



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 4 maja 2015 r.

Poz. 2015

UCHWAŁA NR VI/23/2015 RADY MIEJSKIEJ W PIEŃSKU

z dnia 30 marca 2015 r.

w sprawie Programu oddłużeniowego lokatorów z tytułu należności czynszowych, odszkodowań za bezumowne korzystanie z lokalu, odsetek oraz kosztów dochodzenia roszczeń i egzekucji za lokale stanowiące własność Gminy Pieńsk.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r.o samorządzie gminnym (tj. Dz.U.2013 poz.594 ze zm.)oraz art.59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r.o finansach publicznych (tj. Dz.U.2013 poz.885 ze zm.) Rada Miejska w Pieńsku uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program Oddłużeniowy lokatorów z tytułu należności czynszowych, odszkodowań za bezumowne korzystanie z lokalu, odsetek oraz kosztów dochodzenia roszczeń i egzekucji za lokale stanowiące własność Gminy Pieńsk, zwanym dalej Programem, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pieńsk.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Pieńsku:
G. Pozauć

Załącznik do uchwały Nr VI/23/2015
Rady Miejskiej w Pieńsku
z dnia 30 marca 2015 r.

Program oddłużeniowy lokatorów z tytułu należności czynszowych, odszkodowań za bezumowne korzystanie z lokalu, odsetek oraz kosztów dochodzenia roszczeń i egzekucji

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Użyte w programie określenia oznaczają:

- 1) **gmina** - Gmina Pieńsk,
- 2) **uczestnicy Programu** - pełnoletnie osoby odpowiedzialne za wnoszenie opłat czynszowych z tytułu najmu lokalu oraz odszkodowań za bezumowne korzystanie z lokalu, które przystąpiły do Programu,
- 3) **opłaty czynszowe** - opłaty za używanie lokalu,
- 4) **oddłużenie** - świadczenie niepieniężne w formie umorzenia wierzytelności wg zasad określonych w Programie,
- 5) **wierzyciel lub wynajmujący** - Gmina Pieńsk,
- 6) **dłużnik** - najemca lub osoba zobowiązana do zwrotu zaległości
- 7) **zaległość** - zaległe opłaty czynszowe z tytułu najmu lokalu, odszkodowanie za bezumowne korzystanie z lokalu oraz nieuregulowane koszty dochodzenia roszczeń i egzekucji za lokale stanowiące własność Gminy Pieńsk,
- 8) **lokal** - lokal mieszkalny lub socjalny stanowiący własność Gminy Pieńsk,
- 9) **administrator** - zarządca lokali gminnych,
- 10) **wierzytelność** - należność przypadająca wynajmującemu z tytułu zaległości o jakiej mowa w pkt 7

§ 2. 1. Program ma charakter jednorazowej pomocy dłużnikom.

2. Uczestnictwo w Programie oraz wykonanie wszystkich postanowień Programu stanowi przesłankę konieczną do uzyskania umorzenia wierzytelności.

§ 3. 1. Uczestnik Programu traci uprawnienia do umorzenia wierzytelności, jeżeli w okresie trwania Programu zalega z zapłatą czynszu lub odszkodowaniem za bezumowne korzystanie z lokalu przez dwa kolejne okresy płatności lub nie wykonał innych postanowień Programu.

2. Uczestnik Programu jest zobowiązany do regularnego wnoszenia opłat z tytułu korzystania z lokalu przez okres 12 m-cy do daty zawartego porozumienia.

Rozdział 2. CELE I PODSTAWOWE ZAŁOŻENIA PROGRAMU

§ 4. 1. Celem Programu jest pomoc w przezwyciężeniu trudności osobom i rodzinom, które znalazły się w trudnej sytuacji życiowej i materialnej i nie są w stanie spłacić zaległości.

2. Utrwalenie nawyku do terminowego wnoszenia opłat za korzystanie z lokalu.
3. Zapobieganie eksmisji i bezdomności.
4. Zwiększenie efektywności gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy.

§ 5. Podstawowymi założeniami Programu jest:

1. Jednorazowa pomoc dłużnikom i ich rodzinom, których sytuacja materialna nie pozwala na spłatę zaległości w pełnej wysokości,

2. Zmniejszenie zaległości uczestników Programu w następujących form:

- częściowego umorzenia należności głównej

- całkowitego umorzenia odsetek
 - częściowego umorzenia kosztów sądowych i egzekucyjnych
3. Zaległość może być spłacona jednorazowo albo w ratach 6 miesięcznych lub 12 miesięcznych.
 4. Oddłużeniem objęta będzie zaległość wg stanu na dzień 31.03.2015r.
 5. Oddłużenie na zasadach określonych w Programie nastąpi po spełnieniu przez dłużnika warunków określonych w § 6 Programu, z zastrzeżeniem § 3.
 6. Przystąpienie do Programu skutkuje wygaśnięciem dotychczas zawartych form ugody między wierzycielem i dłużnikiem, z zastrzeżeniem § 3 niniejszego Programu.

