



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

---

Wrocław, dnia 7 października 2015 r.

Poz. 4097

### UCHWAŁA NR 75/15 RADY MIEJSKIEJ W STRZEGOMIU

z dnia 30 września 2015 r.

#### **w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Strzegom**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2013r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013r. poz. 1399 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Strzegom, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strzegomia.

§ 3. Traci moc uchwała Nr 92/12 Rady Miejskiej w Strzegomiu z dnia 4 grudnia 2012r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Strzegom (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2012 r. poz. 5123, z 2013r. poz. 3086).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Strzegomiu:  
*T. Marczak*

Załącznik do Uchwały Nr 75/15  
Rady Miejskiej w Strzegomiu  
z dnia 30 września 2015 r.

## **Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Strzegom**

### **Rozdział 1.**

#### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Strzegom, zwany dalej regulaminem, ustala szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Strzegom.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1) **Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych** – należy przez to rozumieć punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK), według ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013., poz. 1399 z późn. zm),

2) **odpadach surowcowych (tzw. „suchych”)** – należy przez to rozumieć wyselekcjonowane z odpadów komunalnych, zbieranych dotychczas w jednym pojemniku, odpady suche w tym opakowaniowe bez zawartości, takie jak: metale żelazne i nieżelazne, papier, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe;

3) **budynkach jednorodzinnych** – należy przez to rozumieć budynek mieszkalny jednorodzinny, o którym mowa w art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U z. 2013., poz. 1409 z późn. zm.);

4) **budynkach wielorodzinnych** – należy przez to rozumieć budynek mieszkalny, który nie jest budynkiem jednorodzinny;

5) **pojemnikach ogólnodostępnych** – należy przez to rozumieć rozmieszczone na terenie gminy Strzegom specjalistyczne pojemniki do selektywnego zbierania szkła oraz plastiku (PET), do których mieszkańcy samodzielnie i nieodpłatnie dostarczają odpady opakowaniowe;

6) **Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2012** – należy przez to rozumieć Wojewódzki Plan Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2012 przyjęty uchwałą Sejmiku Województwa Dolnośląskiego Nr **XXIV/616/12 z dnia 27 czerwca 2012 roku**;

7) **terenach wyłączonych z produkcji rolniczej** - rozumie się przez to tereny wykorzystywane na działalność inną niż rolniczą.

### **Rozdział 2.**

#### **WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI**

§ 2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

1) selektywne zbieranie wytwarzanych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych w zakresie obejmującym:

- a) papier,
- b) metale,
- c) tworzywa sztuczne,
- d) szkło,
- e) opakowania wielomateriałowe,
- f) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji,
- g) odpady zielone,
- h) przeterminowane leki i chemikalia,

- i) zużyte baterie i akumulatory,
- j) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- k) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- l) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- m) zużyte opony;

2) przekazywanie selektywnie zebranych odpadów uprawnionym podmiotom prowadzącym działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz podmiotom prowadzącym punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych, umieszczanie odpadów zebranych selektywnie w ogólnodostępnych pojemnikach służących do selektywnej zbiórki odpadów lub przekazywanie odpowiednim podmiotom w trybie określonym przez właściwe przepisy. Szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów zawiera uchwała w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów;

3) zbieranie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i przekazywanie ich uprawnionym podmiotom prowadzącym działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

**§ 3. 1.** W zależności od rodzaju zabudowy właściciele nieruchomości zobowiązani są do zbierania i przekazywania do odbioru wskazanych poniżej odpadów w następujący sposób:

- 1) w zabudowie jednorodzinnej:
  - a) odpady surowcowe (tzw. „suche”) – w osobnym pojemniku lub worku,
  - b) odpady komunalne ulegające biodegradacji w osobnym pojemniku, worku lub przy pomocy kompostowników przydomowych,
  - c) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – w osobnym pojemniku ,
  - d) szkło – zbiórka w „gniazdach”;
- 2) w zabudowie wielorodzinnej:
  - a) odpady surowcowe (tzw. „suche”) – w osobnym pojemniku,
  - b) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – w osobnym pojemniku,
  - c) szkło – zbiórka w „gniazdach”.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zbierania i do umieszczania na własny koszt szkła w ogólnodostępnych pojemnikach służących do selektywnej zbiórki odpadów.

