



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 10 marca 2017 r.

Poz. 1225

UCHWAŁA NR XLVI/298/2017 RADY GMINY LUBIN

z dnia 27 lutego 2017 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych i publicznych szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych zorganizowanych w szkołach podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez podmioty inne niż jednostka samorządu terytorialnego lub ministrowie, trybu i zakresu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania oraz wykorzystywania udzielonej dotacji

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016r. poz. 446 z późn.zm.) oraz art. 80 ust 4 oraz art. 90 ust 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2016r. poz. 1943 z późn. zm.) Rada Gminy Lubin uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwałę stosuje się do zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Lubin:

- 1) publicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, oddziałów przedszkolnych zorganizowanych w szkołach podstawowych, szkół podstawowych, gimnazjów prowadzonych przez podmioty inne niż ministrowie i jednostki samorządu terytorialnego;
- 2) niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, oddziałów przedszkolnych zorganizowanych w szkołach podstawowych, szkół podstawowych, gimnazjów.

2. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Lubin dla jednostek, o których mowa w ust 1 uwzględniając termin i sposób rozliczania dotacji, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

§ 2. Użyte w przepisach niniejszej uchwały określenia:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 1943 z późn. zm.);
- 2) **ustawie o finansach publicznych** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2016r. poz.1870 z późn. zm.);
- 3) **jednostce** – należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną wymienioną w § 1 ust 1;
- 4) **uczniu** – należy przez to rozumieć ucznia lub dziecko uczęszczające do jednostki wymienionej w § 1 ust 1;
- 5) **podstawowej kwocie dotacji** - należy przez to rozumieć podstawową kwotę dotacji w rozumieniu art. 78b i art.79a ustawy;
- 6) **wydatki bieżące** – należy przez to rozumieć wydatki bieżące w rozumieniu art. 78b ust 10 i 11 ustawy;
- 7) **statystycznej liczbie uczniów** – należy przez to rozumieć statystyczną liczbę uczniów w rozumieniu art. 78c ustawy.

§ 3. Osoba prawna niebędąca jednostką samorządu terytorialnego lub osoba fizyczna prowadząca wychowanie przedszkolne w publicznej innej formie wychowania przedszkolnego otrzymuje na każdego ucznia dotację z budżetu gminy w wysokości 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

§ 4. 1. Niepubliczne przedszkola, niespełniające warunków, o których mowa w art. 90 ust 1b ustawy, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu gminy w wysokości 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy, pod warunkiem spełnienia przesłanek z art. 90 ust 2ca ustawy.

2. Osoba prowadząca wychowanie przedszkolne w niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego niespełniającej warunków, o których mowa w art. 90 ust 1c ustawy, otrzymuje na każdego ucznia dotację z budżetu gminy w wysokości 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy, pod warunkiem spełnienia przesłanek z art. 90 ust 2d ustawy.

3. Niepubliczne szkoły podstawowe, w których zorganizowano oddział przedszkolny, niespełniające warunków, o których mowa w art. 90 ust 1ba, otrzymują na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego z budżetu gminy dotację w wysokości 75% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy, pod warunkiem spełnienia przesłanek z art. 90 ust 2ea ustawy.

§ 5. 1. Dotacji udziela się na wniosek organu prowadzącego jednostkę.

2. Wniosek, o którym mowa w ust 1 składa się corocznie do Wójta Gminy Lubin w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, chyba że Wójt Gminy Lubin wyrazi zgodę na odstępnie od tego terminu, zgodnie z treścią art. 80 ust 2f oraz art. 90 ust 2g ustawy.

3. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

4. Wniosek składa się odrębnie dla każdej jednostki, także w przypadku gdy jednostki funkcjonują w strukturze zespołu.

§ 6. 1. Dotacja udzielana jest na każdego ucznia jednostki, wykazywanego w miesięcznej informacji o liczbie uczniów, składanej przez organ prowadzący jednostkę otrzymującą dotację w terminie do 5 dnia każdego miesiąca, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca.

2. W okresie przerwy w pracy przedszkola, informacja, o której mowa w ust 1 przedkładana jest w miesiącu poprzedzającym tę przerwę, wg stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca w którym jest przedkładana.

3. Wzór informacji o liczbie uczniów, stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Informację składa się odrębnie dla każdej jednostki, zgodnie z § 5 ust 4.

5. Uprawniony do otrzymania dotacji zobowiązany jest do złożenia korekty informacji, o której mowa w ust 1, zwiększającej lub zmniejszającej liczbę uczniów, niezwłocznie po stwierdzeniu faktu błędnego podania liczby uczniów będącej podstawą do naliczenia dotacji.

6. Miesięczną kwotę dotacji oblicza się na podstawie informacji, o której mowa w ust 1, z uwzględnieniem korekt jak w ust 5 i przekazuje się na rachunek bankowy jednostki wskazany we wniosku, do 25 dnia każdego miesiąca z tym, że dotacja za grudzień przekazywana jest w terminie do 15 grudnia.

