



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 27 grudnia 2016 r.

Poz. 5995

UCHWAŁA NR XI/120/2016 RADY POWIATU KŁODZKIEGO

z dnia 21 grudnia 2016 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek niepublicznych prowadzonych na terenie powiatu kłodzkiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 4 ust.1 pkt 1, art. 12 pkt 11 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 poz. 814 z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 1943) Rada Powiatu Kłodzkiego uchwała:

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. 1. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943);
- 2) szkole - należy przez to rozumieć należącą do systemu oświaty szkołę niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej, która zgodnie z przepisami ustawy otrzymuje dotację z budżetu powiatu i jest wpisana do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Starostę Kłodzkiego;
- 3) placówce - rozumie się przez to placówki, o których mowa w art. 2 pkt 4, 5 i 7 ustawy o systemie oświaty, wpisane do ewidencji, o której mowa w pkt 2;
- 4) dotacji - należy przez to rozumieć udzielaną z budżetu Powiatu Kłodzkiego, na zasadach z art. 90 ustawy i niniejszej uchwały dotację podmiotową, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, która przeznaczona jest na dofinansowanie realizacji zadań szkół i placówek niepublicznych w zakresie, o którym mowa w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty;
- 5) podstawowej kwocie dotacji - należy rozumieć kwotę określoną w art. 78b ust. 3 ustawy o systemie oświaty
- 6) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego lub osobę fizyczną prowadzącą szkołę lub placówkę niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej;
- 7) uczniu - należy przez to rozumieć także słuchacza, wychowanka oraz uczestnika;
- 8) powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Kłodzki.

Rozdział 2. Udzielanie dotacji

§ 2. 1. Niepublicznym szkołom podstawowym specjalnym, gimnazjom specjalnym oraz szkołom ponadgimnazjalnym o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, udziela się dotacji w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla powiatu.

2. Niepublicznym szkołom podstawowym specjalnym, niepublicznym ośrodkom wymienionym w art. 2 pkt 5 ustawy oraz niepublicznym poradniom psychologiczno-pedagogicznym, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, udziela się dotacji w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla powiatu.

3. Niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, udziela się dotacji w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkoły tego samego typu i rodzaju prowadzonej przez powiat. W przypadku braku na terenie powiatu szkoły danego typu i rodzaju prowadzonej przez powiat, kwotę dotacji określa się w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju w najbliższym powiecie prowadzącym szkołę danego typu i rodzaju. W przypadku braku najbliższego powiatu prowadzącego szkołę danego typu i rodzaju, kwotę dotacji określa się w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju w najbliższym województwie prowadzącym szkołę danego typu i rodzaju.

4. Niepubliczne placówki, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy, otrzymują na każdego wychowanka dotacje z budżetu powiatu w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju placówki przewidzianej w części oświatowej subwencji ogólnej dla powiatu. Wysokość dotacji dla niepublicznych domów wczasów dziecięcych jest proporcjonalna do czasu pobytu wychowanka w tej placówce i jest ustalana jako iloczyn kwoty w wysokości przewidzianej na takiego wychowanka w części oświatowej subwencji ogólnej dla powiatu oraz liczby dni pobytu tego wychowanka w tej placówce, pomniejszonej o jeden dzień, i podzielonej przez liczbę dni w roku budżetowym.

5. Niepubliczne szkoły podstawowe specjalne, gimnazja specjalne, szkoły ponadgimnazjalne, poradnie psychologiczno-pedagogiczne oraz ośrodki, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, otrzymują na każdego uczestnika tych zajęć dotację z budżetu powiatu w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych przewidzianej w części oświatowej subwencji ogólnej dla powiatu.

6. Niepublicznym szkołom ponadgimnazjalnym prowadzącym kwalifikacyjne kursy zawodowe udziela się dotacji na każdego słuchacza kursu, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez powiat.

