



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 25 lutego 2015 r.

Poz. 711

UCHWAŁA NR VII/38/15 RADY MIEJSKIEJ W SIECHNICACH

z dnia 19 lutego 2015 r.

w sprawie regulaminu powoływania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 599 z późn. zm.) w związku z art. 41 g ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. 2014 r., poz. 1118 ze .zm.) Rada Miejska w Siechnicach uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Regulamin powoływania członków Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego”, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Siechnic.

§ 3. Uchwala wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady:
R. Kasprowicz

Załącznik do uchwały Nr VII/38/15 Rady
Miejskiej w Siechnicach z dnia 19 lutego 2015 r.

Regulamin powoływania członków Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Wyłonienie kandydatów do Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego, zwanej dalej „Radą Gminną” odbywa się w oparciu o zasady:

- 1) autorytetu – rozumianego jako powszechne uznanie dla doświadczenia i zasług kandydata;
- 2) fachowości – będącej istotnym składnikiem autorytetu kandydata;
- 3) reprezentatywności – rozumianej jako, potwierdzone demokratyczną procedurą, wewnętrzne wyłonienie odpowiednich kandydatów do Rady Gminnej.

§ 2

1. W skład Rady Gminnej wchodzi:

- 1) jeden przedstawiciel Rady Miejskiej w Siechnicach;
- 2) jeden przedstawiciel Burmistrza Siechnic;
- 3) co najmniej trzech przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanych dalej „organizacjami”, prowadzących działalność na terenie Gminy Siechnice.

2. Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego stanowi:

- 1) Przewodniczący Rady Gminnej;
- 2) Sekretarz Rady Gminnej;
- 3) członkowie

3. Członka Rady Gminnej będącego przedstawicielem:

- 1) Rady Miejskiej w Siechnicach, wyznacza Przewodniczący Rady Miejskiej;
- 2) Burmistrza Siechnice, wyznacza Burmistrz.

4. W celu wyłonienia i powołania członków Rady Gminnej będących przedstawicielami organizacji, Burmistrz Siechnic umieszcza na stronie internetowej Gminy pod adresem www.siechnice.gmina.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) informację o otwarciu procedury wyłaniania kandydatów na członków Rady Gminnej.

5. Radę Gminną powołuje zarządzeniem Burmistrz Siechnic.

6. Kadencja Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego trwa 2 lata.

7. Uczestnictwo w Radzie Gminnej ma charakter społeczny.

8. Zgłoszenia kandydatów na członków Rady Gminnej następnej kadencji odbywa się na co najmniej trzy miesiące przed upływem kadencji urzędującej Rady Gminnej. Przepisy ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

II. Zasady zgłaszania kandydatów organizacji na członków Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego

§ 3

1. Uprawnionymi do kandydowania na członków Rady Gminnej są czynni członkowie organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Kandydat na członka Rady Gminnej musi być zgłoszony przez podmiot uprawniony.

3. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatów i udzielania im rekomendacji są organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność na terenie Gminy Siechnice.

4. Terenowe oddziały organizacji, które nie mają osobowości prawnej, mogą zgłosić lub udzielić poparcia kandydatowi na członka Rady Gminnej, wyłącznie za zgodą zarządu głównego organizacji, tj. na podstawie pisemnej zgody udzielonej przez zarząd główny. Zgodę taką, podpisaną przez osoby uprawnione, należy załączyć do dokumentów aplikacyjnych.

5. Każda organizacja może zgłosić lub udzielić imiennej rekomendacji tylko i wyłącznie jednemu kandydatowi na członka Rady Gminnej.

6. Zgłoszenie kandydata na członka Rady Gminnej jest równoznaczne z udzieleniem mu rekomendacji, co oznacza, że zgłaszając kandydata nie można udzielać rekomendacji innym kandydatom.

7. W przypadku udzielenia przez daną organizację rekomendacji więcej niż jednemu kandydatowi, kandydatury takie zostaną zdyskwalifikowane na etapie weryfikacji formalnej i nie będą dopuszczone do kolejnych etapów wyborów.

§ 4

1. Kandydat na członka Rady Gminnej musi:

- 1) być czynnym członkiem organizacji zgłaszającej jego kandydaturę;
- 2) być osobą pełnoletnią;
- 3) wyrazić zgodę na kandydowanie;
- 4) korzystać z pełni praw publicznych i nie być karany za przestępstwo popełnione umyślnie;
- 5) wyrazić zgodę na upublicznienie informacji, wskazanych w formularzu zgłoszeniowym.

