



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 3 czerwca 2022 r.

Poz. 3012

UCHWAŁA NR XLVII/408/2022 RADY MIEJSKIEJ W SYCOWIE

z dnia 26 maja 2022 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta i Gminy Syców dotyczących realizacji projektu pod nazwą „Budżet Obywatelski Gminy Syców na 2023 rok”

Na podstawie art. 5a ust. 2, 3 i 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje z mieszkańcami Gminy Syców w sprawie Budżetu Obywatelskiego Gminy Syców, zgodnie z regulaminem stanowiącym załącznik do uchwały. Celem konsultacji jest wyrażenie przez mieszkańców opinii w przedmiocie projektów proponowanych do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego.

§ 2. Jeżeli jakkolwiek z terminów wskazanych w uchwale przypadająby na sobotę lub dzień wolny od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1920), termin ten jest wydłużany do następnego innego dnia roboczego.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Syców.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Sycowie:
Robert Dziergwa

Załącznik do uchwały nr XLVII/408/2022
Rady Miejskiej w Sycowie
z dnia 26 maja 2022 r.

Regulamin Budżetu Obywatelskiego Gminy Syców na rok 2023

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) budżecie obywatelskim - należy przez to rozumieć szczególną formę konsultacji społecznych, w ramach których mieszkańcy Gminy Syców decydują o wydatkach określonej części budżetu, zaplanowanych na finansowanie w roku następnym zadań zgodnie z niniejszym regulaminem, obejmujących w szczególności:
 - a) zgłaszanie projektów do realizacji,
 - b) edukację dotyczącą budżetu obywatelskiego i promocję zgłoszonych projektów,
 - c) weryfikację projektów i ogłoszenie listy projektów zakwalifikowanych do głosowania,
 - d) dyskusję mieszkańców o zgłoszonych projektach,
 - e) imienne głosowanie mieszkańców na projekty,
 - f) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 2) mieszkańcu - należy przez to rozumieć osobę fizyczną zamieszkujejącą na terenie Gminy Syców;
- 3) projekcie - należy przez to rozumieć zadanie należące do zadań własnych Gminy Syców, zgłaszane do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego;
- 4) wnioskodawcy - należy przez to rozumieć mieszkańca Gminy Syców zgłaszającego projekt do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy w Sycowie, ul. Mickiewicza 1, 56-500 Syców;
- 6) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Syców.

§ 2. Ze środków Budżetu Obywatelskiego są finansowane zadania należące do zadań własnych Gminy Syców wynikające z ustawy o samorządzie gminnym, które są możliwe do realizacji w 2023 roku.

§ 3. W przypadku zadań, które wymagają lokalizacji na określonym terenie, teren ten musi stanowić wyłącznie mienie Gminy Syców nieobciążone na rzecz osób trzecich lub pozostającego w dyspozycji jednostek budżetowych i instytucji kultury Gminy Syców. Powyższe zadania powinny być zgodne z aktualnym studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Syców i planem zagospodarowania przestrzennego (jeśli taki istnieje i ma odniesienie do proponowanego zadania), Strategią Rozwoju Miasta i Gminy Syców.

§ 4. W ramach Budżetu Obywatelskiego nie mogą być finansowane projekty realizowane na terenie jednostek oświatowych.

§ 5. Projekt zgłaszany do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego Gminy Syców musi spełniać kryterium ogólnodostępności.

§ 6. Zgłoszony projekt musi stanowić funkcjonalną całość - projekt nie może być etapem lub częścią większego projektu (chyba że w takim stanie stanowi skończone dzieło).

§ 7. Niniejsze zasady regulują podstawowe zagadnienia związane z:

- a) trybem zgłaszania projektów w ramach Budżetu Obywatelskiego Gminy Syców,
- b) trybem wyboru projektów do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego Gminy Syców.

Rozdział 2.

Podział środków na projekty

§ 8. 1. Przewidywana wielkość środków przeznaczona na realizację Budżetu Obywatelskiego wynosi 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych).