7. Dotacja udzielana jest na okres roku budżetowego na wniosek organu prowadzącego szkołę lub placówkę, złożony w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji do Zarządu Powiatu Kłodzkiego według wzoru, który stanowi załącznik nr 1 do uchwały, odrębnie dla każdego typu i rodzaju szkoły.

§ 3. 1. Niepubliczne szkoły ponadgimnazjalne prowadzące kwalifikacyjne kursy zawodowe, otrzymują na każdego słuchacza kursu, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji, dotację z budżetu powiatu, jeżeli osoba prowadząca szkołę:

- 1) przekaze Zarządowi Powiatu Kłodzkiego planowaną liczbę słuchaczy kursu nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej uchwały;
- 2) udokumentuje zdanie egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji przez słuchaczy kursu, w terminie 30 dni od daty ogłoszenia wyników tego egzaminu przez okręgową komisję egzaminacyjną według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do niniejszej uchwały.

2. Dotacja, o której mowa w ust. 1, jest wypłacana jednorazowo w terminie 30 dni od złożenia przez osobę prowadzącą szkołę zaświadczenia do Zarządu Powiatu Kłodzkiego, odpowiednio o wydaniu dyplomów potwierdzających kwalifikacje zawodowe lub o zdaniu egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji przez słuchaczy, którzy ukończyli kwalifikacyjny kurs zawodowy w tej szkole, wydanych przez okręgową komisję egzaminacyjną na wniosek osoby prowadzącej szkołę.

§ 4. 1. Na początku roku budżetowego, szkołom, o których mowa w § 2 ust. 3, do czasu uzyskania przez powiat informacji niezbędnych do ustalenia wysokości miesięcznej stawki dotacji, dotacja będzie udzielana w oparciu o podstawę przyjętą do wyliczenia dotacji w poprzednim roku budżetowym. Korekta udzielonych dotacji dokonana zostanie najpóźniej do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zebrano niezbędne informacje.

2. Informacja o kwotach dotacji należnych na jednego ucznia lub wychowanka w roku budżetowym dla szkół i placówek danego typu i rodzaju wyliczonych na podstawie oświatowej części subwencji ogólnej przewidzianej dla powiatu, podstawowej kwocie dotacji oraz statystycznej liczbie uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych publikowana jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Kłodzku.

§ 5. 1. Osoba prowadząca szkołę lub placówkę, o której mowa w § 2 ust. 1, ust. 2, ust. 4 (za wyjątkiem osoby prowadzącej dom wczasów dziecięcych) i ust. 5, składa w terminie do dnia 5 każdego miesiąca informację o faktycznej liczbie uczniów wg stanu na 1. dzień tego miesiąca, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Osoba prowadząca szkołę, o której mowa w § 2 ust. 3 uchwały składa w terminie do dnia 5 każdego miesiąca informację o faktycznej liczbie uczniów wg stanu na 1. dzień tego miesiąca, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2a. Dotacja dla szkoły, o której mowa § 2 ust. 3 uchwały podlega pomniejszeniu w kolejnym miesiącu stosownie do liczby uczniów, którzy nie spełnili warunku uczestnictwa w 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu, przy czym za miesiąc grudzień lub ostatni miesiąc działalności szkoły nadpłacona część dotacji podlega zwrotowi jako dotacja pobrana w nadmiernej wysokości.

2b. W przypadku szkół, o których mowa w § 2 ust. 3 uchwały informacja o frekwencji uczniów za miesiąc grudzień przekazywana jest Zarządowi Powiatu Kłodzkiego w terminie 3 dni od zakończenia obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu grudniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do uchwały.

3. Osoba prowadząca niepubliczny dom wczasów dziecięcych składa informację o liczbie wychowanków według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej uchwały, wyliczonej zgodnie z metodą określoną w § 2 ust. 4. Informacja przekazywana jest do Zarządu Powiatu Kłodzkiego:

- 1) za miesiące od stycznia do listopada do dnia 24. każdego miesiąca, wg faktycznej liczby wychowanków na dzień 20. danego miesiąca obliczonej zgodnie z dyspozycją zawartą w § 2 ust. 4, oraz planowanej wg zgłoszonych rezerwacji noclegów liczby wychowanków do końca tego miesiąca,
- 2) za grudzień do dnia 10 grudnia, według stanu wychowanków za grudzień, na dzień rozpoczęcia turnusu.