3. Dopuszcza się zbieranie plastiku (PET) w ogólnodostępnych pojemnikach służących do selektywnej zbiórki odpadów.

4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zbierania i do przekazywania na własny koszt pozostałych odpadów, wymienionych w § 2 pkt 1 do miejsc ich zbierania takich jak: aptek, sklepów ze sprzętem elektrycznym i elektronicznym, miejsc odbioru zużytych opon lub do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych jak również odpadów niewymienionych w niniejszym paragrafie.

5. Meble i inne odpady wielkogabarytowe należy wystawiać w czasie okresowego (kwartalnego) odbierania odpadów wielkogabarytowych z terenu nieruchomości, na którym zamieszkują mieszkańcy, nie wcześniej niż 24 godziny przed terminem ich odbioru.

**§ 4. 1.** W zakresie uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego właściciele nieruchomości zapewniają:

- 1) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń, niezwłocznie po ich powstaniu;
- 2) gromadzenie błota, śniegu, lodu uprzątniętego z części nieruchomości służących do użytku publicznego na skraju chodnika, od strony jezdni, w sposób niezagrożący bezpieczeństwu przechodniów

i pojazdów, nieutrudniający ruchu, nie zagrażający istniejącej roślinności oraz umożliwiający odpływ wody do kanalizacji.

2. Zabrania się uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię, w przydrożny pas zieleni, do kratek ściekowych bądź koszy ulicznych.

3. W zakresie mycia pojazdów samochodowych poza myjniami, ustala się, że na terenie nieruchomości położonych w granicach Gminy Strzegom mycie pojazdów można przeprowadzić wyłącznie, jeżeli:

- 1) mycie dotyczy karoserii;
- 2) mycie odbywa się na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości;
- 3) właściciel nieruchomości wyraził zgodę na mycie pojazdów na terenie nieruchomości;
- 4) ścieki z mycia pojazdów odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych.

4. W zakresie naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi, ustala się, że na terenie Gminy Strzegom dokonywanie napraw pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi dozwolone jest wyłącznie w przypadku:

1) wystąpienia awarii i polega na wykonaniu drobnych napraw lub doraźnych czynności umożliwiających kontynuowanie jazdy lub uruchomienie pojazdu;

2) wykonywania napraw w garażach lub wydzielonych i utwardzonych częściach nieruchomości pod warunkiem, że naprawa pojazdów samochodowych nie powoduje zanieczyszczenia środowiska i nie wymaga usuwania olejów, płynów chłodniczych i hamulcowych, prac lakierniczych oraz nie stwarza uciążliwości dla współwłaścicieli nieruchomości lub właścicieli sąsiednich nieruchomości.

### **Rozdział 3.**

#### **RODZAJE I MINIMALNE POJEMNOŚCI POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ NA DROGACH PUBLICZNYCH, WARUNKI ROZMIESZCZENIA TYCH POJEMNIKÓW I ICH UTRZYMANIA W ODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM**

§ 5. 1. Do zbierania odpadów na terenie Gminy Strzegom przewidziane są:

- 1) worki o pojemności 60 l i 120 l;
- 2) kosze uliczne o pojemności od 10 l do 50 l;
- 3) pojemniki na odpady o pojemności od 60 l do 3600 l;
- 4) kontenery o pojemności od 5 m<sup>3</sup> do 34 m<sup>3</sup>;
- 5) przydomowe kompostowniki.

2. Dla poszczególnych rodzajów odpadów należy zastosować pojemniki lub worki w odpowiednich kolorach:

- 1) zielonym, z przeznaczeniem na szkło;
- 2) brązowym, z przeznaczeniem na odpady zielone i biodegradowalne;
- 3) jasnożółtym, z przeznaczeniem na odpady surowcowe (tzw. „suche”);
- 4) czarnym, metalowym (pojemnik cynkowy) lub ciemnozielonym, z przeznaczeniem na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

3. Wszystkie pojemniki, kontenery na odpady muszą posiadać oznaczenia określające rodzaj gromadzonych odpadów, które należy w nich umieszczać. Oznaczenia muszą być dokonane w formie pisemnej w języku polskim.