2. Pojedynczy zgłoszony projekt nie może przekroczyć kwoty 40 000 zł (słownie: czterdziestu tysięcy złotych).

3. Ostateczna kwota środków przeznaczona na realizację projektów w ramach Budżetu Obywatelskiego Gminy Syców na 2023 rok zostanie ustalona przez Radę Miejską w Sycowie w budżecie Gminy Syców na rok 2023.

Rozdział 3.

Zgłaszanie projektów

§ 9. 1. Projekty w ramach Budżetu Obywatelskiego mogą być zgłaszane wyłącznie przez mieszkańców Gminy Syców.

2. Każdy projekt musi uzyskać poparcie co najmniej 16 mieszkańców. Osoba zgłaszająca projekt wpisuje się na listę osób popierających projekt („Lista poparcia” – załącznik do formularza zgłoszeniowego projektów).

3. Każdy mieszkaniec Gminy Syców może poprzeć dowolną liczbę zgłaszanych projektów.

4. W przypadku, gdy pomysłodawcą projektu jest osoba małoletnia, wymagana jest zgoda rodzica lub opiekuna prawnego (zamieszczona w formularzu zgłoszeniowym – załącznik nr 1 do Regulaminu).

5. Każdy wnioskodawca może zgłosić maksymalnie jeden projekt podczas naboru do Budżetu Obywatelskiego Gminy Syców na dany rok.

6. Projekty muszą spełniać określone dla nich wymogi formalne, a także być zgodne z prawem i wykonalne technicznie.

§ 10. 1. Nabór projektów prowadzony będzie zgodnie z harmonogramem konsultacji społecznych (załącznik nr 4 do Regulaminu) i powinien być zakończony do 7 września roku poprzedzającego wykonanie Budżetu Obywatelskiego. Projekty zgłoszone po terminie nie zostaną uwzględnione w procesie Budżetu Obywatelskiego.

2. Propozycje projektów muszą zostać zgłoszone na formularzu zgłoszeniowym stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu. Formularz zgłoszeniowy jest dostępny na stronie internetowej www.sycow.pl, platformie obsługującej Budżet Obywatelski (w przypadku, gdy taka została wprowadzona), w Biuletynie Informacji Publicznej.

3. Wzór formularza zgłoszeniowego na dany rok określa konieczność:

1) podania przez wnioskodawcę:

a) imienia i nazwiska,

b) daty urodzenia,

c) miejsca zamieszkania, adresu e-mail oraz numeru telefonu,

d) tytułu projektu,

e) opisu projektu,

f) informacji o zasadach uniwersalnego projektowania uwzględnionych w projekcie, o ile jest to możliwe (kryterium ogólnodostępności),

g) wstępnej wyceny kosztów realizacji projektu, w tym wskazanie kosztów rocznego utrzymania projektu,

h) uwag dodatkowych (z zastrzeżeniem, że wypełnienie pola ma charakter fakultatywny),

i) czytelnego podpisu wnioskodawcy,

j) jeśli wnioskodawca jest niepełnoletni - czytelnego podpisu pełnoprawnego opiekuna wnioskodawcy.

2) złożenia przez wnioskodawcę listy mieszkańców popierających wnioski (wzór stanowi załącznik do formularza zgłoszeniowego), obejmującej imię i nazwisko, miejsce zamieszkania i podpisy osób popierających (w przypadku osoby niepełnoletniej niezbędny jest podpis rodzica lub opiekuna prawnego).

§ 11. 1. Burmistrz ogłasza rozpoczęcie naboru na stronie internetowej gminy www.sycow.pl, stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicach w budynku Urzędu.

2. Nabór projektów rozpoczyna się w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu ogłoszenia naboru przez Burmistrza.

3. Zgłoszenie projektu może nastąpić wyłącznie w okresie trwania naboru podanym w harmonogramie (załącznik nr 4 do Regulaminu).

4. W okresie naboru wnioskodawca może wycofać złożony projekt. Wycofanie musi zostać złożone w formie pisemnej.

5. Projekt może zostać zgłoszony:

a) w formie papierowej na Biurze Podawczym Urzędu w godzinach jego pracy, pokój nr 3, parter, w zamkniętej kopercie opisanej:

Projekt do realizacji Budżetu Obywatelskiego Gminy Syców w roku 2023:

Tytuł projektu:.....

