



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 12 stycznia 2016 r.

Poz. 159

UCHWAŁA NR XVI/86/15 RADY MIEJSKIEJ KUDOWY-ZDROJU

z dnia 30 grudnia 2015 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych dla realizacji pilotażowego Budżetu Obywatelskiego Kudowy – Zdroju na 2016 rok

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1515), Rada Miejska Kudowy – Zdroju uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe zasady i tryb konsultacji społecznych dla realizacji pilotażowego Budżetu Obywatelskiego Kudowy – Zdroju na 2016 rok w formie Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Kudowy – Zdroju na 2016 rok, stanowiącego załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kudowa – Zdrój.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
E. Marecka-Szydło

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XVI/86/15
Rady Miejskiej Kudowy-Zdroju
z dnia 30 grudnia 2015 r.

Regulamin Budżetu Obywatelskiego Kudowy – Zdroju na 2016 rok I. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Przez Budżet Obywatelski Kudowy – Zdroju należy rozumieć formułę konsultacji społecznych w sprawie przeznaczenia części zarezerwowanych w budżecie gminy Kudowa – Zdrój środków finansowych na projekty wskazane przez mieszkańców Gminy.

2. Planowana kwota środków, przeznaczona na Budżet Obywatelski Kudowy – Zdrój, wynosi 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych). Wartość jednostkowego projektu nie może przekroczyć 50.000,00 zł.

3. Budżet Obywatelski Kudowy – Zdroju w budżecie gminy Kudowa – Zdrój na 2016 rok zostanie ujęty jako rezerwa celowa, która po przeprowadzeniu konsultacji

z mieszkańcami gminy Kudowa – Zdrój zostanie rozdysponowana na konkretne zadania.

4. Ze środków Budżetu Obywatelskiego Kudowy – Zdroju na 2016 rok będą finansowane zadania, które są możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego oraz stanowią zadania własne Gminy zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

5. Zadania zgłoszone do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego Kudowy – Zdroju mogą mieć charakter zarówno inwestycyjny i remontowy, jak i społeczny, np. kulturalny, sportowy.

6. Proponowane zadania inwestycyjne muszą odnosić się do terenów, stanowiących własność gminy Kudowa – Zdrój lub do terenów, co do których gmina Kudowa – Zdrój może uzyskać prawo do dysponowania nieruchomością.

7. W ramach Budżetu Obywatelskiego Kudowy – Zdroju nie mogą być realizowane zadania:

- 1) których szacunkowy koszt jednostkowej realizacji będzie wyższy niż kwota środków, o której mowa w ust. 2;
- 2) które stoją w sprzeczności z obowiązującymi w gminie Kudowa – Zdrój planami, politykami i programami, w tym w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego;
- 3) których realizacja byłaby ekonomicznie nieuzasadniona ze względu na zbyt wysokie koszty utrzymania w stosunku do wartości proponowanego zadania;
- 4) które naruszałyby obowiązujące przepisy prawa, prawa osób trzecich, w tym prawa własności;
- 5) które zakładają realizację jedynie części zadania, w tym sporządzenie wyłącznie projektu bądź planu przedsięwzięcia lub jedynie środki na wykonanie zadania, bez zabezpieczenia środków na projektowanie;
- 6) których zrealizowanie, w ciągu jednego roku budżetowego, jest niemożliwe.

§ 2. 1. Procedura opracowania i wdrożenia Budżetu Obywatelskiego Kudowy – Zdroju obejmuje następujące etapy:

- 1) kampania informacyjno – edukacyjna;
- 2) zgłaszanie przez mieszkańców gminy Kudowa – Zdrój projektów zadań;
- 3) weryfikacja propozycji projektów pod względem formalno-prawnym, pod względem możliwości ich realizacji oraz możliwości zabezpieczenia w budżecie gminy Kudowa – Zdrój na kolejne lata środków na pokrycie ewentualnych kosztów, które projekt będzie generował w przyszłości oraz zatwierdzenie przez Burmistrza Kudowy – Zdroju listy projektów do konsultacji;
- 4) zapoznanie mieszkańców gminy Kudowa – Zdrój z propozycjami projektów;

- 5) głosowanie mieszkańców gminy Kudowa – Zdrój;
- 6) ogłoszenie wyników głosowania – listy projektów zakwalifikowanych do realizacji w ramach pilotażowego Budżetu Obywatelskiego Kudowy – Zdroju na 2016 rok.

2. Szczegółowy harmonogram realizacji poszczególnych etapów konsultacji, wskazanych w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

II. Konsultacje społeczne – zgłaszanie projektów

§ 3. 1. Projekt zadania w ramach Budżetu Obywatelskiego Kudowy – Zdroju może zgłosić każdy pełnoletni mieszkaniec gminy Kudowa – Zdrój (Wnioskodawca).

