



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 10 listopada 2015 r.

Poz. 4637

UCHWAŁA NR 15/128/15 RADY MIEJSKIEJ BIELAWY

z dnia 28 października 2015 r.

w sprawie określenia zasad udzielania z budżetu Gminy Bielawa dotacji celowych dla rodzinnych ogrodów działkowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015r., 1515 j.t.), art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 885 j.t., poz. 938 i poz. 1646, Dz. U. z 2014r. poz. 379, poz. 911, poz. 1146, poz. 1626 i poz. 1877, Dz. U. z 2015r., poz. 238, poz. 532, poz. 1170, poz. 1130, poz. 1190 i poz. 1358) oraz art. 17 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz. U. z 2014r. poz. 40, Dz. U. z 2015r. poz.528) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa kryteria i zasady udzielania oraz rozliczania dotacji celowych służących rozwojowi rodzinnych ogrodów działkowych położonych na obszarze Gminy Bielawa.

2. Znaczenie użytych w uchwale pojęć dotyczących rodzinnych ogrodów działkowych określają przepisy ustawy z dnia 13 grudnia 2013r. o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 40, Dz. U. z 2015 poz. 528), zwanej dalej „ustawą”.

3. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) beneficjencie - należy przez to rozumieć podmiot, któremu na zasadach określonych niniejszą uchwałą przyznano dotację z budżetu Gminy Bielawa,
- 2) środkach publicznych - należy przez to rozumieć publiczne środki finansowe określone przepisami ustawy o finansach publicznych.

§ 2. 1. Z budżetu Gminy Bielawa mogą być udzielone dotacje celowe na sfinansowanie przedsięwzięcia, jeżeli rodzinny ogród działkowy łącznie spełnia następujące kryteria:

- 1) znajduje się na obszarze gminy Bielawa,
- 2) nie jest w pełni wyposażony w infrastrukturę lub gdy istniejąca infrastruktura jest w złym stanie technicznym,
- 3) istnieje społeczne zapotrzebowanie na urządzenie użyteczności publicznej jakim jest rodzinny ogród działkowy.

2. Dotacja może być udzielona na cele wymienione w art. 17 ust. 2 ustawy.

§ 3. 1. Dotacja na wykonanie przedsięwzięcia w danym roku budżetowym może być udzielona do wysokości 30% nakładów na to przedsięwzięcie, w kwocie nie wyższej, niż zaplanowane środki w budżecie.

2. Nakłady, o których mowa w ust. 1, pomniejsza się o naliczony podatek od towarów i usług, jeżeli beneficjentowi przysługuje prawo do jego odliczenia.

§ 4. 1. Przyznanie dotacji odbywa się na wniosek o udzielenie dotacji, złożony w sposób określony w ogłoszeniu Burmistrza Miasta Bielawa o naborze wniosków.

2. Ogłoszenie o naborze wniosków określające w szczególności sposób, miejsce i termin ich składania, podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Bielawie.

3. Wnioski o dotacje sporządza się według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 niniejszej uchwały.

4. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, wnioskodawca dołącza oświadczenie o możliwości lub braku możliwości odliczenia podatku od towarów i usług.

§ 5. 1. Wnioski o dotacje kierowane są do Burmistrza Miasta Bielawa.

2. Przy rozpatrywaniu wniosków o udzielenie dotacji uwzględnia się w szczególności:

- 1) możliwości finansowe budżetu,
- 2) stan techniczny istniejącej infrastruktury ogrodowej,
- 3) braki wyposażenia w infrastrukturę ogrodową,
- 4) społeczne zapotrzebowanie na działki w rodzinnym ogrodzie działkowym,
- 5) udział środków własnych stowarzyszenia ogrodowego ubiegającego się o dotację lub środków otrzymanych na ten cel od innych ogrodów.