2. Wszystkie warunki wskazane w ust. 1 kandydat na członka Rady Gminnej musi spełnić łącznie.

III. Etapy wyłaniania kandydatów organizacji na członków Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego

§ 5

Zgłoszenie kandydata na członka Rady Gminnej:

- 1) wzór formularza zgłoszeniowego określi zarządzeniem Burmistrz Siechnic.
- 2) formularz zgłoszeniowy kandydatów na członków Rady Gminnej zostanie zamieszczony na stronie internetowej www.siechnice.gmina.pl oraz w BIP.
- 3) zgłoszenie kandydata na członka Rady Gminnej następuje poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego i złożenie go w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami, o których mowa w § 6, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia ogłoszenia otwarcia procedury wyłaniania kandydatów na członków Rady Gminnej, na dzienniku podawczy

Urzędu Miejskiego w Siechnicach lub przesłanie pocztą na adres korespondencyjny Urzędu Gminy Siechnice, ul. Jana Pawła II 12, 55-011 Siechnice.

- 4) o ważności nadesłania lub złożenia w terminie formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikami decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Siechnice.
- 5) na kopercie zawierającej formularz zgłoszeniowy należy umieścić adnotację: „Gminna Rada Działalności Pożytku Publicznego”.
- 6) zgłoszenia złożone po terminie, niekompletne (brak jakiegokolwiek załącznika) pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 6

1. Do formularza zgłoszeniowego należy załączyć następujące dokumenty:

- 1) aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument właściwy dla organizacji zgłaszającej kandydata (nie starsze niż 3 miesiące);
- 2) inne dokumenty potwierdzające rodzaj i zakres prowadzonej przez organizację działalności, w szczególności: aktualny statut lub inny dokument właściwy dla organizacji zgłaszającej kandydata, załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione;
- 3) inne, jeśli wymagane np.: terenowe oddziały, które nie mają osobowości prawnej załączają pisemną zgodę zarządu głównego (patrz § 3 ust. 4).

2. Załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione.

3. W przypadku załączników składanych w formie kserokopii, każda strona załącznika winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione oraz winna być opatrzona datą potwierdzenia zgodności z oryginałem.

§ 7

1. Weryfikacja formularzy zgłoszeniowych polega na sprawdzeniu kompletności i poprawności formularzy zgłoszeniowych wraz z załącznikami – ocena formalna.

2. Weryfikacji złożonych dokumentów dokonuje Sekretarz Gminy oraz pracownik Urzędu Miejskiego w Siechnicach odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi.

3. Do grona kandydatów na członków Rady Gminnej reprezentujących organizacje zostaną dopuszczeni kandydaci, którzy złożyli w wyznaczonym terminie, wypełnione i kompletne formularze zgłoszeniowe.

4. Należy wypełnić wszystkie pola formularza zgłoszeniowego. Niewypełnienie któregokolwiek pola formularza zgłoszeniowego skutkuje odrzuceniem kandydatury ze względów formalnych.

§ 8

1. Członków Rady Gminnej reprezentujących organizacje, wybiorą spośród zgłoszonych kandydatów przedstawiciele organizacji działających na terenie Gminy Siechnice.

2. Za organizację spotkania wyborczego i wybór przedstawicieli organizacji do Rady Gminnej odpowiedzialny będzie Sekretarz Gminy.

3. Spotkanie wyborcze zostanie zorganizowane w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia przekazania Burmistrzowi Siechnic listy kandydatów zgłoszonych na członków Rady Gminnej, którzy złożyli w wyznaczonym terminie, kompletne i poprawne formularze zgłoszeniowe.

4. Uczestnicy tego spotkania, podczas głosowania tajnego wybiorą spośród zgłoszonych kandydatów członków Rady Gminnej. Z głosowania zostanie sporządzona lista rankingowa kandydatów na członków Rady Gminnej.

5. Kandydaci reprezentujący organizacje, do Rady Gminnej zostaną powołani na podstawie listy rankingowej, o której mowa w ust. 4. W trakcie kadencji Rady Gminnej, w przypadku odwołania lub śmierci członka Rady Gminnej reprezentującego organizację, lista rankingowa będzie podstawą do powołania w jej skład następnego w kolejności listy kandydata na członka Rady Gminnej, bez konieczności wszczynania nowej procedury wyłaniania kandydatów na członków Rady Gminnej reprezentujących organizacje.

6. Ze spotkania wyborczego zostanie sporządzony protokół, wskazujący imiennie przedstawicieli organizacji na członków Rady Gminnej oraz pozostałych kandydatów zgodnie z kolejnością sporządzonej listy rankingowej, który zostanie przekazany, w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty spotkania, Burmistrzowi Siechnice.

§ 9

Wszelkie zmiany w Regulaminie wymagają dla swojej ważności trybu właściwego, jak dla jego przyjęcia.