła;
- 5) organizowanie spektakli, koncertów, festiwali, wystaw, odczytów, imprez artystycznych, rozrywkowych i turystycznych;
- 6) działalność instruktazowo – metodyczną w odniesieniu do wiejskich placówek kulturalnych, tzn. filii i punktów bibliotecznych działających przy świetlicach wiejskich;
- 7) prowadzenie biblioteki instruktazowo – metodycznej oraz organizowanie obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych;
- 8) prowadzenie działalności wydawniczej i promocyjnej;
- 9) koordynacja działalności na terenie gminy w zakresie organizacji imprez kulturalnych, promocja i organizacja wolontariatu;
- 10) organizowanie różnorodnych form współpracy z organizacjami pozarządowymi, stowarzyszeniami, fundacjami, kołami i klubami;
- 11) prowadzenie współpracy kulturalnej z innymi ośrodkami upowszechniania kultury w kraju i zagranicą zwłaszcza z miastami i gminami partnerskimi;

- 12) udostępnianie zbiorów bibliotecznych i systematyczne ich uzupełnianie o nowości wydawnicze, zgodnie z zapotrzebowaniem i zainteresowaniem czytelników;
- 13) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych ludziom chorym, starszym i niepełnosprawnym;
- 14) prowadzenie działalności upowszechniania i edukacji w zakresie kultury, sztuki, nauki, stosując różne formy i narzędzia z wykorzystaniem najnowocześniejszych technologii, w tym: filmy DVD i BLUE-RAY, płyty muzyczne, audiobooki, gry PC, elektroniczne programy edukacyjne oraz dostęp do E-booków, warsztaty artystyczne, plenery, kursy, koła naukowe;
- 15) organizowanie imprez o charakterze sportowym dla społeczności Gminy;
- 16) prowadzenie Akademii Piłkarskiej „Orlik” Łagiewniki oraz działalności zmierzającej do popularyzacji innych dyscyplin sportowych w Gminie;
- 17) organizowanie zajęć sportowych i rekreacyjnych;
- 18) prowadzenie działań związanych z profilaktyką uzależnień, szczególnie w odniesieniu do osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 19) prowadzenie działalności służącej upowszechnianiu kultury fizycznej oraz sportu wypoczynkowego.
- 20) promowanie zdrowego stylu życia oraz regularnej aktywności fizycznej;
- 21) prowadzenie działalności wychowawczej i edukacyjnej w zakresie zdrowia oraz promowanie zdrowego stylu życia;
- 22) utrzymywanie bazy sportowej i rekreacyjnej i udostępnianie jej osobom zainteresowanym;
- 23) koordynowanie działalności w zakresie profilaktyki zdrowotnej poprzez aktywność fizyczną oraz sport;
- 24) współorganizowanie działań klubów sportowych; tworzenie wspólnej polityki rozwoju sportu i aktywności fizycznej dla całej gminy;
- 25) organizacja wypoczynku letniego w zakresie sportu dla dzieci i młodzieży szkolnej, integracja społeczności lokalnej.
- 26) organizowanie jarmarków, promowanie produktów lokalnych, zarządzanie targowiskiem.

3. Zadania związane z upowszechnianiem kultury, czytelnictwa i sportu ujmowane są w planach działalności GOKBiS.

§ 5. 1. GOKBiS na zasadach określonych w odrębnych przepisach może realizować dodatkowe zadania:

- 1) nauka języków obcych;
- 2) nauki gry na instrumentach muzycznych lub nauki tańca;
- 3) prowadzenie sekcji zainteresowań dla dzieci i dorosłych;
- 4) wynajem sal, świetlic oraz obiektów sportowych z terenu gminy na cele kulturalne handlowe oraz doraźnie na potrzeby organizacji społecznych.

DZIAŁ III. ORGANIZACJA WEWNĘTRZNA

§ 6. 1. GOKBiS kieruje Dyrektor, który zarządza jego działalnością i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektora GOKBiS (zwany dalej Dyrektorem) powołuje i odwołuje Wójt Gminy Łagiewniki.