§ 6. 1. Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy określającej w szczególności:

- 1) kwotę dotacji, tryb i termin jej przekazania,
- 2) opis przedsięwzięcia, termin jego wykonania,
- 3) tryb kontroli wykonania umowy,
- 4) termin wykorzystania dotacji,
- 5) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji,
- 6) termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji, dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości.

2. W sprawach nieuregulowanych w ust. 1 stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny oraz art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych.

§ 7. 1. Kontrola realizacji umowy, na podstawie której przekazano dotację, przeprowadzana jest przez pracowników Urzędu Miasta Bielawy na podstawie upoważnienia udzielonego przez Burmistrza Miasta Bielawa.

2. Celem kontroli, o której mowa w ust. 1 jest sprawdzenie:

- 1) stanu realizacji zadania,
- 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
- 3) zgodności wydatkowania dotacji z celem, na który została przyznana,
- 4) gospodarności i rzetelność wydatkowania dotacji.

§ 8. 1. Rozliczenie dotacji beneficjent zobowiązany jest złożyć Burmistrzowi Miasta Bielawa w terminie 30 dni od daty zakończenia przedsięwzięcia, ale nie później niż do 15 stycznia następnego roku. Wzór rozliczenia dotacji określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Do rozliczenia dołącza się, potwierdzone za zgodność z oryginałem, kopie faktur (rachunków) pokrytych w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji.

3. Faktury (rachunki) winny być opatrzone na odwrocie pieczęcią beneficjenta oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje: z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności. Informacja ta powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych.

4. Beneficjent może zostać zobowiązany do złożenia w wyznaczonym terminie rozliczenia częściowego z wykonanych prac.

5. Szczegółowe zasady rozliczania i ewentualnego zwrotu dotacji zostaną uregulowane w umowie.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Bielawa.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Z. Dragan

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 15/128/15
Rady Miejskiej Bielawy
z dnia 28 października 2015 r.

.....

(pieczęć wnioskodawcy)

WNIOSEK

**o udzielenie z budżetu Gminy Bielawa dotacji celowej na realizację przedsięwzięcia
w rodzinnym ogrodzie działkowym (ROD)**

I. Dane ROD:

1) pełna nazwa

2) NIP.....REGON

3) miejsce położenia

.....

4) tytuł prawny do gruntu

.....

.....

5) nazwa banku i numer rachunku:

.....

.....

6) nazwa i imiona oraz funkcje osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu
w kontaktach zewnętrznych i zawierania umów:

.....

.....

.....

II. Dane dotyczące przedsięwzięcia:

1) zakres rzeczowy przedsięwzięcia:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2) uzyskane pozwolenia (zgłoszenia) na wykonanie przedsięwzięcia (wydane przez, data, nr
zezwolenia):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
3) uzasadnienie konieczności wykonania przedsięwzięcia:
.....
.....
.....
.....

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji przedsięwzięcia:

- Całkowity koszt , w tym:
- wnioskowana wielkość dotacji
- wielkość środków własnych
- inne źródła (należy wskazać)

IV. Informacja o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na realizację przedsięwzięć oraz informacji o występowaniu o takie środki złożone do innych podmiotów:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

V. Termin:

Wnioskowany termin przekazania dotacji:
Termin rozpoczęcia prac:
Termin zakończenia prac:

VI. Dodatkowe informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie wniosku:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

VII. Wykaz załączników wymaganych przy składaniu wniosku:

- 1) Harmonogram prac wraz z kosztorysem i wykazem źródeł finansowania (jeżeli finansowanie danej pozycji następuje z kilku źródeł, należy wskazać kwoty finansowania z każdego źródła oddzielnie),

- 2) kserokopia uzyskanego pozwolenia (zgody) na wykonanie zamierzonego przedsięwzięcia (jeśli jest wymagane),
- 3) projekt (jeśli jest wymagany),
- 4) oświadczenie o możliwości lub braku możliwości odliczenia podatku od towarów i usług.

.....

(podpisy osób upoważnionych)

