



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 8 grudnia 2015 r.

Poz. 5464

UCHWAŁA NR XVI/69/15 RADY MIEJSKIEJ CHOJNOWA

z dnia 26 listopada 2015 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, prowadzonych na terenie miasta Chojnowa oraz trybu kontroli prawidłowości ich wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 1515), w związku z art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz.2572 z późn. zm.) Rada Miejska Chojnowa uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, prowadzonych na terenie miasta Chojnowa oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania, zwany dalej „regulaminem”, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr VI/28/2003 Rady Miejskiej w Chojnowie z dnia 26 lutego 2003r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli funkcjonujących na terenie miasta Chojnowa.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej Chojnowa:
J. Skowroński

Załącznik do uchwały nr XVI/69/15 Rady
Miejskiej Chojnowa z dnia 26 listopada 2015 r.

REGULAMIN

§ 1. 1. Niepublicznym przedszkolom funkcjonującym na terenie miasta Chojnowa, niespełniającym warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, przysługuje dotacja z budżetu miasta w wysokości 75% ustalonych w budżecie miasta Chojnowa wydatków bieżących ponoszonych w przeliczeniu na 1 ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez miasto Chojnow, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu miasta Chojnowa.

2. Dotacja na jednego ucznia niepełnosprawnego przysługuje w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola lub oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez miasto Chojnow.

§ 2. 1. Niepublicznym innym formom wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust.7 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, niespełniającym warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1 c ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, przysługuje dotacja z budżetu miasta w wysokości 40% ustalonych w budżecie miasta Chojnowa wydatków bieżących ponoszonych w przeliczeniu na 1 ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez miasto Chojnow, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu miasta Chojnowa.

2. Dotacja na jednego ucznia niepełnosprawnego przysługuje w wysokości kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola lub oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez miasto Chojnow.

§ 3. Niepublicznym przedszkolom lub innym formom wychowania przedszkolnego, które na podstawie odrębnych przepisów prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, przysługuje na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie dotacja z budżetu miasta w wysokości kwoty przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez miasto Chojnow, pod warunkiem że osoba prowadząca niepubliczne przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego przedstawi Burmistrzowi Miasta Chojnowa informację o planowanej liczbie dzieci, które mają być objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

§ 4. 1. Dotacji, o których mowa w § 1, § 2 i § 3 udziela się na wniosek osoby prawnej lub fizycznej, prowadzącej niepubliczne przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego, złożony do Burmistrza Miasta Chojnowa, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu, powinien być sporządzony odrębnie dla każdej placówki.

§ 5. 1. Do czasu ustalenia wysokości dotacji na ucznia na dany rok budżetowy, dotacja jest udzielana w wysokości przysługującej w ostatnim miesiącu poprzedniego roku budżetowego.

2. Za okres wymieniony w ust. 1 dokonywane jest niezwłocznie wyrównanie udzielonej dotacji.

§ 6. 1. Wysokość dotacji ustalana jest comiesięcznie w oparciu o informację o aktualnej liczbie uczniów (stan na 1 dzień każdego miesiąca), przekazaną Burmistrzowi Miasta Chojnowa do dnia 5 każdego miesiąca na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały, złożoną wraz z imienną listą uczniów, zawierającą adres zamieszkania dziecka.

2. W przypadku placówki działającej z przerwą wakacyjną (lipiec, sierpień), wysokość dotacji za miesiące przerwy ustalana jest w oparciu o średnią liczbę uczniów uczęszczających do placówki, obliczoną za okres od stycznia do czerwca danego roku.

§ 7. Wypłatę dotacji wstrzymuje się bezterminowo w przypadku:

1. Zaprzestania działalności przez przedszkole niepubliczne lub inną formę wychowania przedszkolnego.

2. Wykreślenia przedszkola niepublicznego lub inną formę wychowania przedszkolnego z ewidencji z przyczyn określonych w art. 83 ustawy o systemie oświaty.

§ 8. 1. Organ prowadzący niepubliczne przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązany jest otrzymaną dotację wykorzystać do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego.

2. Dotacja niewykorzystana w terminie wskazanym w ust. 1 podlega zwrotowi do budżetu miasta Chojnowa w terminie do dnia 31 stycznia roku następnego.

3. W przypadku, gdy niepubliczne przedszkole lub inna forma wychowania przedszkolnego kończy swoją działalność w trakcie trwania roku kalendarzowego, organ prowadzący powiadamia o tym Burmistrza Miasta Chojnowa i składa rozliczenie otrzymanych dotacji w terminie 30 dni od dnia zakończenia działalności, za okres od początku roku kalendarzowego do dnia zakończenia działalności.

4. Od kwot dotacji zwróconych po terminach, o których mowa w ust. 2 i 3 nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po upływie tych terminów.

§ 9. 1. Organ prowadzący niepubliczne przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego sporządza roczne rozliczenie otrzymanych dotacji i przekazuje je Burmistrzowi Miasta Chojnowa w terminie do dnia 20 stycznia następnego roku. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 3 do regulaminu.

2. Dotowane niepubliczne przedszkole i inna forma wychowania przedszkolnego zobowiązane są do przechowywania dokumentów finansowo-merytorycznych stanowiących podstawę rozliczenia otrzymanych dotacji przez okres co najmniej 5 lat licząc od końca roku, w którym została udzielona dotacja.

§ 10. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji w każdym czasie w formie audytu wewnętrznego lub innych weryfikacyjnych kontroli.