7. W miesiącu wrześniu do informacji, o której mowa w ust 1 należy dołączyć wykaz faktycznie uczęszczających do danej jednostki uczniów.

§ 7. 1. Organ prowadzący jednostkę sporządza roczne rozliczenie otrzymanej dotacji z wyszczególnieniem rzeczywistej liczby uczniów oraz kwot poniesionych na poszczególne rodzaje wydatków bieżących.

2. Roczne rozliczenie dotacji za okres od 1 stycznia do 31 grudnia organ prowadzący składa dotującemu w terminie do 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji, z zastrzeżeniem ust 3.

3. Wzór rocznego rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

4. Jednostka, która zakończyła działalność w trakcie roku budżetowego zobowiązana jest do zwrotu niewykorzystanej dotacji na konto Gminy Lubin oraz do złożenia rozliczenia na formularzu określonym w ust 3, w terminie 30 dni od końca miesiąca otrzymania ostatniej transzy dotacji.

5. W przypadku przekazania prowadzenia jednostki innej osobie fizycznej lub prawnej w trakcie roku kalendarzowego, organ prowadzący przekazujący tę jednostkę składa w terminie 30 dni od dnia dokonania zmiany organu prowadzącego we wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych, rozliczenie otrzymanej dotacji za okres prowadzenia szkoły, tj. od 1 stycznia.

6. W przypadku prowadzenia przez ten sam organ prowadzący kilku dotowanych z budżetu Gminy Lubin jednostek, rozliczenia należy złożyć osobno dla każdej jednostki.

7. Dotacja udzielona z budżetu gminy w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach i w terminach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 8. 1. W dotowanych jednostkach Wójt Gminy Lubin może okresowo przeprowadzać kontrole, o których mowa w art. 80 ust 3e oraz art. 90 ust 3e ustawy.

2. Kontrole, o których mowa w ust 1 przeprowadzają osoby upoważnione przez Wójta Gminy Lubin na podstawie imiennego upoważnienia określającego: podmiot kontrolowany, termin przeprowadzenia kontroli, jej zakres oraz okres objęty kontrolą.

§ 9. 1. Kontrolujący może występować do kontrolowanego o udzielenie ustnych i pisemnych wyjaśnień w terminie przez niego wyznaczonym, w sprawach dotyczących przedmiotu kontroli.

2. Kontrolujący może żądać od kontrolowanego sporządzenia niezbędnych w czasie kontroli: zestawień, obliczeń, odpisów i kopii dokumentów lub wyciągów z dokumentów oraz potwierdzenia ich za zgodność z oryginałem.

3. Kontrola może polegać również na wezwaniu organu prowadzącego daną jednostkę do złożenia informacji dotyczącej wykorzystania przekazanej części dotacji wg wzoru o którym mowa w §7 ust 3 uchwały.

4. Kontrolujący może żądać przedłożenia do siedziby kontrolującego dokumentów stanowiących podstawę rozliczenia otrzymanych dotacji.

5. W przypadku, gdy księgi finansowe znajdują się poza siedzibą dotowanej jednostki, organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić dostępność ksiąg finansowych i dowodów księgowych, na czas kontroli, w siedzibie dotowanej jednostki.

§ 10. 1. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządza protokół, którego jeden egzemplarz przekazuje jednostce kontrolowanej.

2. Jednostce kontrolowanej przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w terminie 14 dni od dnia przedłożenia protokołu do podpisania.

3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń kontrolujący zobowiązany jest do ich rozpatrzenia w terminie 7 dni.

4. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

5. W terminie 30 dni od zakończenia postępowania kontrolnego Wójt Gminy Lubin przekazuje kontrolowanej jednostce i organowi ją prowadzącemu wystąpienie zawierające ocenę przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień - zalecenia pokontrolne.

6. Kontrolowana jednostka jest zobowiązana w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, nie krótszym niż 14 dni, poinformować Wójta Gminy Lubin o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubin.

§ 12. Traci moc uchwała Nr XXXIII/220/2016 Rady Gminy Lubin z dnia 24 maja 2016r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Lubin oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Lubin:
N. Grabowski

Załącznik Nr 1 do Uchwały
Nr XLVI/298/2017
Rady Gminy Lubin
z dnia 27 lutego 2017r.

.....
(pieczęć jednostki wnioskującej o dotację)

**Wniosek o udzielenie dotacji dla szkoły/przedszkola/innej formy wychowania
przedszkolnego na rok**

I. Dane jednostki otrzymującej dotację:

1. Dane wnioskodawcy:

- 1) osoba prawna/osoba fizyczna
- 2) nazwa/firma osoby prawnej lub nazwisko i imię osoby fizycznej
- 3) siedziba osoby prawnej/adres osoby fizycznej.....

