



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 18 stycznia 2017 r.

Poz. 302

UCHWAŁA NR XXVI-164/2016 RADY GMINY DOBROSZYCE

z dnia 29 grudnia 2016 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Dobroszyce, prowadzonych przez osoby prawne lub fizyczne, inne niż jednostki samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446 i 1579) i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, 1954 i 1985), Rada Gminy Dobroszyce uchwala, co następuje:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji z budżetu Gminy Dobroszyce przez niepubliczne przedszkola oraz niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego prowadzone na terenie Gminy Dobroszyce.

§ 2. Uprawnionymi do otrzymania dotacji z budżetu Gminy Dobroszyce są prowadzone na terenie Gminy Dobroszyce przez osoby fizyczne oraz osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego:

- 1) niepubliczne przedszkola
- 2) niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14 a ust. 7 ustawy o systemie oświaty.

§ 3. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.);
- 2) jednostce dotowanej – należy przez to rozumieć podmiot wymieniony w § 2;
- 3) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia lub odpowiednio wychowanka, albo uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych podmiotu wymienionego w § 2;
- 4) podstawowej kwocie dotacji – należy przez to rozumieć podstawową kwotę dotacji dla przedszkoli, o której mowa w art. 78b ust. 1 ustawy;
- 5) osobie prowadzącej - należy przez to rozumieć osobę prawną lub osobę fizyczną, prowadzącą niepubliczne przedszkole lub niepubliczną formę wychowania przedszkolnego.

Rozdział 2.

Podstawy obliczania dotacji

§ 4. Podstawą obliczania dotacji na ucznia jest:

- 1) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznego przedszkola, o którym mowa w art. 90 ust. 2b ustawy, niebędącego przedszkolem specjalnym – kwota równa 75% podstawowej kwoty dotacji, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Dobroszyce;
- 2) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznego przedszkola specjalnego, o którym mowa w art. 90 ust. 2ca ustawy – kwota równa kwocie przewidzianej na takiego niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Dobroszyce;
- 3) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 90 ust. 2d ustawy – kwota równa 40% podstawowej kwoty dotacji, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Dobroszyce;
- 4) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, o której mowa w art. 90 ust. 1a ustawy, niezależnie od dotacji, o których mowa w art. 90 ust. 2b, 2ca, 2d ustawy – kwota równa 100% kwoty przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Dobroszyce;
- 5) w odniesieniu do dotacji określonej w art. 90 ust. 3ac ustawy na dziecko uczestniczące w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych w niepublicznym przedszkolu lub niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego – kwota równa kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w tego typu jednostkach w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Dobroszyce;
- 6) w odniesieniu do dotacji dla przedszkola niepublicznego, o którym mowa w art. 90 ust. 1b ustawy, niebędącego przedszkolem specjalnym – kwota równa 100% podstawowej kwoty dotacji, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Dobroszyce;
- 7) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 90 ust. 1c ustawy – kwota równa 50% podstawowej kwoty dotacji, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Dobroszyce.

Rozdział 3.

Tryb udzielania i rozliczania dotacji

§ 5. 1. Dotacja, o której mowa w § 4, udzielana jest na wniosek o udzielenie dotacji złożony przez osobę prowadzącą Wójtowi Gminy Dobroszyce w terminie nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, zawierający w swej treści informację o planowanej liczbie uczniów.

2. Wniosek składa się odrębnie dla każdej jednostki dotowanej.

3. Obowiązek złożenia wniosku o udzielenie dotacji dotyczy podmiotów wymienionych w § 2, występujących zarówno po raz pierwszy o udzielenie dotacji, jak i tych, które z dotacji już korzystają.

§ 6. 1. Zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji określa wzór wniosku o udzielenie dotacji, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Podmioty, o których mowa w § 2 uchwały, zobowiązane są do zgłoszenia wszelkich zmian danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji w terminie 14 dni od ich zaistnienia.

3. Wnioski, o których mowa w § 5 uchwały są składane w biurze podawczym Urzędu Gminy Dobroszyce lub drogą pocztową na adres Urzędu Gminy Dobroszyce: Rynek 16, 56-410 Dobroszyce.

