



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 27 listopada 2017 r.

Poz. 4847

UCHWAŁA NR XXXV/159/2017 RADY MIEJSKIEJ W ZAWIDOWIE

z dnia 14 listopada 2017 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Zawidów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1289), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Zgorzlecu, Rada Miejska w Zawidowie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Zawidów w brzmieniu:

„Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku, zwany dalej regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Zawidów.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1289);
- 2) jednostce wywozowej - należy przez to rozumieć przedsiębiorcę, który uzyskał wpis do prowadzonego przez Burmistrza Miasta Zawidów rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
- 3) pojemnikach - należy przez to rozumieć także kontenery, kosze uliczne służące do gromadzenia odpadów.
- 4) workach – należy przez to rozumieć worki do zbierania poszczególnych frakcji odpadów tj. papier, metale i tworzywa sztuczne, szkło, trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą, numerem telefonu jednostki wywozowej
- 5) odpadach posortowniczych – należy przez to rozumieć odpady pozostałe po sortowaniu odpadów komunalnych z odpadów zbieranych selektywnie, określonych w § 3 ust. 1 regulaminu.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości realizują obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych poprzez oddzielne gromadzenie następujących rodzajów odpadów:

- 1) papier

- 2) metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe;
- 3) szkło;
- 4) odpady ulegające biodegradacji;
- 5) przeterminowane leki;
- 6) chemikalia;
- 7) zużyte baterie i akumulatory;
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 9) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 10) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 11) zużyte opony.
- 12) zużyte igły i strzykawki

§ 4. 1. Odpady wskazane w § 3 ust.1 pkt 1-3 należy gromadzić w pojemnikach i workach przeznaczonych na selektywną zbiórkę na terenie nieruchomości.

1a. Odpady wskazane w § 3 ust.1 pkt 4 należy gromadzić w pojemnikach lub workach przeznaczonych na zbiórkę odpadów ulegających biodegradacji na terenie nieruchomości lub dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych utworzonego przez gminę.

2. Odpady przeterminowanych leków należy umieszczać w odpowiednio oznaczonych pojemnikach zlokalizowanych w punktach wskazanych przez Gminę Miejską Zawidów

3. Odpady w postaci zużytych baterii i akumulatorów małowabarytowych należy umieszczać w odpowiednio oznaczonych pojemnikach zlokalizowanych w budynkach użyteczności publicznej wskazanych przez Gminę Miejską Zawidów oraz w punktach sprzedaży baterii i akumulatorów.

4. Chemikalia oraz zużyte opony należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

5. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny powstający w gospodarstwach domowych należy przekazywać do punktów zbierania zorganizowanych przez sprzedawców tego sprzętu lub należy przekazywać do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

6. Meble i inne odpady wielkogabarytowe należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych lub do dodatkowych miejsc w wyznaczonych przez gminę terminach.

7. Odpady budowlane i rozbiórkowe z prac prowadzonych we własnym zakresie zbiera się w pojemnikach przeznaczonych do gromadzenia tego rodzaju odpadów, udostępnionych przez jednostkę wywozową, ustawionych w miejscu nieutrudniającym możliwości korzystania z nieruchomości i umożliwiającym dojazd pojazdu jednostki wywozowej. Odpady te mogą być również przekazywane we własnym zakresie do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

8. Osoby używające igieł i strzykawek, powinny umieszczać zużyte materiały w sztywnych, odpornych na uszkodzenia mechaniczne oraz przekucia i przecięcia pojemnikach jednorazowego użytku. Napelnione i zamknięte pojemniki wrzucać należy do worków lub pojemników na surowce wtórne oznaczone etykietą „Metale i tworzywa sztuczne”. Przedmiotowe pojemniki udostępniane są nieodpłatnie w Urzędzie Miejskim w Zawidowie Plac Zwycięstwa 21/22, 59-970 Zawidów.