2. Dane osoby reprezentującej wnioskodawcę:

- 1) imię i nazwisko
- 2) tytuł prawny (pełnomocnictwo).

II. Nazwa i adres szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego

.....

III. Numer i data wydania zezwolenia na prowadzenie jednostki lub zaświadczenie o wpisie szkoły do ewidencji.

IV. Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja

.....

V. Planowana liczba uczniów:

Okres	Planowana miesięczna liczba uczniów ogółem	w tym				
		Liczba uczniów w wieku do 5 lat	liczba uczniów w kl. I-III szkół podst.	Liczba uczniów niepełnosprawnych	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Liczba uczniów nie będących mieszkańcami Gminy Lubin
styczeń-sierpień						
wrzesień-grudzień						

VI. Miesiąc od którego jednostka rozpocznie działalność

VII. Podpisy osoby(osób) reprezentującej (-ych) jednostkę otrzymującą dotację:

Oświadczam, że wszystkie informacje zawarte we wniosku zgodne są ze stanem faktycznym

.....

(miejsowość, data, czytelny podpis i pieczęć imienna wnioskodawcy)

Termin składania wniosku do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.

Załącznik Nr 2 do Uchwały
Nr XLVI/298/2017
Rady Gminy Lubin
z dnia 27 lutego 2017r.

.....
(pieczęć jednostki otrzymującej dotację)

Informacja o aktualnej liczbie uczniów w miesiącu

1. Nazwa i adres jednostki otrzymującej dotację:

.....
2. Dane szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego:

nazwa i adres

3. Dane o aktualnej liczbie uczniów:

Liczba uczniów według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca						
Ogółem	w tym:					
	w wieku do 5 lat	w kl. I-III szkół podstawowych	niepełnosprawnych z orzeczeniem do kształcenia specjalnego, o których mowa w art. 71b ust 3 ustawy o systemie oświaty	objętych wczesnym wspomaganie rozwoju prowadzonym na podstawie art. 71b ust 2a ustawy o systemie oświaty	liczba uczniów nie będących mieszkańcami Gminy Lubin	w tym w wieku do 5 lat

4. Dane o uczniach uczęszczających do szkoły/przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego zamieszkujących na terenie innych gmin wg niżej zamieszczonego wzoru:

Liczba uczniów w wieku do 5 lat:

L.p.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Rok urodzenia	Gmina

5. Podpisy osoby(osób) reprezentującej (-ych) jednostkę otrzymującą dotację :

Oświadczam, że wszystkie informacje zawarte we wniosku zgodne są ze stanem faktycznym.

.....
(miejscość, data, czytelny podpis i pieczęć imienna wnioskodawcy)

Termin składania informacji – do 5-tego każdego miesiąca, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca

Załącznik Nr 3 do Uchwały
Nr XLVI/298/2017
Rady Gminy Lubin
z dnia 27 lutego 2017r.

.....
(pieczęć jednostki otrzymującej dotację)

Wójt Gminy Lubin

**Rozliczenie przekazanej dotacji
w okresie20.....roku**

Nazwa i adres jednostki:

I.

m-c	Liczba uczniów ogółem	Liczba uczniów w wieku do 5 lat	liczba uczniów w kl. I-III sp.	Liczba uczniów niepełnosprawnych	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiam	Liczba uczniów spoza gminy Lubin,		Kwota udzielonej dotacji
							w tym w wieku do 5 lat	
I								
II								
III								
IV								
V								
VI								
VII								
VIII								
IX								
X								
XI								
XII								
RAZEM								

II.

Rodzaje wydatków sfinansowanych w ramach dotacji w okresie sprawozdawczym:	Wysokość poniesionych wydatków w ramach otrzymanej dotacji
1) wydatki bieżące obejmujące każdy wydatek poniesiony na cele działalności, w tym na: a) wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej szkołę, przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, jeżeli odpowiednio pełni funkcję	

dyrektora szkoły lub placówki albo prowadzi zajęcia w innej formie wychowania przedszkolnego, b) sfinansowanie wydatków związanych z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art.5 ust 7 ustawy o systemie oświaty - z wyjątkiem wydatków na inwestycje i zakupy inwestycyjne, zakup i objęcie akcji i udziałów lub wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego	
2) zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych obejmujących: a) książki i inne zbiory biblioteczne, b) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach, przedszkolach, c) sprzęt rekreacyjny i sportowy, d) meble, e) pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania.	
Ogółem	
Kwota niewykorzystanej dotacji w okresie sprawozdawczym	

Oświadczam, że powyższe dane zgodne są ze stanem faktycznym.

.....
(data, czytelny podpis i pieczęć imienna wnioskodawcy)

Termin składania rozliczenia – do 15 stycznia roku następującego po roku którego dotyczyła dotacja.