Wnioskodawca:.....

b) poprzez wysyłkę pocztą lub kurierem na adres Urzędu, w zamkniętej kopercie opisanej:

Projekt do realizacji Budżetu Obywatelskiego Gminy Syców w roku 2023:

Tytuł projektu:.....

Wnioskodawca:.....;

c) poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą ePUAP: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> - w tytule wiadomości należy wpisać: „BUDZET OBYWATELSKI”. Załączone dokumenty powinny być czytelne.

d) poprzez Platformę elektroniczną dedykowaną przeprowadzeniu Budżetu Obywatelskiego, jeśli taka została uruchomiona.

6. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało doręczone do Urzędu.

7. Każdy zgłaszany projekt otrzymuje numer zgodnie z kolejnością zgłoszenia. W przypadku wycofania złożonego projektu nadany mu numer nie jest nadawany innemu projektowi.

8. Formularze zgłoszeniowe będą dostępne na stronie internetowej gminy i stronie Biuletynu Informacji Publicznej.

9. Zgłaszane propozycje zadań winny się cechować dużym stopniem szczegółowości i kompletności propozycji, tak aby całkowity efekt, jaki chce uzyskać zgłaszający propozycję był jasny dla osób zapoznających się z propozycją.

10. Zaleca się dołączyć do propozycji zadania odpowiednio: wizualizacje, przedmiar robót, kosztorys, projekt budowlany lub inne dokumenty, z których wynika zakres i wartość wykonania.

11. Jeżeli inwestycja wymaga pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę, wnioskodawca powinien uwzględnić w kalkulacji koszt wykonania dokumentacji projektowej (dotyczy np. placów zabaw, siłowni, budowy oświetlenia itp.).

12. Do zgłoszenia projektu niezbędne jest wyrażenie przez pomysłodawcę lub pomysłodawców projektu oraz osoby popierające zgody na weryfikację i przetwarzanie danych osobowych.

Rozdział 4.

Weryfikacja formalna projektów

§ 12. 1. Burmistrz prowadzi rejestr formularzy z propozycjami zadań zgłoszonych do Budżetu Obywatelskiego.

2. Analiza projektów zgłoszonych do Budżetu Obywatelskiego odbywa się z wykorzystaniem karty analizy zadania zgłoszonego do Budżetu Obywatelskiego Gminy Syców na 2023 r. stanowiącej załącznik nr 2 do Regulaminu.

3. Upoważnia się Burmistrza do powołania Komisji do spraw weryfikacji, odwołań i oceny zgłoszonych zadań do Budżetu Obywatelskiego (zwaną dalej Komisją ds. oceny lub Komisją).

§ 13. 1. Formularz zgłoszeniowy zostaje uznany za kompletny, jeśli wypełnione są wszystkie pola obowiązkowe oraz dołączono do formularza listę poparcia co najmniej 16 mieszkańców Gminy Syców.

2. Zadanie zgłoszone na niekompletnym formularzu podlega odrzuceniu.

3. Opis zgłoszonych projektów dostępny będzie na stronie internetowej www.sycow.pl oraz stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej z zastrzeżeniem danych osobowych.

§ 14. 1. Komisja do spraw weryfikacji zgłoszonych zadań do budżetu obywatelskiego przeprowadza weryfikację zgłoszonych zadań pod względem formalno-prawnym oraz dokonuje oceny realności przedłożonego szacunkowego kosztu realizacji zgłoszonego zadania i zgodności wydatkowania środków publicznych, z zasadami określonymi w art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Odrzuceniu podlegają zadania, które nie spełniają kryteriów określonych w ust. 1.

3. Zadania spełniające kryteria określone w ust. 1 oraz zadania odrzucone, o których mowa w ust. 2 umieszcza się na listach, które podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.sycow.pl w terminie określonym w harmonogramie konsultacji społecznych w sprawie realizacji projektu pod nazwą Budżet obywatelski Gminy Syców na 2023 rok stanowiącym załącznik nr 4 Regulaminu.