3a. W przypadku, gdy po zakończeniu miesiąca liczba wychowanków domu wczasów dziecięcych będzie inna, niż wykazana w informacji, o której mowa w § 5 ust. 3 pkt 1, organ prowadzący dom wczasów dziecięcych, do 5. dnia następnego miesiąca złoży korektę tej informacji zgodnie z faktyczną liczbą wychowanków przyjętych do domu wczasów dziecięcych w miesiącu, którego dotyczy.

3b. 1) W przypadku, gdy faktyczna liczba wychowanków domu wczasów dziecięcych wykazana w korekcie informacji, o której mowa w § 5 ust. 3a będzie wyższa, niż liczba wychowanków wykazana w informacji, o której mowa w § 5 ust. 3 pkt 1, organ dotujący dokona dopłaty dotacji na rachunek bankowy placówki w ciągu 7 dni od dnia otrzymania korekty informacji, o której mowa w § 5 ust. 3a."

- 2) w przypadku, gdy faktyczna liczba wychowanków domu wczasów dziecięcych wykazana w korekcie informacji, o której mowa w § 5 ust. 3a będzie niższa, niż liczba wychowanków wykazana w informacji, o której mowa w § 5 ust. 3 pkt 1, organ prowadzący zwróci nadwyżkę dotacji na rachunek bankowy organu dotującego w ciągu 15 dni od dnia złożenia korekty informacji, o której mowa w § 5 ust. 3a.

Rozdział 3. Rozliczanie dotacji

§ 6. 1. Dotacje przeznaczone są na dofinansowanie realizacji zadań szkoły lub placówki w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym kształcenia specjalnego i profilaktyki społecznej i mogą być wykorzystane wyłącznie na pokrycie wydatków wskazanych w art. 90 ust. 3d ustawy.

2. Środki otrzymane z dotacji szkoła lub placówka zobowiązana jest wydatkować do 31 grudnia danego roku budżetowego.

3. Środki z dotacji niewykorzystane w terminie, o którym mowa w ust. 2 szkoła lub placówka zobowiązana jest zwrócić do dnia 31 stycznia następnego roku.

4. W przypadku niedokonania zwrotu niewykorzystanej dotacji w terminie, o którym mowa w ust. 3 Starosta wydaje decyzję określającą kwotę przypadającą do zwrotu wraz z odsetkami, określonymi jak dla zaległości podatkowych.

5. W przypadku stwierdzenia, że liczba uczniów, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych jest inna od liczby uczniów, na których wypłacono dotacje w miesiącu grudniu, należy zwrócić środki z dotacji nienależnie pobranej w ciągu 15 dni od przedstawienia do Zarządu Powiatu Kłodzkiego oświadczenia o frekwencji uczniów na grudniowych zajęciach.

6. Zasady zwrotu dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości regulują przepisy ustawy o finansach publicznych.

7. Kwota dotacji udzielonej w roku budżetowym dla szkoły lub placówki podlega rozliczeniu poprzez:

- 1) przedstawienie przez organ prowadzący szkołę lub placówkę Zarządowi Powiatu Kłodzkiego sprawozdania rocznego z wykorzystania dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały, składanego do dnia 20 stycznia następnego roku.
- 2) ustalenie na podstawie danych w sprawozdaniu, przypadającej na rzecz powiatu należności z tytułu zwrotu niewykorzystanej dotacji.

§ 7. 1 Organ prowadzący szkołę, która w roku budżetowym zakończyła działalność lub utraciła uprawnienia szkoły publicznej, zobowiązany jest w terminie 15 dni od dnia zaprzestania działalności lub od dnia, w którym decyzja o cofnięciu uprawnień szkoły publicznej stała się ostateczna do przekazania Zarządowi Powiatu Kłodzkiego sprawozdania z wykorzystania dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały oraz zwrotu niewykorzystanej dotacji.

