



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 13 października 2017 r.

Poz. 4226

POROZUMIENIE NR 19

zawarte w z dnia 20 września 2017 r.

pomiędzy:

Wojewodą Dolnośląskim - Panem Pawłem Hreniakiem (zwanym dalej "Wojewodą")

a:

Gminą Stare Bogaczowice (zwaną dalej "Gminą") reprezentowaną przez Wójta - Pana Mirosława Lecha, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Pani Doroty Fańciszewskiej

w sprawie realizacji rządowego Programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2016 i 2017

Na podstawie art. 20, art. 22 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 roku o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2015 r. poz. 525, z późn. zm.), art. 45 i art. 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1453), w związku z uchwałą nr 23 Rady Ministrów z dnia 8 marca 2016 roku w sprawie "Programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2016 i 2017" (M.P. z 2016 r., poz. 293) oraz art. 150 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1870, z późn. zm.)

§ 1. Przedmiotem niniejszego porozumienia jest dofinansowanie przez Wojewodę zadania publicznego, polegającego na realizacji projektu pn. „Gminna młodzież twórczo przeciw hejtowi” objętego rządowym Programem ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2016 i 2017.

§ 2. Gmina zobowiązuje się do wykonania zadania, o którym mowa w § 1 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie ze wskazaniami Wojewody.

§ 3. 1. Wojewoda jest uprawniony do nadzoru i kontroli nad prawidłową realizacją zadania, o którym mowa w § 1.

2. Termin, zakres oraz czas trwania kontroli, o której mowa w ust. 1, ustala Wojewoda zawiadamiając pisemnie Wójta Gminy o zamiarze jej przeprowadzenia, najpóźniej na 7 dni przed terminem rozpoczęcia.

3. Kontrola jest prowadzona na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2011 r. nr 185, poz. 1092).

§ 4. 1. Na wykonanie zadania Wojewoda przekaze Gminie dotację celową w wysokości 7 600 zł (słownie: siedem tysięcy sześćset złotych) w następującej klasyfikacji budżetowej:

- kwota 7 600 zł - dział 754, rozdział 75495, § 2020, w układzie zadaniowym 2.1.5.3.
- 2. W przypadku zwiększenia wartości zadania, wysokość dotacji nie ulega zmianie.
- 3. Dotacja będzie przekazana zgodnie ze złożonym przez Gminę harmonogramem przelewu środków.
- 4. Dotacja zostanie przekazana na rachunek bankowy Gminy nr 56 2030 0045 1110 0000 0086 4240.

§ 5. Całkowity koszt zadania wynosi 9 280 zł (słownie: dziewięć tysięcy dwieście osiemdziesiąt złotych). Gmina zobowiązuje się do wniesienia wkładu własnego w wysokości 1 680 zł (słownie: tysiąc sześćset osiemdziesiąt złotych), co stanowi 18,10 % wartości zadania. Wartość dotacji stanowi 81,90 % wartości zadania.

§ 6. Gmina zobowiązana jest do posiadania dokumentacji świadczącej o prawidłowej realizacji zadania oraz wykorzystaniu dotacji zgodnie z przeznaczeniem i udostępnianiu jej na żądanie Wojewody.

§ 7. Gmina zobowiązana jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków zgodnie z art. 152 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 8. Termin realizacji zadania i wykorzystania dotacji ustala się na dzień 15 grudnia 2017 roku.

§ 9. Gmina zobowiązana jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania oraz rozliczenia z wykorzystania przekazanych środków na realizację zadania, nie później niż 15 dni od wykonania zadania tj. do dnia 30 grudnia 2017 roku, poprzez przedłożenie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu uwierzytelnionych kopii umów, faktur i rachunków.

§ 10. W przypadku obniżenia kosztów zadania, uzyskania przychodów związanych z realizacją zadania, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu zadania, wielkość dotacji ulega obniżeniu proporcjonalnie do wysokości udziału procentowego dotacji w kosztach zadania określonych w § 5 niniejszego porozumienia.

§ 11. Niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi w terminie nie dłuższym niż 15 dni od dnia wykonania zadania tj. do dnia 30 grudnia 2017 roku.

§ 12. W przypadku zwrotu niewykorzystanej dotacji po terminie wskazanym w § 11 Gmina zobowiązana jest do zwrotu dotacji wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych od pierwszego dnia po upływie terminu wskazanego w § 11.

§ 13. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych wg zasad określonych w art. 169 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 14. Zwrot kwoty dotacji w przypadkach określonych w § 11 i § 13 dokonany:

1. Do dnia 31 grudnia 2017 r. winien nastąpić na rachunek bankowy Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu - Wydział Finansów i Budżetu nr 17 1010 1674 0000 5522 3000 0000.

2. Od 1 stycznia 2018 r. do dnia 31 stycznia 2018 r. winien nastąpić na rachunek bankowy Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu - Wydziału Finansów i Budżetu nr 94 1010 1674 0000 5513 9135 0000.

3. Po dniu 31 stycznia 2018 r. winien nastąpić na rachunek bankowy Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu - Wydziału Finansów i Budżetu nr 64 1010 1674 0000 5522 3100 0000.

§ 15. Odsetki od kwot dotacji naliczone w przypadkach, o których mowa w § 12 i § 13 Gmina przekazuje na rachunek bankowy Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu - Wydziału Finansów i Budżetu nr 64 1010 1674 0000 5522 3100 0000.