4. Pojemniki ogólnodostępne powinny posiadać instrukcję korzystania z pojemnika.

5. Dopuszcza się prowadzenie przez właścicieli nieruchomości na terenie tej nieruchomości, do której posiadają tytuł prawny kompostowania odpadów biodegradowalnych w przydomowych kompostownikach, które muszą zapewnić prawidłowy proces kompostowania odpadów w warunkach tlenowych w okresie całego roku.

**§ 6.1.** Pojemność i ilość pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych musi być dostosowana do ilości wytwarzanych na terenie nieruchomości odpadów, ilości osób z nich korzystających oraz częstotliwości ich opróżniania.

2. Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych, ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

- 1) 1 osoba korzystająca - o pojemności 60 l;
- 2) 2 osoby korzystające - o pojemności 120 l;
- 3) od 3 do 4 osób korzystających - o pojemności 240 l;

4) dla większej ilości osób korzystających należy stosować kombinacje pojemników wymienionych w pkt 1-3 proporcjonalnie do ilości osób korzystających z pojemników.

3. Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych, ustala się minimalną pojemność pojemnika lub worka przeznaczonego do zbierania odpadów surowcowych, jeżeli z takiego pojemnika lub worka korzysta:

- 1) 1 osoba korzystająca - o pojemności 60 l;
- 2) 2 osoby korzystające - o pojemności 120 l;
- 3) od 3 do 4 osób korzystających - pojemnik o pojemności 240 l;

4) dla większej ilości osób korzystających należy stosować kombinacje pojemników wymienionych w pkt 1-3 proporcjonalnie do ilości osób korzystających z pojemników.

**§ 7. 1.** Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach wielorodzinnych, ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

- 1) nie więcej niż 2 osoby korzystające - pojemnik o pojemności 120 l;
- 2) od 3 do 4 osób korzystających - o pojemności 240 l;
- 3) od 5 do 8 osób korzystających - dwa pojemniki o pojemności 240 l;
- 4) od 9 do 12 osób korzystających - trzy pojemniki o pojemności 240 l;
- 5) od 13 do 16 osób korzystających - cztery pojemniki o pojemności 240 l;
- 6) od 17 do 20 osób korzystających - o pojemności 1100 l;

7) dla większej ilości osób korzystających należy stosować kombinacje pojemników wymienionych w pkt 1 -6 proporcjonalnie do ilości osób korzystających z pojemników.

2. Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach wielorodzinnych, ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania odpadów surowcowych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

- 1) nie więcej niż 2 osoby korzystające - o pojemności 120 l;
- 2) od 3 do 4 osób korzystających - o pojemności 240 l;
- 3) od 5 do 8 osób korzystających - dwa pojemniki o pojemności 240 l;
- 4) od 9 do 12 osób korzystających - trzy pojemniki o pojemności 240 l;
- 5) od 13 do 16 osób korzystających - cztery pojemniki o pojemności 240 l;
- 6) od 17 do 20 osób korzystających - o pojemności 1100 l;

7) dla większej ilości osób korzystających należy stosować kombinacje pojemników wymienionych w pkt 1 - 6 proporcjonalnie do ilości osób korzystających z pojemników.

§ 8. 1. Dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz nieruchomości, na których w części zamieszkują mieszkańcy, a w części nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

- 1) 1 osoba korzystająca - o pojemności 60 l;
- 2) 2 osoby korzystające - o pojemności 120 l;
- 3) od 3 do 4 osób korzystających - o pojemności 240 l;
- 4) od 5 do 8 osób korzystających - dwa pojemniki o pojemności 240 l;
- 5) od 9 do 12 osób korzystających - trzy pojemniki o pojemności 240 l;
- 6) od 13 do 16 osób korzystających - cztery pojemniki o pojemności 240 l;
- 7) od 17 do 20 osób korzystających - o pojemności 1100 l;

8) dla większej ilości osób korzystających należy zwiększyć pojemność pojemników zgodnie ze wskazaniami wymienionymi w pkt 1 - 7, zastosować kombinację pojemników wymienionych w pkt 1 - 7 lub zastosować kontenery wymienione w § 5 ust. 1 pkt 4 proporcjonalnie do ilości osób korzystających z pojemników oraz uwzględnić pkt 3.

2. Dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz nieruchomości, na których w części zamieszkują mieszkańcy, a w części nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania odpadów surowcowych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

- 1) 1 osoba korzystająca - o pojemności 60 l;
- 2) 2 osoby korzystające - o pojemności 120 l;
- 3) od 3 do 4 osób korzystających - o pojemności 240 l;
- 4) od 5 do 8 osób korzystających - dwa pojemniki o pojemności 240 l;
- 5) od 9 do 12 osób korzystających - trzy pojemniki o pojemności 240 l;
- 6) od 13 do 16 osób korzystających - cztery pojemniki o pojemności 240 l;
- 7) od 17 do 20 osób korzystających - o pojemności 1100 l;

8) dla większej ilości osób korzystających należy zwiększyć pojemność pojemników zgodnie ze wskazaniami wymienionymi w pkt 1 - 7, dla większej ilości osób korzystających należy stosować kombinację pojemników wymienionych w pkt 1 - 6 lub kontenery wymienione w § 5 ust. 1 pkt 4 proporcjonalnie do ilości osób korzystających z pojemników oraz uwzględnić pkt 3.

3. Sposób wyliczenia minimalnej pojemności pojemnika dla nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, z uwzględnieniem średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach oraz liczby osób korzystających z tych pojemników podano w załączniku nr 1 do uchwały.

§ 9. 1. Do zbierania odpadów w ilości przekraczającej minimalną pojemność pojemników dopuszcza się worki.

2. Minimalna pojemność worka na odpady zbierane selektywnie wynosi 60 l.

§ 10. Ustala się minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania w sposób nieselektywny odpadów komunalnych na drogach publicznych:

1) w terenie niezabudowanym – 20 l usytuowane w odległości co najmniej 10 km od kolejnego pojemnika;

2) w terenie zabudowanym – od 10 l do 50 l usytuowane w odległości co najmniej 200 m od kolejnego pojemnika.

**§ 11.** Średnie ilości odpadów komunalnych wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości podano w Załączniku nr 1 do regulaminu.

**§ 12. 1.** Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych należy umieszczać w wydzielonych miejscach na terenie nieruchomości, przystosowanych do tego celu zgodnie z odpowiednimi przepisami. Ponadto:

1) pojemniki powinny być usytuowane w taki sposób, aby osoby z nich korzystające oraz przedsiębiorca odbierający odpady nie mieli konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości z możliwością dojazdu do pojemników pojazdu do transportu odpadów z zastrzeżeniem pkt 2;

2) w przypadku braku możliwości bezpośredniego dojazdu do miejsca ustawienia pojemników do zbierania odpadów pojemniki należy wystawić w dniu odbioru na chodnik lub drogę przed wejściem na teren nieruchomości lub udostępnić w sposób uzgodniony z przedsiębiorcą odbierającym odpady;

3) pojemniki należy ustawić tak, aby nie utrudniały korzystania z nieruchomości, w szczególności poprzez zastawianie ciągów pieszych i jezdnych oraz miejsc parkingowych;

4) w przypadku braku miejsca do ustawienia pojemników na terenie własnej nieruchomości dopuszcza się ustawienie pojemników na terenie nieruchomości sąsiedniej, pod warunkiem posiadania tytułu prawnego do dysponowania terenem na ten cel.

2. Worki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów należy umieszczać w miejscu ustawiania pojemników lub innym miejscu uzgodnionym z odbiorcą odpadów wyłącznie w dniu wskazanym w harmonogramie odbioru danego rodzaju odpadów.

