



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 7 marca 2017 r.

Poz. 1110

UCHWAŁA NR XXXIII/232/2017 RADY MIEJSKIEJ W GŁUSZYCY

z dnia 31 stycznia 2017 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i placówek oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zmianami) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 z późn. zmianami) Rada Miejska w Głuszycy uchwala co następuje:

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole lub placówce - należy rozumieć jednostki o których mowa w art. 2 ust. 1 i 2 ustawy o systemie oświaty.
- 2) podstawowej kwocie dotacji – należy przez to rozumieć przypadającą na ucznia lub wychowanka kwotę roczną dotacji obliczaną odpowiednio na zasadach określonych w art. 78b ustawy o systemie oświaty.

§ 2. Uchwała określa tryb udzielania i rozliczenia dotacji oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystywania dla niepublicznych szkół podstawowych, niepublicznych gimnazjum, niepublicznych szkół w której zorganizowano oddział przedszkolny, niepublicznym przedszkolom oraz niepublicznym innym formom wychowania przedszkolnego, prowadzonych na terenie Gminy Głuszyca przez osoby fizyczne lub prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego.

§ 3. Dotacje z budżetu Gminy Głuszyca otrzymują:

- 1) niepubliczne przedszkola, niebędące przedszkolami specjalnymi, niespełniające warunków o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty, na każdego ucznia w wysokości 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Głuszyca.
- 2) niepubliczne szkoły podstawowe, w których zorganizowano oddział przedszkolny, nie będące szkołami podstawowymi specjalnymi, niespełniające warunków o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty, na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego w wysokości 75% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, z tym że na ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Głuszyca.
- 3) osoby prowadzące wychowanie przedszkolne w niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego, niespełniających warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1c ustawy o systemie oświaty, na każdego ucznia w wysokości 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidywana na takiego ucznia niepełnosprawnego

innej formy wychowania przedszkolnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Głuszyca.

- 4) niepubliczne szkoły podstawowe i niepubliczne gimnazja, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidywanej na takiego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Głuszyca.
- 5) niepubliczne przedszkola, szkoły podstawowe, gimnazja i inne formy wychowania przedszkolnego otrzymują na każdego ucznia niepełnosprawnego dotację w wysokości równej kwocie przewidywanej na takiego ucznia niepełnosprawnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Głuszyca.

§ 4. Warunkiem uzyskania dotacji z budżetu Gminy Głuszyca jest złożenie przez organ prowadzący niepubliczną szkołę, przedszkole i inne niepubliczne formy wychowania przedszkolnego wniosku o udzielenie dotacji wraz z informacją o planowanej liczbie uczniów do Burmistrza Głuszycy, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5. Osoby prowadzące niepubliczne przedszkola, szkoły i inne formy wychowania przedszkolnego składają w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, z tym że za grudzień do 5 dnia miesiąca, do Burmistrza Głuszycy informację miesięczną o liczbie uczniów przedszkola, szkoły i innej formy wychowania przedszkolnego według stanu na dzień pierwszy danego miesiąca wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 6. Miesięczna kwota dotacji obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w § 5, i wypłacana na rachunek bankowy niepublicznej szkoły, niepublicznego przedszkola i innej niepublicznej formy wychowania przedszkolnego, wskazany we wniosku w terminie określonym w ustawie o systemie oświaty.

§ 7. Osoba prowadząca niepubliczną szkołę lub niepubliczną placówkę sporządza roczne rozliczenie przyznanej dotacji z budżetu Gminy Głuszyca i w terminie do 15 stycznia następnego roku przekazuje rozliczenie do Burmistrza Głuszycy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

W sytuacji gdy placówka kończy swoją działalność, dotacja przysługuje do ostatniego dnia miesiąca w którym zaprzestano działalności. Rozliczenie dotacji należy złożyć w terminie do 30 dnia po otrzymaniu ostatniej raty dotacji wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 8. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 9. W celu umożliwienia kontroli prawidłowości wykorzystywania dotacji, na dokumentach źródłowych stwierdzających dokonanie operacji gospodarczych sfinansowanych ze środków dotacji z budżetu Gminy należy zamieścić opis: „Wydatek sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Głuszyca, w..... roku, w kwocie.....zł, dotyczący..... (nazwa i adres dotowanego przedszkola, szkoły lub innej formy wychowania przedszkolnego)” oraz pieczęć i podpis osoby prowadzącej.

