



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 5 października 2015 r.

Poz. 4044

UCHWAŁA NR XI/60/15 RADY GMINY DOMANIÓW

z dnia 30 września 2015 r.

w sprawie nadania statutu Sołectwu Gostkowice

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 7, art. 35 ust. 1 i 3, art. 40 ust 2 pkt 1 oraz art. 48 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm), w związku z § 41, § 42 i § 44 uchwały nr III/14/96 Rady Gminy Domaniów z dnia 16 lutego 1996 roku w sprawie uchwalenia statutu Gminy Domaniów (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego Nr 4 poz. 50, z 1998 r. Nr 15, poz. 135, z 2000 r. Nr 35 poz. 632, i z 2001 r. Nr 127, poz. 1661), po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami, Rada Gminy Domaniów uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Sołectwu Gostkowice, którego treść stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy Domaniów:

B. Beń

Załącznik nr 1 do uchwały Nr XI/60/15 Rady
Gminy Domaniów z dnia 30 września 2015 r.

Statut Sołectwa Gostkowice

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Nazwa jednostki pomocniczej to „Sołectwo Gostkowice”.

2. Sołectwo Gostkowice jest jednostką pomocniczą Gminy Domaniów.

3. Sołectwo Gostkowice obejmuje obszar miejscowości Gostkowice, w granicach określonych na załączniku graficznym do niniejszego statutu.

§ 2. 1. Pełnoprawnymi uczestnikami społeczności samorządowej Sołectwa Gostkowice są jego stali mieszkańcy, którym przysługuje czynne i bierne prawo wyborcze w wyborach do Rady Gminy.

2. Sposobem zwyczajowo przyjętym zawiadamiania mieszkańców Sołectwa jest wywieszenie treści do przekazania na tablicach ogłoszeń znajdujących się na jego obszarze.

3. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Gostkowice,
- 2) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Domaniów,
- 3) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Domaniów,
- 4) mieniu gminnym – należy przez to rozumieć nieruchomości (działki gruntu, budynki oraz inne obiekty) i ruchomości stanowiące własność Gminy Domaniów.

Rozdział 2.

Zadania i kompetencje Sołectwa

§ 3. Do zadań Sołectwa należą:

- 1) działanie na rzecz godzenia interesów partykularnych z interesem wspólnym, koniecznością zachowania istniejących wartości przyrodniczych i społecznych,
- 2) działanie na rzecz rozwoju Sołectwa mając na uwadze potrzebę układu osadniczego, jego funkcji rolniczej, turystyczno-wypoczynkowej oraz poprawy stanu środowiska naturalnego,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa wszystkich uczestników jego społeczności,
- 4) reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej uczestników względem organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego,
- 5) zorganizowanie zbiorowej działalności uczestników społeczności Sołectwa w sprawach publicznych mających znaczenie dla Sołectwa, gminy, województwa i kraju.

§ 4. 1. Kompetencje Sołectwa:

- 1) korzystanie ze stanowiących mienie gminne, a znajdujących się na terenie Sołectwa nieruchomości, w tym przeznaczonych na prowadzenie działalności w zakresie kultury, sportu, obsługi zebrań wiejskich,
- 2) określanie przeznaczenia wydatków wydzielonych w uchwale budżetowej gminy.
- 3) możliwość wystąpienia do Rady Gminy o finansowanie szczególnie ważnych przedsięwzięć.

§ 5. Sołectwo jest zobowiązane udzielić opinii i odpowiedzi na kierowane do niego zapytania w terminie 14 dni od dnia doręczenia stosownego pisma Sołtysowi, chyba że organy gminy i Sołtys ustalą w drodze porozumienia inaczej.

Rozdział 3. Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 6. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- 2) Sołtys jako organ wykonawczy.

§ 7. 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do Sołectwa.