2. Zgłaszany projekt musi mieć poparcie co najmniej dziesięciu pełnoletnich mieszkańców gminy Kudowa – Zdrój.

3. Propozycję projektu do zrealizowania w ramach Budżetu Obywatelskiego Kudowy – Zdroju należy zgłosić na formularzu zgłoszeniowym dostępnym w formie elektronicznej na stronie internetowej Urzędu Miasta Kudowa – Zdrój lub w formie papierowej w siedzibie Urzędu Miasta przy ul. Zdrojowej 24 w Kudowie – Zdroju, Biuro Obsługi Klienta. Wzór formularza zgłoszeniowego stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

4. Zgłoszenie jest ważne, jeśli zostaną wypełnione wszystkie obowiązkowe pola formularza zgłoszeniowego, o którym mowa w ust. 3.

5. Formularz zgłoszenia projektu należy złożyć w formie pisemnej w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta w Kudowie – Zdroju, w terminie wskazanym w harmonogramie konsultacji.

§ 4. Wszystkie informacje dotyczące Budżetu Obywatelskiego Kudowy – Zdroju oraz konsultacji z mieszkańcami w sprawie Budżetu Obywatelskiego Kudowy – Zdroju, w tym formularz zgłoszenia projektu do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego oraz harmonogram konsultacji z mieszkańcami, udostępnia się na stronie internetowej Urzędu Miasta w Kudowie – Zdroju oraz na tablicy ogłoszeń.

III. Weryfikacja projektów zgłoszonych w ramach konsultacji społecznych

§ 5. 1. Zgłoszone projekty zostaną zweryfikowane pod względem formalnym i merytorycznym przez Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego Kudowy – Zdroju w następującym składzie:

- a) dwóch radnych wskazanych przez Radę Miejską Kudowy -Zdroju,
- b) sześciu przedstawicieli powołanych przez Burmistrza Miasta Kudowa – Zdrój,

2. Zgłaszający propozycję zadania określa przybliżony koszt realizacji projektu według własnego oszacowania. Ostatecznego oszacowania dokonuje Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego Kudowy – Zdroju w procesie weryfikacji zgłoszonych projektów.

3. Ingerowanie w zakres projektów zgłoszonych do Budżetu Obywatelskiego Kudowy – Zdroju, w tym zmiany miejsca ich realizacji bądź łączenia z innymi projektami, jest możliwe jedynie za zgodą Wnioskodawcy projektu.

4. W razie stwierdzenia podczas weryfikacji, że złożony projekt nie zawiera istotnych informacji potrzebnych do analizy propozycji lub przekracza dostępną pulę środków, Wnioskodawca zostanie niezwłocznie poinformowany, telefonicznie lub pocztą elektroniczną, o konieczności uzupełnienia lub modyfikacji zgłoszonego projektu.

5. Od momentu zawiadomienia o brakach w projekcie lub konieczności dokonania modyfikacji zakresu rzeczowego, Wnioskodawca ma 7 dni roboczych na dokonanie korekty projektu.

6. Projekt nie może być korygowany więcej niż 1 raz.

7. Wyniki weryfikacji projektów zgłoszonych w ramach konsultacji społecznych zostaną podane do publicznej wiadomości przez Burmistrza Miasta Kudowa -Zdrój. Propozycje zadań otrzymają znaczniki „przyjęty” albo „odrzucony”. W przypadku projektów oznaczonych znacznikiem „odrzucony” przedstawione zostanie uzasadnienie przyczyn odrzucenia projektu.

8. Każdy projekt z listy projektów oznaczonych znacznikiem „przyjęty” otrzyma wybrany numer, znajdując się tym samym na liście projektów objętych głosowaniem.

9. Lista projektów, na które będzie można oddać głos, zostanie przedstawiona niezwłocznie po jej ustaleniu na stronie internetowej Urzędu Miasta Kudowa – Zdrój oraz na tablicy ogłoszeń.

IV. Ogólne zasady głosowania i obliczanie wyników

§ 6. 1. Projekty są oceniane w głosowaniu powszechnym.

2. Prawo do głosowania na projekty zgłoszone w ramach Budżetu Obywatelskiego Kudowy – Zdroju przysługuje każdemu pełnoletniemu mieszkańcowi gminy Kudowa –Zdrój (osoba uprawniona do głosowania).

3. Każdy uprawniony do głosowania może oddać jeden głos na jeden projekt poprzez wypełnienie karty do głosowania i dostarczenie jej do Biura Obsługi Klienta w Urzędzie Miasta Kudowa – Zdrój, ul. Zdrojowa 24 w Kudowie – Zdroju, w terminie wskazanym w harmonogramie konsultacji.