2. Podstawą przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie do przeprowadzenia kontroli wydane przez Burmistrza Miasta Chojnowa, zawierające: wskazanie kontrolowanego podmiotu, termin przeprowadzenia kontroli, zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą.

3. Kontrolę przeprowadza się po uprzednim powiadomieniu organu prowadzącego placówkę o terminie i zakresie planowanej kontroli.

4. Zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji obejmuje w szczególności:

1) dane ujęte we wniosku o udzielenie dotacji w porównaniu z dokumentacją podstawową placówki,

2) dane ujęte w miesięcznych informacjach w odniesieniu do danych zawartych w dokumentacji placówki,

3) dokumenty, na podstawie których dotowany potwierdza wykorzystanie dotacji na pokrycie wydatków bieżących placówki.

§ 11. Wyniki przeprowadzonej kontroli przedstawiane są w protokole kontroli, który zawiera opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli, w tym ustalonych uchybień i nieprawidłowości.

Załącznik nr 1 do regulaminu

Chojnów, dnia

.....
(pieczęć nagłówkowa)**Burmistrz Miasta Chojnowa
59-225 Chojnów, pl. Zamkowy 1****WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI Z BUDŻETU MIASTA CHOJNOWA
NA ROK
dla niepublicznego przedszkola / innej formy wychowania przedszkolnego*****I. Dane o organie prowadzącym placówkę:**

Nazwa osoby prawnej/ imię i nazwisko osoby fizycznej*

Adres osoby prawnej/ osoby fizycznej*

II. Dane osoby reprezentującej placówkę:

Imię i nazwisko

Tytuł prawny (np. pełnomocnictwo, nr aktu)

III. Dane o placówce:

Pełna nazwa

Adres/ numer telefonu

Placówka jest wpisana do ewidencji szkół i placówek niepublicznych miasta Chojnowa.

IV. Rachunek bankowy placówki właściwy do przekazania należnej dotacji:

Nazwa banku

Posiadacz rachunku bankowego
(nazwa zgodna z umową zawartą z bankiem)

Numer rachunku bankowego

V. Planowana miesięczna liczba uczniówPlanowana miesięczna liczba uczniów ogółem:
w tym:

liczba uczniów niepełnosprawnych:

liczba uczniów objętych wczesnym
wspomaganiem rozwoju dziecka:

* niepotrzebne skreślić

.....
(czytelny podpis osoby reprezentującej placówkę)

Załącznik nr 2 do regulaminu

.....
(pieczęć nagłówkowa)

Chojnów, dnia

Burmistrz Miasta Chojnowa
59-225 Chojnów, pl. Zamkowy 1

Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów

Przedłożona w związku z przyznaniem dotacji na rok

Miesiąc:

Miesięczna liczba uczniów ogółem:

w tym:

liczba uczniów niepełnosprawnych:

liczba uczniów objętych wczesnym
wspomaganiem rozwoju dziecka:

W załączeniu imienna lista uczniów, zawierająca adres zamieszkania.

.....
(czytelny podpis osoby reprezentującej placówkę)

Załącznik nr 3 do regulaminu

Chojnów, dnia

.....
(pieczęć nagłówkowa placówki)**Burmistrz Miasta Chojnowa****Rozliczenie dotacji przekazanej z budżetu miasta Chojnowa na rok
dla niepublicznego przedszkola / innej formy wychowania przedszkolnego*****I. Nazwa i adres dotowanej placówki**

.....

II. Rozliczenie za okres:

1. rok*
2. od stycznia roku do dnia zaprzestania działalności*
(data)

III. Rozliczenie liczby uczniów, na których otrzymano dotację:

Miesiąc	Liczba uczniów wskazanych w miesięcznych informacjach o aktualnej liczbie uczniów	w tym liczba uczniów niepełnosprawnych	w tym liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka
I			
II			
III			
IV			
V			
VI			
VII			
VIII			
IX			
X			
XI			
XII			
Ogółem			

IV. Zbiorcze rozliczenie otrzymanych dotacji:

1. Kwota dotacji otrzymanej łącznie w okresie od do : zł.
2. Kwota dotacji należnej (wynikająca z liczby uczniów ogółem z pkt. III): zł.
3. Kwota nadmiernie pobranej dotacji (różnica poz. 1 – 2) : zł.
4. Kwota dotacji wykorzystanej : zł.
5. Kwota niewykorzystanej dotacji – do zwrotu (różnica poz. 2 -4) : zł.

V. Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność placówki, sfinansowanych z otrzymanej dotacji, w okresie objętym rozliczeniem:

1. Wynagrodzenia nauczycieli netto zł.
 2. Wynagrodzenia pozostałych pracowników netto zł.
 3. Pochodne od wynagrodzeń
po stronie pracownika i pracodawcy zł.
 4. Zakup pomocy dydaktycznych zł.
 5. Zakup sprzętu i wyposażenia zł.
 6. Opłaty za media zł.
 7. Czynsz, dzierżawa i inne wydatki z tytułu najmu lokalu zł.
 8. Zakup usług zł.
 9. Zakup artykułów administracyjno-biurowych zł.
 10. Zakup środków czystości zł.
 11. Pozostałe wydatki:
(wyszczególnić i określić ich nazwy) zł.
- RAZEM** zł.

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.
Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.

.....
(czytelny podpis osoby reprezentującej placówkę)

* niepotrzebne skreślić