3. Powołanie Dyrektora następuje po przeprowadzeniu konkursu.

4 Dyrektor powoływany jest na czas określony tj. na okres od 3 do 7 lat.

5. Wójt Gminy Łagiewniki może powołać Zastępcę Dyrektora. Odwołanie Zastępcy Dyrektora może nastąpić w każdym momencie.

6. Do zakresu działania Dyrektora należy:

- 1) kierowanie bieżącą działalnością;
- 2) reprezentowanie GOKBiS na zewnątrz;
- 3) zarządzanie instytucją;
- 4) zatrudnianie i zwalnianie pracowników;
- 5) wydawanie zarządzeń, instrukcji i poleceń służbowych;
- 6) ustalanie rocznego planu działalności oraz rocznego planu finansowego;
- 7) występowanie, w zależności od potrzeb z wnioskiem o udzielenie dotacji na realizowanie zadań objętych mecenatem państwa i na dofinansowanie bieżących zadań własnych.

7. Wójt Gminy Łagiewniki wykonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy i jest jego zwierzchnikiem służbowym.

DZIAŁ IV. GOSPODARKA I FINANSE

§ 7. 1. Podstawą gospodarki finansowej GOKBiS jest roczny plan działalności instytucji ustalony i zatwierdzony w drodze zarządzenia przez dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

2. GOKBiS gospodaruje samodzielnie należącym do niego majątkiem na zasadach określonych w przepisach odrębnych z tym, że majątek ten może być wykorzystany jedynie do celów związanych z wykonywaniem zadań statutowych.

§ 8. Wysokość rocznej dotacji GOKBiS ustala Rada Gminy Łagiewniki.

§ 9. 1. GOKBiS prowadzi gospodarkę finansową na podstawie obowiązujących przepisów.

2. GOKBiS posiada odrębny rachunek bankowy, z którego może dokonywać wypłat w wysokości sum zgromadzonych na tym rachunku.

§ 10. 1. GOKBiS może prowadzić działalność nie kolidującą z programem merytorycznym, celem, pozyskiwania środków finansowych, w zakresie:

- 1) prowadzenia warsztatów, szkoleń, kursów i zajęć edukacyjnych oraz innych źródeł;
- 2) sprzedaży własnych wydawnictw;
- 3) organizacji imprez zleconych przez inne instytucje i zakłady;
- 4) wypożyczania sprzętu nagłaśniającego;
- 5) sprzedaż usług osobowych w zakresie obsługi technicznej, np. akustyki, operatora oświetlenia;
- 6) wynajmu sal i świetlic wiejskich;
- 7) dzierżawy własnych pomieszczeń;
- 8) koncertów własnych zespołów na zlecenie innych podmiotów;
- 9) prowadzenia impresario artystycznego;
- 10) organizowanie i prowadzenie działalności wystawienniczej;
- 11) sprzedaży biletów na imprezy własne;
- 12) promocji firm na imprezach organizowanych przez GOKBiS;
- 13) usług reklamowych;
- 14) sprzedaży komisowej rękodzieła, dzieł sztuki, materiałów plastycznych;
- 15) świadczenia usług dla ludności np. ksero, przepisywanie tekstu;
- 16) świadczenia innych usług i prowadzenie wspólnej działalności z innymi podmiotami na zasadzie współpracy okresowej lub stałej;

17) pozyskiwania środków europejskich i innych na przygotowanie projektów w zakresie działalności kulturalnej i sportowej oraz inwestycji w infrastrukturę.

2. Z przychodów uzyskiwanych z działalności o której mowa w ust. 1 GOKBiS pokrywa koszty działalności bieżącej oraz inne zobowiązania.

**DZIAŁ V.
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 11. 1. Statut GOKBiS nadaje Rada Gminy Łagiewniki.

2. Zmiany statutu mogą nastąpić w trybie właściwym dla jego uchwalenia.