§ 10. 1. Burmistrzowi przysługuje prawo do kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania przyznanej dotacji.

2. Kontrola przeprowadzana jest na podstawie imiennego upoważnienia wystawionego przez burmistrza, w którym wskazuje się kontrolowany podmiot, osobę upoważnioną do przeprowadzenia kontroli, szacunkowy czas trwania kontroli, zakres i okres objęty kontrolą.

3. Kontrolę przeprowadza się po uprzednim zawiadomieniu dotowanego podmiotu, co najmniej 3 dni przed dniem rozpoczęcia kontroli.

4. Kontrola rozpoczyna się w chwili okazania przedstawicielowi organu prowadzącego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli.

5. Kontroler, w związku z zakresem kontroli, ma prawo do:

- 1) swobodnego poruszania się na terenie kontrolowanego podmiotu, w tym swobodnego wstępu do obiektów i pomieszczeń;
- 2) wglądu do prowadzonej dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania i innych materiałów związanych z zakresem kontroli;

- 3) występowania o udzielanie ustnych i pisemnych wyjaśnień w terminie przez niego wyznaczonym;
- 4) powołania na świadka osoby wykazanej w dokumentacji kontrolowanego podmiotu jako uczeń, gdy jest to osoba pełnoletnia lub – w przypadku uczniów niepełnoletnich – rodziców bądź opiekunów prawnych ucznia.

6. Kontrolowany podmiot jest zobowiązany do zapewnienia kontrolerowi warunków i środków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w szczególności do niezwłocznego przedstawienia do kontroli żądanych dokumentów i materiałów, terminowego udzielania wyjaśnień, oraz w miarę możliwości do udostępnienia oddzielnych pomieszczeń z odpowiednim wyposażeniem.

7. W przypadku braku możliwości zapewnienia kontrolerowi warunków niezbędnych do przeprowadzenia kontroli, organ prowadzący dostarcza dokumenty i inne materiały stanowiące podstawę pobrania i wykorzystania dotacji na wskazany adres organu właściwego do udzielenia dotacji.

8. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontroler przedstawia w protokole. Protokół, podpisany przez kontrolera, doręcza się organowi prowadzącemu.

9. Przedstawiciel organu prowadzącego podpisuje protokół kontroli w terminie 14 dni od daty doręczenia protokołu lub niezwłocznie po doręczeniu tekstu jego zmian lub uzupełnień, o którym mowa w ust. 11, lub stanowiska, o którym mowa w ust. 12.

10. Kontrolowanemu podmiotowi przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń w nim zawartych, w terminie 7 dni od daty jego doręczenia.

11. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 10, kontroler dokonuje ich analizy, w razie potrzeby podejmuje dodatkowe czynności kontrolne, a w przypadku stwierdzenia ich zasadności zmienia lub uzupełnia odpowiednią część protokołu kontroli. Tekst zmian lub uzupełnień, podpisany przez kontrolera, doręcza się organowi prowadzącemu.

12. W przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 10, kontroler formułuje na piśmie swoje stanowisko. Stanowisko, podpisane przez kontrolera, doręcza się organowi prowadzącemu.

13. Kontrolowany podmiot może odmówić podpisania protokołu, składając, w terminie właściwym do jego podpisania, wyjaśnienie na piśmie o przyczynach tej odmowy.

14. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi podstawy do wstrzymania realizacji zaleceń pokontrolnych, o których mowa w ust. 15.

15. Po zakończeniu kontroli Burmistrz Głuszycy doręcza organowi prowadzącemu wystąpienie pokontrolne, w którym zawarta jest ocena kontrolowanego zakresu, a w razie stwierdzenia nieprawidłowości - zalecenia w sprawie ich usunięcia.

16. Kontrolowany podmiot, któremu zostało doręczone wystąpienie pokontrolne jest obowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, poinformować na piśmie Burmistrza Głuszycy o sposobie wykonania zaleceń.

17. W przypadku, gdy organ prowadzący utrudnia bądź udaremnia przeprowadzenie kontroli, stosuje się odpowiednio art. 90 ust. 3fa-3fc ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

§ 11. Traci moc uchwała nr XXX/216/2016 Rady Miejskiej w Głuszczy z dnia 29 grudnia 2016 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i placówek oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głuszycy.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązywania od dnia 01 stycznia 2017 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Głuszczy:
G. Milczarek

Załącznik nr 1 do uchwały nr XXXIII/232/2017
Rady Miejskiej w Głuszycy z dnia 31 stycznia 2017 r.

