



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

---

Wrocław, dnia 8 lipca 2016 r.

Poz. 3300

### UCHWAŁA NR XXI/223/16 RADY MIEJSKIEJ W ŚWIDNICY

z dnia 24 czerwca 2016 r.

#### **w sprawie określenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Świdnicka Rada Działalności Pożytku Publicznego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446) oraz art. 41g ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 239) uchwala się, co następuje:

**§ 1. 1.** Członków Świdnickiej Rady Działalności Pożytku Publicznego, zwanej dalej "Radą", powołuje Prezydent Miasta Świdnicy, zwany dalej "Prezydentem", w drodze zarządzenia.

2. Radą, składa się z 9 osób, w tym:

- 1) dwóch przedstawicieli Prezydenta;
- 2) dwóch przedstawicieli Rady Miejskiej w Świdnicy;
- 3) pięciu przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzących działalność na terenie Świdnicy.

**§ 2.** Zgłaszanie kandydatur na członków Rady:

- 1) Prezydent wskazuje swoich przedstawicieli;
- 2) Rada Miejska w Świdnicy wskazuje swoich przedstawicieli, w terminie nie później niż 30 dni od pisemnego powiadomienia przez Prezydenta o wszczęciu procedury zgłaszania kandydatur na członków Rady;
- 3) organizacje i podmioty wymienione w § 1 ust. 1 pkt 3 wskazują swoich przedstawicieli wybranych podczas otwartego spotkania, zorganizowanego przez Prezydenta, w terminie nie później niż 30 dni od pisemnego ogłoszenia przez Prezydenta o wszczęciu procedury zgłaszania kandydatur na członków Rady;
- 4) ogłoszenie, o którym mowa w pkt 3 Prezydent zamieszcza na stronie internetowej, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miasta Świdnicy i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Świdnicy;
- 5) członków Rady spośród zgłoszonych na spotkaniu kandydatów uczestnicy spotkania wybierają poprzez głosowanie jawne, zwykłą większością głosów;
- 6) terminy określone w punktach 2 i 3 dotyczą wskazania przedstawicieli do Rady tworzonej zarówno po raz pierwszy, jak i na kolejne kadencje. Procedurę zgłaszania kandydatur na członków kolejnej Rady Prezydent wszczyna nie później niż 60 dni przed końcem pracy aktualnej Rady.

**§ 3. 1.** Rada wybiera ze swojego grona przewodniczącego oraz sekretarza.

2. Pracami Rady kieruje jej przewodniczący, a w razie nieobecności wskazany przez niego członek Rady.

3. Rada obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez przewodniczącego w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz na pół roku.

4. Posiedzenia Rady zwoływane są także na pisemny wniosek co najmniej połowy jej członków lub na pisemny wniosek Prezydenta.

5. Przewodniczący zawiadamia członków Rady o terminie posiedzeniu listownie, bądź pocztą elektroniczną, najpóźniej na 7 dni przed ustalonym terminem posiedzenia.

**§ 4.** 1. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Prezydent.

2. Posiedzenie Rady jest prawomocne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa członków.

**§ 5.** 1. Rada obraduje zgodnie z przyjętym na początku posiedzenia porządkiem obrad.

2. Rada wyraża swoje stanowisko w formie uchwał.

3. Uchwały przyjmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.

4. Uchwały Rady podpisuje przewodniczący.

**§ 6.** 1. Z posiedzenia Rady sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący.

2. Do protokołu załącza się listę obecności członków i innych osób uczestniczących w posiedzeniu oraz wszystkie podjęte uchwały.

3. Protokół powinien odzwierciedlać przebieg posiedzenia oraz wyniki głosowania nad podjętymi uchwałami.

**§ 7.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Świdnicy.

**§ 8.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Wiceprzewodniczący Rady:  
*M. Barcicki*