2. Rozliczenie dotacji w sytuacji, o której mowa w ust. 1, nastąpi według obowiązujących kwot dotacji na ucznia obowiązujących w chwili składania sprawozdania.

§ 8. 1. Szkoła lub placówka zobowiązana jest do prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych wydatków bieżących finansowanych z dotacji.

2. Każdy z dowodów księgowych potwierdzających poniesione (zapłacone) wydatki musi zawierać:

- 1) sporządzony w sposób trwały opis: "Wydatek w wysokości sfinansowany z dotacji udzielonej przez Powiat Kłodzki";
- 2) informację, jakie było przeznaczenie tego wydatku;
- 3) określenie daty, w którym wydatek został poniesiony (zapłacony);
- 4) numer pozycji z zestawienia wydatków bieżących z rozliczenia dotacji, stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały.

Rozdział 4. Kontrola prawidłowości wykorzystywania dotacji

§ 9. 1. Szkoła lub placówka, która otrzymała dotację z budżetu powiatu na dofinansowanie realizacji zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym kształcenia specjalnego i profilaktyki społecznej, podlega kontroli w zakresie prawidłowości przedstawienia informacji o faktycznej liczbie uczniów, prawidłowości pobrania i wydatkowania dotacji zgodnie z ustawą oraz frekwencji uczniów na zajęciach edukacyjnych.

2. W celu sprawdzenia prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji, osoby upoważnione przez Zarząd Powiatu Kłodzkiego do przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 1 (zwane dalej kontrolującymi) mają prawo wstępu do pomieszczeń szkoły i placówki oraz prawo wglądu do prowadzonej przez nie dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania, a w przypadku szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki – dodatkowo wglądu do list obecności, o których mowa w § 2 ust. 3 uchwały celem ich weryfikacji.

2a) Kontrola dokumentacji finansowej obejmuje badanie dokumentów finansowych sporządzonych w związku z prowadzeniem przez organ prowadzący szkoły lub placówki, w tym dokumentów, które odzwierciedlają poczynione przez organ prowadzący wydatki na cele wymienione w art. 90 ust. 3d ustawy.

2b) W przypadku niepublicznych placówek, o których mowa w art. 2 pkt 7 ustawy kontrola dokumentacji z przebiegu nauczania odbywać się będzie także z uwzględnieniem art. 84b ustawy pod kątem wypełnienia przez organ prowadzący obowiązków, o jakich mowa w § 71 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 02.11.2015 r. w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach (Dz.U.2015.1872).

3. Podstawą do przeprowadzania kontroli przez kontrolujących jest imienne upoważnienie Zarządu Powiatu Kłodzkiego, określające:

- 1) imiona i nazwiska kontrolujących, w tym wskazanie przewodniczącego zespołu;
- 2) nazwę jednostki kontrolowanej;
- 3) zakres przedmiotowy kontroli z uwzględnieniem ust. 1;
- 4) termin i miejsce przeprowadzenia kontroli.

4. Upoważnienie jest załączane do dokumentacji kontrolnej.

5. O przeprowadzeniu kontroli Starosta Kłodzki powiadamia organ prowadzący szkołę lub placówkę co najmniej 7 dni przed terminem kontroli wraz z informacją o zakresie przedmiotowym kontroli oraz terminie i miejscu jej przeprowadzenia, za wyjątkiem kontroli dotyczącej wyłącznie frekwencji uczniów na zajęciach edukacyjnych, która może być przeprowadzona w każdym czasie bez obowiązku powiadomienia organu prowadzącego.