2. Do wyłącznej właściwości Zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz odwołanie tych organów,
- 2) określenie celów wydatkowania środków budżetowych wydzielonych w uchwale budżetowej Gminy na potrzeby Sołectwa,
- 3) decydowanie o podejmowaniu czynów społecznych.

§ 8. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys, a w razie jego nieobecności Przewodniczący Rady Sołeckiej.

2. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy, na wniosek Rady Sołeckiej oraz na pisemny wniosek co najmniej 10 mieszkańców Sołectwa.

3. Sołtys jest zobowiązany zwołać Zebranie wiejskie na wniosek organów gminy w terminie przez nie ustalonym. Organ gminy wnioskujący o zwołanie zebrania jest zobowiązany podać termin na 7 dni przed terminem zebrania.

4. Zebranie wiejskie w sprawie wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz w sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła zebrania na wniosek organów Gminy - zwołuje Wójt.

§ 9. Do udziału w Zebraniu wiejskim uprawnione są wszystkie osoby określone w § 2 niniejszego statutu.

§ 10. Uprawnienie do udziału w Zebraniu wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań,
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych czynności,
- 5) udziału w głosowaniu,
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 11. 1. Obradom Zebrania wiejskiego przewodniczy Sołtys albo Przewodniczący Rady Sołeckiej, chyba że zebranie wybierze innego przewodniczącego obrad.

2. Obrady są protokołowane.

3. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys, przewodniczący zebrania i protokolant.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu, z wyjątkiem wyborów Sołtysa.

2. W przypadku równej liczby głosów za i przeciw rozstrzyga głos przewodniczącego zebrania.

§ 13. Sołtys ogłasza uchwały Zebrania wiejskiego przez ich wywieszenie na tablicy ogłoszeń Sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys przekazuje uchwały i kopie protokołu Zebrania wiejskiego Wójtowi w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

2. Uchwały Zebrania wiejskiego sprzeczne z prawem, statutem gminy i statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał stwierdza Rada Gminy i powiadamia o tym Sołectwo podając równocześnie treść rozstrzygnięcia Rady Gminy do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń na terenie Sołectwa.

§ 15. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym statutem.

2. W szczególności Sołtys:

- 1) wykonuje uchwały organów gminy,
- 2) wykonuje zadania z zakresu administracji określone w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymuje kontakt z organami gminy,
- 4) załatwia indywidualne sprawy z zakresu administracji samorządowej w przypadku udzielenia takiego upoważnienia przez Radę Gminy.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 16. Urząd Gminy zapewnia pomoc przy obsłudze techniczno-biurowej organom Sołectwa.

§ 17. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 4 członków.

3. Rada Sołecka wybiera ze swego grona przewodniczącego i jego zastępcę.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 18. 1. Zebranie wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej winno odbyć się w terminie 6 miesięcy od upływu kadencji Rady Gminy.

3. Sołtys i Rada Sołecka wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

§ 19. 1. W celu przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie wiejskie powołuje 3 osobową komisję skrutacyjną.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków do Rady Sołeckiej,
- 2) obliczanie głosów oddanych na poszczególne kandydaty,
- 3) sporządzenie protokołu, ustalenie i podanie do wiadomości Zebrania wiejskiego wyników głosowania i wyborów.

3. Członkowie komisji skrutacyjnej nie mogą kandydować na stanowiska Sołtysa ani do Rady Sołeckiej.

§ 20. 1. Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania bezpośrednio w trakcie obrad Zebrania wyborczego ustnie albo przed zebraniem na piśmie.

2. Kandydaty przyjmuje komisja wyłoniona spośród członków zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydaty jest zgoda kandydata wyrażona ustanie w czasie obrad lub na piśmie w razie nieobecności kandydata.

4. Zgłaszający kandydata jest zobowiązany uzasadnić swoją kandydatę.

5. Po zamknięciu listy kandydatów przewodniczący Zebrania wiejskiego poddaje pod głosowanie wszystkie zarejestrowane kandydaty umieszczone na liście w kolejności w jakiej zostały zgłoszone.