**§ 13. 1.** Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania pojemników do zbierania odpadów w należyтым stanie sanitarnym.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania pojemników w należyтым stanie technicznym poprzez dokonywanie okresowych przeglądów i konserwacji oraz wymiany w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie.

3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania pojemników w należyтым stanie porządkowym poprzez zapewnienie odpowiedniej wielkości pojemników, aby nie dochodziło do ich przepełnienia, instruowanie użytkowników nieruchomości o sposobie korzystania z pojemnika oraz porządkowanie terenu wokół pojemników, w szczególności poprzez usuwanie z otoczenia pojemnika odpadów, które z niego wypadły lub nie zostały wrzucone.

4. Obowiązki, o których mowa w ust. 1 i 2 może na rzecz właściciela nieruchomości wykonywać przedsiębiorca odbierający odpady komunalne na podstawie odrębnej umowy.

#### **Rozdział 4.**

### **CZĘSTOTLIWOŚĆ I SPOSÓB POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ORAZ Z TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO**

**§ 14.** Odpady komunalne odbierane są przez odbiorcę wyłonionego w drodze przetargu ogłoszonego przez Burmistrza Strzegomia.

**§ 15. 1.** Minimalna częstotliwość odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zależności od rodzaju odpadów wynosi:

1) dla niesegregowanych odpadów komunalnych (zmieszanych) - nie rzadziej niż jeden raz na tydzień, przy czym częstotliwość odbioru tych odpadów z terenu nieruchomości ma gwarantować nieprzepełnianie się pojemników lub worków;

2) dla selektywnie zbieranych odpadów surowcowych (tzw. „suchych”) – nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie, przy czym częstotliwość odbioru tych odpadów z terenu nieruchomości ma gwarantować nieprzepełnianie się pojemników lub worków;

3) dla odpadów ulegających biodegradacji - nie rzadziej niż jeden raz na tydzień w okresie letnim (od kwietnia do października), oraz nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie (od listopada do marca), przy czym częstotliwość odbioru tych odpadów z terenu nieruchomości ma gwarantować nieprzepełnianie się pojemników lub worków;

2. Częstotliwość odbierania odpadów z pojemników ogólnodostępnych (szkła oraz plastiku-PET) powinna odbywać się nie rzadziej niż dwa razy na miesiąc, przy czym częstotliwość odbioru tych odpadów ma gwarantować nieprzepełnianie się pojemników.

3. Kosze uliczne należy opróżniać z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia, nie rzadziej niż jeden raz na tydzień.

#### **§ 16. 1. Mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku zabrania się:**

1) umieszczania w pojemnikach na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne: mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów z remontów i budowlanych, leków i chemikaliów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, baterii i akumulatorów, zużytych opon oraz odpadów zielonych i ulegających biodegradacji;

2) umieszczania w pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych odpadów pochodzących z działalności gospodarczej, w tym odpadów medycznych i opakowaniowych;

3) umieszczania w pojemnikach i workach przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów innych niż te, na jakie przeznaczony jest pojemnik lub worek;

4) zbierania na terenie nieruchomości odpadów poza miejscami do tego wyznaczonymi;

5) wrzucania odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych, sklepów, punktów gastronomicznych, usługowych i innych nieruchomości, na których powstają odpady, do koszy ulicznych oraz pojemników innych właścicieli nieruchomości;

6) spalania odpadów (z wyjątkiem drewna nieimpregnowanego, niemalowanego lub nielakierowanego oraz suchych liści, papieru) na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych obiektów;

7) samodzielnego opróżniania zbiorników bezodpływowych.

