



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 15 lutego 2016 r.

Poz. 748

UCHWAŁA NR XXI/118/2016 RADY MIEJSKIEJ W JAWORZE

z dnia 3 lutego 2016 r.

w sprawie nadania statutu Muzeum Regionalnego w Jaworze

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 w zw. z art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515, z późn. zm.), art. 13 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2012 r. poz. 987, z późn. zm.) Rada Miejska w Jaworze uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Muzeum Regionalnego w Jaworze będący załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXIII/106/12 Rady Miejskiej w Jaworze z dnia 30 stycznia 2012 r. w sprawie uchwalenia statutu Muzeum Regionalnego w Jaworze (Dz. Urz. Woj. z 2012 r. poz. 631).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Jawora.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Jaworze:
D. Iwański

Załącznik do Uchwały Nr XXI/118/2016
Rady Miejskiej w Jaworze
z dnia 3 lutego 2016 r.

Statut Muzeum Regionalnego w Jaworze¹

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

- § 1. Muzeum Regionalne w Jaworze, zwane dalej „Muzeum”, działa w szczególności na podstawie:
- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2012 r. poz. 987, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o muzeach”;
 - 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej”;
 - 3) postanowień niniejszego Statutu.
- § 2. 1. Organizatorem Muzeum jest Gmina Jawor, zwana dalej „Organizatorem”.
2. Muzeum jest samorządową instytucją kultury, posiadającą osobowość prawną, wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora pod numerem 3.
- § 3. 1. Siedzibą Muzeum jest Jawor.
2. Terenem działania Muzeum jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.
- § 4. Muzeum używa pieczęci prostokątnej z napisem: „Muzeum Regionalne w Jaworze, ul. Klasztorna 6, 59-400 Jawor”.

Rozdział 2 Zakres działania Muzeum

- § 5. Przedmiotem działalności Muzeum jest w szczególności:
- 1) gromadzenie zabytków, zbiorów i materiałów dokumentacyjnych nabywanych w drodze zakupu, darowizn, zapisów, depozytów i pozyskiwania obiektów w wyniku prowadzenia badań terenowych i prac wykopaliskowych;
 - 2) inwentaryzacja, katalogowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych zbiorów, zabytków i materiałów dokumentacyjnych;
 - 3) przechowywanie gromadzonych zabytków i zbiorów w warunkach zapewniających im bezpieczeństwo oraz magazynowanie ich w sposób dostępny dla celów naukowych;
 - 4) zabezpieczanie, konserwowanie zbiorów i, w miarę możliwości, zabezpieczanie stanowisk archeologicznych oraz innych obiektów kultury materialnej i przyrody;
 - 5) organizowanie wystaw stałych i czasowych, ze zbiorów własnych oraz wypożyczonych z innych muzeów, placówek naukowych i od osób prywatnych;
 - 6) udostępnianie zbiorów własnych do celów ekspozycyjnych i naukowych innym muzeom i placówkom naukowym;
 - 7) prowadzenie działalności naukowej i edukacyjnej;

¹ Statut uzgodniony z Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego, zgodnie z pismem MKiDN z dnia 31 grudnia 2015 r., znak: DL/32/16

- 8) prowadzenie działalności wydawniczej, w szczególności opracowywanie i wydawanie katalogów, informatorów wystaw, przewodników, wyników badań naukowych i popularnonaukowych;
- 9) zapewnianie właściwych warunków zwiedzania i udostępniania zbiorów do celów naukowych i edukacyjnych;
- 10) współpraca w upowszechnianiu nauki i sztuki z instytucjami, organizacjami i stowarzyszeniami realizującymi podobne cele.

§ 6. Muzeum gromadzi w szczególności następujące rodzaje zbiorów:

- 1) w zakresie archeologii – narzędzia, ceramikę, broń, ozdoby;
- 2) w zakresie historii:
 - a) archiwalia: dokumenty z okresu XIV-XVIII w.,
 - b) ikonografię: widokówki, zdjęcia,
 - c) dzieje rzemiosła - zabytki cechowe: wywieszki, tłoczki pieczętne, lady cechowe, narzędzia, pieczęcie,
 - d) zabytki związane z historią jaworskiego drukarstwa,
 - e) kartografię: mapy i plany z okresu XVII – XX w.,
 - f) militaria: broń białą, broń palną, zbiór broni wschodniej, pociski i granaty ręczne, akcesoria strzeleckie, elementy uzbrojenia ochronnego, elementy umundurowania,
 - g) numizmaty: monety, pieniądze zastępcze, matryce do druku;
- 3) w zakresie etnografii – meble, naczynia, obrazki na szkle, drobne sprzęty domowe i gospodarskie, narzędzia do obróbki lnu, czepce ludowe, elementy stroju kobiecego i męskiego;
- 4) w zakresie zabytków przyrodniczych – kolekcję motyli, owadów i kolekcję poroży;
- 5) zbiory mineralogiczne i paleontologiczne – z regionu i świata;
- 6) w zakresie rzemiosła artystycznego – wyroby konwisarskie, z porcelany, ze szkła, z fajansu i kamionki, formy piernikarskie;
- 7) w zakresie sztuk plastycznych – malarstwo z okresu XIX-XX w., grafikę z okresu XVIII-XX w., rzeźbę z okresu XV-XX w.

