



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 10 listopada 2015 r.

Poz. 4646

UCHWAŁA NR XIV/66/15 RADY GMINY KAMIENNA GÓRA

z dnia 28 października 2015 r.

w sprawie nadania nowego brzmienia statutowi Centrum Biblioteczno - Kulturalnego Gminy Kamienna Góra

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. Z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) i art. 13 ustawy z dnia 25 października 1991 r., o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 406), uchwala się, co następuje:

§ 1. Statut Centrum Biblioteczno – Kulturalnego Gminy Kamienna Góra otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc statut nadany uchwałą nr XXXIII/191/13 Rady Gminny w Kamiennej Górze z dnia 25 września 2013 r., w sprawie połączenia samorządowych instytucji kultury – Biblioteki Publicznej Gminy Kamienna Góra z/s w Pisarzowicach i Ośrodka Kultury Gminy Kamienna Góra z/s w Krzeszowie – w jedną instytucję kultury.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kamienna Góra.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
P. Pawlik

Załącznik do uchwały nr XIV/66/15 Rady
Gminy Kamienna Góra z dnia 28 października 2015 r.

Statut Centrum Biblioteczno-Kulturalnego Gminy Kamienna Góra

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Centrum Biblioteczno - Kulturalne Gminy Kamienna Góra, zwane w treści uchwały CBK, jest samorządową instytucją kultury Gminy Kamienna Góra, działającą na podstawie niniejszego statutu oraz przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
2. Centrum Biblioteczno – Kulturalne Gminy Kamienna Góra może posługiwać się nazwą skróconą „CBK”.

§ 2

1. Organizatorem CBK jest Gmina Kamienna Góra.
2. CBK posiada osobowość prawną i jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora.
3. Siedziba CBK mieści się w Krzeszowie (58-405) przy ulicy Kalwaria 1.
4. Bezpośredni nadzór nad działalnością CBK - w imieniu Organizatora - sprawuje Wójt Gminy Kamienna Góra.
5. CBK prowadzi swoją działalność na terenie Gminy Kamienna Góra, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. CBK może współpracować z innymi organizacjami i instytucjami, w tym gminnymi jednostkami organizacyjnymi i pomocniczymi oraz organizacjami prowadzącymi działalność w zakresie pożytku publicznego w rozumieniu odrębnych przepisów, a w związku z taką współpracą prowadzić działania również poza terenem gminy.

Rozdział II. Przedmiot i zakres działania

§ 3

Celem działalności CBK jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb społeczności gminnej w zakresie kultury, czytelnictwa, kultury fizycznej i rekreacji, a także kształtowanie wśród mieszkańców postawy aktywnego odbiorcy i współtwórcy kultury.

§ 4

1. Do podstawowych zadań CBK w sferze kultury oraz kultury fizycznej i rekreacji, należy:
 - 1) Organizowanie imprez i wydarzeń artystycznych, rozrywkowych i sportowo-rekreacyjnych, w różnorodnych dostępnych formach, w szczególności spektakli, koncertów, wystaw, wernisaży, turniejów, konkursów, wernisaży, pokazów, i innych.
 - 2) Rozwijanie i promowanie działalności indywidualnych twórców oraz zespołów i grup należących do nurtu amatorskiego ruchu artystycznego.
 - 3) Tworzenie warunków dla rozwoju folkloru, w tym rękodzieła ludowego i artystycznego,
 - 4) Prowadzenie edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę, pośród wszystkich grup wiekowych.
 - 5) Udzielanie pomocy merytorycznej i organizacyjnej dla oddolnych inicjatyw mieszkańców gminy, które są zgodne z celami i zadaniami statutowymi CBK.
 - 6) Rozbudzanie indywidualnej i społecznej aktywności mieszkańców gminy w rozmaitych dziedzinach wiedzy i kultury.

- 7) Tworzenie warunków do rozwoju powszechnej aktywności fizycznej i ruchowej w ramach rozmaitych dyscyplin sportowych.
- 8) Popularyzowanie walorów aktywności fizycznej i rekreacji ruchowej.
2. Do podstawowych zadań CBK w sferze czytelnictwa i działalności bibliotecznej należy:
 - 1) Pozyskiwanie, gromadzenie, opracowywanie, oraz przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych.
 - 2) Udostępnianie zbiorów i materiałów bibliotecznych czytelnikom, z uwzględnieniem potrzeb społeczności gminnej, w tym osób o utrudnionym dostępie do bibliotek.
 - 3) Działalność informacyjno-bibliograficzna, w tym informowanie o zbiorach własnych i zbiorach innych bibliotek, oraz tworzenie i udostępnianie baz danych (katalogowych, bibliograficznych, bibliotecznych i faktograficznych).
 - 4) Prowadzenie działań i form aktywności służących upowszechnianiu wiedzy i czytelnictwa.
 - 5) Pozyskiwanie, gromadzenie, opracowywanie i upowszechnianie materiałów oraz źródeł wiedzy o gminie i regionie.