4. Do zadań odrzuconych o których mowa w ust. 2 umieszczonych na liście, o której mowa w ust. 3 dołącza się uzasadnienie.

5. Od zadań odrzuconych, o których mowa w ust. 2 wnioskodawca może wnieść do Burmistrza Miasta i Gminy Syców odwołanie w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem w terminie 3 dni roboczych od dnia publikacji list, o których mowa w ust. 3.

6. Za zachowanie terminu odwołania, o którym mowa w ust. 5 uważa się datę wpływu odwołania do Urzędu.

7. Burmistrz w terminie 3 dni roboczych od daty upływu terminu na odwołanie, rozpatruje odwołanie i podaje do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na stronie internetowej www.sycow.pl.

Rozdział 5.

Działania edukacyjne i promocyjne budżetu obywatelskiego

§ 15. 1. Realizując budżet obywatelski, Burmistrz prowadzi działania informacyjne, promocyjne i edukacyjne obejmujące w szczególności:

- a) przybliżenie idei budżetu obywatelskiego oraz zachęcenie do składania projektów do budżetu,
- b) przedstawienie projektów zgłoszonych do budżetu obywatelskiego i zachęcenie do wzięcia udziału w głosowaniu nad ich wyborem,
- c) upowszechnianie informacji o przebiegu i wynikach procesu budżetu obywatelskiego.

Rozdział 6.

Głosowanie, ogłoszenie wyników głosowania

§ 16. 1. Pozytywnie zweryfikowane zadania zgłoszone do budżetu obywatelskiego, poddane będą konsultacjom społecznym z mieszkańcami Miasta i Gminy Syców.

2. W Urzędzie udostępnia się do wglądu, zainteresowanym mieszkańcom, pełne opisy wszystkich zadań.

§ 17. 1. Konsultacje społeczne będą przeprowadzone w formie głosowania elektronicznego oraz poprzez wrzucenie głosu do urny w wyznaczonych miejscach.

2. Burmistrz wyznaczy punkty z dostępem do Internetu oraz dostępem do urny w gminnych jednostkach organizacyjnych, w których mieszkańcy mogą wziąć udział w głosowaniu i uzyskać niezbędne informacje na temat techniki głosowania.

§ 18. Głosować można wyłącznie osobiście i tylko jeden raz.

§ 19. 1. Na karcie do głosowania podaje się tytuł zadań, skrócony opis zadania szacunkowy koszt ich realizacji, informację o sposobie głosowania.

2. Głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku „X” przy wybranym jednym zadaniu na karcie do głosowania.

3. Jeżeli głosujący nie zaznaczył żadnego zadania, to głos jest nieważny.

§ 20. 1. Obliczenie wyniku głosowania polega na zsumowaniu liczby głosów oddanych na każde ze zgłoszonych zadań.

2. Do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego przyjmuje się te zadania, które uzyskały największą liczbę głosów, aż do wyczerpania wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację budżetu obywatelskiego na rok 2023.

3. Realizacja zadań wskazanych przez mieszkańców w ramach budżetu obywatelskiego nastąpi z budżetu Miasta i Gminy Syców na rok 2023.

Rozdział 7. Ewaluacja

§ 21. 1. Nie później niż do 30 czerwca roku następującego po ogłoszeniu ostatecznych wyników głosowania Burmistrz przedstawia oświadczenie o stanie realizacji zwycięskich projektów.

2. Oświadczenie przyjmuje formę wykazu wszystkich zwycięskich projektów wraz z informacją o stanie ich realizacji obejmującą co najmniej ustalenie, czy projekt został wykonany, czy dostrzeżono nieprawidłowości związane z wykonaniem go oraz czy istnieje ryzyko niewykonania projektu do końca roku kalendarzowego.

3. Oświadczenie przekazywane jest przewodniczącemu Rady Miejskiej oraz publikowane na stronie internetowej gminy www.sycow.pl oraz stronie Biuletynu Informacji Publicznej.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

ZAŁĄCZNIK nr 1 - Formularz zgłoszeniowy projektu do Budżetu Obywatelskiego Gminy Syców na rok 2023 wraz z listą mieszkańców Gminy Syców popierających propozycję.