§ 21. 1. Za wybranego Sołtysa uważa się tego kandydata, który w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

2. Jeżeli żaden z kandydatów nie otrzymał określonej w ust. 1 liczby ważnie oddanych głosów przeprowadza się ponowne głosowanie.

3. W ponownym głosowaniu wyboru dokonuje się spośród dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

4. Za wybranego w ponownym głosowaniu uważa się tego kandydata, który otrzymał większą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 22. Na stanowiska członków Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

§ 23. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może nastąpić przed upływem kadencji na podstawie uchwały Zebrania wiejskiego podjętej bezwzględną większością głosów Zebrania wiejskiego w głosowaniu tajnym.

Rozdział 5.

Mienie przekazane Sołectwu i gospodarka finansowa Sołectwa

§ 24. 1. Sołectwo korzysta z mienia gminnego znajdującego się na jego obszarze.

2. Przekazanie mienia Sołectwu powinno zostać potwierdzone protokołem, zawierającym opis powierzanego mienia i jego stan, podpisanym przez Wójta – jako przekazującego oraz Sołtysa – jako przyjmującego.

§ 25. Mienie gminne powinno być wykorzystywane w sposób niepowodujący jego zniszczenia.

§ 26. 3. Mieniem gminnym, z którego może korzystać Sołectwo, zarządza Sołtys.

4. Sołtys prowadzi ewidencję stanu mienia gminnego na obszarze Sołectwa, który przedstawia w corocznym sprawozdaniu Wójtowi.

5. Jeżeli jakikolwiek z obiektów mienia gminnego stwarza zagrożenie, ze względu na jego stan, dla zdrowia lub życia mieszkańców Sołectwa, Sołtys zobowiązany jest niezwłocznie od daty powzięcia takiej informacji poinformować o tym fakcie Wójta.

§ 27. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

§ 28. 1. Środkami finansowymi Sołectwa są:

- 1) środki finansowe jakie mogą być wydzielone corocznie w uchwale budżetowej,
- 2) darowizny na rzecz samorządu Sołectwa i dobrowolne wpłaty ludności,
- 3) dochody uzyskane z organizacji imprez.

2. Środki finansowe Sołectwa pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone tylko na cele określone w uchwale budżetowej.

3. Środki budżetowe, o których mowa w ust. 2, nie są przekazywane bezpośrednio Sołectwu tylko wydatkowane poprzez udzielenie przez Gminę Domaniów zamówienia wykonawcom na realizację konkretnych zadań na obszarze Sołectwa.

4. Środki, o których mowa w ust.1 pkt 2 i 3, powinny zostać wpłacane na konto Gminy Domaniów i uwzględniane w budżecie.

§ 29. Obsługę gospodarki finansowej Sołectwa zapewnia Urząd Gminy.

Rozdział 6.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 30. Nadzór nad działalnością Sołectwa obejmuje zgodność z prawem oraz celowość podejmowanych działań, rzetelność wykonywania powierzonych zadań i gospodarność.

§ 31. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawują Rada Gminy i Komisja Rewizyjna Rady Gminy.

§ 32. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych, wyjaśnień dotyczących funkcjonowania jednostki pomocniczej gminy oraz uczestnictwa w posiedzeniach jej organów.

2. Do wykonywania czynności, o jakiej mowa w ust.1, organy nadzoru mogą delegować swoich przedstawicieli i upoważniać ich do wizytacji określonych jednostek.

Rozdział 7. Postanowienia końcowe

§ 33. O utworzeniu, połączeniu, podziale, znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz Sołectwa decyduje Rada Gminy w odrębnej uchwale.

§ 34. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada Gminy we własnym zakresie albo na wniosek Zebrania wiejskiego.

§ 35. Statut podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń przez rozplakatowanie w sołectwie i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