Rozdział 3.

WARUNKI UCZESTNICTWA W PROGRAMIE

§ 6. Do Programu mogą przystąpić dłużnicy, którzy:

1. Posiadają zaległość na dzień 31.03.2015r.,
2. Pozostają w zwłoce z zapłata zaległości za co najmniej 3 okresy płatności,
3. Uznają wysokość zadłużenia/kosztów sądowych i egzekucyjnych wyliczoną na dzień 31.03.2015r.,
4. Złożą wniosek o przystąpieniu do Programu oddłużeniowego w terminie do 30.09.2015r.,
5. Podpiszą porozumienie w sprawie przystąpienia do Programu,

Rozdział 4.

TRYB POSTĘPOWANIA PRZY WDRAŻANIU PROGRAMU

§ 7. 1. Właściciel gminnych lokali powiadamia dłużników potencjalnych uczestników Programu o warunkach uzyskania umorzenia zaległości oraz wyda zainteresowanym dłużnikom wnioski o zawarcie porozumienia o przystąpieniu do Programu Oddłużeniowego w przedmiocie umorzenia zaległości.

2. Informacja o trybie i warunkach uczestnictwa w programie zostanie umieszczona na stronie internetowej urzędu, tablicy ogłoszeń urzędu oraz w prasie lokalnej.

3. Dłużnik składa w Punkcie Obsługi Klienta Urzędu Miasta i Gminy w Pieńsku wypełniony wniosek stanowiący załącznik Nr 1 do Programu.

4. Administrator lokali gminnych potwierdza na wniosku wysokość zaległości.

5. Burmistrz Miasta i Gminy Pieńsk zawiera porozumienie z dłużnikiem przystępującym do Programu, określając zakres i warunki oddłużenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Programu.

6. Administrator zawiadamia wierzyciela o zaprzestaniu wnoszenia przez uczestników programu opłat czynszowych lub odszkodowania za bezumowne korzystanie z lokalu oraz braku spłaty zadłużenia zgodnie z zawartym porozumieniem za dwa kolejne okresy płatności.

Rozdział 5.

ZASADY UMARZANIA WIERZYTELNOŚCI

§ 8. 1. Zaległość będzie umorzona wg. zasad zawartych w poniższej tabeli:

| Forma spłaty zadłużenia | Zaległość główna | Odsetki |
|--------------------------------|-------------------------|----------------|
| jednorazowa | 70% | 100% |
| w 6 miesięcznych ratach | 50% | 100% |
| w 12 miesięcznych ratach | 30% | 100% |

2. Koszty sądowe i egzekucyjne będą umorzone wg. zasad zawartych w poniższej tabeli:

| Forma spłaty kosztów | Koszty sądowe | Koszty egzekucyjne |
|-----------------------------|----------------------|---------------------------|
| jednorazowa | 70% | 70% |
| w 6 miesięcznych ratach | 50% | 50% |

| | | |
|--------------------------|-----|-----|
| w 12 miesięcznych ratach | 30% | 30% |
|--------------------------|-----|-----|

3. Nie dopuszcza się innych form spłaty zadłużenia niż te, które wynikają z niniejszego Programu.

Rozdział 6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9. 1. W przypadku nie dotrzymania przez dłużnika warunków określonych w porozumieniu, porozumienie rozwiązuje się w trybie natychmiastowym, a całe zadłużenie staje się natychmiast wymagane.

2. Dłużnicy, którzy skorzystali z Programu oddłużeniowego w latach ubiegłych nie będą mogli skorzystać z Programu.

§ 10. 1. Ustala się wzór wniosku o przystąpieniu do Programu oddłużeniowego stanowiący załącznik nr 1 do Programu.

2. Ustala się wzór porozumienia o przystąpieniu do Programu oddłużeniowego stanowiący załącznik nr 2 do Programu.

3. Ostateczną decyzję w sprawie podpisania porozumienia i następnie umorzenia zadłużenia po zrealizowaniu porozumienia podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Pieńsk.

4. Za prowadzenie spraw związanych z wnioskami, porozumieniami oraz dokumentacją odpowiada Wydział Funduszy, Inwestycji i Spraw Mieszkaniowych.

