



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 8 października 2015 r.

Poz. 4125

UCHWAŁA NR XIII/71/15 RADY MIEJSKIEJ DZIERŻONIOWA

z dnia 28 września 2015 r.

w sprawie ustalenia statutu Żłobka Miejskiego Nr 1 w Dzierżoniowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645, i poz. 1318, z 2014 r. poz. 379 i poz. 1072 i z 2015 r. poz. 1045) oraz art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2013 r. poz. 1457 oraz z 2015 r. poz. 1217) uchwala się:

STATUT ŻŁOBKA MIEJSKIEGO NR 1 W DZIERŻONIOWIE

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Żłobek Miejski Nr 1 w Dzierżoniowie jest jednostką organizacyjną Gminy Miejskiej Dzierżoniów prowadzoną w formie gminnej jednostki budżetowej.

§ 2. Siedziba Żłobka Miejskiego Nr 1 w Dzierżoniowie, zwanego dalej "Żłobkiem" mieści się w Dzierżoniowie na Osiedlu Błękitnym Nr 28.

§ 3. Obszarem działania Żłobka jest teren miasta Dzierżoniowa.

§ 4. Żłobek nie posiada osobowości prawnej a jego wydatki pokrywane są z budżetu miasta.

§ 5. Żłobek używa pieczęci podłużnych z nazwą w pełnym brzmieniu oraz adresem siedziby.

Rozdział 2.

CELE I ZADANIA ŻŁOBKA ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 6. 1. Podstawowym celem Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej oraz edukacyjnej, wspomagającej wyrównywanie szans rozwoju dzieci w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat, a w przypadku określonym w art. 2 ust. 3 ustawy do 4 roku życia. Celem działania Żłobka jest również wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka zgodnie z indywidualnymi możliwościami i potencjałem.

2. W ramach opieki sprawowanej nad dziećmi Żłobek realizuje następujące zadania:

- 1) zapewnia dzieciom warunki do prawidłowego rozwoju fizycznego i psychicznego, odpowiednie do ich wieku i potrzeb,
- 2) dba o wszechstronny rozwój indywidualnych zdolności ruchowych i manualnych dzieci odpowiednio do ich wieku,

- 3) zapewnia dzieciom warunki bytowe zbliżone jak najbardziej do warunków domowych, kształtuje umiejętność współdziałania w grupie i uczy właściwych zachowań społecznych,
- 4) dba o bezpieczeństwo dzieci i o ich zdrowie,
- 5) zapewnia dzieciom w czasie ich pobytu w Żłobku wyżywienie odpowiednie do ich wieku, zgodne z obowiązującymi normami i zasadami diety,
- 6) rozwija samodzielność dzieci oraz wyrabia właściwe nawyki higieny osobistej,
- 7) zapewnia dzieciom jak najlepsze warunki wypoczynku i zabawy z elementami edukacji, uwzględniając rozwój psychomotoryczny dziecka i jego indywidualne potrzeby, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności,
- 8) wspomaga rodzinę w wychowaniu dziecka poprzez informowanie o rozwoju psychofizycznym dziecka, żywieniu, pracy z dzieckiem i działaniach wspierających rozwój dziecka oraz poprzez podejmowanie wspólnych z rodzicami działań mających na celu wspieranie prawidłowego rozwoju dziecka i poprawę warunków pobytu dziecka w Żłobku.

3. W przypadku dzieci niepełnosprawnych oprócz zadań wymienionych w ust. 2 zadaniem Żłobka jest wspomaganie rodzin w wychowaniu tych dzieci poprzez:

- 1) zapewnienie specjalistycznej opieki, w wyniku zatrudnienia odpowiednich do potrzeb dzieci specjalistów, m. in. psychologa, pedagoga, logopedy, która będzie dostosowana do rodzaju niepełnosprawności dzieci i przyczyni się do ich prawidłowego rozwoju,
- 2) uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym również wyrabianie umiejętności zachowania się w kontaktach z otaczającym środowiskiem.

4. Podczas realizacji powyższych zadań Żłobek uwzględnia wspomaganie indywidualne rozwoju dziecka, wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka i w przypadku dziecka niepełnosprawnego rodzaj niepełnosprawności.

5. Realizacja celów oraz zadań Żłobka następuje w wyniku spełnienia następujących wymogów:

- 1) w czasie pobytu dzieci w Żłobku oraz w trakcie zajęć poza jego obiektem, opiekę nad nimi sprawuje fachowy personel zatrudniony w Żłobku, zgodnie z kwalifikacjami określonymi w ustawie,
- 2) opiekun prowadzący zajęcia w Żłobku współpracuje z rodzicami dzieci uczęszczających na zajęcia, poprzez prowadzenie konsultacji i udzielanie porad w zakresie pracy z dziećmi,
- 3) w Żłobku stosowane są różnorodne metody i formy pracy z dziećmi, uwzględniające rozwój psychomotoryczny dziecka oraz konieczność indywidualnej pracy z dzieckiem, poprzez gry, zabawy, zajęcia organizowane metodami aktywizującymi, zajęcia muzyczne, teatralne, plastyczne, rytmiczne, dostosowane w przypadku dzieci niepełnosprawnych do rodzaju niepełnosprawności.

Rozdział 3.

WARUNKI PRZYJMOWANIA DZIECI DO ŻŁOBKA

§ 7. 1. Żłobek przyjmuje dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Miejskiej Dzierżoniów na podstawie wniosku rodziców (opiekunów) złożonego w formie pisemnej według kolejności zgłoszeń z zastrzeżeniem ust. 2. Wiek dziecka objętego opieką Żłobka określa art. 7 ust. 1 oraz art. 2 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 4 lutego o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

2. W określonych przypadkach związanych z sytuacją rodzinną i zdrowotną dziecka może być ono przyjęte w pierwszej kolejności. Odnosi się to do dziecka:

- 1) obojga rodziców pracujących,
- 2) matki lub ojca samotnie je wychowującego,
- 3) umieszczonego w rodzinie zastępczej,
- 4) rodzeństwa dziecka już uczęszczającego do Żłobka.

3. Przyjęcie dziecka do Żłobka dokonuje Dyrektor na podstawie karty zgłoszenia dziecka do Żłobka

§ 8. 1. Coroczne zapisy dzieci do Żłobka przeprowadzane są od 1 do 30 kwietnia danego roku na rok szkolny zaczynający się od września tego roku. Zapisy dokonywane są na cały okres opieki żłobkowej. W kolejnych latach rodzice dziecka potwierdzają jedynie wolę dalszego korzystania z usług Żłobka.

2. Lista dzieci przyjętych do Żłobka od 1 września roku kalendarzowego powinna zostać ogłoszona najpóźniej do 30 czerwca danego roku.

§ 9. W miarę istnienia wolnych miejsc w Żłobku zapisy dzieci mogą być dokonywane w ciągu całego roku.

Rozdział 4.

ZASADY USTALANIA OPŁAT ZA POBYT I WYŻYWIENIE W ŻŁOBKU ORAZ W PRZYPADKU NIEOBECNOŚCI DZIECKA W ŻŁOBKU

§ 10. Pobyt dziecka w Żłobku wiąże się z odpłatnością obejmującą opłatę za pobyt liczoną za każdą godzinę pobytu dziecka w Żłobku oraz opłatę za wyżywienie liczoną wg dziennej stawki żywnościowej.

§ 11. Opłaty za pobyt dziecka w Żłobku pobierane są od rodziców do 10 dnia miesiąca za miesiąc poprzedni i dotyczą łącznej liczby godzin tylko w dniach, w których dziecko przebywało w Żłobku.

§ 12. Stawki godzinowej opłaty za pobyt dziecka w Żłobku w wymiarze do 10 godzin dziennie oraz dodatkowej opłaty za godzinę pobytu dziecka w Żłobku powyżej 10 godzin dziennie, ustala Rada Miejska Dzierżoniowa.

§ 13. Opłaty za wyżywienie dziecka objętego opieką Żłobka wnoszone są do 10 dnia miesiąca za miesiąc poprzedni przy czym ustalając ich wysokość uwzględnia się tylko dni, w których dziecko przebywało w Żłobku.

§ 14. Sposób dokonywania opłat, o których mowa w § 11 i w § 13 określa Regulamin Organizacyjny Żłobka.

§ 15. Opłaty, o których mowa w § 14 odprowadzane są co miesiąc do budżetu Miasta Dzierżoniowa.

§ 16. Opłaty, o których mowa w § 11 i w § 13 naliczane są zgodnie z wydrukami uzyskanymi z elektronicznego systemu rozliczania czasu pobytu dzieci i naliczania odpłatności za pobyt i za wyżywienie. Opłaty te nie są naliczane za dni nieobecności dziecka w Żłobku.

Rozdział 5.

GOSPODARKA FINANSOWA ŻŁOBKA

§ 17. Żłobek jako jednostka budżetowa Gminy Miejskiej Dzierżoniów prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w odrębnych przepisach, w szczególności w ustawie o finansach publicznych i w ustawie o rachunkowości.

§ 18. Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest na podstawie rocznego planu finansowego jednostki budżetowej opracowanego zgodnie z zasadami określonymi w § 17.

Rozdział 6.

ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE ŻŁOBKIEM

§ 19. Do obowiązków i uprawnień Dyrektora Żłobka Miejskiego Nr 1 w Dzierżoniowie należy:

- 1) organizowanie pracy Żłobka,
- 2) sporządzanie planu finansowego Żłobka i jego bieżąca realizacja,
- 3) zapewnienie właściwej organizacji pracy, dokonywanie podziału zadań dla poszczególnych stanowisk pracy oraz zatrudnianie, zwalnianie i dokonywanie innych czynności w ramach stosunków pracy z pracownikami Żłobka,
- 4) zapewnienie należytego stanu higieniczno-sanitarnego Żłobka oraz warunków bezpieczeństwa dzieci i personelu na terenie Żłobka oraz w trakcie zajęć poza jego obiektem,
- 5) uzgadnianie z Burmistrzem Dzierżoniowa zasad organizacji placówki z uwzględnieniem potrzeb dzieci korzystających ze świadczeń Żłobka,
- 6) prowadzenie, udostępnianie i archiwizowanie dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami,

§ 20. Rodzice dziecka objętego opieką Żłobka mają prawo do:

- 1) uzyskiwania informacji na temat miesięcznego planu pracy w grupach,
- 2) uzyskiwania pełnej informacji na temat rozwoju psychofizycznego ich dziecka,
- 3) wyrażania opinii i wniosków na temat funkcjonowania Żłobka oraz pracy pracowników Dyrektorowi placówki i organowi sprawującemu nadzór merytoryczny nad placówką.

Rozdział 7.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 21. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dzierżoniowa.

§ 22. Traci moc uchwała nr XVI/120/11 Rady Miejskiej Dzierżoniowa z dnia 19 grudnia 2011 r. w sprawie ustalenia statutu Żłobka Miejskiego Nr 1 w Dzierżoniowie.

§ 23. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej:
A. Wiczowski