6. W ramach dokumentacji okazywanej przez szkołę lub placówkę, kontrolujący mają prawo żądać okazania stosownych dokumentów w oryginale oraz żądać wydania kopii tych dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem, mogą również żądać udzielania odpowiedzi i wyjaśnień pisemnych. Dotyczy to także, okazania (wydania kopii) źródłowych dokumentów obejmujących listę uczniów posiadanych w zasobach szkoły lub placówki.

6a. W przypadku utrudniania lub udaremniania w jakikolwiek sposób przez szkołę niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, lub przez niepubliczną placówkę, o której mowa w art. 2 pkt 3, 4, 7 i 10 ustawy, lub przez organ prowadzący tę szkołę lub placówkę czynności kontrolnych, o których mowa w § 9 ust. 2 uchwały, Zarząd Powiatu Kłodzkiego wezwie na piśmie dyrektora szkoły lub placówki lub organ prowadzący tę szkołę lub placówkę do zaprzestania takich działań w terminie 7 dni pod rygorem wstrzymania wypłaty dotacji.

6b. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 6a, organ dotujący wstrzyma wypłacanie szkole lub placówce dotacji do czasu zaniechania działań, o których mowa w ust. 6a. Niniejsze uprawnienie nie wyłącza wszczęcia postępowania administracyjnego o zwrot od organu prowadzącego dotacji pobranej nienależnie, w nadmiernej wysokości lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, w oparciu o odrębne przepisy.

7. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest w dwóch egzemplarzach protokół, który po podpisaniu przez kontrolujących, przekazywany jest za pośrednictwem Starosty Kłodzkiego organowi prowadzącemu szkołę lub placówkę.

8. Organ prowadzący może zgłosić w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu zastrzeżenia co do treści zawartych w protokole.

9. Zastrzeżenia do protokołu wraz z dwoma egzemplarzami nie podpisanego protokołu organ przesyła do Starosty Kłodzkiego celem rozpatrzenia przez kontrolujących.

10. Zastrzeżenia zgłoszone po terminie, o którym mowa w ust. 8 nie będą rozpatrywane.

11. Kontrolujący rozpatrują zgłoszone zastrzeżenia w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania. Kontrolujący mogą w razie potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne w celu ustalenia zasadności zastrzeżeń.

12. W przypadku stwierdzenia zasadności zgłoszonych zastrzeżeń, kontrolujący zmieniają lub uzupełniają część protokołu, której dotyczyły zastrzeżenia, a następnie przesyłają za pośrednictwem Starosty Kłodzkiego poprawiony protokół ponownie do podpisu organowi prowadzącemu.

13. W przypadku nieuwzględnienia zgłoszonych zastrzeżeń do protokołu w całości lub w części przez kontrolujących Starosta Kłodzki zawiadamia o tym fakcie wraz z uzasadnieniem organ prowadzący oraz ponownie przekazuje 2 egzemplarze protokołu do podpisu.

14. Organ prowadzący w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu wysyła podpisany jeden egzemplarz protokołu Staroście Kłodzkiemu.

15. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli i zgłoszenia wyjaśnień przez kontrolowanego, kontrolujący dokonuje odpowiedniego zapisu w protokole. Nie wstrzymuje to wydania ustaleń pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji, w trybie określonym w odrębnych przepisach.

16. Wyniki kontroli wskazujące na nieprawidłowości w poborze lub w wydatkowaniu dotacji są podstawą do wszczęcia postępowania administracyjnego o zwrot dotacji w całości lub w części.

17. W przypadku braku zastrzeżeń do protokołu organ prowadzący podpisuje protokół i przesyła jeden egzemplarz do Starosty Kłodzkiego w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu.

Rozdział 5. Przepisy końcowe

§ 10. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej uchwale stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa w tym przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Kłodzkiego.

§ 12. Traci moc uchwała nr VIII/80/2014 Rady Powiatu Kłodzkiego z dnia 29 października 2014 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek niepublicznych prowadzonych na terenie powiatu kłodzkiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania (Dziennik Urzędowy Województwa Dolnośląskiego 2014 r., poz. 4583, z dnia 04.11.2014 r.) z późniejszymi zmianami.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2017 r.