4. Osoba uprawniona do głosowania może wybrać maksymalnie jeden projekt, wpisując numer wybranego projektu w karcie do głosowania.

5. Wzór karty do głosowania o której mowa w ust. 4, określa załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

6. Oddane w ramach głosowania głosy będą uznane za nieważne w przypadku:

- 1) oddania głosu przez osobę nieuprawnioną do głosowania;
- 2) braku wypełnienia wszystkich pól obowiązkowych karty do głosowania;
- 3) nieczytelnego wypełnienia karty do głosowania;
- 4) oddania głosu na większą ilość projektów niż wskazana w niniejszym Regulaminie;
- 5) oddania więcej niż jednego głosu przez jedną osobę;
- 6) oddania głosu po terminie;
- 7) oddania głosu na innym formularzu niż przewidziany w niniejszym Regulaminie.

7. Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego Kudowy – Zdroju nadzoruje przebieg głosowania.

§ 7. 1. Obliczenie wyniku konsultacji polega na zsumowaniu głosów ważnych oddanych na każdy z projektów.

2. Suma uzyskanych głosów decyduje o kolejności projektów na liście projektów do realizacji.

3. W ramach Budżetu Obywatelskiego Kudowy – Zdroju zostaną zrealizowane projekty, które otrzymają największą ilość głosów, aż do wyczerpania puli środków finansowych przeznaczonych na Budżet Obywatelski Kudowy – Zdroju. Dla określenia wartości projektów stosuje się ostateczne oszacowanie zadań dokonane przez Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego Kudowy – Zdroju.

4. W przypadku otrzymania takiej samej ilości głosów przez dwa lub więcej projektów, o kolejności na liście zadecyduje losowanie dokonane przez komisję wyłonioną spośród członków Zespołu ds. Budżetu Obywatelskiego Kudowy – Zdroju.

5. Jeśli środki na realizację kolejnego zadania z listy nie będą wystarczające, uwzględnione zostanie pierwsze z następných zadań na liście, którego koszt nie spowoduje przekroczenia dostępnych środków.

6. Informacja o wynikach głosowania podawana jest niezwłocznie na:

- a) stronie internetowej Urzędu Miasta w Kudowie – Zdroju,
- b) tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta w Kudowie – Zdroju.

7. Jeżeli w toku realizacji projektów poczynione zostaną oszczędności i pozostała kwota będzie wystarczająca na realizację innych projektów, wykonane mogą być kolejne projekty z listy, które zdobyły największą liczbę punktów spośród niezakwalifikowanych – aż do wyczerpania puli środków.

V. Przetwarzanie danych osobowych

§ 8. 1. Zgłoszenie projektu w ramach Budżetu Obywatelskiego Kudowy – Zdroju lub udział w głosowaniu wymaga wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

2. Administratorem danych osobowych, przetwarzanych w ramach Budżetu Obywatelskiego Kudowy – Zdroju, jest Burmistrz Miasta Kudowa – Zdrój, z siedzibą w Urzędzie Miasta w Kudowie- Zdroju ul. Zdrojowa 24.

3. Zgromadzone dane osobowe zostaną wykorzystane wyłącznie w celu przeprowadzenia konsultacji w ramach Budżetu Obywatelskiego Kudowy – Zdroju, z zastrzeżeniem możliwości zweryfikowania, czy Wnioskodawca lub osoby uczestniczące w głosowaniu w ramach Budżetu Obywatelskiego są do tego uprawnione. Odbiorcami tych danych będą pracownicy Urzędu Miasta w Kudowie – Zdroju oraz osoby biorące udział w opiniowaniu złożonych projektów.

4. Osoby zgłaszające projekt lub uczestniczące w głosowaniu w ramach Budżetu Obywatelskiego Kudowy – Zdroju mają prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

*Załącznik Nr 1 do Regulaminu
Budżetu Obywatelskiego Kudowy – Zdroju
na 2016 rok*