#### **2. Sposoby postępowania z odpadami:**

1) odpady zmieszane należy zbierać w pojemnikach koloru czarnego, ciemnozielonego lub w pojemniku ocykowanym. Nadwyżkę odpadów zmieszanych należy spakować w czarnym worku i umieścić obok pojemnika;

2) odpady surowcowe „suche” należy zbierać w pojemnikach lub workach koloru żółtego,

3) szkło należy zbierać w pojemnikach ogólnodostępnych w „gniazdach” koloru zielonego;

4) plastik (PET) jest odpadem suchym, który należy zbierać w pojemniku żółtym na odpady suche. Dopuszczalne jest zbieranie plastiku (PET) w pojemnikach ogólnodostępnych w „gniazdach” koloru żółtego;

5) przeterminowane leki należy przekazywać do pojemników ustawionych w aptekach na terenie miasta Strzegom lub dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;

6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy oddać w sklepie podczas zakupu nowego sprzętu, przekazać odbiorcy odpadów komunalnych w czasie kwartalnego odbioru odpadów wielkogabarytowych lub dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;

7) zużyte baterie należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu pojemnikach lub dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;

8) zużyte akumulatory należy przekazać do placówek handlowych zobowiązanych do zbiórki tych odpadów lub dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;

9) meble i inne odpady wielkogabarytowe należy wystawiać w czasie okresowego (kwartalnego) odbierania odpadów wielkogabarytowych z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, lub dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;

10) odpady budowlane i rozbiórkowe w postaci czystego gruzu (cegła, beton) należy umieszczać w pojemnikach przeznaczonych do gromadzenia odpadów budowlanych, które odpłatnie zostaną odebrane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne lub przedsiębiorcę posiadającego stosowne zezwolenie w zakresie zbierania, odzysku lub unieszkodliwiania tych odpadów lub bezpłatnie dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;

11) odpady budowlane i rozbiórkowe inne niż wymienione w pkt 10 należy umieścić w pojemnikach przeznaczonych do gromadzenia odpadów budowlanych, które zostaną odebrane odpłatnie przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne lub przedsiębiorcę posiadającego stosowne zezwolenia w zakresie zbierania, odzysku lub unieszkodliwiania tych odpadów;

12) zużyte opony należy wystawiać w czasie okresowego (kwartalnego) odbierania odpadów wielkogabarytowych z terenu nieruchomości, lub dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;

13) odpady zielone i ulegające biodegradacji należy zagospodarować we własnym zakresie i na własne potrzeby w przydomowych kompostowniach w miejscu i w sposób nie uciążliwy dla otoczenia lub umieszczać w pojemniku lub worku przeznaczonego do zbiórki tego rodzaju odpadów lub dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

**§ 17. 1.** Częstotliwość opróżniania zbiorników bezodpływowych powinna uniemożliwiać przepełnienie zbiornika i wylewanie się nieczystości na powierzchnię terenu, do gruntu lub wód. Ilość odwiezionych do stacji zlewnych nieczystości ciekłych winna odpowiadać ilości wody zakupionej do celów bytowych, a w przypadku niepodłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej - ilości określonej w rozporządzeniu w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody.

2. Częstotliwość opróżniania z osadów lub innych odpadów zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

3. Zbiornik bezodpływowy musi być zlokalizowany w taki sposób, aby możliwy był bezpośredni dojazd do niego pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego realizującego usługę wywozu nieczystości ciekłych.

## **Rozdział 5.**

### **INNE WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI DLA WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO 2012**

**§ 18 1.** Zagospodarowania odpadów zielonych i ulegających biodegradacji w sposób określony w § 16 ust.2 pkt 13 należy dokonywać w sposób nie powodujący uciążliwości zarówno na terenie nieruchomości, na której jest ono prowadzone oraz na terenie nieruchomości sąsiednich.

2. Właściciele nieruchomości, na których odpady zielone oraz odpady ulegające biodegradacji są zagospodarowywane w sposób określony w ust. 1 obowiązani są złożyć Burmistrzowi Strzegomia oświadczenie o fakcie prowadzenia kompostowni przydomowych lub biogazowni rolniczych. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do regulaminu.

3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć w terminie do dnia 15 stycznia roku następującego po roku, w którym odpady zielone oraz odpady ulegające biodegradacji były zagospodarowywane w sposób określony w § 16 ust. 2 pkt 13.

4. Magazynowanie odpadów komunalnych na terenie nieruchomości należy prowadzić w sposób zapewniający bezpieczeństwo ludzi i środowiska. Odpady komunalne magazynowane na terenie nieruchomości należy gromadzić w sposób selektywny.

