



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

---

Wrocław, dnia 16 grudnia 2015 r.

Poz. 5870

### UCHWAŁA NR XIV/143/15 RADY MIEJSKIEJ W ŚWIDNICY

z dnia 4 grudnia 2015 r.

#### **w sprawie wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowych dla podmiotów prowadzących żłobki, kluby dziecięce lub zatrudniających dziennych opiekunów na terenie Gminy Miasta Świdnicy w 2016r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515), art. 60 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2013 r. poz. 1457), uchwala się, co następuje:

**§ 1. 1.** Ustala się wysokość dotacji celowych udzielanych w 2016 r. przez Gminę Miasto Świdnica dla podmiotów prowadzących żłobki, kluby dziecięce oraz zatrudniających dziennych opiekunów na terenie Gminy Miasta Świdnicy, zwanych dalej placówkami opieki, na dofinansowanie do każdego dziecka objętego opieką na poziomie 1,25 zł (słownie: jeden złoty 25/100) za godzinę opieki.

2. Dotacja może być przeznaczona na dofinansowanie wydatków związanych z zapewnieniem dziecku opieki, w tym opieki pielęgnacyjnej i edukacyjnej.

**§ 2.** Dotację dla podmiotów prowadzących placówki opieki ustala się w oparciu o poniższe warunki:

1) podmiot złoży w miejscu, terminie i formie określonej przez Prezydenta Miasta Świdnicy wniosek o udzielenie dotacji zawierający:

- a) nazwę, adres, NIP i REGON podmiotu prowadzącego placówkę opieki,
- b) nazwę i adres placówki opieki, której dotyczy wniosek,
- c) dni i godziny pracy placówki opieki,
- d) liczbę miejsc opieki nad dziećmi w placówce opieki,

e) wnioskowaną kwotę dotacji z rozbiem na poszczególne miesiące (wyliczoną zgodnie z wzorem: ilość miejsc w placówce opieki x liczba godzin pracy placówki opieki x liczba dni pracujących w poszczególnych miesiącach x 1,25 zł),

f) numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja,

g) imię, nazwisko, telefon i e-mail osoby wyznaczonej przez podmiot prowadzący placówkę opieki do kontaktu

w sprawach związanych z wnioskiem o udzielenie dotacji,

h) oświadczenie podmiotu, że w trakcie otrzymywania dotacji nie zwiększy opłat za opiekę, pobieranych od rodziców lub opiekunów prawnych;

- 2) dotacja, o której mowa w § 1 będzie przekazywana podmiotom prowadzącym placówki opieki w miesięcznych transzach płatnych na podstawie złożonych wniosków o udzielenie miesięcznej transzy dotacji, zawierających w szczególności:
  - a) nazwę i adres placówki opieki,
  - b) określenie miesiąca na jaki składany jest wniosek,
  - c) wykaz dzieci objętych opieką, sporządzony na podstawie zawartych z rodzicami lub opiekunami prawnymi umów o opiekę, zawierający: datę urodzenia dziecka, numer umowy, czas obowiązywania umowy o opiekę, dni i godziny zapewnienia opieki przez placówkę opieki w danym miesiącu (zgodnie z umową),
  - d) planowaną kwotę dotacji na dany miesiąc (określoną we wniosku o udzielenie dotacji),
  - e) rzeczywistą kwotę dotacji do przekazania za dany miesiąc (obliczoną na podstawie wykazu, o którym mowa w lit. c),
  - f) telefon i e-mail do osoby wyznaczonej przez podmiot prowadzący placówkę opieki, do kontaktu w sprawach związanych z dotacją;
- 3) wnioski o udzielenie miesięcznej transzy dotacji będą dostarczane przez podmioty prowadzące placówki opieki do 10 dnia miesiąca, którego dotyczy wniosek;
- 4) dotacja za poszczególne miesiące przekazywana będzie na wskazane konto, w terminie do ostatniego dnia miesiąca, którego dotyczy wniosek.

**§ 3.** Ustala się następujące zasady rozliczania dotacji:

- 1) podmiot otrzymujący dotację, do 15 stycznia 2017 roku składa w formie sprawozdania merytoryczno – finansowego roczne rozliczenie z wykorzystania przekazanej dotacji;
- 2) sprawozdanie merytoryczno-finansowe, o którym mowa w pkt. 1 musi zawierać:
  - a) nazwę i adres placówki opieki, której dotyczy sprawozdanie,
  - b) określenie okresu za jaki składane jest sprawozdanie,
  - c) wykaz dzieci objętych opieką w okresie otrzymywania dotacji zawierający: datę urodzenia dziecka, numer umowy, czas obowiązywania umowy o opiekę, ilość godzin opieki w poszczególnych miesiącach (określona na podstawie umów zawieranych z rodzicami lub opiekunami prawnymi dzieci oraz wniosków o udzielenie miesięcznych transz dotacji), łączna roczna ilość godzin opieki,
  - d) wskazanie otrzymanej kwoty dotacji,
  - e) wskazanie wykorzystanej kwoty dotacji,
  - f) wskazanie niewykorzystanej kwoty dotacji (różnica pomiędzy otrzymaną a wykorzystaną dotacją),
  - g) wykaz wydatków poniesionych z dotacji (spis rachunków, faktur, list płac - pokrytych w całości lub częściowo z otrzymanej dotacji),
  - h) telefon i e-mail do osoby wyznaczonej przez podmiot prowadzący placówkę opieki, do kontaktu w sprawach związanych z rozliczeniem dotacji,
  - i) oświadczenie że dotacja została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem i pobrana w odpowiedniej wysokości.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Świdnicy.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:  
*J. Dziecielski*