



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

---

Wrocław, dnia 20 października 2016 r.

Poz. 4727

### UCHWAŁA NR XXXIX/249/2016 RADY GMINY LUBIN

z dnia 12 października 2016 r.

#### **w sprawie zmiany regulaminu udzielania wsparcia materialnego uczniom w ramach lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Lubin**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156; zm.: Dz. U. z 2014 r. poz.7, z 2015 r. poz. 357, poz.1045 i poz. 1418, z 2016 r. poz. 35 i poz. 64, Dz.U. z 2015 r. poz. 1629, Dz.U. z 2016 r. poz. 195, Dz.U. z 2016 r. poz. 668) uchwała się, co następuje:

§ 1. Zmienia się załącznik do uchwały nr XXXV/230/2016 z dnia 29 czerwca 2016 r. Rady Gminy w Lubinie w sprawie regulaminu udzielania wsparcia materialnego uczniom w ramach lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Lubin, który otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Lubin:  
*N. Grabowski*

Załącznik  
do Uchwały nr XXXIX/249/2016  
Rady Gminy w Lubinie  
z dnia 12.10.2016 r.

## **Regulamin „Lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Lubin”**

### **I. Postanowienia ogólne**

- § 1. Regulamin określa szczegółowe warunki udzielania wsparcia finansowego dzieciom i młodzieży w ramach przyjętego przez Radę Gminy Lubin „Lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Lubin”.
- § 2. Wyrównywanie szans edukacyjnych będzie polegało na zakupie przez Gminę Lubin miesięcznych imiennych biletów na powiatową komunikację publiczną na terenie Powiatu Lubińskiego organizowaną przez Powiat Lubiński w oparciu o aktualną umowę z wybranym operatorem.
- § 3. Bilety zostaną zakupione dla uczniów, którzy zamieszkują na terenie Gminy Lubin i pobierają naukę w szkole podstawowej, gimnazjum lub szkole ponadgimnazjalnej nie dłużej niż do 24 roku życia.
- § 4. Program będzie realizowany od roku szkolnego 2016/2017, z tym że dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych realizacja programu rozpocznie się od chwili objęcia tej grupy uczniów odpłatnością za przejazdy komunikacją określoną w § 2.
- § 5. Za uczniów do 18 roku życia oświadczenia składają rodzice lub ustanowieni opiekunowie prawni lub kurator ustanowiony dla osoby ubezwłasnowolnionej częściowo (w dalszej części określeni jako „Wnioskodawcy”). Osoby, które uzyskały pełną zdolność do czynności prawnych przed ukończeniem 18. roku życia składają oświadczenie woli we własnym imieniu. Osoby, które ukończyły 18. rok życia lub uzyskały pełną zdolność do czynności prawnych składają oświadczenie woli we własnym imieniu, stosując załącznik nr 3.

### **II. Procedura**

#### **Uczniowie szkół prowadzonych przez Gminę Lubin**

- § 6. Gmina Lubin zakupi bilety dla uczniów, którzy złożą wniosek o objęcie ich Programem. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1.

