



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 2 sierpnia 2016 r.

Poz. 3791

UCHWAŁA NR XXIX/227/16 RADY GMINY PODGÓRZYN

z dnia 28 lipca 2016 r.

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Podgórzyn.

Na podstawie art. 5a ust. 2 oraz art. 40 ust. 1 i 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446.) **Rada Gminy Podgórzyn, uchwala, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Podgórzyn określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Podgórzyn.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy:
H. Kacprzak

Załącznik do Uchwały Nr XXIX/227/16
Rady Gminy Podgórzyn
z dnia 28 lipca 2016 r.

Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Podgórzyn

§ 1. Przepisy ogólne

1. Konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy przeprowadza się:

- a) w przypadkach przewidzianych ustawami,
- b) w innych sprawach ważnych dla gminy w celu poznania opinii mieszkańców.

2. Konsultacje z mieszkańcami Gminy przeprowadza się w sprawach dotyczących w szczególności:

- a) strategii rozwoju Gminy Podgórzyn,
- b) programu ochrony środowiska Gminy Podgórzyn,
- c) planu gospodarki odpadami Gminy Podgórzyn,
- d) planu rozwoju lokalnego Gminy Podgórzyn,
- e) programów współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- f) strategii rozwiązywania problemów społecznych Gminy Podgórzyn,
- g) wieloletnich planów inwestycyjnych,
- h) bieżących, ważnych spraw dla mieszkańców Gminy Podgórzyn.

3. Zawiadomienie o konsultacjach społecznych umieszcza się z co najmniej 7 - dniowym wyprzedzeniem, stosownie do zakresu konsultacji:

- a) na stronie internetowej gminy,
- b) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy,
- c) w Biuletynie Informacji Publicznej.

4. Decyzję o formie i terminie przeprowadzenia konsultacji podejmuje Wójt w drodze Zarządzenia.

5. W zarządzeniu, o którym mowa w § 1 ust. 3 określa się:

- i) przedmiot konsultacji,
- j) termin konsultacji, jej czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
- k) zasięg terytorialny,
- l) formy przeprowadzenia konsultacji,
- m) osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji,
- n) sposób ogłoszenia o konsultacjach.

6. Konsultacje w zależności od przedmiotu mogą mieć zasięg:

- a) gminny – dotyczący całego obszaru Gminy,
- b) lokalny – dotyczący mieszkańców wydzielonego obszaru Gminy.

§ 2. Zasady przeprowadzania konsultacji społecznych

1. Z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji społecznych może wystąpić:

- a) komisja rady,
- b) grupa radnych w liczbie co najmniej 5 osób,

- c) co najmniej 10% mieszkańcy Gminy,
- d) Wójt Gminy.

2. Wniosek powinien zawierać:

- a) termin i zakres terytorialny konsultacji,
- b) formę konsultacji,
- c) zestawienie kosztów proponowanej konsultacji
- d) uzasadnienie z określeniem celu, jaki ma zostać osiągnięty.

3. Wniosek spełniający wymogi określone w § 2 ust. 2 jest rozpatrywany przez Wójta Gminy w terminie miesiąca licząc, od dnia złożenia wniosku.

4. Konsultacje wynikające z ustaw przygotowuje i przeprowadza Wójt Gminy lub osoba wyznaczona.

5. Wniosek mieszkańców oprócz wymagań określonych w § 2 ust. 2 powinien zawierać:

- a) wskazanie osoby (osób) upoważnionej (ych) do kontaktów w imieniu mieszkańców z podaniem niezbędnych danych teleadresowych,
- b) listę osób pełnoletnich, zamieszkałych na terenie Gminy popierających wniosek, zawierającą: imię, nazwisko, nr PESEL, adres i podpis.

6. Wójt Gminy informuje osoby, o których mowa w § 2 ust. 5a o sposobie załatwienia złożonego wniosku.

7. W konsultacjach brać udział mogą wyłącznie pełnoletni mieszkańcy Gminy.

8. Wyniki konsultacji społecznych mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące, chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 3. Tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy

1. Konsultacje przeprowadza się w następujących formach:

- a) zebrań z mieszkańcami,
- b) spotkań,
- c) debat,
- d) warsztatów,
- e) spacerów studyjnych,
- f) badania ankietowego,
- g) wywiadów,
- h) wykorzystania grup przedstawicielskich,
- i) zbierania uwag w postaci papierowej i elektronicznej,
- j) forum dyskusyjne z użyciem strony internetowej,
- k) formularz elektroniczny na stronie internetowej,
- l) imiennego wyrażenia opinii lub złożenia uwag w sprawie będącej przedmiotem konsultacji,
- m) inne formy zapewniające szeroki dostęp do uczestnictwa w konsultacjach, przy użyciu nowoczesnych technik informatycznych.

2. Możliwe jest łączenie kilku form konsultacji.

3. Wyboru formy konsultacji społecznych, w zależności od ich przedmiotu, dokonuje każdorazowo Wójt Gminy Podgórzyn.

§ 4. Postanowienia końcowe

1. Wójt Gminy Podgórzyn podaje do publicznej wiadomości, w sposób zwyczajowo przyjęty, wyniki konsultacji w terminie do 30 dni od daty ich zakończenia.
2. Wójt Gminy przedstawia również wyniki konsultacji na najbliższej sesji Rady Gminy.
3. Wójt Gminy Podgórzyn zapewnia niezbędne do przeprowadzenia konsultacji warunki organizacyjno-techniczne.