Załącznik nr 1 do Programu

WNIOSEK**o zawarcie porozumienia o przystąpieniu do Programu oddłużeniowego w przedmiocie umorzenia wierzytelności.****Dane uczestnika Programu:**

1. Nazwisko i imiędata i miejsce urodzenia
2. Adres zamieszkania
3. Pesel
4. Wysokość zadłużenia - stan na dzień 31.03.2015r. w tym* :
 - a) zaległość główna w wys.
 - b) odsetki ustawowe w wys.
 - c) koszty sądowe w wys.
 - d) koszty egzekucyjne w wys.
- Oświadczam, iż uznaję wartość zadłużenia w wysokości określonej w pkt 4 i nie jestem w stanie uregulować zadłużenia wobec Gminy Pieńsk w pełnej wysokości.
- Informuję, że zostałem/łam poinformowany/na o obowiązku wykazania umorzonej kwoty jako przychodu zgodnie z przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (tj. Dz.U. 2012 poz.361 ze zm.)
- Ja niżej podpisany/a oświadczam, że na podstawie art.23 ust.1pkt 1 ustawy z dnia 29.08.1997r.o ochronie danych osobowych wyrażam zgodę na przetwarzanie danych w trybie obowiązującego prawa,w związku ze złożeniem wniosku o umorzenie w Urzędzie Miasta i Gminy w Pieńsku.
- Informuję, że zostałem/łam poinformowany/a o prawie do wglądu do swoich danych osobowych, ich poprawienia i ochrony zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r.o ochronie danych osobowych(tj.Dz.U.2014 poz.1182 ze zm.)

Potwierdzenie wysokości zadłużenia wykazanego w pkt 4 przez administratora - zarządcę lokali gminnych.

.....
(data,podpis osoby potwierdzającej)

Pieńsk,dnia

.....
(podpis wnioskodawcy)

objaśnienie:

* wypełnia administrator lokali gminnych

Załącznik nr 2 do Programu

POROZUMIENIE**o przystąpieniu do Programu oddłużeniowego w przedmiocie umorzenia wierzytelności**

Zawarte w dniu roku w Pieńsku pomiędzy:

Panem /Panią
zam. w przy ul.
zwanym dalej **Dłużnikiem**

a

Gminą Pieńsk, reprezentowaną przez:

Jana Magdę – Burmistrza Miasta i Gminy Pieńsk zwanym dalej **Wierzycielem**

o następującej treści:

§ 1.

Przedmiotem porozumienia jest realizacja warunków do uzyskania umorzenia wyrażonych w Programie oddłużeniowym, stanowiącym załącznik do uchwały Rady Miejskiej w Pieńsku z dnia Nr

§ 2.

1. Dłużnik oświadcza, że przystępuje do realizacji warunków umorzenia według zasad określonych w Programie w terminie od dnia do
2. Dłużnik oświadcza, że uznaje całą kwotę zadłużenia z tytułu czynszu lub odszkodowania za bezumowne korzystanie z lokalu, odsetki ustawowe oraz koszty sądowe i egzekucyjne w wysokości zł wg. stanu na dzień 31.03.2015r.
3. Dłużnik zobowiązuje się do wpłaty kwotyzł zadłużenia /kosztów sądowych i egzekucyjnych **jednorazowo** w terminie do i regularnego wnoszenia opłat bieżących przez 12 miesięcy od daty zawarcia porozumienia
lub
Dłużnik zobowiązuje się do spłaty zadłużenia / kosztów sądowych i egzekucyjnych w kwocie zł w **6 lub 12 miesięcznych ratach** w terminie do i regularnego wnoszenia opłat bieżących przez 12 miesięcy od daty zawarcia porozumienia.

§ 3.

1. Strony zgodnie postanawiają, że Wierzyciel umorzy :
 - a) zaległość główną w% w wysokościzł
 - b) odsetki ustawowe w% w wysokościzł
 - c) koszty sądowe w% w wysokościzł
 - d) koszty egzekucyjne w% w wysokościzł pod warunkiem, że Dłużnik realizować będzie warunki umorzenia.
2. Jeżeli Dłużnik zaprzestanie terminowo regulować bieżące opłaty w okresie trwania Programu, Wierzyciel niezależnie od przysługujących mu odsetek – postawi całą kwotę należności w stan natychmiastowej wymagalności i zażąda spłaty w ustalonym przez siebie terminie.

§ 4.

Wpłaty na poczet bieżących należności z tytułu korzystania z lokalu oraz spłatę zadłużenia wykazanego §3 w należy dokonywać na rachunek bankowy ZU PARTNER 2283820001000042552000020 w terminie do 10-tego dnia każdego miesiąca.

§ 5.

W przypadku, gdy uczestnik Programu zaprzestanie realizacji porozumienia, a w szczególności poprzez:

- 1) zaprzestanie wnoszenia opłat z tytułu korzystania z lokalu przez uczestnika Programu przez co najmniej dwa okresy płatnicze,
- 2) zaprzestanie spłaty długu w ratach przez uczestnika Programu przez co najmniej dwa okresy płatnicze
- 3) zaprzestanie regularnego wnoszenia opłat z tytułu korzystania z lokalu przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia porozumienia

Wierzyciel odstąpi od zawartego porozumienia ze skutkiem natychmiastowym.

§ 6.

Porozumienie zostało sporządzone w 3 egz., z czego 1 egz. otrzymuje Dłużnik, 1 egz. Wierzyciel i 1 egz. Administrator.

WIERZYCIEL

DŁUŻNIK

.....

.....