- § 7. W przypadku uczniów szkół podstawowych oraz gimnazjów, których organem prowadzącym jest Gmina Lubin, wnioski należy składać bezpośrednio w sekretariacie szkoły. Dyrektorzy szkół przekazują wnioski do Urzędu Gminy w terminie do dnia 8 września.
- § 8. Warunkiem objęcia Programem od września danego roku szkolnego jest złożenie wniosku w terminie do dnia 7 września.
- § 9. Wniosek o objęcie programem można składać również w trakcie trwania roku szkolnego. Złożenie wniosku w terminie od 1 do 20 danego miesiąca włącznie skutkuje objęciem Programem od kolejnego miesiąca następującego po miesiącu, w którym został złożony wniosek. Wniosek złożony po 21 dniu danego miesiąca traktuje się jak wniosek złożony w kolejnym miesiącu.
- § 10. Uczniowie, którzy wyrażą wolę uczestnictwa w Programie, otrzymają w sekretariacie szkoły bilety imienne miesięczne w powiatowych autobusowych przewozach pasażerskich na sieci komunikacyjnej użyteczności publicznej Powiatu Lubińskiego organizowanych przez Powiat Lubiński, które uprawniać będą do poruszania się na danej linii oraz całej sieci w szczególności na terenie Gminy Lubin.
- § 11. Do końca pierwszego dnia kolejnego miesiąca kalendarzowego uczniowie w sekretariacie szkoły będą odbierać hologramy, stanowiące potwierdzenia przedłużenia biletu na kolejny miesiąc. Za uczniów klas „1” szkół podstawowych hologramy odbierają rodzice lub ustanowieni opiekunowie prawni.
- § 12. W każdym czasie Wnioskodawca może złożyć oświadczenie o rezygnacji z uczestnictwa w Programie składając pisemne oświadczenie. Rezygnacja z uczestnictwa jest skuteczna od kolejnego miesiąca.
- § 13. Uczeń traci prawo do uczestnictwa w Programie w przypadku utraty statusu ucznia szkoły podstawowej lub gimnazjum lub zmiany miejsca zamieszkania poza terytorium Gminy Lubin.

#### **Uczniowie szkół nie prowadzonych przez Gminę Lubin**

- § 14. Gmina Lubin zakupi bilety dla uczniów, którzy złożą wniosek o objęcie ich Programem. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2.
- § 15. Uczniowie szkół podstawowych, gimnazjów lub szkół ponadgimnazjalnych, których organem prowadzącym nie jest Gmina Lubin, składają wnioski w Urzędzie Gminy w Lubinie (ul. W. Łokietka 6, (59-339) Lubin) w Referacie ds. Oświaty w pokoju nr 3, z zastrzeżeniem § 24. Uczniowie szkół składający wnioski w Urzędzie Gminy zobowiązani udokumentować fakt uczęszczania do wskazanej we wniosku szkoły, poprzez adnotację szkoły na wniosku lub dołączając do wniosku zaświadczenie o uczęszczaniu do szkoły wystawione przez szkołę.
- § 16. Wniosek o objęcie programem stanowi deklarację uczestnictwa w programie na cały rok szkolny.
- § 17. Warunkiem objęcia Programem od września danego roku szkolnego jest złożenie wniosku w terminie do dnia 7 września.

- § 18. Wniosek o objęcie programem można składać również w trakcie trwania roku szkolnego. Złożenie wniosku w terminie od 1 do 20 danego miesiąca włącznie skutkuje objęciem Programem od kolejnego miesiąca następującego po miesiącu, w którym został złożony wniosek. Wniosek złożony po 20 dniu danego miesiąca traktuje się jak wniosek złożony w kolejnym miesiącu.
- § 19. Uczniowie, którzy wyrażą wolę uczestnictwa w Programie będą odbierać bilety w Urzędzie Gminy Lubin (ul. W. Łokietka 6, (59-339) Lubin) w Referacie ds. Oświaty w pokoju nr 3, z zastrzeżeniem § 24.
- § 20. Do końca pierwszego dnia kolejnego miesiąca kalendarzowego uczniowie w Urzędzie Gminy Lubin (ul. W. Łokietka 6, (59-339) Lubin) w Referacie ds. Oświaty w pokoju nr 3 będą odbierać hologramy, stanowiące potwierdzenia przedłużenia biletu na kolejny miesiąc. Za uczniów klas „1” szkół podstawowych hologramy odbierają rodzice lub ustanowieni opiekunowie prawni.
- § 21. W każdym czasie Wnioskodawca może złożyć oświadczenie o rezygnacji z uczestnictwa w Programie składając pisemne oświadczenie. Rezygnacja z uczestnictwa jest skuteczna od kolejnego miesiąca.
- § 22. Uczeń traci prawo do darmowego biletu w przypadku utraty statusu ucznia szkoły podstawowej, gimnazjum lub ponadgimnazjalnej, jak również w przypadku zmiany miejsca zamieszkania poza terytorium Gminy Lubin.