Przewodniczący Rady Powiatu Kłodzkiego:
D. Kłonowski

Załącznik nr 1 do uchwały nr XI/120/2016 Rady
Powiatu Kłodzkiego z dnia 21 grudnia 2016 r.

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK
złożony do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji
(wniosek składa się odrębnie dla każdego typu i rodzaju szkoły)

1. Informacja o szkole/placówce niepublicznej

1	Nazwa i adres organu prowadzącego szkołę/placówkę
2	Dane kontaktowe do organu prowadzącego: e-mail, telefon
3	Nazwa i adres szkoły/placówki
4	Typ i rodzaj szkoły/placówki
5	Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych
6	Numer i data decyzji Starosty nadającej uprawnienia szkoły publicznej
7	Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja
8	REGON szkoły/placówki
9	NIP szkoły/placówki

2. Informacja o liczbie uczniów

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość
1	Planowana liczba uczniów w roku	
2	Planowana liczba uczniów w roku według niepełnosprawności, zgodnie z orzeczeniami poradni psychologiczno – pedagogicznej:	
a)	z niepełnosprawnością w stopniu umiarkowanym i znacznym	
b)	z niepełnosprawnością sprzężoną	
c)	z niepełnosprawnością głęboką	
d)	z niepełnosprawnością lekką	
3	Planowana liczba dzieci wroku objętych wczesnym wspomaganie rozwoju (na podstawie opinii, o których mowa w art. 71b ust. 3 i 3a ustawy o systemie oświaty)	
4	Planowana liczba uczniów pierwszych, drugich i trzecich klas szkół podstawowych wroku	
5	Planowana w domach wczasów dziecięcych liczba wychowanków w.....roku	

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane w informacji o szkole/placówce niepublicznej są zgodne z rzeczywistością.

Zobowiązuję się do comiesięcznego informowania Zarządu Powiatu Kłodzkiego o faktycznej liczbie uczniów oraz niezwłocznego zgłoszenia ewentualnych zmian w informacjach podanych we wniosku.

.....

(pieczęć i podpis przedstawiciela organu prowadzącego lub osoby uprawnionej do reprezentowania organu)

Załącznik nr 2 do uchwały nr XI/120/2016 Rady
Powiatu Kłodzkiego z dnia 21 grudnia 2016 r.

INFORMACJA O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW
Według stanu na dzień 1 roku
(wpisać miesiąc)

Zarząd Powiatu Kłodzkiego

ul. Okrzei 1

57 – 300 Kłodzko

INFORMACJA O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW
Według stanu na dzień 1 roku
(wpisać miesiąc)

1. Informacja o szkole/placówce niepublicznej

1	Nazwa i adres organu prowadzącego szkołę/placówkę	
2	Nazwa i adres szkoły/placówki	
3	Typ i rodzaj szkoły/placówki	

2. Informacja o liczbie uczniów

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość
1	Liczba uczniów na dzień 1roku, co jest zgodne ze stanem w księdze uczniów	
2	Liczba uczniów na dzień 1roku, według niepełnosprawności, zgodnie z orzeczeniami poradni psychologiczno – pedagogicznej:	X
a)	z niepełnosprawnością w stopniu umiarkowanym i znacznym	
b)	z niepełnosprawnością sprzężoną	
c)	z niepełnosprawnością głęboką	
d)	z niepełnosprawnością lekką	
3	Liczba dzieci na dzień 1roku objętych wczesnym wspomaganem rozwoju (na podstawie opinii, o których mowa w art. 71b ust. 3 i 3a ustawy o systemie oświaty)	
4	Liczba uczniów pierwszych, drugich i trzecich klas szkół podstawowych na dzień 1.....roku	

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane w informacji o faktycznej liczbie uczniów są zgodne z rzeczywistością.

.....