§ 5. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami dozwolone jest wyłącznie na terenie nieruchomości niesłużącej do użytku publicznego, tylko pod warunkiem że wykonywane jest to na utwardzonej ich części przy pomocy środków ulegających biodegradacji, a powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi;

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi dozwolone są w sytuacji gdy nie są one uciążliwe dla właścicieli sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy.

§ 6. 1. Właściciele nieruchomości realizują obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego poprzez przystąpienie do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu niezwłocznie po ustaniu opadów.

2. Dopuszcza się możliwość przyzmożenia śniegu i lodu na krawędzi chodnika lub w pasie zieleni przyulicznej, w sposób nie utrudniający ruchu pieszym. Zakazuje się zgarniania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń na jezdnię

Rozdział 3.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 7. 1. Właścicielom nieruchomości, którzy mają możliwość kompostowania odpadów ulegających biodegradacji oraz odpadów zielonych zaleca się wykorzystanie tej metody unieszkodliwiania odpadów.

2. Zagospodarowanie odpadów ulegających biodegradacji oraz odpadów zielonych w przydomowych kompostownikach zaleca się prowadzić w sposób niepowodujący uciążliwości na terenie nieruchomości na której ma miejsce zagospodarowanie odpadów oraz na nieruchomościach sąsiednich.

3. Właścicielom nieruchomości, w celu ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów komunalnych, zaleca się minimalizowanie używania opakowań jednorazowych oraz podejmowanie działań zmierzających do ponownego wykorzystania lub naprawy użytkowanych przedmiotów.

Rozdział 4.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymywania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 8. 1. Obowiązkiem właściciela nieruchomości jest wyposażenie nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych o odpowiedniej wytrzymałości mechanicznej, zamykane, szczelne i czyste, w ilości zapewniającej ich nieprzepełnienie przy uwzględnieniu częstotliwości odbierania odpadów oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, chyba, że na mocy uchwały rady gminy, o której mowa w art. 6r ust. 3 ustawy, obowiązki te przejmie gmina jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do umieszczania odpadów **komunalnych zmieszanych lub posortowniczych** w pojemnikach o minimalnej pojemności 110 l, uwzględniając następujące warunki:

- a) jedno-, dwu-, trzy-, czteroosobowe gospodarstwo domowe zobowiązane jest wyposażyć nieruchomość w minimum jeden pojemnik o pojemności 110 l;
- b) pięcioosobowe i większe gospodarstwo domowe zobowiązane jest wyposażyć nieruchomość w minimum dwa pojemniki o pojemności 110 l każdy lub jeden o pojemności 240 l;
- c) zarządcy nieruchomości wielolokalowych zobowiązani są wyposażyć nieruchomości w pojemniki o minimalnej pojemności 110 l w ilości proporcjonalnej do liczby mieszkańców i cyklu wywozu na podstawie wyliczeń wynikających ze wskaźnika nagromadzenia odpadów komunalnych wynoszącego 40l/osobę/tygodniowo przy odpadach zmieszanych, 20l/osobę/tygodniowo przy odpadach posortowniczych.
- d) prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, pożytku publicznego itp. zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w urządzenia o pojemności 110 l-1100 l w zależności od rodzaju prowadzonej działalności.
- e) właściciele, zarządcy ogrodów działkowych zobowiązani są do wyposażenia w/w nieruchomości w kontenery do zbiórki zmieszanych odpadów komunalnych o minimalnej pojemności 110 l;

- f) właściciele, zarządcy targowisk zobowiązani są do wyposażenia obiektów w pojemniki na zmieszane odpady komunalne o minimalnej pojemności 110 l/stoisko.
- g) zarządcy dróg i właściciele nieruchomości służących do użytku publicznego zobowiązani do ustawiania koszy ulicznych stosują pojemniki o minimalnej pojemności 35l.

3. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do umieszczania **odpadów komunalnych zebranych selektywnie** w workach lub w pojemnikach uwzględniając następujące warunki:

1) pojemniki lub worki na surowce wtórne:

- a) frakcje odpadów wymienionych w § 3 pkt 1 ust. 1-3 należy gromadzić w workach o minimalnej pojemności 110l lub pojemnikach o pojemności 2500l w ilości proporcjonalnej do liczby osób zamieszkujących nieruchomość i cyklu wywozu na podstawie wyliczeń wynikających ze wskaźnika nagromadzenia tych odpadów wynoszącego 15l/osobę/tygodniowo, zgodnie ze złożoną deklaracją. Wielkość pojemników i ich ilość należy dostosować do częstotliwości odbioru odpadów; wyliczona objętość obejmuje łącznie trzy rodzaje frakcji wymienionych w § 3 pkt 1 ust. 1-3, dla których gromadzenia należy użyć odrębnych pojemników lub worków;
- b) prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, pożytku publicznego itp. zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w urządzenia o pojemności 110 l.-2500 l w zależności od rodzaju prowadzonej działalności.
- c) właściciele, zarządcy ogrodów działkowych zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w minimum jeden pojemnik o pojemności 110 l do zbierania frakcji odpadów wymienionych w § 3 pkt 1 ust. 1-3, dla których gromadzenia należy użyć odrębnych pojemników.

2) pojemniki na bioodpady:

- a) właściciele nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej do 7 lokali, na której prowadzona jest segregacja odpadów, zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w minimum jeden pojemnik o pojemności 110 l do gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji .
- b) w wyjątkowych, uzasadnionych sezonowością sytuacjach do zbierania większej niż przewiduje regulamin ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, mogą być używane odpowiednio oznaczone worki udostępnione przez jednostkę wywozową, z którą gmina zawarła umowę na odbiór odpadów komunalnych.
- c) zarządcy nieruchomości wielolokalowych zobowiązani są wyposażyć nieruchomości w minimum jeden pojemnik o pojemności 110l w ilości proporcjonalnej do liczby mieszkańców i cyklu wywozu na podstawie wyliczeń wynikających ze wskaźnika nagromadzenia odpadów komunalnych ulegających biodegradacji wynoszącego 5l/osobę/tygodniowo, zgodnie ze złożoną deklaracją.
- d) prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, pożytku publicznego itp. zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w urządzenia o pojemności 110 l.-1100 l w zależności od rodzaju prowadzonej.

4. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się następujące oznakowania kolorystyczne pojemników i worków:

- 1) kolor niebieski oznaczony napisem „Papier” przeznaczony do zbierania papieru, w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury;
- 2) kolor żółty oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” przeznaczony do zbierania metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych;
- 3) kolor zielony oznaczony napisem „Szkło” przeznaczony do zbierania szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła;
- 4) kolor brązowy oznaczony napisem „Bio” przeznaczony do zbierania odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;

- z umieszczonym opisem rodzaju gromadzonego wewnątrz odpadu.

§ 9. 1. Na terenie nieruchomości pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych należy przetrzymywać w miejscu dostępnym dla pracowników jednostki wywozowej.

2. W przypadku, gdy brak jest dostępu do pojemników dla pracowników jednostki wywozowej właściciel nieruchomości zobowiązany jest w dniu odbioru odpadów komunalnych wystawić pojemniki i worki przed wejściem na teren nieruchomości. Dopuszcza się możliwość odstąpienia od wymogu wystawiania pojemnika i worka w porozumieniu z jednostką wywozową.

§ 10. 1. Zarząd drogi wykonując obowiązki wynikające z art. 5 ust. 4 ustawy ustawia kosze uliczne przy głównych ciągach pieszych, w tym w szczególności przy oznakowanych przejściach dla pieszych oraz w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszego.

2. Przepisy ust. 1 stosuje się odpowiednio do właścicieli nieruchomości, na których przebiegają główne ciągi piesze służące użyteczności publicznej.