#### **Postanowienie końcowe**

- § 23. Osoby, o których mowa w § 5 są zobowiązane do poinformowania w trybie § 7 lub § 15 Regulaminu o zmianie okoliczności faktycznych uzasadniających przyznanie pomocy tj. o zmianie lub utracie statusu ucznia szkoły podstawowej, gimnazjum lub szkoły ponadgimnazjalnej, bądź zmianie miejsca zamieszkania poza terytorium Gminy Lubin.
- § 24. W przypadku zawarcia porozumień pomiędzy Gmina Lubin a placówkami szkolnymi, dla których Gmina Lubin nie jest organem prowadzącym, dotyczących obsługi niniejszego programu, Wnioskodawcy będą mogli składać wnioski oraz odbierać bilety i hologramy bezpośrednio w sekretariacie szkoły, do której uczęszczają uczniowie.
- § 25. Dopuszcza się doręczanie uczniom szkół dla których Gminą Lubin nie jest organem prowadzącym biletów oraz co miesięcznych hologramów bezpośrednio w szkole danego ucznia. Doręczanie hologramów będzie miało miejsce najpóźniej na dwa dni robocze przed rozpoczęciem kolejnego miesiąca. O dokładnym miejscu i czasie doręczania biletów uczniowie zostaną poinformowani w sposób zwyczajowo przyjęty w danej placówce szkolnej.
- § 26. Bilety oraz hologramy na miesiąc wrzesień każdego roku obowiązywania Programu będą doręczane uczniom do dnia 15 września.

Załącznik nr 1

**Dyrektor**\_\_\_\_\_  
(nazwa szkoły)

w \_\_\_\_\_

**Wniosek o udzielenie wsparcia materialnego uczniom w ramach „Lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży zamieszkałych na terenie Gminy Lubin”**

<b>1. Dane osobowe wnioskodawcy</b>		
Nazwisko i imię wnioskodawcy		
Adres zamieszkania wnioskodawcy		
Ulica	Numer domu	Numer mieszkania
Kod pocztowy	Miejscowość	
<b>2. Dane osobowe ucznia</b>		
Nazwisko i imię ucznia		
PESEL		
Klasa		
Numer legitymacji szkolnej ucznia		
Adres zamieszkania ucznia		
Ulica	Numer domu	Numer mieszkania
Kod pocztowy	Miejscowość	
<b>3. Udzielenie wsparcia finansowego</b>		
Wnoszę o zakup dla mojego dziecka imiennego biletu miesięcznego na linię nr ____ w powiatowych autobusowych przewozach pasażerskich na sieci komunikacyjnej użyteczności publicznej Powiatu Lubinńskiego ze środków pochodzących z „Lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych dla		

dzieci i młodzieży z terenu Gminy Lubin”.

#### **4. Oświadczenia wnioskodawcy**

Oświadczam, że:

1. akceptuję zapisy określone w Regulaminie „Lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży zamieszkałej na terenie Gminy Lubin”;
2. wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku, dla potrzeb realizacji „Lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży zamieszkałej na terenie Gminy Lubin”, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 z późn. zm.);

\_\_\_\_\_

(miejscowość, data)

\_\_\_\_\_

(czytelny podpis wnioskodawcy)

#### **INFORMACJE DODATKOWE**

Wniosek o udzielenie wsparcia materialnego uczniom w ramach „Lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży zamieszkałej na terenie Gminy Lubin” w roku szkolnym 2016/2017 składa się do dyrektora szkoły w terminie do dnia 7 września 2016r.