.....
(pieczęć osoby prowadzącej)

Burmistrz Głuszycy

Wniosek o udzielenie dotacji na rok

1. Nazwa i adres osoby prowadzącej
2. Dane szkoły/placówki:
 - a) nazwa
 - b) typ i rodzaj szkoły/ forma kształcenia.....
 - c) adres, numer telefonu/adres e-mail.....
3. Numer i data zaświadczenia i wpisie do ewidencji placówek niepublicznych:
.....
4. Numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej:
.....

1.	Planowana liczba uczniów, którzy uczęszczać będą do szkoły w roku budżetowym, którego dotyczy wniosek :	
	a) planowana liczba uczniów od dnia 1 stycznia do dnia 31 sierpnia w tym:	
	- uczniowie klas programowo najwyższych	
	b) planowana liczba uczniów od dnia 01 września do dnia 31 grudnia w tym :	
	- uczniowie klas pierwszych	
2.	Planowana liczba dzieci, którzy będą uczęszczali do oddz. przedszkolnego i innych form wychowania przedszkolnego w roku budżetowym, którego dotyczy wniosek :	
	od dnia 1 stycznia do dnia 31 sierpnia	
	od dnia 1 września do dnia 31 grudnia	
	a) planowana liczba uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną (wraz z określeniem niepełnosprawności)	
	od dnia 1 stycznia do dnia 31 sierpnia	
	od dnia 1 września do dnia 31 grudnia	
	b) planowana liczba uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Głuszycy	
	od dnia 1 stycznia do dnia 31 sierpnia	
	od dnia 1 września do dnia 31 grudnia	
	c) planowana liczba uczniów zamieszkałych na terenie innych Gmin	
	od dnia 1 stycznia do dnia 31 sierpnia	
	od dnia 1 września do dnia 31 grudnia	
3.	Liczba miejsc w oddziale przedszkolnym / innej formie wychowania przedszkolnego	/

5. Numer rachunku bankowego, nazwa banku dotowanej szkoły/placówki:
.....
6. Oświadczam, że powyższe dane zgodne są ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć i podpis dyrektora placówki)

4. Wykaz uczniów **zamieszkałych na terenach innych gmin** uczęszczających do niepublicznych przedszkoli / innych formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowej, gimnazjum*:

Lp	Imię i nazwisko ucznia	Adres zamieszkania ucznia	Oddział/ Klasa	Gmina	Data przyjęcia ucznia	Data wykreślenia ucznia

Oświadczam, że powyższe dane zgodne są ze stanem faktycznym.

.....
(imię i nazwisko, nr telefonu osoby sporządzającej)

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć i podpis dyrektora placówki)

* **niepotrzebne skreślić**

Załącznik nr 3 do uchwały nr XXXIII/232/2017
Rady Miejskiej w Głuszycy z dnia 31 stycznia 2017 r.

.....
(pieczęć osoby prowadzącej)

Burmistrz Głuszycy

Rozliczenie roczne przyznanej dotacji z budżetu Gminy Głuszycy

1. Nazwa i adres szkoły lub placówki:.....

Wyszczególnienie wydatków bieżących w pełnych kwotach w tym:		Kwota
1.	Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej niepubliczną szkołę, przedszkole i inną formę wychowania przedszkolnego	
2.	Sfinansowanie wydatków związanych z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art.5 ust.7 ustawy o systemie oświaty z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w art.90 ust.3d pkt.1 ppkt.b	
Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych:		
1.	Zakup książek i innych zbiorów bibliotecznych	
2.	Zakup środków dydaktycznych służących procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkole i innych placówkach	
3.	Zakup sprzętu sportowego i rekreacyjnego	
4.	Zakup mebli	
5.	Zakup pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania.	
Razem wydatki rozliczonej dotacji		
Wysokość otrzymanej dotacji za okres rozliczeniowy za m-ce		
Różnica między wysokością otrzymanej dotacji, a realizowanymi wydatkami z tej dotacji w okresie rozliczeniowym		

Oświadczam, że otrzymane środki finansowe zostały wykorzystane tylko na wydatki bieżące zgodnie z przeznaczeniem.

Oświadczam, że posiadam aktualne uprawnienia do otrzymanej dotacji.

.....
(imię i nazwisko, nr telefonu osoby sporządzającej)

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć i podpis dyrektora placówki)