ZAŁĄCZNIK nr 2 - Karta analizy projektu zgłoszonego do Budżetu Obywatelskiego Gminy Syców na 2023 r.

ZAŁĄCZNIK nr 3 - Karta do głosowania

ZAŁĄCZNIK nr 4 - Harmonogram przeprowadzenia konsultacji budżetu obywatelskiego Gminy Syców na 2023 rok.

Załącznik nr 1 do Regulaminu

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY PROJEKTU DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO GMINY
SYCÓW NA 2023 ROK WRAZ Z LISTĄ MIESZKAŃCÓW GMINY SYCÓW
POPIERAJĄCYCH PROPOZYCJĘ**

Prosimy o wypełnienie formularza czytelnie, preferowane wypełnienie komputerowe. Wypełnienie wszystkich pól formularza (z wyjątkiem pkt.11, który należy wypełnić w przypadku osoby małoletniej) jest obowiązkowe.

Data wpływu z godziną przyjęcia (wypełnia UMiG w Sycowie)		Nr ID projektu (wypełnia UMiG w Sycowie)	
1. Nazwa projektu			
2. Określenie miejsca, lokalizacja realizacji projektu (dokładny adres, opis lokalizacji lub obszaru, numer geodezyjny działki, można załączyć mapę lub zdjęcia, ważne aby upewnić się iż teren lub obiekt jest własnością Gminy Syców):			
3. Skrócony opis projektu (streszczenie założeń projektu (ok. 4 zdań) służące do publikacji w mediach):			
4. Opis projektu (należy opisać m.in. na czym ma polegać zadanie, co dokładnie będzie wykonane, jaki ma być efekt końcowy, jak ma być realizowane zadanie):			
5. Uzasadnienie projektu (należy uzasadnić potrzebę realizacji projektu, wyjaśnić w jaki sposób jego realizacja wpłynie na życie mieszkańców, podać argumenty przemawiające za potrzebą realizacji projektu)			
6. Beneficjenci projektu, odbiorcy (należy wskazać, komu będzie służyło zadanie oraz jakie grupy mieszkańców skorzystają na realizacji tego zadania):			
7. Zasady korzystania z zadania przez mieszkańców po zakończeniu realizacji (ogólnodostępność) (np. godziny otwarcia obiektu, warunki uczestnictwa)			
6. Szacunkowe koszty projektu (należy uwzględnić wszystkie rodzaje kosztów składające się na realizację projektu, np. materiały, robociznę, zakup sprzętu):			
Składowe części projektu		Koszt (brutto)	
1.			
2.			
3.			
...			
Łączna kwota			

7. Szacunkowe koszty utrzymania i eksploatacji, które projekt będzie generował w przyszłości:	
Składowe elementy kosztów	Koszt (brutto)
1.	
2.	
3.	
...	
Łączna kwota	
8. Załączniki (dokumentacja pomocna przy weryfikacji wniosku, zalecane np. wizualizacja, przedmiar robót, kosztorys, projekt budowlany, ekspertyzy, analizy, rekomendacje, opracowania graficzne, mapy, zdjęcia itp.) – proszę wymienić nazwy:	
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
...	
9. Uwagi dodatkowe (istotne dla analizy i oceny projektu, wyjaśnienia itp.)	
10. Dane i kontakt do osoby składającej propozycję projektu (wnioskodawcy):	
Imię i nazwisko:	
Data urodzenia (d-m-r):	
Adres zamieszkania:	
Numer telefonu *: (opcjonalnie, do kontaktu w procesie weryfikacji wniosku)	
Adres e-mail *: (opcjonalnie, do kontaktu w procesie weryfikacji wniosku)	
Oświadczam, że: - jestem mieszkanką /mieszkańcem Gminy Syców. - zapoznałam/-em się z treścią Uchwały nr XLVII/408/2022 Rady Miejskiej w Sycowie z dnia 26 maja 2022 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta i Gminy Syców dotyczących realizacji projektu pod nazwą: „Budżet Obywatelski Gminy Syców na 2023 rok”. - zapoznałam /-em się z treścią klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych. - jestem świadoma/-y odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, a podane przeze mnie dane oraz załączone dokumenty (jeśli wymagane) są zgodne z prawdą (art. 233 Kodeksu Karnego). (data i czytelny podpis zgłaszającego projekt)	
11. Zgoda rodzica lub opiekuna prawnego na zgłoszenie przez osobę małoletnią projektu do Budżetu Obywatelskiego Gminy Syców na 2023 r. (wypełnić w przypadku osoby małoletniej)	
Ja, niżej podpisany/-a zamieszkały/-a oświadczam, że jestem opiekunem prawnym/rodzicem zamieszkałego /-łej oraz że wyrażam zgodę na zgłoszenie przez niego /-nią projektu do Budżetu Obywatelskiego Gminy Syców na rok 2023. Oświadczam, że zapoznałam/-łam się z treścią klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych. (data) (podpis rodzica lub opiekuna prawnego)	
Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych	

