



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

---

Wrocław, dnia 15 lipca 2016 r.

Poz. 3551

### UCHWAŁA NR XXII/140/16 RADY MIEJSKIEJ GMINY MIRSK

z dnia 29 czerwca 2016 r.

#### **w sprawie uchwalenia statutu Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mirsku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit h oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2016 r. poz. 446 z póź. zm.) Rada Miejska Gminy Mirsk uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mirsku, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Rady Miejskiej Gminy Mirsk Nr XXX/210/05 z dnia 25 lutego 2005 r. w sprawie statutu Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mirsku.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Mirsk.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Gminy Mirsk:  
*M. Myślicka - Łoś*

Załącznik nr 1  
do Uchwały nr XXII/140/16  
Rady miejskiej Gminy Mirsk  
z dnia 29 czerwca 2016 r.

## **Statut Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mirsku**

### **Dział I**

#### **CELE I ZADANIA OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ**

**§ 1.** Zakres działania Ośrodka określają:

- 1) ustawy i akty wykonawcze do ustaw;
- 2) uchwały Rady Miejskiej Gminy Mirsk i zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk.

**§ 2.** 1. Celem działania Ośrodka jest realizacja zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych, kompleksowa pomoc osobom i rodzinom w przewyżczeniu trudnych sytuacji życiowych oraz wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb życiowych w celu doprowadzenia osób i rodzin do życiowego usamodzielnienia i integracji ze środowiskiem. Świadczenie pomocy społecznej powinno służyć również umacnianiu rodziny.

2. Ośrodek wspiera rodziny przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, przeciwdziałając marginalizacji i degradacji społecznej rodziny.

3. Ośrodek współpracuje ze społecznością lokalną i partnerami lokalnymi oraz wspomaga rozwój środowiska lokalnego.

**§ 3.** 1. Do podstawowych zadań Ośrodka należą zadania wynikające z ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej jak:

- 1) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokajania niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 2) realizacja rządowych programów pomocy społecznej i gminnych programów osłonowych.

2. Ośrodek realizuje także przekazane mu zadania:

- 1) przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych;
- 2) przyznawanie i wypłacanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- 3) podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych;
- 4) przyznawanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie dodatków energetycznych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie świadczenia wychowawczego;
- 7) przyznawanie i wypłacanie stypendiów szkolnych;
- 8) należące do właściwości gminy z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.

3. Kierownik Ośrodka składa Radzie Miejskiej Gminy Mirsk coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

**§ 4.** Ośrodek współpracuje na zasadzie partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi Kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi w zakresie świadczonej pomocy.

**§ 5.** Realizując zadania pomocy społecznej Ośrodek przyjmuje dary w postaci rzeczowej i przekazuje je osobom potrzebującym.

## **Dział II**

### **ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE OŚRODKIEM POMOCY SPOŁECZNEJ**

§ 6. 1. Ośrodkiem kieruje Kierownik Ośrodka zwany dalej „Kierownikiem”, który reprezentuje Ośrodek na zewnątrz.

2. Kierownika zatrudnia na podstawie umowy o pracę Burmistrz Miasta i Gminy Mirsk.

3. Zwierzchnikiem służbowym Kierownika jest Burmistrz Miasta i Gminy Mirsk.

§ 7. Kierownik wykonuje czynności z zakresu zwykłego zarządu poprzez wydawanie zarządzeń.

§ 8. Kierownik jest właściwy do nawiązywania stosunku pracy z Zastępcą Kierownika i z pracownikami Ośrodka oraz do dokonywania wobec nich czynności z zakresu stosunku pracy.

§ 9. Szczegółową organizację wewnętrzną Ośrodka oraz zakres działania jego poszczególnych komórek organizacyjnych określa regulamin organizacyjny ustalony przez Kierownika.

## **Dział III**

### **GOSPODARKA FINANSOWA OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ**

§ 10. Ośrodek prowadzi samodzielną gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 11. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy, opracowany i zatwierdzony przez Kierownika Ośrodka na podstawie uchwały budżetowej Rady Miejskiej Gminy Mirsk.

§ 12. Majątek Ośrodka jest mieniem Gminy Mirsk może być wykorzystywany do realizacji celów i zadań związanych z działalnością statutową.

## **Dział IV**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 13. Zmiany statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego uchylenia.