



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 2 listopada 2017 r.

Poz. 4483

UCHWAŁA NR XXXVII/320/2017 RADY MIASTA OLEŚNICY

z dnia 27 października 2017 r.

w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1875) oraz art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej w gminie Miasto Oleśnica.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale mowa jest o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) wniosku – należy przez to rozumieć wniosek o realizację w ramach inicjatywy lokalnej zadania publicznego w zakresie, o którym mowa w art. 19b ust. 1 ustawy;
- 3) inicjatywie lokalnej – należy przez to rozumieć formę współpracy gminy Miasto Oleśnica z jej mieszkańcami, w celu wspólnego realizowania zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej;
- 4) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 oraz art. 3 ust. 3 ustawy;
- 5) wnioskodawcach – należy przez to rozumieć mieszkańców gminy Miasto Oleśnica, którzy bezpośrednio lub za pośrednictwem organizacji pozarządowych składają wniosek.

§ 3. 1. Wniosek składa się w formie pisemnej do Burmistrza Miasta Oleśnicy, do dnia 31 maja każdego roku.

2. Wniosek może być złożony na formularzu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) w przypadku wniosku składanego za pośrednictwem organizacji pozarządowych - kopię aktualnego dokumentu rejestracyjnego organizacji pozarządowej oraz pisemne oświadczenia mieszkańców, których dana organizacja pozarządowa reprezentuje, o ich zaangażowaniu w realizację zadania publicznego objętego wnioskiem;
- 2) w przypadku wniosku składanego bez pośrednictwa organizacji pozarządowych - pisemne oświadczenia wszystkich wnioskodawców o ich zaangażowaniu w realizację zadania publicznego objętego wnioskiem oraz wskazujące osobę lub osoby, przez które będą reprezentowani.

§ 4. 1. Ocena wniosku dokonywana jest przez Burmistrza Miasta Oleśnicy na podstawie kryteriów:

- 1) obszaru działania;
- 2) zakresu oddziaływania na społeczność lokalną;
- 3) zgodności z dokumentami strategicznymi i planami gminy Miasto Oleśnica;
- 4) formy udziału wnioskodawców w realizacji zadania;
- 5) wkładu własnego wnioskodawców w formie pracy społecznej i udziału rzeczowego;
- 6) zaangażowania środków finansowych gminy Miasto Oleśnica;
- 7) stanu przygotowania lub realizacji zadania;
- 8) celowości realizacji zadania z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej.

2. Uszczegółowienie kryteriów, o których mowa w ust. 1 oraz odpowiadającą im punktację, zawiera załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Wniosek, który w wyniku oceny otrzyma mniej niż 20 punktów nie może zostać uwzględniony.

§ 5. Po dokonaniu oceny wniosku, Burmistrz Miasta Oleśnicy przeprowadza analizę możliwości zaangażowania środków budżetowych oraz rzeczowych gminy Miasto Oleśnica i powiadamia wnioskodawców o jego uwzględnieniu lub nieuwzględnieniu.

§ 6. 1. Po uwzględnieniu wniosku, zadanie publiczne nim objęte zostaje przyjęte do realizacji w ramach inicjatywy lokalnej.

2. O kolejności przyjęcia do realizacji w ramach inicjatywy lokalnej zadań publicznych objętych wnioskami decyduje liczba punktów uzyskanych przez wnioski na etapie dokonywania oceny, o której mowa w § 4.

3. Informację o przyjęciu do realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy Miasto Oleśnica.

§ 7. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Oleśnicy.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2018 r.

Przewodniczący Rady Miasta Oleśnicy:
W. Piechówka

Załącznik nr 1 do uchwały nr XXXVII/320/2017
Rady Miasta Oleśnicy z dnia 27 października 2017 r.