Załącznik nr 2

**Urząd Gminy w Lubinie**  
**Referat ds. Oświaty****Wniosek o udzielenie wsparcia materialnego uczniom w ramach „Lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży zamieszkałych na terenie Gminy Lubin”**

<b>1. Dane osobowe wnioskodawcy</b>		
Nazwisko i imię wnioskodawcy		
Adres zamieszkania wnioskodawcy		
Ulica	Numer domu	Numer mieszkania
Kod pocztowy	Miejscowość	
<b>2. Dane osobowe ucznia</b>		
Nazwisko i imię ucznia		
PESEL		
Nazwa placówki szkolnej, do której uczęszcza uczeń		Zaświadczenie* <input type="checkbox"/>
Klasa		
Numer legitymacji szkolnej ucznia		
Adres zamieszkania ucznia		
Ulica	Numer domu	Numer mieszkania
Kod pocztowy	Miejscowość	

\*należy zaznaczyć znakiem „x” jeżeli do wniosku zostało załączone zaświadczenie o uczęszczaniu do placówki szkolnej

**3. Udzielenie wsparcia finansowego**

Wnoszę o zakup dla mojego dziecka imiennego biletu miesięcznego na linię nr \_\_\_ w powiatowych autobusowych przewozach pasażerskich na sieci komunikacyjnej użyteczności publicznej Powiatu Lubińskiego ze środków pochodzących z „Lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Lubin”.

**4. Oświadczenia wnioskodawcy**

Oświadczam, że:

1. akceptuję zapisy określone w Regulaminie „Lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży zamieszkałej na terenie Gminy Lubin”;
2. wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku, dla potrzeb realizacji „Lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży zamieszkałej na terenie Gminy Lubin”, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 z późn. zm.);

\_\_\_\_\_

(miejscowość, data)

\_\_\_\_\_

(czytelny podpis wnioskodawcy)

**INFORMACJE DODATKOWE**

Wniosek o udzielenie wsparcia materialnego uczniom w ramach „Lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży zamieszkałej na terenie Gminy Lubin” w roku szkolnym 2016/2017 składa się do Urzędu Gminy w Lubinie w terminie do dnia 7 września 2016 r.

Miejsce na adnotację szkoły (potwierdzenie, że zainteresowany udziałem w Programie jest uczniem tej szkoły):



Załącznik nr 3

---

---

---

**Wniosek o udzielenie wsparcia materialnego uczniom w ramach „Lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży zamieszkałych na terenie Gminy Lubin”**

<b>1. Dane osobowe ucznia (Wnioskodawcy)</b>		
Nazwisko i imię		
PESEL		
Nazwa placówki szkolnej, do której uczęszcza uczeń		Zaświadczenie* <div style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></div>
Klasa		
Numer legitymacji szkolnej		
Adres zamieszkania ucznia		
Ulica	Numer domu	<b>Numer mieszkania</b>
Kod pocztowy	Miejscowość	

**\*należy zaznaczyć znakiem „x” jeżeli do wniosku zostało załączone zaświadczenie o uczęszczaniu do placówki szkolnej**

**2. Udzielenie wsparcia materialnego**

Wnoszę o zakup dla mnie imiennego biletu miesięcznego na linię nr \_\_\_ w powiatowych autobusowych przewozach pasażerskich na sieci komunikacyjnej użyteczności publicznej Powiatu Lubińskiego ze środków pochodzących z „Lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Lubin”.

**3. Oświadczenie wnioskodawcy**

Oświadczam, że:

1. akceptuję zapisy określone w Regulaminie „Lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży zamieszkałej na terenie Gminy Lubin”;
2. wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku, dla potrzeb realizacji „Lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży zamieszkałej na terenie Gminy Lubin”, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 z późn. zm.);

\_\_\_\_\_

(miejscowość, data)

\_\_\_\_\_

(czytelny podpis wnioskodawcy)

**INFORMACJE DODATKOWE**

Wniosek o udzielenie wsparcia materialnego uczniom w ramach „Lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych dla dzieci i młodzieży zamieszkałej na terenie Gminy Lubin” w roku szkolnym 2016/2017 składa się do Urzędu Gminy w Lubinie w terminie do dnia 7 września 2016 r. lub w sekretariacie placówki szkolnej, która ma zawarte porozumienie z Gminą Lubin, o którym mowa w § 24 Regulaminu.

Miejsce na adnotację szkoły (potwierdzenie, że zainteresowany udziałem w Programie jest uczniem tej szkoły):