



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

---

Wrocław, dnia 9 grudnia 2016 r.

Poz. 5706

### **UCHWAŁA NR XXXIII/190/2016 RADY MIEJSKIEJ W JAWORZE**

z dnia 30 listopada 2016 r.

#### **w sprawie powołania Jaworskiej Rady Seniorów i nadania jej statutu**

Na podstawie art. 5c ust 2 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) uchwała się, co następuje:

§ 1. Tworzy się Jaworską Radę Seniorów.

§ 2. Tryb wyboru członków i zasady jej działania określa Statut, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia promulgacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Jaworze:  
*D. Iwański*

Załącznik do uchwały nr XXXIII/190/2016 Rady  
Miejskiej w Jaworze z dnia 30 listopada 2016 r.

## Statut Jaworskiej Rady Seniorów

### Rozdział I

#### Postanowienia ogólne.

##### § 1

Statut Jaworskiej Rady Seniorów, zwany dalej Statutem, określa tryb wyboru i powoływania członków Rady oraz zasady działania Rady.

##### § 2

Ilekróć w Statucie jest mowa o:

- 1) ustawie - należy rozumieć przez to ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446),
- 2) seniorach - należy przez to rozumieć mieszkańców Jawora powyżej 60 roku życia,
- 3) Radzie Seniorów - należy przez to rozumieć Jaworską Radę Seniorów, powołaną zgodnie z art. 5c Ustawy,
- 4) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Jawora,
- 5) Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Jaworze.

##### § 3

1. Rada działa poprzez wyrażanie opinii oraz inicjowanie działań w następujących obszarach funkcjonowania Gminy:
  - 1) tworzenie warunków do wykorzystania potencjału seniorów poprzez ich reprezentowanie, wzmocnienie, integrowanie i pobudzanie aktywności obywatelskiej na rzecz podejmowania wspólnych inicjatyw lokalnych;
  - 2) zapobieganie i przełamywanie marginalizacji seniorów;
  - 3) profilaktyka i promocja zdrowia seniorów;
  - 4) przełamywanie stereotypów na temat seniorów i starości oraz budowanie ich autorytetu;
  - 5) rozwój form wypoczynku, dostęp do edukacji i kultury;
  - 6) integracja międzypokoleniowa.

## ROZDZIAŁ II

### Tryb wyboru i powoływanie członków Rady Seniorów

##### § 4

1. Kadencja Rady trwa 4 lata.
2. Rada Miejska powołuje Radę Seniorów, w drodze uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 15 mieszkańców miasta.
3. W skład Rady Seniorów wchodzi 15 osób wybranych według zasad zapisanych w statucie:
  - 1) pięciu przedstawicieli wskazanych przez Burmistrza Miasta Jawora,
  - 2) dziesięciu przedstawicieli do Rady Seniorów wybiorą mieszkańcy w drodze głosowania na zgłoszonych kandydatów.
4. Zgłoszeń kandydatów mogą dokonać stowarzyszenia oraz organizacje pozarządowe z terenu Gminy Jawor zrzeszające i działające na rzecz osób starszych oraz grupy mieszkańców.
5. Za organizację i przeprowadzenie wyboru głosowania odpowiada Przewodniczący Rady Miejskiej .

## § 5

1. Procedura zgłoszenia kandydatów do pierwszej kadencji Rady Seniorów zostanie rozpoczęta w ciągu 14 dni od dnia wejścia w życie uchwały Rady Miejskiej w sprawie utworzenia Rady Seniorów.
2. Procedura zgłoszenia kandydatów do kolejnych kadencji Rady Seniorów rozpocznie się na 45 dni przed wygaśnięciem kadencji poprzedniej Rady Seniorów.

## § 6

1. Ogłoszenie o zgłaszaniu kandydatów umieszczone będzie na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Jawor oraz rozpowszechnione będzie poprzez inne dostępne kanały komunikacji.
2. Ogłoszenie zawierać będzie informację o formie, miejscu i terminie zgłaszania kandydatur.
3. Termin zgłaszania kandydatów nie może być krótszy niż 14 dni od dnia ogłoszenia.
4. Zgłoszenia kandydata dokonać może grupa co najmniej 15 osób zamieszkałych na terenie miasta w wieku powyżej 60 roku życia.
5. Zgłoszenie kandydata zawiera m.in.:
  - 1) krótką notę biograficzną kandydata ,
  - 2) zgodę kandydata na zgłoszenie jego kandydatury,
  - 3) zgodę kandydata na przetwarzanie jego danych osobowych w celach związanych z kandydowaniem do Rady Seniorów,
  - 4) oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwo umyślne,
  - 5) listę poparcia min. 15 osób zamieszkałych na terenie miasta w wieku powyżej 60 roku życia, zawierająca: imię, nazwisko, czytelny podpis,
  - 6) wzór karty zgłoszeniowej stanowi załącznik do Statutu.
6. Zgłoszenia przyjmowane będą w Biurze Rady Miejskiej w Jaworze.

