



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 31 sierpnia 2016 r.

Poz. 3999

UCHWAŁA NR XXI.108.2016 RADY GMINY ZAGRODNO

z dnia 25 sierpnia 2016 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Zagrodno i zagospodarowania tych odpadów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 446) oraz art. 6r ust. 3 - 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 250 z późn. zm.) Rada Gminy Zagrodno uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Zagrodno i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2. 1. Ustala się, iż w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbierana będzie, w sposób określony w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zagrodno, z zastrzeżeniem ust. 2 i § 4 ust. 4, każda zebrana ilość odpadów komunalnych.

2. Ilość odpadów komunalnych odbieranych od właściciela nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne uzależniona jest od liczby i pojemności pojemników zadeklarowanych w złożonej przez właściciela nieruchomości deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 3. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

- 1) odpady komunalne zmieszane – co najmniej raz na dwa tygodnie;
- 2) odpady frakcji suchej:
 - a) z nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej – co najmniej jeden raz na miesiąc,
 - b) z nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej – co najmniej jeden raz na dwa tygodnie,
 - c) z nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne – co najmniej jeden raz na dwa tygodnie;
- 3) odpady frakcji mokrej:
 - a) z nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej – co najmniej jeden raz na dwa tygodnie,
 - b) z nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej – co najmniej jeden raz na tydzień,
 - c) z nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne – co najmniej jeden raz na dwa tygodnie;

- 4) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji – odbierane co najmniej raz na dwa tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 31 października lub przyjmowane na bieżąco w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych w godzinach jego pracy;
- 5) odpady zielone – odbierane co najmniej raz na dwa tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 31 października lub przyjmowane na bieżąco w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych w godzinach jego pracy.

§ 4. 1. Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych świadczy usługi, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30.

2. Właściciele nieruchomości samodzielnie dostarczają do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych odpady komunalne zbierane w sposób selektywny.

3. Wykaz odpadów przyjmowanych w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

4. Spośród odpadów przyjmowanych w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych wprowadza się limit ilościowy: do 500 kg na miesiąc, na jedną nieruchomość odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, przy czym limit ten liczony jest łącznie dla wszystkich rodzajów oddanych odpadów należących do przedmiotowej grupy odpadów.

5. Regulamin punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 5. Właściciele nieruchomości zgłaszają do Urzędu Gminy Zagrodno osobiście, pisemnie lub telefonicznie przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych bezpośrednio po zdarzeniu będącym przedmiotem zgłoszenia, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od dnia, w którym usługa została niewłaściwie wykonana.

§ 6. Sposób zagospodarowania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych winien być zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zagrodno.

§ 8. Traci moc uchwała nr XIX.99.2016 Rady Gminy Zagrodno z dnia 20 czerwca 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Zagrodno i zagospodarowania tych odpadów.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:

W. Luszniowski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXI.108.2016
Rady Gminy Zagrodno
z dnia 25 sierpnia 2016 r.

**WYKAZ ODPADÓW KOMUNALNYCH PRZYJOWANYCH W PUNKTCIE SELEKTYWNEGO
ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH**

| L p. | Rodzaj | Kod odpadu | Rodzaj odpadu |
|-------------|---|-------------------|--|
| 1. | Odpady opakowaniowe | 15 01 01 | Opakowania z papieru i tektury |
| 2. | Zużyte opony | 16 01 03 | Zużyte opony |
| 3. | Odpady budowlane i rozbiórkowe | 17 01 01 | Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórki i remontów |
| 4. | | 17 01 02 | Gruz ceglany |
| 5. | | 17 01 03 | Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia |
| 6. | | 17 01 07 | Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglano-ceramicznego, odpadów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06 |
| 7. | | 17 03 80 | Odpadowa papa |
| 8. | | 17 06 04 | Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03 |
| 9. | | Papier | 20 01 01 |
| 10. | Odpady ulegające biodegradacji | 20 01 08 | Odpady kuchenne ulegające biodegradacji |
| 11. | | 20 02 01 | Odpady ulegające biodegradacji |
| 12. | Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny | - | - |
| 13. | Przeterminowane leki i chemikalia | - | - |
| 14. | Odpady wielkogabarytowe | 20 03 07 | Odpady wielkogabarytowe |

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXI.108.2016
Rady Gminy Zagrodno
z dnia 25 sierpnia 2016 r.

REGULAMIN PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH

§ 1. 1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Zagrodnie, zwanego dalej PSZOK.