(pieczęć i podpis przedstawiciela organu prowadzącego lub osoby uprawnionej do reprezentowania organu prowadzącego szkołę lub placówkę)

Załącznik nr 3 do uchwały nr XI/120/2016 Rady
Powiatu Kłodzkiego z dnia 21 grudnia 2016 r.

INFORMACJA O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW
Według stanu na dzień 1 roku
(wpisać miesiąc)

1. Informacja o szkole/placówce niepublicznej

1	Nazwa i adres organu prowadzącego szkołę/placówkę	
2	Nazwa i adres szkoły/placówki	
3	Typ i rodzaj szkoły/placówki	

2. Dane stanowiące podstawę przyznania dotacji

	Stan na 1 dzień miesiąca.....	Korekta poprzedniego miesiąca..... (sprostowanie ilości uczniów z miesiąca poprzedniego wynikająca z niedopełnienia warunku określonego w art. 90 ust.3)	Ilość uczniów po korekcie
1	2	3	4
Liczba uczniów			

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane w informacji o faktycznej liczbie uczniów są zgodne z rzeczywistością.

3. Przyczyny zmiany stanu liczby uczniów w stosunku do poprzedniej informacji:

Stan z poprzedniej informacji:

Zmiana stanu liczby uczniów wynika z powodu:

- a) nowo przyjętych uczniów do szkoły w ilości-
- b) rezygnujących z nauki w szkole w ilości-
- c) skreślonych z listy w ilości-
- d) inny..... w ilości-.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(nazwa i adres organu prowadzącego szkołę)

Załącznik nr 4 do uchwały nr XI/120/2016 Rady
Powiatu Kłodzkiego z dnia 21 grudnia 2016 r.

SPRAWOZDANIE Z WYKORZYSTANIA DOTACJI
udzielonej przez Powiat Kłodzki szkole/placówce
za rok

1. Informacja o szkole/placówce niepublicznej

1	Nazwa i adres organu prowadzącego szkołę/placówkę	
2	Nazwa i adres szkoły/placówki	
3	Typ i rodzaj szkoły/placówki	

2. Faktyczna liczba uczniów wraz z naliczeniem dotacji należnej jednostce

Lp.	Miesiąc	Faktyczna liczba uczniów	Rata przekazanej dotacji
1.	2.	3.	4.
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
RAZEM			

Uwagi:

.....
.....
.....

2. Informacja o wykorzystaniu środków z udzielonej dotacji:

3.1. Kwota dotacji przekazana w roku, za który składane jest sprawozdanie:..... zł

3.2. Kwota dotacji niewykorzystanej podlegającej zwrotowi zł

3. Załączniki:

Zestawienie wydatków bieżących za okres od 1 stycznia r. do 31 grudnia r.

.....

(pieczęć i podpis przedstawiciela organu prowadzącego

lub osoby uprawnionej do reprezentowania organu

prowadzącego szkołę lub placówkę)

6.1.									
...									
	RAZEM								
7.	Wydatki inne:								
7.1.									
...									
	RAZEM								
	Ogółem 1-7								

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane w sprawozdaniu z wykorzystania dotacji są zgodne z rzeczywistością.

.....

(data, pieczęć i podpis organu prowadzącego)

Załącznik nr 5 do uchwały nr XI/120/2016 Rady
Powiatu Kłodzkiego z dnia 21 grudnia 2016 r.

**INFORMACJA O FAKTYCZNEJ LICZBIE WYCHOWANKÓW W DANYM MIESIĄCU
W DOMU WZASÓW DZIECIĘCYCH
według stanu**

za (wpisać miesiąc)
..... roku

1. Informacja o szkole/placówce niepublicznej

1.	Nazwa i adres organu prowadzącego szkołę/placówkę	
2.	Nazwa i adres szkoły/placówki	
3.	Typ i rodzaj szkoły/placówki	

2. Informacja o liczbie uczniów

Liczba wychowanków za roku, wyliczona zgodnie z metodą wskazaną w art. 90 ust. 3aa ustawy o systemie oświaty, co jest zgodne ze stanem w księdze uczniów:

3. Wyszczególnienie

Lp.	Liczba wychowanków w grupie	Data przyjazdu grupy	Data wyjazdu grupy	Liczba dni pobytu grupy pomniejszona o 1 dzień	Proporcjonalna liczba wychowanków (kol. 2 x kol. 5 / 365*)
1	2	3	4	5	6
1.					
Razem					

* - lub odpowiednio 366 dni

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane w informacji o faktycznej liczbie uczniów są zgodne z rzeczywistością.