FORMULARZ WNIOSKU O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO
W RAMACH INICJATYWY LOKALNEJ W GMINIE MIASTO OLEŚNICA

Wnioskodawca/Organizacja pośrednicząca	
Osoba do kontaktu i jej dane kontaktowe – telefon, mail lub adres	
Proponowana nazwa zadania publicznego	
Charakterystyka (opis) zadania: obszar działania, zakres rzeczowy, oczekiwane rezultaty	<i>wg załącznika</i>
Zaangażowanie finansowe Miasta – wg szacunku	<i>% do wartości zadania</i>
Zaangażowanie finansowe Wnioskodawcy wg szacunku	<i>% do wartości zadania</i>
Zaangażowanie rzeczowe Miasta-wg szacunku	<i>% do wartości zadania</i>
Zaangażowanie rzeczowe Wnioskodawcy - wg szacunku	<i>% do wartości zadania</i>
Wkład Wnioskodawcy w formie pracy społecznej – wg szacunku	<i>Liczba osobogodzin i uszczegółowienie przedmiotu prac społecznych</i>
Szacowany całkowity koszt realizacji zadania publicznego	<i>Wartość wkładu finansowego, rzeczowego i osobowego</i>

Opis stanu przygotowania lub stopnia realizacji zadania:

Czy wymagane są czynności przygotowawcze, czy jest harmonogram rzeczowy oraz czasowy przedsięwzięcia, czy istnieje wstępny budżet zadania, posiadane dokumenty niezbędne do realizacji przedsięwzięcia itp.?

Znaczenie realizacja zadania dla społeczności lokalnej:

Kto skorzysta na realizacji przedsięwzięcia, jakie grupy społeczne i w jakiej szacowanej liczebności, kto popiera realizację zadania – pisma, opinie, listy poparcia itp.?

--

Spodziewany termin realizacji zadania	
Data i podpis/podpisy Wnioskodawcy/ Uprawnionych przedstawicieli Organizacji pośredniczącej	

Załącznik nr 2 do uchwały nr XXXVII/320/2017
Rady Miasta Oleśnicy z dnia 27 października 2017 r.

**SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA DO OCENY WNIOSKÓW O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO
W RAMACH INICJATYWY LOKALNEJ**

Kryteria do oceny wniosku	Liczba punktów
Kryterium – obszar działania:	
- rozwój społeczności lokalnej, w szczególności budowa, rozbudowa lub remont dróg, kanalizacji i sieci wodociągowej	12
- turystyka	7
- porządek i bezpieczeństwo publiczne	6
- wolontariat i działalność charytatywna	3
- edukacja, oświata i wychowanie	2
- kultura, sztuka i ochrona dziedzictwa narodowego	2
- kultura fizyczna,	2
- ochrona przyrody i ekologia	2
Kryterium – zakres oddziaływania na społeczność lokalną	
- powyżej 200 osób	5
- od 131-200 osób	4
- od 71-130 osób	3
- od 21-70 osób	2
- do 20 osób	1
Kryterium – zgodność z dokumentami strategicznymi i planami Miasta	
- zgodność ze Statutem Miasta i Strategią Rozwoju Miasta	1
- zgodność z miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego	1
- zgodność z gminnymi programami profilaktycznymi i wspierającymi	1
Kryterium – forma udziału wnioskodawców w realizacji zadania	
- świadczenie pracy społecznej	3
- świadczenie finansowe	2
- świadczenie rzeczowe (<i>minimum 20 % kosztów realizacji zadania</i>)	1
Kryterium – wkład własny wnioskodawców w formie pracy społecznej	
- od 51 osobogodzin	4
- od 21 do 50 osobogodzin	3
- od 5 do 20 osobogodzin	2
- do 5 osobogodzin	1
Kryterium – wkład własny wnioskodawców w formie udziału rzeczowego	
- powyżej 81% wartości zadania	8
- powyżej 51% do 80% wartości zadania	4
- powyżej 31% do 50% wartości zadania	2
- powyżej 21% do 30% wartości zadania	1
- do 20% wartości zadania (<i>rozumianego jako suma wkładu finansowego, rzeczowego i osobowego wszystkich partnerów inicjatywy lokalnej</i>)	0
Kryterium – zaangażowanie środków finansowych Miasta	
- do 5% wartości zadania (<i>rozumianego jako suma wkładu finansowego, rzeczowego i osobowego wszystkich partnerów inicjatywy lokalnej</i>)	15
- powyżej 5% do 10% wartości zadania	10
- powyżej 10% do 20% wartości zadania	4
- powyżej 20% do 75% wartości zadania	2

- powyżej 75% wartości zadania	1
Kryterium – stan przygotowania lub realizacji zadania	
- harmonogram rzeczowy	1
- harmonogram czasowy realizacji zadania	1
- wstępny szczegółowy budżet zadania wraz z metodologią obliczenia	2
- posiadanie dokumentacji	5
Kryterium – celowość realizacji zadania z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej	1-5