## § 7

1. Po upływie terminu zgłaszania kandydatów tworzona jest lista kandydatów.
2. W przypadku zgłoszenia do 10 osób, kandydaci automatycznie zostają członkami Rady.
3. W przypadku zgłoszenia 11 do 30 osób, zostaje podana lista osób, na które można będzie zagłosować w wyborach kartą wyborczą.
4. W przypadku zgłoszenia ponad 30 osób – Przewodniczący Rady Miejskiej w Jaworze organizuje spotkanie wyborcze, w trakcie, którego zostanie ustalona ostateczna lista maksymalnie 30 kandydatów.
  - 1) podczas spotkania wyborczego powinno się zapewnić możliwość prezentacji kandydatów (kolejność wystąpień losowa, równa ilość czasu, możliwość wyświetlenia materiałów graficznych).
  - 2) na koniec spotkania wyborczego następuje głosowanie selekcyjne - każda osoba obecna i uprawniona do głosowania, łącznie z kandydatami, głosuje na 10 osób. Na koniec zebrania zostaje podana lista osób, na które można będzie zagłosować w wyborach kartą wyborczą.
  - 3) ostateczną listę kandydatów wraz z krótkimi informacjami biograficznymi Burmistrz Miasta Jawora ogłasza na stronie internetowej, tablicy ogłoszeń, rozpowszechnia poprzez inne dostępne kanały komunikacji.

**§ 8**

1. Radę wybiera spośród siebie Zgromadzenie Seniorów, zwane dalej „Zgromadzeniem” reprezentujące seniorów oraz przedstawicieli podmiotów działających na rzecz osób starszych.
2. Zgromadzenie zwołuje Przewodniczący Rady Miejskiej, wskazując jego termin, miejsce i określając wzór zgłoszenia na członka Zgromadzenia. Termin odbycia zgromadzenia nie może być krótszy niż 20 dni od dnia ogłoszenia
3. W Zgromadzeniu uczestniczą mieszkańcy miasta Jawora, którzy do 3 dni przed planowanym odbyciem Zgromadzenia zgłoszą chęć uczestnictwa osobiście, e-mailowo bądź telefonicznie w Biurze Rady Miejskiej.
4. Obrady Zgromadzenia prowadzi Przewodniczący Rady Miejskiej lub wskazana przez niego osoba. Na początku zgromadzenia wybierana jest trzy osobowa komisja skrutacyjna, która będzie czuwała nad poprawnością i przebiegiem głosowania oraz zliczy oddane głosy.
5. Za wybranych przez Zgromadzenie członków Rady uważa się kandydatów, którzy na wcześniej przygotowanych kartach do głosowania otrzymali w głosowaniu tajnym największą liczbę głosów.
6. Każda osoba obecna i uprawniona do głosowania, łącznie z kandydatami, głosuje na maksymalnie 10 osób.
7. Z obrad Zgromadzenia sporządza się protokół, który podpisuje prowadzący obrady.
8. Ogłoszenie o głosowaniu umieszczone będzie na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Jaworze oraz rozpowszechnione poprzez inne dostępne kanały komunikacji.
  - 1) ogłoszenie zawierać będzie informację o formie, miejscu i terminie głosowania.

**§ 9**

1. Po weryfikacji i zliczeniu głosów przez komisję skrutacyjną zostanie sporządzona lista maksymalnie 10 osób z największą liczbą głosów, które stanowią będą reprezentację mieszkańców w Radzie Seniorów.
2. Pozostali kandydaci zostaną wpisani na listę rezerwową, zgodnie z liczbą uzyskanych głosów.
3. W przypadku rezygnacji z członkostwa, śmierci albo odwołania członka, Rada Miejskiej powołuje na członka Rady Seniorów na okres do końca kadencji osobę - kolejnego kandydata z listy rezerwowej wyłonionego zgodnie z § 9 w ust. 4.
4. Listy zostaną podane do wiadomości publicznej.

**ROZDZIAŁ III****Założenia do organizacji pracy Rady Seniorów.****§ 10**

Rada Seniorów jest organem konsultacyjnym, opiniodawczym i inicjatywnym dla władz miasta we wszystkich dziedzinach dotyczących miasta i jego mieszkańców, w tym dotyczących seniorów zamieszkałych na terenie miasta,

## § 11

Do zadań Rady należy w szczególności:

- 1) współpraca z Radą Miejską,
- 2) współpraca i partnerstwo z władzami miasta, prowadzenie dialogu z władzami oraz z opinią publiczną,
- 3) dbałość o sprawiedliwy podział przestrzeni publicznej, mając na względzie również interesy dzieci i młodych mieszkańców Jawora,
- 4) przyjmowanie zgłoszeń i monitorowanie potrzeb i oczekiwań Seniorów,
- 5) zapobieganiu wykluczeniu społecznemu Seniorów,
- 6) wspieranie aktywności ludzi starszych, co przyczyni się do uruchomienia potencjału społecznego,
- 7) przelamywanie stereotypów na temat Seniorów, budowanie ich autorytetu.

