



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 4 stycznia 2017 r.

Poz. 72

OBWIESZCZENIE NR XIX/185/2016 RADY GMINY RUDNA

z dnia 20 grudnia 2016 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały Nr XIII/144/2012 Rady Gminy Rudna z dnia 14 września 2012 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji z budżetu gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach, usytuowanych na obszarze Gminy Rudna.

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 296 ze zm.) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały Nr XIII/144/2012 Rady Gminy Rudna z dnia 14 września 2012 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji z budżetu gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach, usytuowanych na obszarze Gminy Rudna (Dz.Urz. Województwa Dolnośląskiego poz. 3506 z dnia 17 października 2012 r.) z uwzględnieniem zmian wprowadzonych Uchwałą Nr V(30)2015 Rady Gminy Rudna z dnia 13 lutego 2015 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji z budżetu gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru, usytuowanych na obszarze Gminy Rudna (Dz.Urz. Województwa Dolnośląskiego poz. 629 z dnia 19 lutego 2015 r.).

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały nie obejmuje:

- 1) § 2 uchwały Nr V(30)2015 Rady Gminy Rudna z dnia 13 lutego 2015 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji z budżetu gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach, usytuowanych na obszarze Gminy Rudna (Dz.Urz. Województwa Dolnośląskiego poz. 629 z dnia 19 lutego 2015 r.), który stanowi: „§ 2 Pozostałe zapisy uchwały pozostają bez zmian”
- 2) § 3 uchwały Nr V(30)2015 Rady Gminy Rudna z dnia 13 lutego 2015 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji z budżetu gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach, usytuowanych na obszarze Gminy Rudna (Dz.Urz. Województwa Dolnośląskiego poz. 629 z dnia 19 lutego 2015 r.), który stanowi: „§ 3 Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego”

Przewodniczący Rady Gminy Rudna:
J. Stankiewicz

Załącznik do
Obwieszczenia XIX/185/2016
Rady Gminy Rudna
z dnia 20 grudnia 2016 r.

Uchwała Nr XIII/144/2012
Rady Gminy Rudna
z dnia 14 września 2012 r.

w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji z budżetu gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach, usytuowanych na obszarze Gminy Rudna¹

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) oraz art. 81 ust. 1 w związku z art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2014 r. poz. 1446 ze zm.) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 1870), Rada Gminy Rudna uchwala, co następuje:

§ 1

1. Z budżetu Gminy Rudna mogą być udzielane dotacje celowe na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, usytuowanym na obszarze administracyjnym Gminy Rudna.

1a.² Przez zabytki, o których mowa w ust.1 rozumie się również zabytki wpisane do Gminnej Ewidencji Zabytków Gminy Rudna, które znajdują się w strefie ochrony konserwatorskiej w zespole miejskim w miejscowości Rudna wpisanym do rejestru zabytków decyzją Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu z dnia 25 listopada 1956 r. (nr rej.:A/2681/380) lub w obrębie starego miasta w miejscowości Chobienia wpisanym do rejestru zabytków decyzją Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu z dnia 17 maja 1968 r. (nr rej.: A/2637/1941).

2. Dotacje mogą być udzielane osobie fizycznej lub jednostce organizacyjnej posiadającej tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego.
3. Dotacje mogą być udzielane na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, określonych w art. 77 pkt 1 – 17 ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

§ 2

¹ tytuł zmieniony przez § 1 ust. 1 Uchwały Nr V(30)2015 Rady Gminy Rudna z dnia 13 lutego 2015 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji z budżetu gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru, usytuowanych na obszarze Gminy Rudna (Dz.Urz. Województwa Dolnośląskiego poz. 629 z dnia 19 lutego 2015 r.), który wszedł w życie z dniem 6 marca 2015 r.

² § 1 pkt 1a dodany przez § 1 ust. 2 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

1. Dotacja w zakresie określonym w § 1 ust. 3 może być udzielona w wysokości do 70 % nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.
2. Dotacja może być również udzielona w wysokości do 100 % nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, jeżeli:
 - 1) stan zachowania zabytku wynikający ze zdarzeń losowych wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, o charakterze interwencyjnym;
 - 2) zabytek posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową, albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych.
3. Dotacja na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku nie może zostać udzielona jeżeli:
 - 1) nakłady konieczne na te prace lub roboty są finansowane w 100 % z dotacji pochodzących z innych źródeł;
 - 2) łączna kwota dotacji udzielonych przez Gminę Rudna i inne uprawnione organy przekroczyła wysokość 100% nakładów koniecznych na te prace lub roboty.

§ 3

1. Dotacja może zostać udzielona na pisemny wniosek o przyznanie dotacji.
2. Wnioski o przyznanie dotacji należy składać w kancelarii przyjmowania pism i dokumentów Urzędu Gminy Rudna terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy w którym ma być udzielona dotacja.
3. Termin wskazany w ust. 2 nie znajduje zastosowania w przypadku składania wniosku o dotację na dofinansowanie prac o charakterze interwencyjnym wynikających z zagrożenia zabytku lub w innych uzasadnionych przypadkach.
4. ³Do wniosku o udzielenie dotacji na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych należy dołączyć:
 - 1) dokument potwierdzający wpis zabytku do rejestru zabytków - jeżeli dotyczy;
 - 2) dokument potwierdzający istnienie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku;
 - 3) harmonogram oraz kosztorys przewidywanych prac lub robót, ze wskazaniem źródeł ich finansowania;
 - 4) pozwolenie konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji,
 - 5) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia lub zgłoszenia właściwemu organowi nadzoru budowlanego;
 - 6) informację o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku sporządzoną w zakresie i na zasadach określonych w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1808) – dotyczy tylko przedsiębiorców;
 - 7) fotograficzną dokumentację zabytku;