2. PSZOK w Gminie Zagrodno prowadzony jest przez Zakład Usług Komunalnych w Zagrodnie, 59-516 Zagrodno 53e.

3. PSZOK w Gminie Zagrodno zlokalizowany jest na działce nr 639/10 położonej w Zagrodnie.

§ 2. 1. W PSZOK przyjmowane są nieodpłatnie (w ramach ponoszonej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Gminy Zagrodno) odpady komunalne wytworzone i dostarczone przez mieszkańców Gminy Zagrodno.

2. Odpady w PSZOK przyjmowane są po okazaniu:

- dokumentu uprawniającego do przekazania odpadu, np. dowodu osobistego z adresem zamieszkania, zaświadczenia o zameldowaniu, umowy najmu, deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, z której dostarczane są odpady,
- potwierdzenia uiszczenia opłaty za gospodarowania odpadami komunalnymi na rzecz Gminy Zagrodno za bieżący okres rozliczeniowy.

3. W PSZOK przyjmowane są wyłącznie odpady komunalne selektywnie zebrane.

4. W PSZOK przyjmowane są wyłącznie odpady wymienione w Załączniku nr 1 do uchwały w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Zagrodno i zagospodarowania tych odpadów.

5. Dostarczone odpady nie mogą być zmieszane.

6. Zużyte opony dostarczane do PSZOK mogą pochodzić wyłącznie z rowerów, wózków, motorowerów i motocykli oraz pojazdów samochodowych.

7. Odpady budowlane i rozbiórkowe dostarczane do PSZOK mogą pochodzić wyłącznie z wykonywanych we własnym zakresie drobnych prac remontowych nie wymagających pozwolenia na budowę, ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót odpowiedniemu organowi administracji.

§ 3. 1. Mieszkańcy dostarczają odpady do PSZOK we własnym zakresie.

2. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK.

3. Przed przyjęciem odpadów do PSZOK dokonuje się weryfikacji nieruchomości, z której pochodzą przywiezione odpady.

4. Przyjęcia dokonuje się po sprawdzeniu zawartości dostarczonych odpadów, w tym ich zgodności z wykazem przyjmowanych odpadów.

5. W PSZOK nadzoruje się przywóz, rozładunek i umieszczenie odpadów w odpowiednich pojemnikach, kontenerach lub w wydzielonym miejscu przez osobę dostarczającą odpad.

6. Przyjęcie odpadów potwierdzone jest dokumentem przyjęcia odpadów sporządzanym na ustalonym druku, stanowiącym załącznik nr 1 do regulaminu PSZOK.

7. PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów dostarczonych w sposób niezgodny z regulaminem PSZOK, w przypadku, gdy dostarczone odpady nie znajdują się w wykazie odpadów przyjmowanych w PSZOK, bądź nie pochodzą z nieruchomości z terenu Gminy Zagrodno.

8. W przypadku odmowy przyjęcia odpadów, osoba dostarczająca odpady zobowiązana jest do ich natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania w sposób zgodny z przepisami prawa.

§ 4. Odpady w PSZOK gromadzone są selektywnie, w specjalnie do tego celu przeznaczonych i odpowiednio oznakowanych dla poszczególnych rodzajów odpadów pojemnikach i kontenerach, bądź w wyznaczonych do tego celu miejscach, w sposób bezpieczny dla zdrowia ludzi i środowiska.

§ 5. Korzystający z PSZOK zobowiązani są do przestrzegania regulaminu PSZOK, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej.

§ 6. Regulamin PSZOK udostępnia się na stronie internetowej Gminy Zagrodno, w siedzibie Prowadzącego PSZOK oraz na tablicy informacyjnej przy wjeździe do PSZOK.

Załącznik nr 1 do Regulaminu PSZOK

| PUNKT SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH W ZAGRODNIU | | | |
|--|---------------|--------------------------|--|
| DOKUMENT PRZYJĘCIA ODPADÓW | | | |
| Nr dokumentu: | | Data przekazania odpadu: | |
| DANE OSOBY PRZEKAZUJĄCEJ ODPADY | | | |
| Imię i nazwisko | | | |
| PESEL | | | |
| Adres nieruchomości, z której pochodzą odpady: | | | |
| OKREŚLENIE ODPADU | | | |
| Lp. | Rodzaj odpadu | Kod odpadu | Ilość przekazanych odpadów [kg/m ³ /szt.] |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Czytelny podpis osoby przekazującej odpady: | | | |
| Podpis osoby przyjmującej odpady: | | | |