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej jako „RODO”, informujemy że: **1.** Administratorem przetwarzanych Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Syców, z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy w Sycowie przy ul. Mickiewicza 1, 56-500 Syców, tel. 62 785 51 00, e-mail: urząd@sycow.pl zwany dalej Administratorem. Dodatkowe informacje dotyczące ochrony danych osobowych mogą Państwo znaleźć na stronie Urzędu. **2.** Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: pod adresem e-mail iodo@sycow.pl. **3.** Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji zadania publicznego będącego obowiązkiem prawnym ciążącym na Administratorze zgodnie z art. 6 ust. 1 lit.C RODO w związku z Uchwałą Rady Miejskiej w Sycowie w sprawie Budżetu Obywatelskiego Gminy Syców. **4.** Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa. **5.** Dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku w którym zostało zrealizowane zadanie publiczne. **6.** W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: -prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, -prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, -prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, -prawo do usunięcia danych osobowych – po upływie okresu przechowywania, -prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa). **7.** Dane udostępnione przez Panią/Pana nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym nie będą podlegały profilowaniu. **8.** Administrator danych nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. **9.** Podanie danych osobowych jest konieczne do realizacji zadania publicznego.

Jestem świadomy /-a możliwości weryfikacji zamieszczonych przeze mnie danych na podstawie dostępnych miastu rejestrów, ewidencji lub innych danych. Jestem również świadomy /-a odpowiedzialności wynikającej z podawania nieprawdziwych informacji i składania nieprawdziwych oświadczeń.

Załącznik nr 2 do Regulaminu

**KARTA ANALIZY PROJEKTU ZGŁOSZONEGO DO BUDŻETU
OBYWATELSKIEGO GMINY SYCÓW NA 2023 r.**

Lp.	Nazwa kryterium	Opis kryterium
1.	ID projektu (numer w rejestrze projektów)	
2.	Tytuł projektu	
3.	Lokalizacja projektu	
4.	Osoba zgłaszająca (wnioskodawca)	

(w poniższym formularzu w przypadku opcji wyboru należy zakreślić właściwą)

I. Analiza kompletności wypełnienia formularza zgłoszeniowego.

1. Złożony formularz zgłoszeniowy jest kompletny: a) TAK b) NIE

(w przypadku odpowiedzi a) formularz zgłoszeniowy zostaje skierowany do dalszej analizy; w przypadku odpowiedzi b) formularz zgłoszeniowy zostaje odrzucony – należy uzasadnić)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. Nazwa merytorycznej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Sycowie / jednostki organizacyjnej Gminy Syców, do której kompetencji należy zadanie zgłoszone do Budżetu Obywatelskiego na 2023 r., dokonującej analizy merytorycznej tego zadania.

.....

.....

Syców, dnia.....

.....

