



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 14 grudnia 2015 r.

Poz. 5697

UCHWAŁA NR XV/154/2015 RADY POWIATU OLEŚNICKIEGO

z dnia 30 listopada 2015 r.

w sprawie określenia zasad zbycia, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych Powiatowego Zespołu Szpitali z siedzibą w Oleśnicy

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 40 ust. 1 i 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1445) oraz art. 54 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tekst jedn. Dz.U. z 2015 r., poz. 618 ze zm.) Rada Powiatu Oleśnickiego uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Zbycie aktywów trwałych, oddanie ich w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Zakładzie- rozumie się przez to Powiatowy Zespół Szpitali z siedzibą w Oleśnicy, dla którego Rada Powiatu Oleśnickiego jest podmiotem tworzącym;
- 2) aktywach trwałych - rozumie się przez to ruchome i nieruchome aktywa trwałe w rozumieniu przepisów ustawy o rachunkowości;
- 3) Radzie Społecznej – rozumie się przez to Radę Społeczną działającą przy Powiatowym Zespole Szpitali z siedzibą w Oleśnicy;
- 4) Dyrektorze Zakładu – rozumie się przez to Dyrektora Powiatowego Zespołu Szpitali z siedzibą w Oleśnicy.

§ 2. 1. Dokonanie czynności określonych w § 1 ust.1 nie może prowadzić do ograniczenia możliwości realizacji zadań statutowych Zakładu w szczególności uzyskania kontraktu na świadczenia zdrowotne oraz wpływać negatywnie na jakość udzielanych świadczeń zdrowotnych.

2. Aktywa trwałe nie mogą zostać oddane w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie podmiotom świadczącym usługi konkurencyjne w stosunku do działalności Zakładu.

3. Aktywa trwałe mogą być zbywane, oddane w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie jeśli są niezbędne do prowadzenia działalności Zakładu.

§ 3. 1. Udostępnienie przez Zakład nieruchomości aktywów trwałych, w tym lokali, pomieszczeń lub ich części, zwanych dalej „powierzchnią”, polegające na oddaniu ich w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie, może nastąpić po uzyskaniu zgody Zarządu Powiatu Oleśnickiego z zastrzeżeniem postanowień ust. 4.

2. Zgoda jest wyrażana na wniosek Dyrektora Zakładu, który powinien zawierać informacje:

- 1) o rodzaju powierzchni planowanej do udostępnienia wraz uzasadnieniem,
- 2) o rodzaju działalności planowanej do prowadzenia w udostępnianej powierzchni,
- 3) określać formę i planowany okres udostępnienia powierzchni,
- 4) określać tryb w jakim nastąpi zawarcie umowy (przetarg lub tryb bezprzetargowy).

3. Do wniosku o którym mowa w ust. 2 należy dołączyć:

- 1) opinię Rady Społecznej,
- 2) oświadczenie Dyrektora Zakładu, że udostępnienie powierzchni lub jej części nie spowoduje ograniczenia dostępności do świadczeń zdrowotnych i możliwości realizacji zadań statutowych Zakładu.

4. Dyrektor Zakładu samodzielnie decyduje o:

- 1) udostępnieniu powierzchni lub jej części na cele szkoleniowe, reklamowe lub akcje profilaktyczne,
- 2) udostępnieniu powierzchni lub jej części nie przekraczającej 40 m² niezależnie od okresu trwania umowy,
- 3) udostępnieniu powierzchni lub jej części na okres do trzech lat bez względu na metraż udostępnianej powierzchni.

§ 4. 1. Udostępnienie przez Zakład nieruchomości trwałych, w tym lokali, pomieszczeń lub ich części, zwanych dalej „powierzchnią”, polegające na oddaniu ich w dzierżawę, najem lub użytkowanie następuje w drodze przetargu z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W trybie bezprzetargowym mogą być oddane powierzchnie:

- 1) gdy przetarg dwukrotnie nie przyniesie rezultatu lub,
- 2) gdy dzierżawcą, najemcą, użytkownikiem jest podmiot, który przy pomocy tych aktywów wykonuje lub będzie wykonywał na rzecz Zakładu usługi lub,
- 3) w sytuacjach określonych w § 3 ust. 4 pkt 1.

§ 5. 1. Zbycie, wydzierżawienie, wynajęcie, oddanie w użytkowanie lub użyczenie ruchomych aktywów trwałych Zakładu o jednostkowej wartości ustalonej w wyniku wyceny powyżej 10.000,- złotych wymaga zgody Zarządu Powiatu Oleśnickiego.

2. O zbyciu, wydzierżawieniu, wynajęciu, oddaniu w użytkowanie lub użyczeniu ruchomych aktywów trwałych Zakładu o jednostkowej wartości ustalonej w wyniku wyceny poniżej 10.000,00 zł., samodzielnie decyduje Dyrektor Zakładu.

§ 6. 1. Zbycie, wydzierżawienie, wynajęcie, oddanie w użytkowanie ruchomych aktywów trwałych Zakładu, następuje w drodze przetargu pisemnego lub ustnego, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Forma bezprzetargowa może nastąpić w przypadku:

- 1) gdy przetarg dwukrotnie nie przyniesie rezultatu lub,
- 2) gdy nabywcą, dzierżawcą, najemcą, użytkownikiem jest podmiot, który przy pomocy tych aktywów wykonuje lub będzie wykonywał na rzecz Zakładu usługi lub, podmiot ten będzie dzierżawił lub najmował trwałe aktywa nieruchomościowe,
- 3) gdy jednostkowa wartość aktywów trwałych jest niższa niż 10.000,- zł.

§ 7. 1. Dyrektor Zakładu składa wniosek o wyrażenie zgody na zbycie, wydzierżawienie, wynajęcie, oddanie w użytkowanie, użyczenie ruchomych aktywów trwałych Zakładu wraz z dokumentami umożliwiającymi merytoryczne rozpoznanie wniosku pod kątem zgodności z zasadami prawidłowej gospodarki.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, zawiera:

- 1) nazwę i przeznaczenie oraz określenie proponowanych do zbycia, wydzierżawienia, wynajęcia, oddania w użytkowanie lub użyczenia ruchomych aktywów trwałych wraz z uzasadnieniem uwzględniającym wycenę,
- 2) określenie trybu w jakim nastąpi zawarcie umowy (przetarg lub tryb bezprzetargowy),
- 3) w przypadku trybu bezprzetargowego określenie podmiotu, na rzecz którego nastąpi zawarcie umowy,
- 4) określenie czasu, na jaki planowane jest wydzierżawienie, wynajęcie, oddanie w użytkowanie lub użyczenie ruchomych aktywów trwałych, o których mowa w ust.1;
- 5) wysokość opłat lub czynszu – w przypadku wydzierżawienia, wynajęcia lub oddania w użytkowanie ruchomych aktywów trwałych lub cenę zbycia.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Oleśnickiego.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu Oleśnickiego:

A. Kulig