## **Rozdział 6.**

### **OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE MAJĄCE NA CELU OCHRONĘ PRZED ZAGROŻENIEM LUB UCIAŹLIWOŚCIĄ DLA LUDZI ORAZ PRZED ZANIECZYSZCZENIEM TERENÓW PRZEZNACZONYCH DLA WSPÓLNEGO UŻYTKU**

**§ 19. 1.** Osoby będące właścicielami lub opiekunami zwierząt domowych są zobowiązane do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w tym nie pozostawiania bez nadzoru i zapewnienia ochrony przed zagrożeniem lub uciążliwością dla innych ludzi.

2. W przypadku posiadania na terenie nieruchomości zwierzęcia mogącego stanowić zagrożenie należy w miejscu widocznym, przed wejściem na teren nieruchomości, umieścić tablicę informacyjną.

3. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych zobowiązani są do niezwłocznego usunięcia zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta na terenie przeznaczonym do użytku publicznego.

4. W miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku zwierzęta mogą przebywać wyłącznie pod nadzorem osoby, która jest zdolna do sprawowania kontroli nad zachowaniem się zwierzęcia,

5. Właściciel nieruchomości, po której zwierze porusza się swobodnie, zobowiązany jest zabezpieczyć nieruchomość, w taki sposób, aby zapobiec możliwości wydostania się zwierzęcia poza jej granice oraz umieścić w widocznym miejscu, wykonaną z trwałego materiału, tabliczkę ostrzegawczą.

### **Rozdział 7.**

## **WYMAGANIA UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ, W TYM TAKŻE ZAKAZU ICH UTRZYMYWANIA NA OKREŚLONYCH OBSZARACH LUB W POSZCZEGÓLNYCH NIERUCHOMOŚCIACH.**

§ 20. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej na obszarze Gminy Strzegom zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich, z zastrzeżeniem ust.2.

2. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej na terenie Gminy Strzegom dopuszcza się utrzymywanie zwierząt futerkowych, drobiu, kóz i pszczoł dla własnych potrzeb, przy zachowaniu następujących warunków:

1) odległość granicy wybiegu, budynków inwentarskich lub klatek od okien i drzwi sąsiednich budynków mieszkalnych i budynków użyteczności publicznej nie może być mniejsza niż 15 m, z zastrzeżeniem pkt 5;

2) odległość granicy wybiegu, budynków inwentarskich lub klatek od zakładów służby zdrowia, zakładów oświatowo-wychowawczych, wytwórni lub przetwórni artykułów spożywczych, zakładów zbiorowego żywienia, obiektów o charakterze wypoczynkowym, obiektów kultu religijnego oraz terenów sportowych i rekreacyjnych nie może być mniejsza niż 200 m;

3) odległość granicy wybiegu, budynków inwentarskich lub klatek od indywidualnych ujęć wodnych nie może być mniejsza niż 50 m;

4) odległość granicy wybiegu, budynków inwentarskich lub klatek od granicy działki sąsiedniej, drogi lub ciągu pieszego nie może być mniejsza niż 7,5 m, z zastrzeżeniem pkt 5;

5) dopuszcza się zmniejszenie odległości, o których mowa w pkt 1 i pkt 4 w przypadku uzyskania zgody właścicieli sąsiednich posesji;

6) utrzymywanie nie będzie powodowało na nieruchomościach sąsiednich uciążliwości takich jak odór lub hałas;

7) wybiegi dla zwierząt winny być ogrodzone w sposób uniemożliwiający przedostanie się zwierząt poza obręb wybiegu;

8) odpady i nieczystości wytwarzane w związku z utrzymywaniem zwierząt gospodarskich gromadzone i usuwane muszą być zgodnie z przepisami odrębnymi i regulaminem oraz nie mogą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych;

9) utrzymywanie zwierząt gospodarskich może być prowadzone po uzyskaniu zgody właściciela nieruchomości, wspólnoty mieszkaniowej bądź podmiotu działającego w imieniu właściciela;

10) utrzymywanie drobiu nie może powodować uciążliwości dla otoczenia i powinno być zgodne z wymogami sanitarnymi, a w szczególności nie może prowadzić do zanieczyszczenia terenu nieruchomości, na której zlokalizowana jest hodowla oraz emisji nieprzyjemnych zapachów dla otoczenia;

11) pszczoły winny być utrzymywane w ulach ustawionych w odległości co najmniej 5 m od granicy nieruchomości.

