



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 6 lutego 2017 r.

Poz. 570

UCHWAŁA NR XXXIV/159/17 RADY MIEJSKIEJ MIEROSZOWA

z dnia 26 stycznia 2017 r.

w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej w formie pomocy rzeczowej, zasiłków okresowych, zasiłków celowych i zasiłków na ekonomiczne usamodzielnienie będących w zakresie zadań własnych gminy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446, ze zm.) oraz art. 96 ust. 2 i 4, art. 104 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 930, ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Osobom i rodzinom, które nie spełniają warunku określonego w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, zwanej dalej „ustawą”, w szczególnie uzasadnionych przypadkach może być przyznana pomoc w formie pomocy rzeczowej, zasiłków okresowych, zasiłków celowych i zasiłków na ekonomiczne usamodzielnienie pod warunkiem zwrotu:

1) w części od osób i rodzin, których dochód osoby samotnie gospodarującej, dochód osoby w rodzinie lub dochód rodziny przekracza kryterium dochodowe określone w art. 8 ust. 1 ustawy i jednocześnie nie przekracza 200% tego kryterium,

2) w całości od osób i rodzin, których dochód osoby samotnie gospodarującej, dochód osoby w rodzinie lub dochód rodziny przekracza wysokość 200% kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy

§ 2. Wysokość podlegającej zwrotowi części kwoty wydatków na pomoc rzeczową, zasiłki okresowe i zasiłki celowe, zasiłków na ekonomiczne usamodzielnienie jest uzależniona od procentowo określonej wysokości posiadanego dochodu osoby lub rodziny zgodnie z poniższą tabelą:

Wysokość dochodu w % w odniesieniu do kryterium dochodowego wynikającego z art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej	Procentowa wysokość zwrotu przyznanych świadczeń	
	Osoby samotnie gospodarujące	Osoby w rodzinie

powyżej 100 do 150	20	30
powyżej 150 do 180	40	50
powyżej 180 do 200	60	70
powyżej 200	100	100

§ 3. 1. Zwrot wydatków poniesionych na pomoc rzeczową, zasiłków okresowych i zasiłków celowych, zasiłków na ekonomiczne usamodzielnienie może nastąpić jednorazowo lub w ratach.

2. Pracownik socjalny ośrodka pomocy społecznej na podstawie rodzinnego wywiadu środowiskowego ustala sytuację osobistą, dochodową i majątkową osoby i rodziny ubiegającej się o świadczenia zwrotne i wnioskuje w jakim zakresie i jaka część wydatków podlega zwrotowi.

3. Obowiązek zwrotu przyznanych świadczeń z pomocy społecznej w formie pomocy rzeczowej, zasiłków okresowych i zasiłków celowych, zasiłków na ekonomiczne usamodzielnienie oraz wysokość kwoty podlegającej jednorazowemu zwrotowi wraz z terminem jej zwrotu lub wysokość rat i terminy ich zwrotu ustala się każdorazowo w indywidualnej decyzji administracyjnej o przyznaniu świadczenia, z uwzględnieniem sytuacji osobistej, rodzinnej, dochodowej i majątkowej osób i rodzin ubiegających się o przyznanie świadczenia. Od zwracanych wydatków nie nalicza się odsetek.

4. Zwrot wydatków poniesionych na pomoc rzeczową, zwrot zasiłków okresowych, zasiłków celowych, zasiłków na ekonomiczne usamodzielnienie dokonuje się w sposób wskazany w decyzji administracyjnej o której mowa w ust. 3.

5. W przypadku nie zwrócenia wydatków w terminach ustalonych w decyzji administracyjnej, o której mowa w ust. 3 należności z tego tytułu podlegają ściąganiu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

§ 4. W uzasadnionych przypadkach, związanych z trudną sytuacją materialną, zdrowotną lub rodzinną, jeżeli zwrot świadczenia stanowiłby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłoby skutki udzielonej pomocy, Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej na wniosek pracownika socjalnego lub osoby zainteresowanej może odstąpić od żądania zwrotu kwoty udzielonego świadczenia lub rozłożyć kwotę podlegającą zwrotowi na raty, płatne miesięcznie nie dłużej niż przez okres 2 lat lub odroczyć termin zwrotu.

§ 5. Możliwość i zakres udzielenia pomocy rzeczowej i świadczeń pieniężnych podlegających zwrotowi uzależnia się od środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy Mieroszów w ramach realizacji zadań własnych z zakresu pomocy społecznej.

§ 6. Traci moc uchwała nr LI/249/14 Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 30 stycznia 2014 r. w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej z zakresu zadań własnych oraz zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz uchwała nr XXII/96/16 Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 31 marca 2016 r. zmieniająca uchwałę nr LI/249/14 Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 30 stycznia 2014 roku w sprawie: określenia zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej z zakresu zadań własnych oraz zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Mieroszowa.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
M. Chmielnicka