



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 14 czerwca 2017 r.

Poz. 2864

UCHWAŁA NR XL/247/2017 RADY MIEJSKIEJ W JAWORZE

z dnia 9 czerwca 2017 r.

w sprawie określenia zasad przyznania świadczeń z pomocy społecznej oraz zasad zwrotu tych świadczeń będących w zakresie zadań własnych Gminy Jawor

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 446, z póź. zm.), w związku z art. 43 ust. 10, art. 50 ust. 6, art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 930 ze zm.) uchwała co następuje:

§ 1. 1. Usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze przyznawane są na zasadach określonych w art. 50 ustawy o pomocy społecznej.

2. Usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze przysługują nieodpłatnie, jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód osoby w rodzinie wymagającej przyznania usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych nie przekracza kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej.

3. Osoby nie spełniające kryterium określonego w ust. 2 zwracają wydatki na usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze w postaci ponoszenia odpłatności za ich wykonywanie według wskaźnika odpłatności na podstawie załącznika nr 1.

4. Odpłatność za usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze ustala się w zależności od posiadanego dochodu na osobę w rodzinie zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały.

5. 1) W szczególnie uzasadnionych przypadkach świadczeniobiorca może zostać częściowo lub całkowicie zwolniony z ponoszenia opłat za usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze.

2) częściowe zwolnienie z ponoszonych opłat możliwe jest w przypadku, gdy występuje:

- a) konieczność zabezpieczenia świadczeniobiorcy w formie usług opiekuńczych w wysokim wymiarze, powodującym, iż odpłatność za te usługi zagraża egzystencji świadczeniobiorcy samotnie gospodarującego lub świadczeniobiorcy w rodzinie,
- b) konieczność ponoszenia stałych, niezbędnych i uzasadnionych wydatków, których wysokość zagraża egzystencji świadczeniobiorcy samotnie gospodarującego lub świadczeniobiorcy w rodzinie, związanych z: potrzebami mieszkaniowymi; przewlekłym leczeniem, w tym z koniecznością rehabilitacji, zakupem leków, artykułów higienicznych, pielęgnacyjnych, stosowaniem zalecanej diety, po udokumentowaniu dowodami zakupu.

3) całkowite zwolnienie z ponoszonych opłat za usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze możliwe jest w przypadku, gdy występuje:

- a) konieczność sprawowania usług opiekuńczych nad więcej niż jedną osobą w tym samym gospodarstwie domowym,
- b) wystąpienie zdarzenia losowego, sytuacji kryzysowej, klęski żywiołowej lub ekologicznej, które spowodowały straty materialne,
- c) konieczność ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej, ośrodka wsparcia lub innej placówce.

6. Pełna odpłatność za jedną godzinę usług opiekuńczych wynosi 2% najniższej emerytury.

7. Kwotę miesięcznej odpłatności za wykonane usługi stanowi iloczyn liczby godzin usług świadczonych w danym miesiącu, ceny pełnej odpłatności na 1 godzinę usług oraz wskaźnika odpłatności określonego w załączniku nr 1.

8. Zwrot wydatków poniesionych na usługi opiekuńcze następuje za okresy miesięczne po wykonaniu usługi i potwierdzeniu jej wykonania.

9. Zmiana stawki za 1 godzinę usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych będzie obowiązywała od pierwszego dnia miesiąca, następującego po miesiącu, od którego obowiązuje wskaźnik najniższej emerytury ogłoszonej przez Prezesa Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

§ 2. 1. Osobie albo rodzinie gmina może przyznać pomoc w formie pieniężnej lub rzeczowej, w celu ekonomicznego usamodzielnienia.

2. Określa się wysokość oraz szczegółowe warunki i tryb przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie.

3. Pomoc przeznaczona jest w szczególności dla osób:

- 1) które były dotąd bezczynne zawodowo z powodu sprawowania opieki nad dzieckiem lub innych przyczyn rodzinnych,
- 2) pozostających długotrwale bez pracy z powodu braku ofert pracy w ich zawodzie,
- 3) które mogłyby podjąć pracę po rozszerzeniu kwalifikacji zawodowych,
- 4) bez zawodu, które mogłyby podjąć pracę po przyuczeniu do zawodu.

4. Świadczenia pieniężne w celu ekonomicznego usamodzielnienia, zwane dalej świadczeniem pieniężnym, mogą być przyznane w formie jednorazowego zasiłku celowego.

5. Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie przyznawany jest na podstawie decyzji.

6. Zasiłek na ekonomiczne usamodzielnienie się nie może przekraczać 2-krotności minimalnej płacy.

7. Pomoc w formie zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie jest świadczeniem jednorazowym i osoba albo rodzina, która uzyskała wsparcie w tej formie nie może jej otrzymać ponownie.

8. Zasiłek może być przyznany, jeżeli okoliczności sprawy i przedłożone przez wnioskodawcę propozycje działań rokują, że pomoc będzie wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem i doprowadzi do życiowego usamodzielnienia świadczeniobiorcy.

9. Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie jest przyznawany jeżeli:

- 1) uzgodniono i podpisano kontrakt socjalny (indywidualny program wychodzenia z bezdomności, indywidualny program integracyjny lub indywidualny program usamodzielnienia),
- 2) okoliczności sprawy i przedłożona propozycja wskazują, że udzielona pomoc zostanie wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem i będzie skutkowałą poprawą sytuacji życiowej, tj. usamodzielnieniem osoby albo rodziny.

§ 3. 1. Osobom i rodzinom, których dochód przekracza kryterium dochodowe określone w ustawie o pomocy społecznej, może zostać przyznany zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie, pomoc rzeczowa, zasiłek celowy oraz zasiłek okresowy z zastrzeżeniem zwrotu części lub całości na zasadach określonych w tabeli załącznik nr 2.

2. Zwrot wydatków na udzielone świadczenia następuje do kasy lub na rachunek bankowy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jaworze.

§ 4. 1. Wydatki na pomoc rzeczową w postaci produktów żywnościowych, posiłki przyznane pod warunkiem zwrotu podlegają zwrotowi w części lub całości, jeżeli dochód na osobę w rodzinie osoby zobowiązanej do zwrotu wydatków przekracza kwotę kryterium dochodowego.

2. Zasady zwrotu wydatków poniesionych za posiłki i świadczenia rzeczowe w postaci produktów żywnościowych określa załącznik nr 3.

§ 5. 1. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Jaworze nr XXVIII/171/04 z dnia 26 maja 2004 r. w sprawie określenia zasad przyznania świadczeń z pomocy społecznej oraz zasad zwrotu tych świadczeń.

2. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Jaworze nr XXXI/189/04 z dnia 25 sierpnia 2004 r. w sprawie zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej w formie doraźnej albo okresowej w postaci jednego gorącego posiłku dziennie dla dzieci i młodzieży w okresie nauki w szkole.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Jawora.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Jaworze:
D. Iwański

Załącznik nr 1 do uchwały nr XL/247/2017
Rady Miejskiej w Jaworze z dnia 9 czerwca 2017 r.

Tabela odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze

Dochód na osobę w rodzinie z art. 8 ustawy o pomocy społecznej (w procentach)	Wysokość odpłatności za jedną roboczogodzinę świadczonych usług (w procentach)	
	Osoba samotnie gospodarująca	Osoba w rodzinie
do 100	bezpłatnie	bezpłatnie
powyżej 100 do 125	5	10
powyżej 125 do 150	10	15
powyżej 150 do 175	15	20
powyżej 175 do 200	25	35
powyżej 200 do 225	30	45
powyżej 225 do 250	40	55
powyżej 250 do 300	50	60
powyżej 300 do 400	60	75
powyżej 400	100	100

Załącznik nr 2 do uchwały nr XL/247/2017
Rady Miejskiej w Jaworze z dnia 9 czerwca 2017 r.

**Zasady zwrotu wydatków poniesionych na pomoc rzeczową, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie,
zasiłki okresowe i zasiłki celowe przyznane pod warunkiem zwrotu**

Dochód na osobę wg kryterium z art. 8 ustawy o pomocy społecznej (w procentach)	Wysokość odpłatności liczona od Poniesionych kosztów (w procentach)
Do 100	Bezzwrotnie
powyżej 100 do 130	30
powyżej 130 do 150	60
powyżej 150 do 200	80
powyżej 200	100

Załącznik nr 3 do uchwały nr XL/247/2017
Rady Miejskiej w Jaworze z dnia 9 czerwca 2017 r.

Tabela odpłatności za obiady

Dochód na osobę wg kryterium z art. 8 ustawy o pomocy społecznej (w procentach)	Wysokość zwrotu kosztów liczona w % od kosztów usług
powyżej 150 do 170	50
powyżej 170 do 200	70
powyżej 200	100