Rozdział 5.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 11. Odbieranie odpadów komunalnych musi następować w terminach zapewniających właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 12. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z terenów nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego:

1) z obszarów zabudowy jednorodzinnej

- a) odpady zmieszane – nie rzadziej niż raz na tydzień, a odpady posortownicze nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
- b) odpady zbierane selektywnie: papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – nie rzadziej niż raz na miesiąc, każda z wybranych frakcji osobno,
- c) odpady ulegające biodegradacji – naprzemiennie z odpadami posortowniczymi, nie rzadziej jednak niż co dwa tygodnie,

2) z obszarów zabudowy wielorodzinnej, budynków zamieszkania zbiorowego, budynków użyteczności publicznej, nieruchomości niezamieszkałych:

- a) odpady zmieszane lub odpady posortownicze- nie rzadziej niż raz na tydzień;
- b) odpady ulegające biodegradacji – naprzemiennie z odpadami posortowniczymi, nie rzadziej jednak niż co dwa tygodnie, a w okresie od kwietnia do października – co tydzień;
- c) zbierane selektywnie papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – co dwa tygodnie;

3) w przypadku braku możliwości terminowego odbioru odpadów z uwagi na złe warunki atmosferyczne lub inne uzasadnione okoliczności operator/przedsiębiorca zobowiązany jest do odbioru odpadów niezwłocznie po ustaniu przyczyn uniemożliwiających odbiór.

4) meble i inne odpady wielkogabarytowe - odbiór nie rzadziej niż raz na kwartał;

5) odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny, opony, zużyte źródła światła, chemikalia - odbiór nie rzadziej niż raz w miesiącu lub niezwłocznie po zapelnieniu kontenerów lub pojemników.

6) odpady z koszy ulicznych: - nie rzadziej niż raz w tygodniu;

§ 13. Wywóz nieczystości ciekłych musi następować w terminach zapobiegających przepełnieniu i przelaniu się nieczystości na powierzchnię oraz przenikaniu do gruntu, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

§ 14. Nieczystości ciekłe odbierane od właścicieli nieruchomości położonych na terenie miasta Zawidów winny być odbierane przez podmiot uprawniony do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości na terenie gminy.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 15. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są zapewnić stały i skuteczny dozór nad tymi zwierzętami.

2. Właściciel psa zobowiązany jest zabezpieczyć nieruchomość, po której pies porusza się swobodnie w taki sposób, aby zapobiec możliwości wydostania się psa poza jej granice.

3. Osoba, z którą przebywa zwierzę domowe na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku, zobowiązana jest do niezwłocznego usunięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez to zwierzę.

Rozdział 7.

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 16. 1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej oznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego jako takie, na których rozpoczęto inne niż rolnicze użytkowanie gruntów.

2. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy także zwartych terenów, zajętych przez budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, obiekty handlowe, usługi hotelowe, ogrody działkowe.

3. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- a) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt,
- b) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.

4. Zabrania się zanieczyszczania terenu nieruchomości, domów, ulic i innych miejsc publicznych wydaliniami zwierząt, karmą, ściółką lub innymi odpadami pochodzącymi z hodowli.

Rozdział 8.

Obszary i terminy przeprowadzania deratyzacji

§ 17. 1. Deratyzacji podlegają obszary:

- a) zabudowane obiektami użyteczności publicznej,
- b) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanym do przetwórstwa, przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych,
- c) zabudowane obiektami, w których prowadzona jest hodowla zwierząt,
- d) mieszkaniowej zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej,
- e) kolektory sieci kanalizacyjnej i deszczowej.

2. Deratyzację należy przeprowadzić w okresach kwiecień/maj oraz październik/listopad, a także w przypadku pojawienia się gryzoni na terenie nieruchomości.”.

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr XVIII/98/2016 Rady Miejskiej w Zawidowie z dnia 16 czerwca 2016 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Zawidów.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Zawidowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, jednak nie wcześniej niż z dniem 1 stycznia 2018 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej:

A. Pilarski