## § 12

1. Rada Seniorów pracuje na posiedzeniach, które są jawne.
2. Pierwsze posiedzenie Rady Seniorów zwołuje Przewodniczący Rady Miejskiej, który przewodniczy temu posiedzeniu.
3. Rada Seniorów na pierwszym posiedzeniu wybiera spośród siebie w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności, co najmniej połowy członków Rady Seniorów, Przewodniczącego Rady Seniorów, Wiceprzewodniczącego Rady Seniorów oraz Sekretarza Rady Seniorów.
4. W ciągu pierwszych trzech posiedzeń Rada Seniorów ustala regulamin organizacyjny, który określa tryb i organizację pracy.
5. Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:
  - 1) reprezentowanie Rady Seniorów na zewnątrz,
  - 2) określanie terminów, miejsca i porządku obrad posiedzeń Rady Seniorów,
  - 3) przewodniczenie obradom,
  - 4) czuwanie nad terminowością i przebiegiem prac Rady Seniorów.
6. Do zadań Sekretarza Rady należy:
  - 1) przygotowywanie dokumentów na posiedzenia Rady,
  - 2) sporządzanie protokołów z posiedzenia Rady.
7. Posiedzeniami Rady Seniorów, z wyjątkiem pierwszego, kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności inny członek Rady Seniorów wyłoniony w trybie określonym w regulaminie pracy Rady Seniorów.
8. Posiedzenia Rady Seniorów odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
9. Z każdego posiedzenia Rada Seniorów sporządza protokół, który zamieszczany jest na stronie internetowej Miasta.
10. Na posiedzenia Rady Seniorów mogą być zapraszane osoby, które nie są członkami Rady Seniorów.
11. Rada Seniorów może powoływać zespoły zadaniowe w celu wypracowania stanowiska. W skład zespołów mogą wchodzić osoby, które nie są członkami Rady.
12. Opinie, wnioski i inne ustalenia, Rada Seniorów podejmuje w formie uchwał zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy jej członków biorących udział w posiedzeniu, stają się stanowiskiem Rady.

13. Protokoły z posiedzeń, sprawozdania, uchwały, opinie, wnioski i inne ustalenia Rady Seniorów podpisuje Przewodniczący lub inny członek Rady Seniorów wyłoniony w sposób określony w regulaminie pracy Rady Seniorów.
14. W sprawach pilnych, uchwały Rady Seniorów mogą być podejmowane z inicjatywy Przewodniczącego Rady Seniorów lub co najmniej 3 członków Rady Seniorów w trybie obiegowym, bez potrzeby zwoływania posiedzenia. Uchwały, w trybie obiegowym uznaje się za przyjęte, jeżeli żaden z członków Rady Seniorów nie złoży w terminie 3 dni od daty przekazania projektu uchwały, pisemnego sprzeciwu wobec zastosowanego trybu lub projektu uchwały na ręce Przewodniczącego Rady Seniorów. W przypadku, gdy w wyznaczonym terminie członek Rady Seniorów złoży pisemny sprzeciw, projekt uchwały musi być rozpatrzony na najbliższym posiedzeniu Rady Seniorów.

### § 13

1. Odwołanie członka Rady Seniorów przed upływem kadencji następuje poprzez:
  - 1) złożenie rezygnacji przez radnego seniora,
  - 2) na wniosek 2/3 Rady Seniorów w Jaworze, a w szczególności w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady, przy czym warunkiem wygaśnięcia mandatu jest uprzednie poinformowanie radnego na piśmie, że nieobecność na trzecim kolejnym posiedzeniu Rady skutkować będzie wygaśnięciem mandatu,
  - 3) w przypadku skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej,
  - 4) śmierci radnego seniora,
  - 5) w przypadku ustania członkostwa w Radzie, wchodzi kandydat z największą liczbą głosów z listy rezerwowej.

### § 14

Praca w Radzie Seniorów ma charakter społeczny. Członkom nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani zwrot kosztów związanych z pracą w Radzie Seniorów.

Załącznik nr 1  
Do uchwały nr .....  
Z dnia .....

Dane dotyczące kandydata na członka Jaworskiej Rady Seniorów		
1.	Imię i nazwisko kandydata	
2.	Adres do korespondencji	
3.	Adres e-mail	
4.	Uzasadnienie kandydatury(zawiera krótki opis doświadczenia i kompetencji kandydata )	

Lista poparcia		
Lp.	Imię i nazwisko	Czytelny podpis
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		

Oświadczam, że:

1. Wyżej wymienione dane są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.
2. Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U z 2014, poz.1182 ze zm.)wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb wyboru do Jaworskiej Rady Seniorów.
3. Oświadczam, że nie byłem karany za przestępstwo popełnione umyślnie i nie jest prowadzone przeciw mojej osobie żadne postępowanie karne.

.....  
(czytelny podpis kandydata )

Jawor, dnia .....