



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 10 listopada 2016 r.

Poz. 5037

UCHWAŁA NR XXVII/174/16 RADY MIEJSKIEJ DZIERŻONIOWA

z dnia 31 października 2016 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół podstawowych, gimnazjów i przedszkoli oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 i 1579) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156, z 2016 r. poz. 35, 64, 195, 668 i 1010) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz zakres i tryb kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania dla niepublicznych szkół podstawowych, gimnazjów i przedszkoli, prowadzonych na terenie Gminy Miejskiej Dzierżoniów przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego.

§ 2. 1. Niepubliczne przedszkola, niebędące przedszkolami specjalnymi, spełniające wymagania określone w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia z budżetu miasta Dzierżoniowa dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Dzierżoniowa.

2. Niepubliczne przedszkola, niebędące przedszkolami specjalnymi, które nie spełniają warunków określonych w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia z budżetu miasta Dzierżoniowa dotację w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Dzierżoniowa.

3. Niepubliczne szkoły podstawowe i niepubliczne gimnazja o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu miasta Dzierżoniowa w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla miasta Dzierżoniowa.

4. Niepubliczne przedszkola, szkoły podstawowe i gimnazja otrzymują na każdego ucznia niepełnosprawnego dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla miasta Dzierżoniowa.

5. Niepubliczne przedszkola, szkoły podstawowe i gimnazja, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, otrzymują na każdego uczestnika tych zajęć dotację z budżetu miasta Dzierżoniowa w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla miasta Dzierżoniowa.

6. Niepubliczne przedszkola i szkoły podstawowe, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, niezależnie od podstawowej dotacji na uczniów lub wychowanków tych jednostek oświatowych, otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, dotację z budżetu miasta Dzierżoniowa w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla miasta Dzierżoniowa.

§ 3. 1. Osoby prowadzące niepubliczne przedszkola, szkoły podstawowe i gimnazja w Dzierżoniowie składają odrębne wnioski o udzielenie dotacji dla każdej prowadzonej jednostki oświatowej, zawierające informacje o planowanej liczbie uczniów, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać następujące dane:

- 1) nazwę i adres organu prowadzącego niepubliczną szkołę podstawową, gimnazjum lub przedszkole oraz dane kontaktowe,
- 2) nazwę, adres i dane kontaktowe niepublicznej szkoły podstawowej, gimnazjum i przedszkola,
- 3) datę wydania i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół, prowadzonej przez Gminę Miejską Dzierżoniów,
- 4) planowaną liczbę uczniów, którzy będą uczęszczać do niepublicznej szkoły podstawowej, gimnazjum, przedszkola w roku, którego wniosek dotyczy wraz z wyodrębnieniem liczby:
 - a) uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzajów niepełnosprawności i liczby uczniów, których dany rodzaj niepełnosprawności dotyczy,
 - b) uczniów klas pierwszych, drugich i trzecich w szkołach podstawowych,
 - c) uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka w przedszkolach i szkołach podstawowych,
 - d) uczniów uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych,
 - e) uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Miejskiej Dzierżoniów w niepublicznych przedszkolach.
- 5) nazwę banku i numer rachunku bankowego niepublicznej szkoły podstawowej, gimnazjum, i przedszkola lub zespołu szkół na który ma być przekazywana dotacja.

3. Obowiązku, o którym mowa w ust. 1 nie stosuje się do niepublicznych przedszkoli, w którym dotacja została przyznana w drodze otwartego konkursu ofert.

§ 4. 1. Osoby prowadzące niepubliczne przedszkola, szkoły podstawowe i gimnazja składają w terminie do 10 dnia każdego miesiąca w Urzędzie Miasta w Dzierżoniowie informacje o faktycznej liczbie uczniów szkoły, gimnazjum i przedszkola w tym o liczbie uczniów niepełnosprawnych wg rodzajów niepełnosprawności, o liczbie uczniów klas pierwszych, drugich i trzecich w szkołach podstawowych, o liczbie uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych i uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju oraz o liczbie uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Miejskiej Dzierżoniów w niepublicznych przedszkolach, wg stanu na pierwszy dzień danego miesiąca.

2. Dotacja przekazywana jest na wskazany we wniosku rachunek bankowy niepublicznej szkoły podstawowej, gimnazjum, przedszkola lub zespołu szkół w terminie określonym w ustawie o systemie oświaty. Dotacja może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków, o których mowa w art. 90 ust. 3 d ustawy o systemie oświaty.