§ 5

1. CBK może, na zasadach określonych odrębnymi przepisami, prowadzić działalność inną niż określona w § 3 i § 4, w tym również działalność gospodarczą, z której przychody przeznaczają na pokrycie kosztów prowadzenia tej działalności oraz realizację celów statutowych.
2. Ośrodek może prowadzić działalność o której mowa w ust. 1, poprzez:
 - 1) organizację odpłatnych zajęć i imprez z zakresu kultury, edukacji, sportu i rekreacji,
 - 2) świadczenie usług artystycznych i edukacyjnych,
 - 3) najem lub dzierżawę lokali lub innych składników majątku,
 - 4) działalność wydawniczą, w tym sprzedaż wydawnictw, publikacji, nagrań audio i wideo,
 - 5) świadczenie usług gastronomicznych,
 - 6) sprzedaż wyrobów rękodzieła i prac artystycznych,
 - 7) działalność kinematograficzną, w tym rozpowszechnianie i wyświetlanie filmów,
 - 8) świadczenie usług z zakresu poligrafii,
 - 9) usługi promocyjne i marketingowe.

Rozdział III. Organizacja Centrum

§ 6

1. Organem zarządzającym CBK jest Dyrektor.
2. Dyrektor zarządza całokształtem działalności merytorycznej, finansowej i gospodarczej CBK oraz reprezentuje je na zewnątrz. Do kompetencji Dyrektora CBK należy w szczególności:
 - 1) kierowanie bieżącą działalnością CBK,
 - 2) występowanie z wnioskami o dotacje lub dofinansowanie zadań,
 - 3) zarządzanie majątkiem CBK i zaciąganie zobowiązań,
 - 4) zatrudnianie i zwalnianie pracowników,
 - 5) ustanawianie i odwoływanie pełnomocników,
 - 6) wydawanie zarządzeń, regulaminów, instrukcji i poleceń służbowych,
 - 7) ustalanie planu finansowego CBK.
3. Dyrektora CBK powołuje i odwołuje Wójt Gminy Kamienna Góra po uprzednim zasięgnięciu opinii związków zawodowych działających w CBK oraz stowarzyszeń zawodowych i twórczych właściwych z uwagi na rodzaj działalności prowadzonej przez CBK, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Wójt Gminy Kamienna Góra może także powołać Dyrektora CBK w drodze konkursu. W takim przypadku zasięganie opinii, o której mowa w ust. 3, nie jest konieczne.
5. Wójt Gminy Kamienna Góra wykonuje wobec Dyrektora CBK czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.
6. Dyrektor CBK wykonuje przysługujące pracodawcy czynności z zakresu prawa pracy wobec wszystkich podległych mu pracowników.

§ 7

1. W CBK, jako organy doradcze i opiniodawcze, działają komisje i kolegia.
2. Komisje i kolegia, o których mowa w ust. 1, powołuje Dyrektor CBK w drodze zarządzenia. W tym samym trybie Dyrektor CBK określa ich nazwy oraz przedmiot i zakres działania.

§ 8

Dyrektor CBK, w terminie do dnia 30 kwietnia każdego roku, przedkłada Organizatorowi sprawozdanie z działalności merytorycznej i finansowej prowadzonej przez CBK w minionym roku, z wyszczególnieniem prowadzonej działalności bibliotecznej.

§ 9

1. CBK prowadzi działalność z wykorzystaniem placówek kultury w następujących formach organizacyjnych:
 - 1) Dom Kultury w Krzeszowie,
 - 2) Dom Kultury w Pisarzowicach,
 - 3) Biblioteka Publiczna w Krzeszowie,
 - 4) Filie Biblioteki Publicznej w Pisarzowicach, Leszczyńcu i Gorzeszowie
2. Szczegółową organizację wewnętrzną CBK określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora, zgodnie z przepisami ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 406).

Rozdział IV. Gospodarka finansowa

§ 10

1. CBK prowadzi gospodarkę finansową na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 października 1991 r., o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 406), przy jednoczesnym przestrzeganiu zasad wynikających z innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Źródłem finansowania CBK są dotacje Organizatora, o których mowa w przepisach ustawy z dnia 25 października 1991 r., o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 406) oraz przychody z działalności prowadzonej przez CBK.

§ 11

1. Fundusz instytucji kultury zwiększa się o zysk netto lub zmniejsza się o stratę netto wykazane w rocznym sprawozdaniu finansowym CBK, pod warunkiem uprzedniego zatwierdzenia tego sprawozdania przez Organizatora.
2. Fundusz instytucji kultury zwiększa się lub zmniejsza o ewentualny błąd zaprezentowany w rocznym sprawozdaniu finansowym CBK w pozycji „zysk/strata z lat ubiegłych”, w przypadku stwierdzenia takiego błędu po zatwierdzeniu sprawozdania finansowego.
3. W przypadku urzędowego przeszacowania aktywów trwałych na podstawie odrębnych przepisów CBK tworzy fundusz z aktualizacji wyceny, na który odnoszone są skutki wynikające z tego przeszacowania.
4. Dotacje celowe otrzymane na zakup środków trwałych nie podlegających umorzeniu oraz amortyzacji, a także nieodpłatne otrzymanie takich środków trwałych w drodze darowizny, zwiększają fundusz instytucji kultury.

Rozdział V. Przepisy końcowe

§ 12

1. Zmian w Statucie może dokonywać Organizator, w trybie właściwym dla jego uchwalenia.
2. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor CBK może przedstawiać Organizatorowi propozycje zmian w niniejszym Statucie.