§ 7. 1. Osoba prowadząca jednostkę dotowaną składa do 10 dnia każdego miesiąca w którym przekazywana jest dotacja informację o aktualnej liczbie uczniów ustalonej według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca, w którym składana jest informacja.

2. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Miesięczna kwota dotacji obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w ust. 1 i wypłacana do ostatniego dnia miesiąca na rachunek bankowy jednostki wskazany we wniosku, o którym mowa w § 5. Transza dotacji za miesiąc grudzień przekazywana jest nie później niż do 15 grudnia.

4. Dane w informacjach miesięcznych, o których mowa w ust. 1, powinny być zgodne z danymi wykazanymi w księdze uczniów, wychowanków lub innym dokumencie stanowiącym o liczbie dzieci oraz w dokumentacji przebiegu nauczania.

5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w informacjach miesięcznych, o których mowa w ust. 1, dotowany składa jej korektę na wzorze określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały z dopiskiem „korekta” wraz z wyjaśnieniami.

6. Informacje miesięczne lub ich korekty są składane w biurze podawczym Urzędu Gminy Dobroszyce lub drogą pocztową na adres Urzędu Gminy Dobroszyce: Rynek 16, 56-410 Dobroszyce.

§ 8. 1. Osoba prowadząca jednostkę dotowaną składa Wójtowi Gminy Dobroszyce rozliczenie z wykorzystania dotacji do 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Jednostki dotowane kończące swą działalność w trakcie trwania roku budżetowego składają, w terminie 15 dni od daty zakończenia działalności, pisemne rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji, za okres od początku roku do dnia zakończenia działalności wg. wzoru określonego w załączniku nr 3.

3. Na dokumentach stwierdzających dokonanie operacji gospodarczych sfinansowanych ze środków dotacji należy zamieścić opis: *"Wydatek sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Dobroszyce, w..... roku, w kwocie.....zł, dotyczący..... (nazwa jednostki dotowanej)..."* oraz pieczęć i podpis osoby fizycznej lub prawnej prowadzącej szkołę lub placówkę.

4. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870).

Rozdział 4. Tryb i zakres kontroli

§ 9. 1. Wójtowi Gminy Dobroszyce przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania przyznanych dotacji.

2. Kontrolującym przysługuje prawo:

- 1) wstępu do siedziby kontrolowanych jednostek,
- 2) wglądu do dokumentacji organizacyjnej, finansowej oraz dokumentacji przebiegu nauczania i wychowania dotowanych przedszkoli niepublicznych i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego,
- 3) swobodnego poruszania się na terenie jednostki kontrolowanej, w tym wstępu do obiektów i pomieszczeń związanych z przedmiotem kontroli,
- 4) występowania o udzielanie ustnych i pisemnych wyjaśnień w terminie przez niego wyznaczonym, w sprawach dotyczących przedmiotu kontroli,
- 5) żądania sporządzania niezbędnych do kontroli kopii, odpisów lub wyciągów z dokumentów.

3. Kontroli podlega:

- 1) prawidłowość pobrania dotacji poprzez sprawdzenie zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanych w miesięcznych informacjach oraz rocznym rozliczeniu dotacji,
- 2) prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji poprzez sprawdzenie prawidłowości i zgodności poniesionych wydatków z zasadami określonymi w art. 90 ust. 3 d ustawy o systemie oświaty,

4. Kontrola może być przeprowadzana w trakcie wydatkowania dotacji, jak i po jej wykorzystaniu.

§ 10. 1. Kontrolę przeprowadzają pracownicy Urzędu Gminy Dobroszyce na podstawie imiennego upoważnienia podpisanego przez Wójta Gminy Dobroszyce lub osobę przez niego upoważnioną.

2. Upoważnienie do kontroli zawiera:

- a) numer upoważnienia,
- b) podstawę prawną przeprowadzenia kontroli,
- c) imię i nazwisko kontrolującego,
- d) nazwę i adres podmiotu kontrolowanego,
- e) miejsce przeprowadzenia czynności kontrolnych,
- f) zakres kontroli,
- g) datę rozpoczęcia kontroli.

3. Kontrolujący zawiadamia kontrolowanego o zamiarze wszczęcia kontroli.

4. Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli. Jeżeli kontrola nie zostanie wszczęta w terminie 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, wszczęcie kontroli wymaga ponownego zawiadomienia.

5. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotów kontrolowanych w dniach i godzinach pracy obowiązujących w tych podmiotach.

6. W przypadku, gdy dokumentacja dotycząca wykorzystania i rozliczenia dotacji prowadzona jest poza siedzibą kontrolowanego, osoba prowadząca zobowiązana jest zapewnić dostępność tej dokumentacji wraz z dowodami księgowymi na czas kontroli w siedzibie kontrolowanego lub kontrolującego.

§ 11. 1. Czynności kontrolne mogą być przeprowadzane jednoosobowo lub w zespole.

2. Podmioty kontrolowane mają obowiązek zapewnienia kontrolującemu warunków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, a w szczególności:

- 1) udostępniają pomieszczenie do przeprowadzenia kontroli oraz dokumentację organizacyjną, finansowo-księgową i dokumentację przebiegu nauczania i wychowania,
- 2) udzielają informacji i wyjaśnień w terminie wskazanym przez kontrolujących,
- 3) umożliwiają sporządzanie niezbędnych dla przeprowadzenia kontroli kserokopii dokumentów lub wyciągów z dokumentów i poświadczają je za zgodność z oryginałem.

3. Wyniki kontroli kontrolujący przedstawia w protokole kontroli, sporządzonym w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i kontrolowany. Kontrolowany podpisuje protokół w terminie 7 dni od daty jego otrzymania lub otrzymania stanowiska kontrolującego w przedmiocie rozpatrzenia zastrzeżeń, złożonych zgodnie z ust.4.

4. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia przed podpisaniem protokołu kontroli zastrzeżeń, co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

5. W razie złożenia zastrzeżeń kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy, a w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne.

6. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń kontrolujący dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości albo w części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

7. Protokół, kontroli powinien zawierać:

- a) pełną nazwę kontrolowanego i jego adres,
- b) nazwę i adres lub imię i nazwisko osoby prowadzącej podmiot kontrolowany,
- c) imiona i nazwiska oraz stanowiska służbowe osób prowadzących kontrolę,

- d) datę rozpoczęcia i zakończenia i zakończenia kontroli,
- e) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,
- f) imiona i nazwiska osób reprezentujących kontrolowany podmiot,
- g) opis dokonanych ustaleń faktycznych,
- h) opis ewentualnych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków,
- i) informację o sporządzonych załącznikach (dokumentach lub ich kopiach), stanowiących dowody do ustaleń pokontrolnych,
- j) wzmiankę o poinformowaniu kontrolowanego o prawie zgłaszania zastrzeżeń i składania wyjaśnień do protokołu,
- k) dane o liczbie egzemplarzy protokołu oraz informacje o doręczeniu jednego egzemplarza osobie reprezentującej podmiot kontrolowany,
- l) podpisy osób kontrolujących oraz osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu kontrolowanego.

§ 12. 1. Podmioty kontrolowane mogą odmówić podpisania protokołu kontroli, składając w terminie 7 dni roboczych od dnia jego otrzymania pisemne wyjaśnienia o przyczynach tej odmowy.

2. Odmowę podpisania protokołu kontroli kontrolujący odnotowują w protokole kontroli.

3. Odmowa podpisania protokołu kontroli nie wstrzymuje dalszego postępowania organu udzielającego dotacji w trybie określonym w ustawie o finansach publicznych.

§ 13. 1. Na podstawie ustaleń opisanych w protokole kontroli, Wójt Gminy Dobroszyce przekazuje podmiotowi kontrolowanemu w terminie 14 dni od daty podpisania lub odmowy podpisania protokołu kontroli wystąpienie pokontrolne, w którym zawarta jest ocena przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień i nieprawidłowości, zalecenia pokontrolne.

2. Podmiot kontrolowany zobowiązany jest, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, poinformować Wójta Gminy Dobroszyce o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych oraz działaniach podjętych w celu usunięcia stwierdzonych uchybień lub nieprawidłowości.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 14. Traci moc Uchwała nr XII-78/2015 Rady Gminy Dobroszyce z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Dobroszyce, prowadzonych przez osoby prawne lub fizyczne, inne niż jednostki samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobroszyce.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
D. Palma

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXVI – 164/2016
Rady Gminy Dobroszyce
z dnia 29 grudnia 2016r.

Dobroszyce, dnia

.....

(Pełna nazwa i adres podmiotu
prowadzącego jednostkę dotowaną)

Wójt Gminy Dobroszyce

Wniosek o udzielenie dotacji

Wnoszę o udzielenie dotacji na rok dla

.....

(nazwa i siedziba przedszkola lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego)

Placówka jest wpisana do Ewidencji Szkół i Placówek Oświatowych Gminy

Dobroszyce: zaświadczenie nr z dnia

Określenie typu i rodzaju placówki:

Planowana na rok miesięczna liczba uczniów w placówce ogółem:

....., **z tego:**

- a) liczba dzieci zamieszkałych na terenie Gminy Dobroszyce
- b) liczba dzieci zamieszkałych na terenie innych gmin
- c) liczba dzieci niepełnosprawnych
- d) liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
- e) liczba uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych

Dotację proszę przekazać na rachunek bankowy placówki oświatowej

.....

Nr

Oświadczenie dotowanego:

Oświadczam, że wszystkie podane przez mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

.....

(czytelny podpis i pieczęć dotowanego)

POUCZENIE: wniosek o udzielenie dotacji składa się w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXVI – 164/2016
Rady Gminy Dobroszyce
z dnia 29 grudnia 2016r.

Wójt Gminy Dobroszyce

INFORMACJA MIESIĘCZNA

| | | |
|--|---|---|
| (pieczęć dotowanego) | | (miesiąc i rok sprawozdania) |
| | | (data wpływu sprawozdania do dotującego) |
| CZEŚĆ I – DANE DOTYCZĄCE DOTOWANEGO | | |
| I.1 | Nazwa dotowanego | |
| I.2 | NIP | |
| I.3 | Regon | |
| I.4 | Adres do korespondencji | Ulica, numer: |
| | | Kod pocztowy, miejscowość: |
| | | Województwo: |
| I.5 | Telefon | |
| I.6 | Fax | |
| I.7 | Osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących informacji | Imię i nazwisko: |
| | | Tel. kontaktowy: |
| | | e-mail: |
| CZEŚĆ II – LICZBA UCZNIÓW | | |
| II.1 | Aktualna liczba uczniów według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca, na który udzielana jest dotacja: | |
| II.2 | Specyfikacja liczby wymienionej w pkt. II.1: | |
| II.3 | Liczba dzieci zamieszkałych na terenie Gminy Dobroszyce | |
| II.4 | a) z tego liczba dzieci niepełnosprawnych | |
| | b) liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, | |
| | c) liczba uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych | |

| | | |
|--|---|--|
| II.5 | Liczba dzieci zamieszkałych na terenie innych gmin | |
| II.6 | a) z tego liczba dzieci niepełnosprawnych | |
| | b) liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, | |
| | c) liczba uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych | |
| CZĘŚĆ III – LICZBA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE INNYCH GMIN: | | |

Lista imienna uczniów uczęszczających na zajęcia w miesiącu bieżącym tj.

| Lp. | Nazwisko i imię ucznia | Data urodzenia | Adres zamieszkania | Nazwa gminy | Niepełnosprawność tak/nie |
|-----|------------------------|----------------|--------------------|-------------|---------------------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| .. | | | | | |

| | |
|---|--|
| CZĘŚĆ IV – KWOTA DOTACJI otrzymanej OD POCZATKU ROKU: zł (słownie:zł) w tym w miesiącu poprzednim (nie dotyczy stycznia): zł (słownie: zł) | |
| Akceptacja sprawozdania przez przedstawiciela organu prowadzącego Miejsce i data Podpis i pieczęć imienna | |

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXVI – 164/2016
Rady Gminy Dobroszyce
z dnia 29 grudnia 2016r.

..... miejscowość, data

.....

.....

Nazwa i adres dotowanego
(pieczętka)

Wójt Gminy Dobroszyce

ROZLICZENIE ROCZNE DOTACJI OTRZYMANEJ W ROKU BUDŻETOWYM

1. Pełna nazwa i adres jednostki dotowanej:

.....
.....
.....

2. Nazwa (imię i nazwisko) i adres podmiotu prowadzącego jednostkę dotowaną:

.....
.....

3. Dane kontaktowe osoby odpowiedzialnej za sporządzenie rozliczenia rocznego dotacji otrzymanej w roku budżetowym:

Imię i nazwisko:

Telefon kontaktowy:

Fax:

E-mail:

4. Zestawienie poniesionych wydatków:

| L.p. | Wyszczególnienie wydatków | Kwota w zł |
|------|---|------------|
| 1. | Kwota otrzymanej dotacji (w zł) ogółem, w tym: | |
| 2. | Kwota wydatków z dotacji (w zł) ogółem: z tego na: | |
| a) | Wynagrodzenia brutto nauczycieli | |
| b) | Wynagrodzenia brutto pozostałych pracowników | |

| | | |
|----|--|--|
| c) | Zakup środków dydaktycznych | |
| d) | Zakup sprzętu sportowego i rekreacyjnego | |
| e) | Zakup mebli | |
| f) | Zakup energii elektrycznej i wody | |
| g) | Ogrzewanie pomieszczeń | |
| h) | Opłaty za wynajem pomieszczeń | |
| i) | Koszty napraw, wydatki na zakup usług i materiałów remontowych | |
| j) | Inne wydatki bieżące (należy wymienić jakie) | |
| 3. | Rozliczenie dotacji (poz. 1 minus poz. 2) | |
| 4. | Kwota niewykorzystanej dotacji | |

5. Informacja o faktycznej liczbie uczniów uczęszczających do jednostki dotowanej w poszczególnych miesiącach roku wg. stanu na pierwszy dzień każdego miesiąca:

| L.p. | Miesiąc | Liczba uczniów ogółem | Liczba uczniów z Gminy Dobroszyce | Liczba uczniów spoza Gminy Dobroszyce | Liczba uczniów niepełnosprawnych lub objętych wczesnym wspomaganie rozwoju | | Liczba uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno - wychowawczymi | |
|------|----------|-----------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|--|------------------------|---|------------------------|
| | | | | | Z Gminy Dobroszyce | Spoza Gminy Dobroszyce | Z Gminy Dobroszyce | Spoza Gminy Dobroszyce |
| 1. | Styczeń | | | | | | | |
| 2. | Luty | | | | | | | |
| 3. | Marzec | | | | | | | |
| 4. | Kwiecień | | | | | | | |
| 5. | Maj | | | | | | | |
| 6. | Czerwiec | | | | | | | |
| 7. | Lipiec | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-----|---------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| 8. | Sierpień | | | | | | | |
| 9. | Wrzesień | | | | | | | |
| 10. | Październik | | | | | | | |
| 11. | Listopad | | | | | | | |
| 12. | Grudzień | | | | | | | |
| 13. | Razem w roku | | | | | | | |

6. Rozliczenie dotacji wg. liczby uczniów / wychowanków.

| Lp. | Wyszczególnienie | Kwota |
|-----|---|-------|
| 1. | Kwota dotacji otrzymanej łącznie w okresie odr. dor. | |
| 2. | Kwota dotacji należnej (iloczyn liczby uczniów/wychowanków - pkt.5 poz. 13 i miesięcznej stawki dotacji na 1 ucznia/wychowanka) | |
| 3. | Kwota dotacji pobranej w nadmiernej wysokości (różnica poz. 1- poz. 2) | |

.....
pieczętka i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania dotowanego