§ 5. 1. Osoba prowadząca niepubliczną szkołę podstawową, gimnazjum lub przedszkole sporządza roczne rozliczenie otrzymanej dotacji i w terminie do 20 stycznia następnego roku przekazuje to rozliczenie w dwóch egzemplarzach Burmistrzowi Dzierżoniowa. W sytuacji, gdy placówka kończy swoją działalność, rozliczenie należy złożyć w terminie do 30 dni po otrzymaniu ostatniej raty dotacji.

2. Rozliczenie roczne powinno zawierać:

- 1) nazwę i adres organu prowadzącego niepubliczną szkołę podstawową, gimnazjum lub przedszkole,
- 2) nazwę i adres niepublicznej szkoły podstawowej, gimnazjum i przedszkola,

- 3) okres rozliczeniowy,
- 4) kwotę dotacji otrzymanej i wykorzystanej w danym roku budżetowym,
- 5) faktyczną liczbę uczniów uczęszczających do dotowanej placówki w poszczególnych miesiącach z wyodrębnieniem liczby uczniów niepełnosprawnych w tym objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi, liczby uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju i liczby uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Miejskiej Dzierżoniów z podaniem nazwy gminy, z terenu której pochodzą ci uczniowie,
- 6) zestawienie wydatków dotowanej jednostki sfinansowanych w okresie rozliczeniowym z dotacji, w ujęciu rodzajowym.

3. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana w nadmiernej wysokości lub pobrana nienależnie podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 6. 1. Burmistrz Dzierżoniowa ma prawo dokonywania w niepublicznych szkołach podstawowych, gimnazjach i przedszkolach kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji.

2. Kontrola przeprowadzana jest na podstawie imiennego upoważnienia wystawionego przez Burmistrza, w którym wskazuje się kontrolowany podmiot, osobę upoważnioną do przeprowadzenia kontroli, szacunkowy czas trwania kontroli, zakres i okres objęty kontrolą.

3. Kontrolę przeprowadza się po uprzednim zawiadomieniu dotowanego podmiotu, na co najmniej 3 dni przed dniem rozpoczęcia kontroli.

4. Kontrola obejmuje:

- 1) sprawdzenie zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanych w miesięcznych informacjach na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania,
- 2) sprawdzenie prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty, na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej kontrolowanego podmiotu.

5. Dotowany podmiot jest zobowiązany do udostępnienia kontrolującemu dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania niezbędnej do przeprowadzenia kontroli. Kontrolujący ma prawo do dokonywania z udostępnionej dokumentacji odpisów i kserokopii.

6. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole, który podpisują kontrolujący i dotowany podmiot w terminie 4 dni od daty przekazania protokołu.

§ 7. 1. Jeżeli osoba prowadząca kontrolowaną jednostkę odmawia podpisania protokołu wówczas protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, umieszczając w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączając pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

2. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji określonych w odrębnych przepisach.

3. Osoba prowadząca kontrolowaną jednostkę oświatową może zgłosić Burmistrzowi Dzierżoniowa w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli pisemne wyjaśnienia lub zastrzeżenia dotyczące ustaleń zawartych w protokole.

4. Burmistrz Dzierżoniowa rozpatruje złożone wyjaśnienia i zastrzeżenia oraz zawiadamia pisemnie kontrolowaną jednostkę o wyniku ich rozpatrzenia w terminie 14 dni od dnia ich wpływu.

§ 8. 1. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości, mających wpływ na prawo do dotacji lub na wysokość dotacji, przysługującej kontrolowanej jednostce, Burmistrz Dzierżoniowa w terminie 14 dni od podpisania protokołu albo od dnia wpływu wyjaśnień lub zastrzeżeń, kieruje do kontrolowanego podmiotu wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.

2. Kontrolowane podmioty w terminie 14 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego zawiadamiają Burmistrza Dzierżoniowa o realizacji wniosków zawartych w wystąpieniu pokontrolnym.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dzierżoniowa.

§ 10. Traci moc uchwała nr XV/94/15 Rady Miejskiej Dzierżoniowa z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół podstawowych, gimnazjów przedszkoli i innych niepublicznych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2015 r. poz. 5761).

§ 11. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r. i podlega ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
M. Piorun