Harmonogram konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy Kudowa – Zdrój w sprawie Budżetu Obywatelskiego Kudowy – Zdroju na 2016 rok	
kampania informacyjno – edukacyjna	w działaniach ciągłych
zgłaszanie przez mieszkańców gminy Kudowa – Zdrój projektów zadań w dni robocze w godzinach pracy Urzędu Miasta w Kudowie – Zdroju	25.01.2016 – 29.02.2016
weryfikacja propozycji projektów pod względem formalno-prawnym, pod względem możliwości ich realizacji oraz możliwości zabezpieczenia w budżecie gminy Kudowa – Zdrój na kolejne lata środków na pokrycie ewentualnych kosztów, które projekt będzie generował w przyszłości oraz zatwierdzenie przez Burmistrza Kudowy – Zdroju listy projektów do konsultacji;	01.03.2016 – 11.03.2016
zapoznanie mieszkańców gminy Kudowa – Zdrój z propozycjami projektów	11.03.2016 – 25.03.2016
głosowanie mieszkańców gminy Kudowa – Zdrój na projekty w dni robocze w godzinach pracy Urzędu Miasta w Kudowie – Zdroju	25.03.2016 – 08.04.2016
ogłoszenie wyników głosowania – listy projektów zakwalifikowanych do realizacji w ramach pilotażowego Budżetu Obywatelskiego Kudowy – Zdroju na 2016 rok	do 15.04.2016

Załącznik Nr 2 do Regulaminu
Budżetu Obywatelskiego Kudowy – Zdroju
na 2016 rok

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY PROPOZYCJI ZADANIA
DO PILOTAŻOWEGO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO KUDOWY – ZDROJU
NA ROK 2016**

.....
(Nazwa zadania)

SZACUNKOWA WARTOŚĆ ZADANIA zł (BRUTTO)

I. DANE NA TEMAT WNIOSKODAWCY

Imię i nazwisko	
PESEL	
Adres zamieszkania	
Telefon kontaktowy	
Adres e-mail	

**II. OPIS ZGŁASZANEGO ZADANIA WRAZ Z UZASADNIENIEM KONIECZNOŚCI
JEGO REALIZACJI**

1. Lokalizacja zadania oraz informacja o własności terenu (dokładny adres, opis lokalizacji lub obszaru, można załączyć mapkę lub zdjęcia, ważne by upewnić się że dany teren lub obiekt jest własnością miasta).

.....
.....
.....
.....
.....

2. Opis zadania (co ma zostać wykonane, jakie działania powinny być podjęte, opis problemu, cel realizacji projektu, w jaki sposób realizacja wpłynie na mieszkańców, jakie spodziewane są korzyści) Maks. 1000 znaków

.....
.....

.....

 3. Odbiorcy (grupy mieszkańców, grupy społeczne, które skorzystają najbardziej). Maks.
 1000 znaków

.....

III. KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA

Proszę uwzględnić wszystkie składowe części zadania (np. dokumentację projektową, wykonawstwo) oraz ich szacunkowe koszty. Łączna kwota nie może przekroczyć puli środków finansowych przeznaczonych na realizację pojedynczego zadania.

Lp.	Składowe części zadania	Koszt (w zł)
1	Ogółem:	
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
	łącznie	

IV. STRESZCZENIE PROJEKTU

STRESZCZENIE (część ogłaszana publicznie na potrzeby głosowania) Maks. 300 znaków.

Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych:

1. Oświadczam, że jestem mieszkańcem/mieszkanką gminy Kudowa-Zdrój, który/a ukończył/a 18 lat. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury pilotażowego Budżetu Obywatelskiego przez Urząd Miasta w Kudowie -Zdroju zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j.: Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.)

2. Oświadczam, że zapoznałem / am się z treścią Uchwały nr Rady Miejskiej w Kudowie-Zdroju z dnia 2015 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych dla realizacji pilotażowego Budżetu Obywatelskiego Kudowy – Zdroju na 2016 rok.

LISTA MIESZKAŃCÓW GMINY KUDOWA – ZDRÓJ PODPISUJĄCYCH SIĘ POD PROJEKTEM

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Rok urodzenia	Czytelny podpis
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Dla ważności zgłoszenia konieczne jest poparcie propozycji projektu przez co najmniej dziesięciu (10) pełnoletnich mieszkańców gminy Kudowa – Zdrój.

.....

(data i czytelny podpis osoby zgłaszającej wniosek)

*Załącznik Nr 3 do Regulaminu
Budżetu Obywatelskiego Kudowy – Zdroju
na 2016 rok*

KARTA DO GŁOSOWANIA – BUDŻET OBYWATELSKI KUDOWY – ZDROJU NA 2016 ROK

1. DANE GŁOSUJĄCEGO

Imię i Nazwisko

Adres zamieszkania

PESEL

Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., Poz. 1182, ze zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie określonym w Regulaminie Budżetu Obywatelskiego Kudowy – Zdroju. Administratorem danych osobowych jest gmina Kudowa – Zdrój z siedzibą w Kudowie – Zdroju przy ul. Zdrojowej 24.

.....
(data)

.....
(podpis)

2. WYBIERAM PROJEKT*

NUMER PROJEKTU:

.....
(data)

.....
(podpis)

** Głosować można tylko na jeden projekt. W razie wyboru więcej niż jednego projektu głos będzie nieważny.*