§ 16. W tytule przelewu, dotyczącego zwrotu dotacji należy wskazać:

- rok, którego dotyczy zwrot (2017 r.);

- klasyfikację budżetową (dz. 754, rozdz. 75495, § 2020);
- nazwę zadania w skrócie ("Razem bezpieczniej" 2017);
- numer wewn. decyzji Ministra Rozwoju i Finansów (MF 110);
- klasyfikację zadaniową (2.1.5.3).

§ 17. W przypadku publikacji informacji o realizacji projektu w mediach (internet, telewizja, radio, prasa) oraz na wszelkich materiałach reklamowych, szkoleniowych itp. Gmina zobowiązuje się do zamieszczenia informacji o dofinansowaniu projektu ze środków rezerwy celowej budżetu państwa w ramach rządowego Programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2016 i 2017. Gmina zobowiązuje się również do umieszczenia tablicy informacyjnej w miejscu realizacji projektu zawierającej logo i nazwę Programu oraz informację o dofinansowaniu projektu w jego ramach.

§ 18. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy dla Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, jeden dla Gminy Stare Bogaczowice.

§ 19. 1. Porozumienie może być wypowiedziane przez każdą ze stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie porozumienia. Skutki finansowe i ewentualny zwrot niewykorzystanych środków finansowych strony określą w sporządzonym na tę okoliczność protokole.

2. W razie rażącego naruszenia przez jedną ze stron postanowień porozumienia lub nienależytego wykonywania obowiązków, druga strona ma prawo rozwiązać porozumienie bez zachowania terminu wypowiedzenia, przez oświadczenie złożone na piśmie.

§ 20. 1. Porozumienie może być rozwiązane przez Wojewodę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- 1) nieterminowego oraz nienależytego wykonywania porozumienia, w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania;
- 2) nieprzedłożenia przez Gminę sprawozdania z wykonania zadania w terminie i na zasadach określonych w porozumieniu;
- 3) odmowy poddania się przez Gminę kontroli albo niedoprowadzenia w terminie określonym przez Wojewodę do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

2. Wojewoda, rozwiązując porozumienie, określi kwotę dotacji celowej podlegającą zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1 wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji celowej, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.

3. W przypadku niedokonania zwrotu w terminie określonym w ust. 2 Wojewoda wydaje decyzję określającą kwotę przypadającą do zwrotu i termin, od którego nalicza się odsetki.

§ 21. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 22. Zmiana warunków porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 23. Załącznikiem do niniejszego Porozumienia jest Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji projektu pn. „Gminna młodzież twórczo przeciw hejtowi” w roku 2017. Gmina zobowiązuje się do realizacji zadania zgodnie z zakresem określonym w załączonym harmonogramie oraz we wniosku o dofinansowanie projektu "Gminna młodzież twórczo przeciw hejtowi".

§ 24. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459, z późn. zm.) oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

Wojewoda Dolnośląski:

P. Hreniak

Wójt Gminy Stare Bogaczowice:

M. Lech

Skarbnik Gminy Stare Bogaczowice:

D. Faściszewska

Załącznik do Porozumienia nr 19
zawartego w dniu 20 września 2017 r.

**Harmonogram rzeczowo - finansowy projektu pt. „Gminna młodzież twórczo przeciw hejtowi”
na rok 2017 realizowanego przez Gminę Stare Bogaczowice w ramach Programu ograniczania
przestępczości i aspołecznych zachowań Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2016
i 2017**

Lp.	Nazwa zadania	Koszt całkowity (zł)	Środki pochodzące z dotacji (zł)	Środki własne (zł)	Termin realizacji
1.	<p><i>Określenie planu działań</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Promowanie projektu wśród mieszkańców Gminy Stare Bogaczowice (plakaty, ulotki, informacje w internecie i lokalnej prasie);</i> • <i>Ustalenie terminów warsztatów dla dzieci i młodzieży;</i> • <i>Zawarcie umów z prowadzącymi warsztaty specjalistami i stworzenie harmonogramu zajęć</i> • <i>Ustalenie i zarezerwowanie miejsca dla warsztatów wyjazdowych</i> • <i>Przeprowadzenie badań ankietowych wśród uczniów z klas IV-VI SP i gimnazjum ukazujące poziom świadomości dotyczący zjawiska hejtu.</i> 	5 130 zł	4 000	1 130	<i>od 01.10.2017 do 11.10.2017</i>
2.	<p>Realizacja (nazwa działania)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Warsztaty dla dzieci z klas IV-VI SP i uczniów gimnazjum 	4 000	3 600	400	<i>od 11.10.2017 do 02.11.2017</i>

	<p>prorowadzone przez psychologa i funkcjonariusza policji (specjalista ds. nieletnich)</p> <ul style="list-style-type: none">• Wyłonienie 10-cio osobowej grupy, która weźmie udział w warsztatach wyjazdowych i wykorzystując pozyskaną wiedzę stworzy scenariusz i nagra krótkometrażowy film z zakresu przeciwdziałania hejtowi wśród dzieci i młodzieży• Dwudniowe warsztaty wyjazdowe ze scenarzystą i producentem filmu• Nagrywanie filmu wg. Weześniej przygotowanego scenariusza• Promocja filmu w internecie – media społecznościowe.				
3.	<p><i>Zakończenie i ocena efektów realizacji projektu (wypełnić, gdy dotyczy)</i></p> <ul style="list-style-type: none">• <i>Uroczyste podsumowanie projektu – projekcja filmu, wystawa fotograficzna dokumentująca przeprowadzone warsztaty, nagrodzenie uczestników projektu, poczęstunek dla prowadzących, uczestników i ich rodzin.</i>	150	0,00	150	03.11.2017
RAZEM		9 280	7 600	1 680	