3. Zakazuje się utrzymywania zwierząt gospodarskich:

- 1) na osiedlach mieszkaniowych z zabudową wielorodzinną;
- 2) na osiedlach domków jednorodzinnych o zabudowie szeregowej.

#### **Rozdział 8.**

### **WYZNACZANIE OBSZARÓW PODLEGAJĄCYCH OBOWIĄZKOWEJ DERETYZACJI I TERMINÓW JEJ PRZEPROWADZANIA**

**§ 21.** 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają:

- 1) miejsca gromadzenia odpadów komunalnych;
- 2) korytarze piwniczne;
- 3) węzły ciepłne;
- 4) studzienki przyłączy kanalizacyjnych i wodociągowych.

2. Właściciele nieruchomości, za wyjątkiem właścicieli budynków jednorodzinnych, zobowiązani są do przeprowadzenia deratyzacji dwa razy w roku kalendarzowym, w terminach od dnia 1 do dnia 15 kwietnia oraz od dnia 15 do dnia 30 października.

3. Obowiązek deratyzacji, w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych, powinien być realizowany w miarę potrzeby.

#### **Rozdział 9.**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 22.** 1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Strzegom sprawuje Burmistrz Strzegomia.

2. Osoby nie wykonujące obowiązków określonych w niniejszym regulaminie podlegają karze grzywny.

3. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 1 toczy się według przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu  
utrzymania czystości i porządku  
na terenie Gminy Strzegom

L.p.	Rodzaj nieruchomości (źródło wytwarzania odpadów)	Jednostka charakteryzująca źródło wytwarzanych odpadów	Minimalna ilość wytwarzanych odpadów komunalnych na miesiąc (litry)
1.	szkoły, przedszkola, żłobki	na ucznia/dziecko/pracownika	12
2.	Hotele i inne placówki całodziennego pobytu	na łóżko	80
		na osobę pracującą	60
3.	Lokale handlowe	na 1m <sup>2</sup> powierzchni handlowej*	8
		na osobę pracującą	40
4.	Punkty handlowe i usługowe poza lokalem (kiosk, uliczne punkty szybkiej konsumpcji, kwaciarnie)	na osobę pracującą	40
		za punkt	80
5.	Lokale gastronomiczne	na 1 miejsce konsumpcyjne	50
		na osobę pracującą	40
6.	Urzędy, instytucje, banki	na osobę pracującą	60
7.	Zakłady wytwórcze, pozostała działalność gospodarcza	na osobę pracującą	40
8.	Ogródki działkowe	na działkę	4
9.	Związki wędkarskie, stowarzyszenia	na daną lokalizację	120
10.	Cmentarze	na miejsce grzebalne	4
11.	inne	na daną lokalizację	120

\*powierzchnia wykorzystywana bezpośrednio do działalności handlowej

Załącznik Nr 2 do Regulaminu  
utrzymania czystości i porządku  
na terenie Gminy Strzegom

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(imię, nazwisko właściciela nieruchomości)

.....  
(adres zamieszkania)

**BURMISTRZ STRZEGOMIA**  
**Urząd Miejski w Strzegomiu**  
**58-150 Strzegom Rynek 38**

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że na terenie nieruchomości położonej w ..... przy ul..... nr ..... odpady ulegające biodegradacji zagospodarowywane są w kompostowni przydomowej/biogazowi rolniczej \* zgodnie z § 16 ust.1 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Strzegom.

Wymienionej powyżej nieruchomość zamieszkuje (użytkuje) ..... osób.

w ..... roku tj. w okresie od..... do ..... zagospodarowano w kompostowni przydomowej/biogazowi rolniczej około ..... litrów odpadów ulegających biodegradacji.

.....  
(czytelny podpis)

\* Niepotrzebne skreślić