Rozdział 3 Organizacja Muzeum

§ 7. Szczegółową organizację wewnętrzną Muzeum oraz zakres zadań działów i samodzielnych stanowisk pracy określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Dyrektora, zgodnie z art. 13 ust. 3 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

Rozdział 4 Nadzór i zarządzanie Muzeum

§ 8. Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, a nadzór bezpośredni Burmistrz Miasta Jawora.

- § 9. 1.** Muzeum kieruje Dyrektor, reprezentuje je na zewnątrz, zawiera i rozwiązuje umowy o pracę z pracownikami Muzeum oraz podejmuje decyzje wynikające ze stosunków pracy, ponosi odpowiedzialność za organizację i funkcjonowanie Muzeum.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Jawora, w trybie i na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach.
 3. Dyrektor podlega Burmistrzowi Miasta Jawora, przed którym jest odpowiedzialny za całokształt działalności Muzeum.

4. W przypadku nieobecności Dyrektora zastępuje go wyznaczony pracownik Muzeum.
- § 10. 1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, której członków powołuje i odwołuje Rada Miejska w Jaworze.
2. Rada Muzeum działa w zakresie określonym w art. 11 ustawy o muzeach.
3. Rada Muzeum składa się z 8 osób.

Rozdział 5

Majątek i finanse Muzeum

- § 11. Majątek Muzeum wykorzystywany jest w celu realizacji zadań wynikających z zakresu działania Muzeum.
- § 12. 1. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.
3. Źródłami finansowania działalności Muzeum są:
- 1) dotacje przekazywane przez Organizatora, w tym:
 - a) podmiotowe na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym utrzymanie i remonty obiektów,
 - b) celowe na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
 - c) celowe na realizację wskazanych zadań i programów;
 - 2) przychody z prowadzonej działalności;
 - 3) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych.
4. Muzeum prowadzi, jako dodatkową, działalność gospodarczą w zakresie:
- 1) sprzedaży publikacji, pamiątek i innych materiałów promocyjnych o tematyce regionalnej;
 - 2) wynajmu oraz dzierżawy majątku ruchomego i nieruchomego;
 - 3) usług związanych z obsługą ruchu turystycznego (przewodnik po muzeum oraz mieście, lekcje muzealne, warsztaty);
 - 4) na rzecz zwiedzających Muzeum usług gastronomicznych, napoje ciepłe i zimne;
 - 5) usług reklamowo-wydawniczych (katalogi wystaw zbiorów własnych, monogramy historyczne, przewodniki, foldery, pocztówki);
 - 6) usług fotograficznych;
 - 7) przygotowania i udostępniania muzealiów, ich reprodukcji, filmowania, fotografowania;
 - 8) organizowania dla podmiotów zewnętrznych wystaw i imprez okolicznościowych;
 - 9) wykonywania kwerend, użyczania muzealiów znajdujących się w posiadaniu Muzeum;
 - 10) usług konserwatorskich;
 - 11) organizacja koncertów;
 - 12) usług szkoleniowych, reklamowych, promocji i sponsoringu;
 - 13) prowadzenie punktu informacji turystycznej oraz usług związanych z promocją Jawora i okolic.
5. Działalność, o której mowa w ust. 4, nie może powodować ograniczenia działalności statutowej Muzeum.
6. Przychody z działalności gospodarczej, o której mowa w ust. 4, Muzeum wykorzystuje wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej.
- § 13. 1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, w tym do składania oświadczeń woli w zakresie jego praw i zobowiązań majątkowych jest uprawniony Dyrektor.
2. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do wykonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, określając zakres pełnomocnictwa.
3. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury prowadzonym przez organizatora, za wyjątkiem pełnomocnictw procesowych.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

- § 14.** 1. Zmiany w statucie dokonywane są w trybie określonym dla jego nadania.
2. Połączenia, podziału lub likwidacji Muzeum może dokonać Organizator w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

¹ Statut uzgodniony z Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego, zgodnie z pismem MKiDN z dnia 31 grudnia 2015 r., znak: DL/32/16