8) zgodę właściciela (wszystkich współwłaścicieli) zabytku w przypadku, gdy wnioskodawca nie jest jego właścicielem”

5. Wzór wniosku o udzielenie dotacji na prace lub roboty stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
6. Wniosek o udzielenie dotacji podlega rozpatrzeniu przez Wójta Gminy Rudna pod względem możliwości finansowych Gminy i zasadności wykonania wnioskowanych prac lub robót.
7. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku, Wójt wyznacza termin i wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia wniosku. Wniosek, który nie został uzupełniony w terminie 30 dni od daty dostarczenia wezwania, pozostawia się bez rozpoznania.
8. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Rada Gminy Rudna w drodze uchwały, na wniosek Wójta Gminy.
9. W uchwale, o której mowa w ust. 8, określa się nazwę podmiotu otrzymującego dotację, prace lub roboty, na których wykonanie przyznano dotację oraz kwotę przyznanej dotacji.

§ 4

Przekazanie dotacji następuje na zasadach określonych w umowie oraz art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 1870).

§ 5

1. Udzielona dotacja podlega rozliczeniu w terminie określonym w umowie.
2. W celu rozliczenia dotacji, podmiot, któremu jej udzielono, składa sprawozdanie z wykonania prac lub robót Wójtowi Gminy Rudna.
3. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 6

1. Wnioski dotyczące dotacji udzielanych w 2013 roku należy składać w terminie do dnia 20 lutego 2013 roku.
2. Wnioski dotyczące dotacji udzielanych w 2012 roku będą składane w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie uchwały.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XIII/144/2012
Rady Gminy Rudna
z dnia 14 września 2012 r.

**Wniosek o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie
lub roboty budowlane przy zabytku⁴**

Tytuł zadania:.....

I PODSTAWOWE INFORMACJE O ZABYTKU I WNIOSKODAWCY

A. DANE O ZABYTKU:

1. Nazwa zabytku:

.....
.....

2. Nr w rejestrze zabytków:

.....

3. Data wpisu:

.....

4. Dokładny adres położenia lub przechowywania zabytku:

.....

B. WNIOSKODAWCA:

1. Imię i nazwisko/Pełna nazwa.....

2. Adres zamieszkania /siedziby.....

3. NIP

4. REGON

5. Forma prawna.....

6. Nazwa i numer rejestru.....

7. Data wpisu do rejestru/ewidencji.....

8. Osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy

.....

9. Nazwa banku i numer konta wnioskodawcy.....

.....

10. Tytuł prawny do władania zabytkiem (własność, użytkowanie wieczyste, dzierżawa, inne).....

.....

⁴ nowe brzmienie zmienione § 1 ust. 4 Uchwały Nr V(30)2015 Rady Gminy Rudna z dnia 13 lutego 2015 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji z budżetu gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru, usytuowanych na obszarze Gminy Rudna (Dz.Urz. Województwa Dolnośląskiego poz. 629 z dnia 19 lutego 2015 r.), który wszedł w życie z dniem 6 marca 2015 r.

C. UZYSKANE POZWOLENIA:

1) pozwolenia na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku:

a) wydane przez:

.....

b) numer:

.....

c) data

.....

2) pozwolenia na budowę:

a) wydane przez:

.....

b) numer:

.....

c) data:

.....

II. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O PRACACH LUB ROBOTACH**A. ZAKRES RZECZOWY PRAC LUB ROBÓT I PRZEWIDYWANE KOSZTY REALIZACJI**

Nr pozycji kosztorysu	Planowany zakres rzeczowy	Przewidywane koszty

B. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRAC LUB ROBÓT

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

C. TERMIN REALIZACJI

1. Planowany termin rozpoczęcia:.....

2. Planowany termin zakończenia:.....

D. PRZEWIDYWANE ŹRÓDŁA SFINANSOWANIA PRAC LUB ROBÓT:

ŹRÓDŁA FINANSOWANIA PRAC LUB ROBÓT	KWOTA	UDZIAŁ W CAŁOŚCI KOSZTÓW
Ogółem		100,00%
Wysokość dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca z budżetu Gminy Rudna		
Udział środków własnych		
Udział środków z budżetu państwa		
Udział środków z innych źródeł		

III. INFORMACJA O WNIOSKACH O UDZIELENIE DOTACJI SKIEROWANYCH DO INNYCH ORGANÓW

.....

.....

.....

.....

.....

.....

IV. WYKAZ WYMAGANYCH ZAŁĄCZNIKÓW

- 1) dokument potwierdzający indywidualny wpis zabytku do rejestru zabytków- jeżeli dotyczy;
- 2) dokument potwierdzający istnienie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku;
- 3) harmonogram oraz kosztorys przewidywanych prac lub robót, ze wskazaniem źródeł ich finansowania;
- 4) pozwolenie konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji,
- 5) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia lub zgłoszenia właściwemu organowi nadzoru budowlanego;
- 6) informację o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku sporządzona w zakresie i na zasadach określonych w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1808) – dotyczy tylko przedsiębiorców;
- 7) fotograficzną dokumentację zabytku;
- 8) zgodę właściciela (wszystkich współwłaścicieli) zabytku w przypadku, gdy wnioskodawca nie jest jego właścicielem

V. PODPISY

W przypadku otrzymania dotacji zobowiązuję się do wydatkowania przyznanych środków na realizację wskazanego zadania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.)

Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy.

Miejscowość, data

.....
(podpis i pieczęć wnioskodawcy)