.....

(pieczęć i podpis przedstawiciela organu prowadzącego

lub osoby uprawnionej do reprezentowania organu

prowadzącego szkołę lub placówkę)

Załącznik nr 6 do uchwały nr XI/120/2016 Rady
Powiatu Kłodzkiego z dnia 21 grudnia 2016 r.

***Oświadczenie o frekwencji uczniów, na obowiązkowych zajęciach
edukacyjnych w miesiącu w roku,.....
(dotyczy szkół ponadgimnazjalnych o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie realizuje się
obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki)***

**Zarząd Powiatu Kłodzkiego
ul. Okrzei 1
57 – 300 Kłodzko**

***Oświadczenie o frekwencji uczniów, na obowiązkowych zajęciach
edukacyjnych w miesiącu w roku,.....
(dotyczy szkół ponadgimnazjalnych o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie realizuje się
obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki)***

1. Nazwa i adres szkoły oraz typ szkoły:

2. Na podstawie niżej wymienionej dokumentacji:

3. Liczba uczniów wykazana w informacji miesięcznej określonej w załączniku nr 2 do uchwały na 1. dzień.....(miesiąc) wyniosła:

4. Aktualna liczba uczniów, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu wynosi:

5. Różnica między liczbą uczniów wskazaną w informacji miesięcznej określonej w załączniku nr 2 do uchwały, a liczbą uczniów, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu wynosi:

6. Kwota dotacji do zwrotu: liczba uczniów wykazana w poz. 5 x aktualna stawka dotacji: zł.

.....
(pieczęć i podpis przedstawiciela organu prowadzącego
lub osoby uprawnionej do reprezentowania organu
prowadzącego szkołę lub placówkę)

Załącznik nr 7 do uchwały nr XI/120/2016 Rady
Powiatu Kłodzkiego z dnia 21 grudnia 2016 r.

**Informacja o planowanej w roku liczbie słuchaczy
kwalifikacyjnych kursów zawodowych**

1. Nazwa i adres organu prowadzącego szkołę.

.....
.....

2. Nazwa szkoły i adres siedziby szkoły.

.....
.....

3. Data i nr wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych.

.....

4. Planowana liczba słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych:

Nazwa i symbol cyfrowy zawodu, zgodnie z klasyfikacją zawodów szkolnictwa zawodowego oraz nazwa i oznaczenie kwalifikacji	Planowana liczba słuchaczy w roku
Razem	

.....
(miejscowość, data)

.....
(nazwa i adres organu prowadzącego szkołę)

Załącznik nr 8 do uchwały nr XI/120/2016 Rady
Powiatu Kłodzkiego z dnia 21 grudnia 2016 r.

**Informacja o liczbie słuchaczy
kwalifikacyjnych kursów zawodowych, którzy zdali egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie**

1. Nazwa i adres organu prowadzącego szkołę.

.....
.....

2. Nazwa szkoły i adres siedziby szkoły.

.....
.....

3. Data i nr wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych.

.....

4. Liczba słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych, którzy zdali egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie.

Nazwa i symbol cyfrowy zawodu, zgodnie z klasyfikacją zawodów szkolnictwa zawodowego oraz nazwa i oznaczenie kwalifikacji	Liczba słuchaczy, którzy zdali egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w roku	Data ogłoszenia wyników egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie przez okręgową komisję egzaminacyjną
Razem		

.....
(miejsowość, data)

.....
(nazwa i adres organu prowadzącego szkołę)