



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 9 czerwca 2016 r.

Poz. 2814

UCHWAŁA NR XVI/213/16 RADY GMINY DŁUGOŁĘKA

z dnia 30 maja 2016 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz określenia kryteriów wyboru ofert

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 90 ust. 1f w związku z art. 1 pkt 20 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zm.), Rada Gminy Długołęka uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się regulamin otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz określa się kryteria wyboru ofert zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Długołęka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
S. Azarewicz

Załącznik do Uchwały Nr XVI/213/16
Rady Gminy Długołęka
z dnia 30 maja 2016 r.

Regulamin otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteria wyboru ofert

§ 1. 1. Konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego ogłasza Wójt Gminy Długołęka.

2. Termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

§ 2. 1. Uprawnionymi do przystąpienia do otwartego konkursu ofert są osoby fizyczne lub osoby prawne prowadzące niepubliczne przedszkola lub niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Długołęka wpisane do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Wójta Gminy Długołęka.

2. Oferent może złożyć kilka ofert. Jedna oferta może dotyczyć tylko jednego przedszkola lub jednej innej formy wychowania przedszkolnego.

§ 3. 1. Ocena formalna ofert polega w szczególności na porównaniu ofert z wymaganiami formalnymi zawartymi w ogłoszeniu.

2. W przypadku oferty niespełniającej wymogów formalnych wzywa się oferenta do uzupełnienia braków lub poprawienia błędów w wyznaczonym terminie.

3. W toku oceny formalnej odrzuca się oferty:

- 1) złożone po terminie wskazanym w ogłoszeniu;
- 2) których braków nie uzupełniono w trybie określonym w ust. 2.

4. W przypadku odrzucenia oferty z przyczyn formalnych powiadamia się o tym oferenta, który złożył taką ofertę wraz ze wskazaniem przyczyn jej odrzucenia.

5. Po zakończeniu oceny formalnej sporządza się listę ofert spełniających kryteria formalne.

§ 4. 1. Ocena merytoryczna ofert odnosi się do możliwości wykonania zadania przez oferenta, zgodnie z aktualnymi potrzebami zapewnienia dzieciom w wieku przedszkolnym, zamieszkałym na terenie Gminy Długołęka, możliwości odbycia obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego lub prawa do korzystania z wychowania przedszkolnego.

2. Ocena merytoryczna ofert następuje z zastosowaniem następujących kryteriów:

- 1) zapewnienie liczby miejsc w przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego odpowiedniej do aktualnych potrzeb Gminy Długołęka;
- 2) lokalizacja przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego jako korzystne uzupełnienie sieci przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Długołęka;
- 3) godziny pracy przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego;
- 4) warunki lokalowe i wyposażenie przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, z uwzględnieniem zewnętrznych elementów infrastruktury, w szczególności placu zabaw, a także dostosowania do potrzeb dzieci niepełnosprawnych;
- 5) organizacja żywienia dzieci w przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego, w tym cena i jakość posiłków;

6) liczba i rodzaj bezpłatnych zajęć dodatkowych;

7) kwalifikacje kadry pedagogicznej.

3. Wójt Gminy Długołęka dokonując oceny merytorycznej może zwrócić się do oferenta o złożenie dodatkowych dokumentów, udzielenie dodatkowych wyjaśnień lub informacji.

4. Wójt Gminy Długołęka ma prawo dokonania przeglądu pomieszczeń przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, którego oferta dotyczy. Przeglądu dokonuje się w obecności oferenta lub osoby wskazanej przez oferenta. Odmowa przez oferenta udostępnienia pomieszczeń powoduje odrzucenie oferty.

§ 5. 1. Ocena ofert dokonywana jest w oparciu o kryteria określone w § 4 ust. 2, z uwzględnieniem punktacji w skali od 0 do 10.

2. Do protokołu wpisuje się średnią liczbę punktów przyznanych w każdym kryterium oraz ich sumę.

3. Wójt Gminy Długołęka, po zapoznaniu się z wynikami konkursu, określa podmioty, którym zostanie zlecona realizacja zadania.

4. W konkursie zostają wyłonieni oferenci, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów. O liczbie miejsc, które Gmina Długołęka wykorzysta do realizacji swojego obowiązku decyduje liczba punktów. Przydział odbywa się poprzez przyznanie limitu miejsc dla oferenta, który uzyskał najwyższą liczbę punktów. W przypadku, gdy liczba brakujących miejsc niezbędnych do zrealizowania zadania publicznego jest większa niż w ofercie, która uzyskała najwyższą liczbę punktów, pozostałe miejsca przydziela się kolejnemu oferentowi. Jeśli to nie zaspokoi potrzeb, miejsca przyznawane będą kolejnemu oferentowi aż do ich wyczerpania. W przypadku gdy oferenci uzyskają równą liczbę punktów, miejsca rozdziela się proporcjonalnie.

5. Decyzja Wójta Gminy Długołęka jest ostateczna.

§ 6. Z przebiegu otwartego konkursu ofert sporządza się protokół, który zawiera w szczególności:

- 1) oznaczenie miejsca i terminu konkursu;
- 2) wykaz złożonych ofert;
- 3) wykaz ofert odrzuconych z przyczyn formalnych i przyczyn wskazanych w § 4 ust. 4;
- 4) wykaz ofert podlegających ocenie merytorycznej z liczbą przyznanych punktów;
- 5) wskazanie wybranych ofert, które uzyskały najwyższą sumę punktów jako rekomendowanych do realizacji zadania.

§ 7. 1. Rozstrzygnięcie otwartego konkursu ofert nastąpi w terminie 30 dni od daty ustalonej do składania ofert konkursowych.

2. Wyniki otwartego konkursu ofert podaje się do publicznej wiadomości:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Długołęka;
- 2) na stronie internetowej Urzędu Gminy Długołęka;
- 3) w siedzibie Urzędu Gminy Długołęka, w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń.