



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 9 września 2017 r.

Poz. 3730

UCHWAŁA NR XXXIV/230/17 RADY MIEJSKIEJ W OŁAWIE

z dnia 31 sierpnia 2017

w sprawie ustalenia trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji celowych dla podmiotów uprawnionych ze środków budżetu Gminy Miasto Oława na dofinansowanie zadań związanych z ochroną środowiska w ramach ograniczenia niskiej emisji.

Na podstawie : art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2016 r. poz.446), art. 403 ust. 2, 4 i 5 i art. 400a ust. 1 pkt. 8, 21 i 22 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 519 ze zm.), **Rada Miejska w Oławie, uchwała, co następuje:**

§ 1.1. Ustala się tryb postępowania w sprawie udzielania wsparcia finansowego dla uprawnionych podmiotów ze środków budżetu Gminy Miasto Oława na dofinansowanie zadań związanych z ograniczeniem niskiej emisji.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o: starym źródle ciepła - rozumie się przez to niskowydajny i nieekologiczny kocioł na paliwo stałe (węgiel, koks) centralnego ogrzewania, piec kaflowy oraz inne źródło ciepła na paliwo stałe z możliwością spalania odpadów stałych, będące podstawowym źródłem ogrzewania dla budynku lub lokalu mieszkalnego.

3. Podmiotami uprawnionymi do uzyskania dotacji są:

- 1) osoby fizyczne, w tym osoby prowadzące działalność gospodarczą w lokalu mieszkalnym będące właścicielami lub współwłaścicielami nieruchomości,
- 2) wspólnoty mieszkaniowe, których członkowie korzystają z ciepła wytworzonego we wspólnej lokalnej kotłowni (pojedynczy budynek lub zespół budynków),
- 3) osoby fizyczne zamieszkałe w budynkach wielolokalowych posiadające indywidualne źródła ciepła, w tym najemcy lokali komunalnych,
- 4) Gmina Miasto Oława w odniesieniu do komunalnego budownictwa mieszkaniowego.

§ 2. Zadaniem zwanym z ograniczeniem niskiej emisji, o których mowa w niniejszej Uchwale są inwestycje na terenie Gminy Miasto Oława w zakresie wymiany starego źródła ciepła na nowe, ekologiczne (zakup i montaż ekologicznych urządzeń grzewczych), w tym:

- 1) kotły gazowe,
- 2) kotły na olej lekki opałowy,
- 3) źródła ciepła zasilane prądem elektrycznym,
- 4) kotły na paliwo stałe lub biomasę (co najmniej 5 klasa wg PN-EN 303-5:2012),
- 5) włączenie do sieci ciepłowniczej,

6) odnawialne źródła energii – pompy ciepła, kolektory słoneczne, ogniwa fotowoltaiczne, przydomowe elektrownie wiatrowe – służące zasilaniu w energię cieplną w miejsce likwidowanych lokalnych źródeł ciepła zasilanych paliwami stałymi lub biomasą.

§ 3. 1. Wsparcie finansowe podmiotom uprawnionym, które ograniczyły zużycie energii konwencjonalnej poprzez zakup i montaż ekologicznego urządzenia grzewczego, w tym odnawialnego źródła energii, o których mowa w § 2 pkt. 1 - 6, nie wcześniej niż w 1 stycznia 2017 r.

2. Dotacja nie przysługuje do przenośnych źródeł energii, podgrzewaczy przepływowych i podgrzewaczy pojemnościowych elektrycznych czy gazowych nie współpracującymi z kotłami centralnego ogrzewania.

§ 4. 1. Przyznawanie dotacji odbywa się na podstawie wniosku o przyznanie dotacji na zadania związane z ograniczeniem niskiej emisji, do którego należy dołączyć:

- 1) dokumentację techniczną (projekt budowlany oraz stosowne opinie) oraz kopię pozwolenie na budowę lub zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych wynikające z obowiązujących przepisów prawnych,
- 2) kosztorys inwestorski,
- 3) warunki zasilania w gaz, energię elektryczną wydane przez dostawcę medium grzewczego lub warunki przyłączenia do sieci ciepłowniczej (o ile przepisy tego wymagają),
- 4) dokument stwierdzający tytuł prawny do budynku: akt własności mieszkania / domu lub w przypadku najemców zgodę właściciela, a w przypadku wspólnot mieszkaniowych – uchwałę wspólnoty dotyczącą zmiany systemu grzewczego,
- 5) potwierdzenie uzgodnienia prac geologicznych w celu wykorzystania ciepła ziemi z właściwym organem administracji publicznej (w przypadku źródła ciepła wykorzystującego ciepło ziemi).

2. Po pozytywnym zakwalifikowaniu wniosku, wnioskodawca zobowiązany jest do zawarcia umowy z Gminą Miasto Oława określającej:

- 1) zakres inwestycji,
- 2) termin rozpoczęcia i zakończenia inwestycji,
- 3) wykaz kosztów kwalifikowanych do uzyskania dotacji,
- 4) zasady odbioru zrealizowanej inwestycji,
- 5) zasady trwałości inwestycji,
- 6) zasady przekazania dotacji,
- 7) zasady spłaty części zwrotnej dotacji,
- 8) zasady utrzymania trwałości projektu
- 9) przypadki, w których wnioskodawca jest zobowiązany do całkowitego zwrotu przyznanej dotacji.

§ 5. 1. Do kosztów kwalifikowanych inwestycji można zaliczyć następujące elementy:

- 1) koszt przygotowania dokumentacji technicznej, w tym geologicznej, koniecznej do realizacji zadania,
- 2) koszt demontażu starego źródła ciepła zasilanego paliwem stałym lub biomasą (wyłącznie w przypadku likwidacji wszystkich źródeł w nieruchomości objętej zgłoszeniem),
- 3) koszt zakupu i montażu nowego źródła ciepła,
- 4) koszt zakupu i montażu węzła cieplnego wraz z przyłączem, niezbędną aparaturą kontrolno-pomiarową i elektryczną,
- 5) koszt przyłączy gazowych i energetycznych,
- 6) koszt zakupu i montaż nowej instalacji technologicznej kotłowni wraz z niezbędną aparaturą kontrolno-pomiarową, instalacją elektryczną w obrębie kotłowni, zbiornikiem na paliwo oraz z systemem odprowadzania spalin – w przypadku kotłowni zasilającej w ciepło budynki wielorodzinne,
- 7) koszt zakupu i montażu źródła energii z OZE (fotowoltaika oraz energia wiatrowa),

- 8) koszt zakupu i montażu wewnętrznej instalacji: gazowej (za licznikiem), elektrycznej (za licznikiem), c.o. oraz c.w.u. - tylko w przypadku likwidacji starego źródła ciepła zasilanego paliwem stałym (dotyczy likwidacji wszystkich źródeł w nieruchomości objętej zgłoszeniem),
- 9) zbiornik na ciepłą wodę użytkową,
- 10) koszt zakupu i montażu wkładów kominowych,
- 11) koszt wykonania odwiertów w przypadku gruntowych pomp ciepła,
- 12) podatek od towarów i usług VAT jeśli podmiot uprawniony nie ma prawnej możliwości jego odliczenia.

2. Wszystkie urządzenia ujęte w kosztach kwalifikowanych muszą być fabrycznie nowe oraz posiadać certyfikat CE.

3. Do kosztów kwalifikowanych inwestycji nie można zaliczyć następujących elementów:

- 1) kosztów nadzoru nad realizacją,
- 2) zmiany konstrukcji dachu i pokrycia dachowego,
- 3) kosztów robót wykonanych siłami własnymi przez podmiot uprawniony,
- 4) podatek od towarów i usług VAT dla jednostek samorządu terytorialnego lub ich związków.

§ 6. 1. Dofinansowanie realizowane będzie ze środków:

- 1) pozyskanych przez Gminę Miasto Oława z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu,
- 2) środków własnych Gminy Miasto Oława.

2. Nie określa się terminu składania wniosków o dofinansowanie (nabór ciągły).

3. Warunkiem złożenia wniosku o dofinansowanie z WFOŚiGW jest skompletowanie pozytywnie zaopiniowanych wniosków od co najmniej 10 podmiotów uprawnionych.

§ 7. 1. Wysokość dofinansowania ze środków pozyskanych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej ustala się według następujących zasad:

- 1) górna granica wsparcia finansowego – do 50 % kosztów kwalifikowanych, jednakże nie więcej niż:
 - a) dla domu jednorodzinnego – 10.000,00 zł,
 - b) dla mieszkania w bloku wielorodzinnym – 7.000,00 zł,
 - c) w przypadku kotłowni zasilającej budynek wielorodzinny – ilość mieszkań × 4.000,00 zł.
- 2) wsparcie będzie udzielane w formie pożyczki z możliwością jej umorzenia w wysokości do 50 % po spłacie połowy kapitału. Okres spłaty pożyczki nie może być krótszy niż 12 miesięcy i dłuższy niż 36 miesięcy.
- 3) wsparcie finansowe, o którym mowa w niniejszym p. 1 i 2 będzie przekazane na konto wskazane przez Beneficjenta w terminie do jednego miesiąca od podpisania umowy i trwałej likwidacji dotychczasowego źródła ciepła, potwierdzonej dokumentni.

2. Dofinansowanie ze środków własnych Gminy Miasto Oława ustala się według następujących zasad:

- 1) spłata odsetek na rzecz Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej od zaciągniętego kredytu (część zwrotna dofinansowania, o której mowa w ust. 1 p. 2).
- 2) przyznanie dodatkowego wsparcia finansowego (dotacji) w przypadku wymiany źródła ciepła na paliwo stałe lub biomasę na:
 - a) kocioł gazowy, w wysokości do kwoty – 2.000,00 zł,
 - b) kocioł na olej lekki opałowy w wysokości do kwoty – 1.000,00 zł,
 - c) źródła ciepła zasilane prądem elektrycznym w wysokości do kwoty – 3.000,00 zł,
 - d) włączenie budynku wielolokalowego do sieci ciepłowniczej w wysokości do kwoty – ilość mieszkań × 1.000,00 zł,

- e) odnawialne źródła energii (pompy ciepłe, kolektory słoneczne, ogniwa fotowoltaiczne, przydomowe elektrownie wiatrowe) służące zasilaniu źródeł energii cieplnej w wysokości do kwoty – 3.000,00 zł.
- 3) wsparcie finansowe, o którym mowa w niniejszym p. 2 wypłacane będzie w terminie do jednego miesiąca od 24 miesięcznego okresu trwałości projektu liczonego od dnia odbioru końcowego inwestycji i przekazaniu jej do użytkowania, z zastrzeżeniem p. 4 i 5.
 - 4) łączna kwota dofinansowania, o którym mowa w p. 1 i 2 nie może przekroczyć kwoty zapisanej w budżecie na dany rok.
 - 5) niezrealizowane dofinansowanie w danym roku budżetowym, będą wypłacane w pierwszej kolejności w następnym roku.

§ 8. Po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia podmiot uprawniony składa rozliczenie przeprowadzonej, inwestycji załączając do niego:

- 1) protokół odbioru instalacji grzewczej (o ile przepisy tego wymagają),
- 2) dokumenty świadczące o poniesionych kosztach: rachunki, faktury VAT lub noty obciążeniowe w sytuacji, gdy właściciel budynku lub lokalu mieszkalnego wniosie dopłatę do utworzenia węzła cieplnego,
- 3) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie jaką otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 4) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr. 53, poz. 311 z późn. zm.),
- 5) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

§ 9. 1. Wnioski należy składać w Biurze podawczym lub Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Oławie.

2. W postępowaniu o udzielenie dotacji można żądać od wnioskodawcy dodatkowych dokumentów oraz informacji niezbędnych do prawidłowej oceny składanych wniosków oraz realizowanych zadań, a także przeprowadzić kontrolę prac objętych dofinansowaniem.

3. Wypłata kwot dotacji dokonana będzie na wskazany rachunek bankowy podmiotu uprawnionego.

4. Dotacja podlega zwrotowi wraz z ustawowymi odsetkami, jeżeli w okresie 5 lat od wykonania inwestycji (odbioru robót) inwestor usunie (zdemontuje lub odłączy) nowe źródło ciepła lub zaprzestanie korzystania z paliw ekologicznych właściwych dla nowego źródła ciepła i powróci do ogrzewania w poprzednim systemie.

§ 10. Załącznikami do niniejszej uchwały są następujące wzory dokumentów:

- 1) załącznik nr 1 – wniosek o udzielenie dofinansowania w ramach programu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Miasto Oława,
- 2) załącznik nr 2 – protokół z wizji lokalnej w sprawie stanu źródła ciepła przewidzianego do likwidacji,
- 3) załącznik nr 3 – wzór umowy,
- 4) załącznik nr 4 – protokół z wizji lokalnej w sprawie likwidacji źródła ciepła przewidzianego do wymiany,
- 5) załącznik nr 5 – wniosek o wypłatę wsparcia finansowego w ramach programu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Miasto Oława ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej,
- 6) załącznik nr 6 – protokół odbioru końcowego,
- 7) załącznik nr 7 – rozliczenie końcowe inwestycji,
- 8) załącznik nr 8 – wniosek o wypłatę wsparcia finansowego w ramach programu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Miasto Oława ze środków własnych Gminy.

§ 11. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Oława.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Oławie:

M. Ziółkowska

Załącznik nr 1
do uchwały nr XXXIV/230/17
z dnia 31 sierpnia 2017 r

Burmistrz Miasta Olawa
pl. Zamkowy 15
55-200 Olawa

WNIOSEK O UDZIELENIE DOFINANSOWANIA
w ramach programu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Miasto Olawa

Nazwa zadania:

--

Wnioskodawca:

--

Wnioskowane dofinansowanie w kwocie:

Pożyczka ze środków pozyskanych z WFOŚiGW: zł
Dotacja ze środków własnych Gminy Miasto Olawa: zł

Decyzja o przyznaniu dofinansowania (wypełnia przyznający dofinansowanie):

Przyznano dofinansowanie w kwocie / nie przyznano dofinansowania:

Pożyczka ze środków pozyskanych z WFOŚiGW: zł
Dotacja ze środków własnych Gminy Miasto Olawa: zł

Oława,

.....
(podpis osoby upoważnionej)

1. Dane wnioskodawcy:			
1.1. Imię i nazwisko / nazwa:			
1.2. Adres nieruchomości			
Miejscowość: Oława	Kod pocztowy: 55-200	Ulica i nr nieruchomości/nr mieszkania	
Telefon:		Fax:	
E-mail:			
1.2. Rodzaj nieruchomości:		<input type="checkbox"/> domek jednorodzinny <input type="checkbox"/> mieszkanie w bliźniaku / domku dwurodzinnym <input type="checkbox"/> mieszkanie w zabudowie szeregowej <input type="checkbox"/> mieszkanie w budynku wielorodzinnym <input type="checkbox"/> budynek wielorodzinnym	
1.4. Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres nieruchomości):			
Gmina:		Powiat:	
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Ulica i nr nieruchomości/nr mieszkania:	
1.5. Nazwa banku i nr rachunku Wnioskodawcy:			
Nazwa banku:		Numer rachunku:	
1.6. Przedstawiciel Wnioskodawcy wskazany do kontaktowania się w sprawie wniosku:			
Imię i nazwisko:		Telefon, fax, e-mail:	
2. Obecny sposób ogrzewania:			
2.1. Ogrzewanie pomieszczeń:			
Rodzaj źródła/źródeł:		Moc [kW]	Rok produkcji:
Rodzaj paliwa:	Roczne zużycie paliwa [Mg]:	Powierzchnia grzewcza [m ²]:	
2.2. Podgrzewanie wody (c.w.u.):			
Rodzaj źródła/źródeł:		Moc [kW]	Rodzaj paliwa: Roczne zużycie paliwa:
3. Planowany sposób ogrzewania:			
3.1. Ogrzewanie:		<input type="checkbox"/> - jednofunkcyjne	<input type="checkbox"/> - dwufunkcyjne
3.2. Rodzaj źródła / źródeł:		Moc [kW]	
3.3. Rodzaj paliwa / energii:		Przewidywane roczne	

		zużycie paliwa:			
3.4. Planowany termin realizacji (dd-mm-rrrr):		Termin rozpoczęcia:			
		Termin zakończenia:			
3.5. Zakres prac obejmujących wymianę źródła ciepła:					
3.6. Zakres prac dodatkowych nie związanych bezpośrednio z wymianą źródła ciepła:					
4. Finansowanie inwestycji:					
4.1. Całkowity koszt zadania:	 zł			
w tym koszt kwalifikowany:	 zł			
4.2. Oświadczenie o kwalifikalności podatku VAT:					
<p>W związku z złożonym wnioskiem o przyznanie dofinansowania ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu w ramach Programu na dofinansowanie zadań związanych z ochroną środowiska w ramach ograniczenia niskiej emisji na realizację projektu wymiany źródeł ciepła oświadczam, iż realizując powyższy projekt nie może odzyskać w żaden sposób poniesionego kosztu podatku od towarów i usług VAT, którego wysokość została zawarta w budżecie Projektu.</p> <p>Jednocześnie zobowiązuję się do zwrotu zrefundowanej w ramach Projektu części poniesionego podatku od towarów i usług VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie tego podatku.</p> <p>Zobowiązuje się również do udostępniania dokumentacji finansowo-księgowej oraz udzielania uprawnionym organom kontrolnym informacji umożliwiających weryfikację kwalifikowalności podatku od towarów i usług.</p> <p style="text-align: right;">..... (Podpis Wnioskodawcy lub osoby reprezentującej Wnioskodawcę)</p>					
4.3. Wnioskowana kwota dofinansowania:			Udział procentowy w koszcie kwalifikowanym :		
			:		
Pożyczka ze środków pozyskanych z WFOŚiGW (do 50 % kosztów kwalifikowanych):	 zł			
Dotacja ze środków własnych Gminy Miasto Oława:	 zł			
Razem:	 zł			
4.4. Wnioskowany termin wypłaty pożyczki ze środków pozyskanych z WFOŚiGW (nie wcześniejszy niż po likwidacji istniejącego Źródła i przekazaniu go do utylizacji) dd-mm-rrrr:					
4.5. Wnioskowany termin spłat (rata miesięczna nie powinna być niższa od 100 zł, a okres spłat nie powinien być krótszy niż 12 miesięcy i dłuższy niż 36 miesięcy):					
Nr raty	Kwota w zł	Data (dd-mm-rrrr)	Nr raty	Kwota w zł	Data (dd-mm-rrrr)

1			19		
2			20		
3			21		
4			22		
5			23		
6			24		
7			25		
8			26		
9			27		
10			28		
11			29		
12			30		
13			31		
14			32		
15			33		
16			34		
17			35		
18			36		

5. Dokumentacja techniczna i załączniki:

5.1. Projekt techniczny	<input type="checkbox"/>
5.2. Kosztorys inwestorski	<input type="checkbox"/>
5.3. Pozwolenie na budowę (jeśli jest wymagane)	<input type="checkbox"/>
5.4. Zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych (jeśli jest wymagane)	<input type="checkbox"/>
5.5. Prawo do dysponowania nieruchomością / mieszkaniem (aktualny wypis z księgi wieczystej lub kopia umowy najmu)	<input type="checkbox"/>
5.6. Zgoda właściciela nieruchomości wielolokalowej (jeśli jest wymagana)	<input type="checkbox"/>
5.7. Inne	<input type="checkbox"/>

Oława,

.....

(Podpis Wnioskodawcy lub osoby reprezentującej Wnioskodawcę)

Załącznik nr 2
do uchwały nr XXXIV/230/17
z dnia 31.08.2017 r.

Dane Beneficjenta:

.....

ul.

55-200 Oława

Protokół

z wizji lokalnej

w sprawie stanu źródła ciepła przewidzianego do likwidacji

W dniu Beneficjent złożył wniosek o przyznanie wsparcia finansowego w ramach programu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Miasto Oława zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Oławie Nr z dnia

Beneficjent, pismem z dnia został zawiadomiony o terminie przeprowadzenia wizji lokalnej.

Komisja powołana zarządzeniem Burmistrza Miasta Oława Nr z dnia w składzie:

1.

2.

3.

przy udziale Beneficjenta / przedstawiciela Beneficjenta:

.....

przeprowadziła wizję lokalną na nieruchomości Beneficjenta.

W czasie wizji stwierdzono:

1. Istniejącym źródłem ciepła na nieruchomości jest:

.....

o mocy kW i roku produkcji, w którym źródłem energii jest:

- rodzaj paliwa: , roczne zużycie :

2. Dotychczasowe źródło ciepła podlega całkowitej likwidacji [TAK / NIE]

3. Dotychczasowe źródło ciepła nie podlega likwidacji z powodu:

.....

Proponowany sposób wyłączenia źródła z eksploatacji:

.....

W czasie wizji wykonano ... zdjęć, których wydruki stanowią załączniki do niniejszego protokołu.

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

Członkowie Komisji:

1.

2.

3.

Beneficjent / przedstawiciel Beneficjenta:

.....

Załącznik nr 3
do uchwały nr XXXIV/230/17
z dnia 31.08.2017 r.

UMOWA NR

zawarta w Oławie dnia r. pomiędzy:

Gminą Miasto Oława,

pl. Zamkowy 15, 55–200 Oława

REGON **931934845**; NIP **912 –17–17–084** ,

którą reprezentuje:

Burmistrz Miasta Oława – Tomasz Frischmann

przy kontrasygnacie:

Skarbnika Gminy Miasto Oława – Renaty Piszczek

zwanym dalej "**Gminą**",

a

.....

Adres:,

NIP....., REGON

zwaną dalej "**Beneficjentem**".

§ 1

Poniższe określenia występujące w Umowie nabierają następującego znaczenia:

1. Program – program wymiany źródeł ciepła na terenie Gminy Miasto Oława określony uchwałą Rady Miejskiej w Oławie Nr z dnia
2. Beneficjent – ostateczny odbiorca korzyści, wynikających z udzielonego wsparcia finansowego – zgodnie z zapisami „Programu”;
3. Wsparcie – przedmiot niniejszej umowy, kwota określona w złotych polskich, którą Gmina udziela Beneficjentowi na warunkach przewidzianych w umowie i uregulowaniach Kodeksu Cywilnego;
4. Efekt rzeczowy – końcowy efekt wykonywanego zadania, wykonana inwestycja;
5. Efekt ekologiczny – wskaźnik, który określa w sposób mierzalny pozytywny wpływ zadania na środowisko tj. sumę korzyści dla środowiska wynikającą z realizacji zadania;
6. Koszty kwalifikowane przedsięwzięcia – koszty poniesione w związku z realizacją zadania, zgodne z § 5 „Programu”;

7. Odsetki – koszty korzystania z pożyczonego kapitału naliczane na warunkach ustalonych w umowie, mogą być wymagalne, przeterminowane (termin płatności upłynął) i niewymagalne, te które zostały naliczone, lecz ich termin płatności jeszcze nie upłynął;
8. Odsetki karne za zwłokę – odsetki naliczane od wymagalnych kwot kapitału, liczone na warunkach określonych w umowie;
9. Rozliczenie pożyczki – przedłożenie Gminie przez Beneficjenta rozliczenia sporządzonego na wzorze określonym w Programie oraz dokumentów stanowiących podstawę wypłaty kwoty pożyczki zgodnie z umową, tj.:
 - 1) kopie faktur, rachunków z okazaniem oryginałów celem potwierdzenia zgodności,
 - 2) kopie protokołów odbioru robót lub odbioru elementów robót sporządzony z wykonawcą;
10. rozliczenie końcowe zadania: przedłożenie Gminie przez Beneficjenta wymaganych dokumentów do rozliczenia poszczególnych elementów zadania w terminach ustalonych w umowie pożyczki, na które składa się:
 - 1) rozliczenie finansowe – przedłożenie Gminie przez Beneficjenta pełnego zestawienia kosztów realizacji zadania,
 - 2) potwierdzenie uzyskania efektu rzeczowego i ekologicznego – przedłożenie Gminie przez Beneficjenta dokumentów potwierdzających osiągnięcie zakładanego efektu rzeczowego i ekologicznego w związku z realizacją zadania wraz z odpowiednimi dokumentami określonymi w umowie,
11. Spłaty – spłaty przez beneficjenta w terminach umownych lub poza nimi wszystkich zobowiązań wobec Gminy, wynikających z niniejszej umowy;
12. Termin uruchomienia, udzielenia wypłaty – dzień, w którym wg umowy udostępnione zostaną Beneficjentowi środki pieniężne z pożyczki tj. dzień obciążenia rachunku Gminy;
13. Termin spłaty – dzień, w którym wg umowy powinna nastąpić spłata części lub całości pożyczki, tj. dzień uznania rachunku Gminy;
14. Termin wymagalności – termin, w którym spłata jest wymagalna, powinna zostać uiszczona, liczony od następnego dnia po umownym terminie spłaty;
15. Wymagalne, zaległe spłaty, płatności – wszystkie zobowiązania Beneficjenta wobec Gminy, wynikające z niniejszej umowy, będące w terminie wymagalności;
16. Wypowiedzenie – fakt wypowiedzenia umowy z przyczyn w niej przewidzianych wiąże się z postawieniem niespłaconej kwoty w stan wymagalności i rozwiązaniem umowy;
17. Wygaśnięcie umowy – wywiązanie się przez Pożyczkobiorcę ze wszystkich zobowiązań określonych w umowie;
18. Zadanie – inwestycja finansowana ze środków Gminy (własnych i pozyskanych z WFOŚiGW we Wrocławiu), środków Beneficjenta i innych.

§ 2

1. Gmina, w oparciu o Uchwałę Rady Miejskiej w Oławie Nr z dnia r., udziela Beneficjentowi wsparcia finansowego w formie:
 - 1) pożyczki w kwocie (słownie: złotych), na okres od dnia zawarcia umowy do dniar. z funduszy pozyskanych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu,
 - 2) jednorazowej dotacji w kwocie (słownie: złotych) z funduszy własnych Gminy,
 - 3) przejęcia spłaty odsetek od pożyczki w kwocie (słownie: złotych), o której mowa w p. 1.
 - 4) kwota wsparcia finansowego, o którym mowa w p. 1 – 2 nie może być większa niż wartość kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia, dla którego przyznano dofinansowanie.
2. Kwota pożyczki może ulec:
 - 1) zwiększeniu lub zmniejszeniu – za zgodą Gminy, na podstawie pisemnego aneksu zawartego przez Strony, po uprzednim wystąpieniu z uzasadnionym wnioskiem przez Beneficjenta,
 - 2) zmniejszeniu – na żądanie Gminy skierowane do Beneficjenta, wzywające do zawarcia aneksu do umowy pod rygorem rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia, w przypadku zmniejszenia się wartości realizowanego zadania, nie mającego wpływu na zamierzony efekt rzeczowy i ekologiczny zadania. Zmniejszenie kwoty pożyczki nie powinno naruszać procentowego udziału środków pochodzących z pożyczki udzielonej przez Gminę w zmniejszonej wartości zadania, jaki obowiązywał w dniu przyznania niniejszej pożyczki.

§ 3

1. Beneficjent zobowiązuje się do przeznaczenia wsparcia finansowego na dofinansowanie zadania:
.....
na nieruchomości:
2. Całkowity, planowany koszt realizacji zadania wynosi zł,
w tym koszty kwalifikowane zł.
3. Realizację zadania zaplanowano w okresie odr. do..... r.
4. W wyniku realizacji zadania zostanie osiągnięty efekt rzeczowy polegający na likwidacji źródeł ciepła
..... w ilości ... szt.
5. W wyniku realizacji zadania zostanie osiągnięty efekt ekologiczny polegający na redukcji zanieczyszczeń gazowych i pyłowych w następującej ilości:
Pył PM 10 – Mg/rok,
Pył PM 2,5 – Mg/rok,

Benzo(a)piren – Mg/rok,
CO₂ – Mg/rok,
NO_x – Mg/rok,
SO₂ – Mg/rok.

§ 4

1. Oprocentowanie pożyczki jest stałe i wynosi ... % w stosunku rocznym.
2. Do obliczania odsetek ustala się, że rok obliczeniowy liczy 365 dni i składa się z faktycznej ilości dni występujących w poszczególnych miesiącach oraz 28 dni w miesiącu lutym każdego roku.
3. Odsetki naliczane będą od dnia uruchomienia pożyczki, od bieżącego salda zadłużenia w okresach miesięcznych 15-tego dnia każdego miesiąca, z zastrzeżeniem postanowień ust. 4 niniejszego paragrafu.
4. Odsetki od pożyczki przejmuje do spłaty Gmina.
5. W przypadku konieczności zwrotu przez Beneficjenta pożyczki z jego winy, będzie on zobowiązany do zwrotu pożyczki wraz z odsetkami.

§ 5

1. Kwota pożyczki zostanie wypłacona przelewem na rachunek Beneficjenta nr prowadzony przez
2. Za dzień wypłaty pożyczki uznaje się dzień obciążenia rachunku Gminy.
 - 1) Strony ustalają termin uruchomienia pożyczki, o której mowa w ust. 1, w terminie do 30 dni po przedłożeniu wniosku o wypłatę wsparcia finansowego zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do Uchwały Rady Miejskiej w Oławie nr z dnia r. z zastrzeżeniem, że środki te zostaną postawione do dysponowania Gminie przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
 - 2) Do wniosku należy dołączyć kserokopie umów, faktur, rachunków i innych dokumentów potwierdzających likwidację dotychczasowego źródła ciepła (karta przekazania odpadu i faktury/rachunki za jego demontaż i likwidację) oraz przedłożyć ich oryginały celem potwierdzenia ich zgodności z oryginałem.

§ 6

Beneficjent jest zobowiązany do spłaty Gminie rat pożyczki w następujących terminach:

1 rata	w kwocie	zł	do dnia	r.
2 rata	w kwocie	zł	do dnia	r.
3 rata	w kwocie	zł	do dnia	r.
.....				

§ 7

Pożyczka, na wniosek Beneficjenta złożony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do Uchwały Rady Miejskiej w Oławie nr z dnia r. po spłacie 50 % kapitału, podlega umorzeniu w dalszej części.

§ 8

1. W przypadku, gdy rata pożyczki nie zostanie spłacona w terminie, o którym mowa w § 6, Gmina nalicza od niej odsetki karne w wysokości określonej w przepisach dotyczących pobierania odsetek za zwłokę przy nieterminowym regulowaniu zobowiązań podatkowych.
2. W przypadku, powtarzających się zwłok w spłacie rat, Gmina ma prawo obniżyć wysokość części podlegającej umorzeniu o 10 % za każdy przypadek niewpłacenia raty w terminie.

§ 9

1. Kwota wsparcia, o której mowa z w § 2 ust. 1 p. 2 zostanie wypłacona na wniosek Beneficjenta według wzoru stanowiącym załącznik nr 6 do uchwały Rady Miejskiej w Oławie Nr z dnia r.
2. Wniosek może być złożony nie wcześniej niż po upływie 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez usterek, uwag i zastrzeżeń oraz potwierdzeniu trwałości projektu.
3. Kwota wsparcia, o której mowa w ust. 1 zostanie przekazana przelewem na konto wskazane przez Beneficjenta w terminie 30 dni od złożenia wniosku po przeprowadzeniu kontroli trwałości projektu (załącznik nr 7 do uchwały Rady Miejskiej w Oławie Nr z dnia r.).

§ 10

Beneficjent, na każde żądanie Gminy, ma obowiązek udostępnienia wszelkich dokumentów źródłowych, celem stwierdzenia prawidłowości przedstawionych dokumentów oraz przeprowadzenia wizji lokalnych i kontroli postępów w realizacji przedsięwzięcia, jego eksploatacji i utrzymaniu trwałości.

§ 11

1. Gmina zastrzega sobie prawo do bieżącego kontrolowania sposobu wykorzystania wsparcia finansowego Beneficjenta, poprzez m. in. kontrolę realizacji zadania, inspekcje w jego siedzibie oraz wgląd w dokumenty źródłowe i księgi finansowe.
2. Beneficjent zobowiązuje się do informowania Gminy o zamiarach wprowadzenia wszelkich zmian prawno-organizacyjnych, a w szczególności dotyczących stosunków własnościowych, majątkowych, przedmiotu działalności, zmiany siedziby, osób reprezentujących i innych mogących mieć wpływ na realizację niniejszej umowy.
3. Beneficjent zobowiązuje się do informowania Gminy na każdym etapie obowiązywania umowy, a także po całkowitym rozliczeniu zadania o nowopozyskanych środkach na realizację zadania ze źródeł nieuwzględnionych przy zawarciu umowy.

§ 12

Beneficjent oświadcza, że nie toczy się przeciw niemu żadne postępowanie sądowe, arbitrażowe lub administracyjne, które mogłoby w sposób niekorzystny wpłynąć na jego zdolność do wykonywania zobowiązań z tytułu tej umowy.

§ 13

1. Gmina może rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia i postawić wsparcie w stan natychmiastowej wymagalności lub za uprzednim 30–dniowym wypowiedzeniem w następujących wypadkach:
 - 1) jeśli opóźnienie w spłacie rat pożyczki przekroczy 30 dni, liczone od terminu ich wymagalności,
 - 2) wykorzystania pożyczki niezgodnie z przeznaczeniem określonym w § 3 niniejszej umowy,
 - 3) nieprzystąpienia lub odstąpienia od realizacji zadania, na które wsparcie zostało udzielone,
 - 4) niezakończenia realizacji zadania w terminie oraz nieosiągnięcia planowanego efektu rzeczowego i ekologicznego określonego w § 3 niniejszej umowy,
 - 5) niezgodności z prawdą oświadczeń, informacji lub danych przekazanych Gminie przez Beneficjenta,
 - 6) utraty przez Beneficjenta zdolności finansowej do obsługi niniejszej umowy,
 - 7) niewywiązania się Beneficjenta z jakichkolwiek innych postanowień niniejszej umowy.
2. Oświadczenie Gminy o rozwiązaniu umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia albo za uprzednim wypowiedzeniem nastąpi w formie pisemnej.
3. W razie rozwiązania przez Gminę umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia, Beneficjent ma obowiązek zwrócić niespłaconą kwotę wsparcia wraz z innymi należnościami z tytułu tej umowy wyliczonymi na dzień rozwiązania umowy, na rachunek Gminy, w terminie 14 dni od daty otrzymania oświadczenia o rozwiązaniu umowy.
4. W razie wypowiedzenia przez Gminę umowy z zachowaniem 30–dniowego terminu wypowiedzenia Beneficjent ma obowiązek zwrócić niespłaconą kwotę wsparcia wraz z innymi należnościami z tytułu tej umowy, wyliczonymi na dzień upływu okresu wypowiedzenia, na rachunek Gminy, w dniu następnym po upływie terminu wypowiedzenia.

§ 14

Umowa wygasa z dniem uregulowania przez Beneficjenta wszystkich zobowiązań z jej tytułu, pod warunkiem wcześniejszego całkowitego rozliczenia końcowego zadania, a w szczególności rozliczenia finansowego, rozliczenia efektu rzeczowego i ekologicznego, będącego przedmiotem finansowania niniejszą umową, zaakceptowanych przez Gminę.

§ 15

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności aneksu w formie pisemnej.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności zmieniających warunki realizacji zadania, na które Beneficjent pomimo zachowania należytej staranności nie miał wpływu oraz nieprzewidzianych okoliczności mogących

wystąpić po stronie Gminy dopuszcza się możliwość zmiany warunków niniejszej umowy bez dodatkowych kosztów ponoszonych przez Strony.

§ 16

Beneficjent nie może przenieść swoich praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Gminy.

§ 17

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu Cywilnego.
2. Strony oddają się pod jurysdykcję Sądu właściwego dla siedziby Gminy

§ 18

Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi dowód jej zawarcia, w tym w dwóch egzemplarzach dla Gminy i w jednym egzemplarzu dla Beneficjenta.

BENEFICJENT:

GMINA:

Załącznik nr 4
do uchwały nr XXXIV/230/17
z dnia 31.08.2017 r.

Dane Beneficjenta

.....

ul.

55-200 Oława

Protokół

z wizji lokalnej

w sprawie likwidacji źródła ciepła przewidzianego do wymiany

W dniu Beneficjent złożył wniosek o przyznanie wsparcia finansowego w ramach programu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Miasto Oława zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Oławie Nr z dnia

Beneficjent. pismem z dnia powiadomił Burmistrza Miasta Oława o likwidacji dotychczasowego źródła ciepła / trwałego wyłączenia z eksploatacji źródła nie podlegającego likwidacji.

Beneficjent, pismem z dnia został zawiadomiony o terminie przeprowadzenia wizji lokalnej.

Komisja powołana zarządzeniem Burmistrza Miasta Oława Nr z dnia w składzie:

1.

2.

3.

przy udziale Beneficjenta / przedstawiciela Beneficjenta:

.....

przeprowadziła wizję lokalną na nieruchomości Beneficjenta.

W czasie wizji stwierdzono:

1. Dotychczasowe źródło ciepła zostało zdemontowane i przekazane do utylizacji w dniu

r.

2. Beneficjent przedłożył następujące dokumenty potwierdzające likwidację dotychczasowego źródła ciepła, których kserokopie załączono do protokołu:

1) Fakturę / rachunek nr z dnia wystawioną przez na kwotę za demontaż

2) Kartę przekazania odpadów nr z dnia wystawioną przez na przekazanie odpadu o kodzie masie Mg.

3) Fakturę / rachunek nr z dnia wystawioną przez na kwotę za utylizację

3. Dotychczasowe źródło ciepła nie podlega likwidacji z powodu:

.....

Sposób całkowitego wyłączenia źródła z eksploatacji:

.....

W czasie wizji wykonano ... zdjęć, których wydruki stanowią załączniki do niniejszego protokołu.

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

Członkowie Komisji:

1.

2.

3.

Beneficjent / przedstawiciel Beneficjenta:

.....

Załącznik nr 5
do uchwały XXXIV/230/17
z dnia 31.08.2017 r.

Burmistrz Miasta Oława
pl. Zamkowy 15
55-200 Oława

WNIOSEK O WYPŁATĘ WSPARCIA FINANSOWEGO
w ramach programu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Miasto Oława
ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

Nazwa zadania:

Wnioskodawca:

Wnoszę o przekazanie wsparcia finansowego zgodnie z umową nr z dnia
w zakresie: **pożyczki ze środków pozyskanych z WFOŚiGW w kwocie: zł**

1. Informuję, że w dniu został dokonany demontaż dotychczasowego źródła ciepła zostało ono przekazane do utylizacji.

W załączeniu przedkładam:

1) Fakturę / rachunek nr z dnia wystawioną przez na kwotę za demontaż

2) Kartę przekazania odpadów nr z dnia wystawioną przez na przekazanie odpadu o kodzie masie Mg.

3) Fakturę / rachunek nr z dnia wystawioną przez na kwotę za utylizację

2. Dotychczasowe źródło ciepła nie podlega likwidacji z powodu:

.....

Źródło ciepła zostało całkowicie wyłączenia z eksploatacji poprzez:

.....
.....

Oława,

.....

(Podpis Beneficjenta lub osoby reprezentującej Beneficjenta)

Załącznik nr 6
do uchwały nr XXXIV/230/17
z dnia 31.08.2017 r.

Dane Beneficjenta

.....
(Imię i nazwisko/nazwa)

ul.
55-200 Oława

Protokół odbioru końcowego

.....
.....
.....
(nazwa inwestycji, jej zakres i lokalizacja)

spisany dnia20....r. w Oławie.

CZĘŚĆ I

1. Inwestor.....

2. Główny wykonawca

3. Podwykonawcy

-.....
-.....
-.....

4. Użytkownik

5. Skład komisji odbioru (nazwisko, imię, stanowisko jednostki służbowej):

- Przewodniczący:.....
- Członkowie komisji:

Ze strony wykonawcy robót

5.1.....
5.2.....

Ze strony inwestora.

5.3.....
5.4.....

Ze strony użytkownika

5.5.....
5.6.....

Obecni przy odbiorze:

5.7 inspektorzy nadzoru inwestycyjnego.....

.....
5.8 kierownik robót generalnego wykonawcy.....

.....
5.9 kierownik robót podwykonawcy.....

.....
5.10 rzeczoznawcy.....

.....
5.11 inni uczestniczący w odbiorze.....

.....
5.12 przedstawiciele Gminy

6. Wykonawca zgłosił gotowość do odbioru inwestycji w dniu.....

7. Przedstawiciele Gminy powołani do odbioru inwestycji zostali powołani przez Burmistrza Miasta Oława na podstawie Zarządzenia nr z dnia 20.....r.

8. Komisji zostały przedłożone następujące dokumenty:

Ze strony zamawiającego:

1.

2.

Ze strony wykonawcy:

1.

2.

CZEŚĆ II

Ustalenia komisji dotyczące odbioru robót:

Na podstawie przedstawionych dokumentów i szczegółowego zapoznania się z wynikami odbiorów częściowych i opiniami rzeczoznawców oraz dokładnej kontroli inwestycji i sprawdzenia działania wszelkich urządzeń i instalacji komisja ustaliła, że:

1. Przedmiot odbioru końcowego - przekazania do użytku (eksploatacji) stanowi inwestycja o wartości zł posiada następującą charakterystykę:

Lp.	Rodzaj elementu	Jednostka a miary	Ilość	Koszt netto	Koszt brutto	Uwagi

RAZEM						
Roboty dodatkowe						
RAZEM						
OGÓLEM						

2. Roboty wykonane zostały w czasie oddo.....

Umowa z dnia 20.....r. Nr przewidywała termin rozpoczęcia robót dnia ukończenia robót dnia

3. Roboty zostały wykonane nie*) zgodnie z umową, projektem i kosztorysem, zmiany nie*) zostały uwzględnione i omówione w kosztorysie podwykonawczym. Komisja nie*) zgłasza zastrzeżeń co do wprowadzonych zmian.....

.....

.....

4. Wyniki prób technicznych:

.....

.....

5. Ocena jakości wykonanych robót (zaznaczyć właściwe)

a) inwestycja posiada wady nie dające się usunąć:.....

.....

b) inwestycja posiada wady dające się usunąć:.....

.....

c) inwestycja nie posiada żadnych wad.

d) jakość wykonanych robót i użytych materiałów ocenia się na bardzo dobrą, dobrą, dostateczną.

6. W związku ze stwierdzeniem punktu 5 komisja stwierdza, że inwestycja spełnia warunki potrzebne do otrzymania wymaganego przez prawo budowlane pozwolenia na użytkowanie (o ile jest wymagane).

7. Wady stwierdzone w punkcie 5b wykonawca zobowiązuje się usunąć w terminie do dnia

8. Wnioski komisji odnośnie robót dodatkowych.....

.....
.....
.....
.....
.....

CZĘŚĆ III

1. W związku ze stwierdzeniami części II komisja uznaje inwestycję za odebraną końcowo:

od :.....

przez

i obowiązuje zamawiającego do zapewnienia usunięcia przez głównego wykonawcę wad wykazanych w cz. II pkt. 5b w ustalonym terminie do

2. Komisja stwierdza, że inwestycja odpowiada przeznaczeniu i jest gotowa do użytku (eksploatacji) oraz, że przyjmuje inwestycję od zamawiającego.....

..... i przekazuje ją użytkownikowi

z dniem

3. Okres gwarancyjny trwa miesięcy od daty dokonania końcowego odbioru i przekazania do użytku tj. od dnia Wykonawca jest obowiązany usunąć na własny koszt wszelkie wady powstałe z jego winy stwierdzone protokolarnie w ciągu okresu gwarancyjnego przez zamawiającego lub użytkownika.

4. Użytkownik otrzymuje od zamawiającego / wykonawcy następujące dokumenty i materiały:

.....
.....
.....

5. Obowiązek strzeżenia, utrzymania i ubezpieczenia odebranej inwestycji należy do:

.....
.....

CZĘŚĆ IV

1. Inne wnioski komisji:.....

.....
.....
.....

.....
.....

CZEŚĆ V

1. Dotychczasowe źródło energii cieplnej (rodzaj i charakterystyka):

.....
.....
.....

2. Sposób likwidacji:

.....
.....
.....

3. Dokumenty potwierdzające likwidację (w załączeniu kserokopie dokumentów):

1) Karta przekazania odpadu:

Wystawiona przez:

Kod i masa odpadu [Mg]:

2) Faktura/rachunek za utylizację dotychczasowego źródła ciepła:

Wystawiona przez:

Na kwotę:

- bez podatku VAT: zł

- z podatkiem VAT: zł

3) Kwota wykazana w p. 2:

- podwyższa koszt inwestycji [TAK/NIE] -

- obniża koszt inwestycji [TAK/NIE] -

4. Dotychczasowe źródło ciepła nie podlega likwidacji z powodu:

.....

Trwały sposób wyłączenia źródła ciepła z eksploatacji:

.....

.....

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

Przewodniczący Komisji

.....

Członkowie Komisji:

5.1.....

- 5.2.....
5.3.....
5.4.....
5.5.....
5.6.....
Uczestniczący w odbiorze:
5.7.....
5.8.....
5.9.....
5.10.....
5.11.....

2. Zastrzeżenia ze strony członków komisji i osób biorących udział w odbiorze:

.....
.....
.....

3. Załączniki do protokołu stanowiącego integralną część:

.....
.....
.....
.....

4. Protokół sporządzono w egzemplarzach z przeznaczeniem dla;

- a).....
b).....
c).....
d).....

*) *Niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 7
do uchwały XXXIV/230/17
z dnia 31.08.2017 r.

Dane Beneficjenta

.....
(Imię i nazwisko/nazwa)
ul.
55-200 Oława

Rozliczenie końcowe inwestycji

.....
.....
.....
(nazwa inwestycji, jej zakres i lokalizacja)

CZĘŚĆ I

1. Inwestor.....
2. Główny wykonawca
3. Podwykonawcy
-.....
-.....
-.....
4. Użytkownik
5. Data odbioru końcowego inwestycji

CZĘŚĆ II

Zlikwidowane źródło/a ciepła:

1. Rodzaj zlikwidowanego źródła ciepła:
2. Roczne zużycie paliwa:
rodzaj:, ilość:
3. Dokumenty potwierdzające likwidację dotychczasowego źródła ciepła:

CZĘŚĆ III

Zainstalowane źródło/a ciepła:

1. Rodzaj zainstalowanego źródła ciepła:
2. Przewidywane roczne zużycie paliwa:

rodzaj:, ilość:

CZĘŚĆ IV

Zbiorcze zestawienie faktur / rachunków:

L.p.	Faktura, rachunek		Wystawca faktury	Kwota faktury, rachunku		Wartość faktury, rachunku przyjęta do rozliczenia [zł]		Uwagi
	Data	Numer		bez VAT	Z VAT	koszt niekwalifikowany	koszt kwalifikowany	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								
4								
5								
6								
...								
RAZEM:								

W załączeniu kopie faktur oraz kopia umowy z wykonawcą.

CZĘŚĆ V

1. Wysokość przyznanego dofinansowania z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu i przekazana na konto beneficjenta: zł
2. Koszty inwestycji ogółem: zł
w tym:
 - a) koszty kwalifikowane: zł
 - b) koszty niekwalifikowane: zł
3. Udział dofinansowania w kosztach kwalifikowanych: %

Oława,

.....

(Podpis Beneficjenta lub osoby reprezentującej Beneficjenta)

Załącznik nr 8
do uchwały XXXIV/230/17
z dnia 31.08.2017 r.

Burmistrz Miasta Oława
pl. Zamkowy 15
55-200 Oława

WNIOSEK O WYPŁATĘ WSPARCIA FINANSOWEGO
w ramach programu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Miasto Oława
ze środków własnych Gminy

Nazwa zadania:

Wnioskodawca:

Wnoszę o przekazanie wsparcia finansowego zgodnie z umową nr z dnia
w zakresie: **wsparcia ze środków własnych Gminy w kwocie: zł**

Oświadczam, że instalacja, na którą otrzymałam/otrzymałem wsparcie jest eksploatowana przez dwa lata od daty odbioru końcowego i przekazania instalacji do użytkowania w dniu

Oława,

.....

(Podpis Wnioskodawcy lub osoby reprezentującej Wnioskodawcę)