(podpisy Komisji ds. oceny)

II. Analiza merytoryczna proponowanego projektu.

1. Proponowany projekt należy do zadań gminy wynikających z ustawy o samorządzie gminnym. Zadanie jest zgodne z przepisami prawa, w tym aktów prawa miejscowego, w szczególności ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego obowiązującym w Gminie Syców i miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (jeśli taki istnieje i ma odniesienie do proponowanego zadania), Strategią Rozwoju Miasta i Gminy Syców:

- a) TAK b) NIE

(w przypadku odpowiedzi b) należy uzasadnić)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Teren, na którym ma być zlokalizowany proponowany projekt:

- a) stanowi wyłącznie mienie Gminy Syców nieobciążone na rzecz osób trzecich lub pozostające w dyspozycji jednostek budżetowych i instytucji kultury Gminy Syców,
- b) nie stanowi wyłącznego mienia Gminy Syców,
- c) stanowi wyłączne mienie Gminy Syców obciążone na rzecz osób trzecich,

(w przypadku odpowiedzi b) lub c) należy uzasadnić)

.....
.....
.....

d) nie dotyczy.

3. Teren, na którym ma być zlokalizowany proponowany projekt:

- a) nie jest przeznaczony na sprzedaż lub na inny cel
- b) jest przeznaczony na sprzedaż,
- c) jest przeznaczony na inny cel – jaki?

.....
.....

d) nie dotyczy.

(w przypadku odpowiedzi b) lub c) należy uzasadnić)

.....

4. Proponowane zadanie jest przewidziane do uwzględnienia w budżecie Gminy Syców na 2023 r. poza Budżetem Obywatelskim: a) TAK b) NIE

(w przypadku odpowiedzi a) należy uzasadnić)

.....

5. Projekt jest możliwy do realizacji do końca 2023 r.: a) TAK b) NIE

(w przypadku odpowiedzi b) należy uzasadnić)

.....

6. Szacunkowe koszty proponowanego projektu:

a) bez uwag b) z uwagami

(w przypadku odpowiedzi b) należy uzasadnić; proszę wskazać brakujące lub źle oszacowane pozycje i określić ich skorygowaną wartość oraz połączoną szacunkową kwotę środków potrzebnych na realizację projektu)

Składowe części projektu	Koszt (brutto) podany przez wnioskodawcę	Koszt po weryfikacji
1.		
2.		
3.		
Łączna kwota		

Uwagi:.....

- a) Szacunkowe koszty utrzymania i eksploatacji, które projekt będzie generował w przyszłości: a) bez uwag b) z uwagami

(w przypadku odpowiedzi b) należy uzasadnić; proszę wskazać brakujące lub źle oszacowane pozycje i określić ich skorygowaną wartość oraz połączoną szacunkową kwotę kosztów utrzymania projektu)

Składowe części kosztów	Koszt (brutto) podany przez wnioskodawcę	Koszt po weryfikacji
1.		
2.		
3.		
Łączna kwota		

Uwagi:.....

7. Opinia o technicznej wykonalności (jeśli dotyczy) proponowanego projektu:

- a) pozytywna
 b) negatywna
 c) nie dotyczy

(w przypadku odpowiedzi b) należy uzasadnić)

.....

8. Inne okoliczności uniemożliwiające realizację proponowanego projektu:

- a) nie są znane w okresie prowadzenia analizy,
 b) są znane w okresie prowadzenia analizy.

(w przypadku odpowiedzi b) proszę opisać te okoliczności i wyjaśnić ich wpływ na realizację zadania)

.....

.....
.....
.....
.....

III. Rekomendacja dotycząca uwzględnienia propozycji projektu zgłoszonego do Budżetu Obywatelskiego na karcie do głosowania:

- a) pozytywna b) negatywna

(w przypadku odpowiedzi b) należy uzasadnić)

.....
.....

Syców, dnia

Podpisy Komisji ds. ocen

IV. Stanowisko Burmistrza Miasta i Gminy Syców dotyczące uwzględnienia na karcie do głosowania propozycji projektu o nr ID..... zgłoszonego do Budżetu Obywatelskiego:

- a) pozytywna b) negatywna

(w przypadku odpowiedzi b) należy uzasadnić)

.....
.....
.....
.....
.....

Szacunkowy koszt realizacji projektu po przeprowadzonej weryfikacji:

.....

Syców, dnia.....

.....

(Burmistrz Miasta i Gminy Syców)

Załącznik nr 3 do Regulaminu

KARTA DO GŁOSOWANIA

Na karcie do głosowania mieszkańcy Gminy Syców dokonują wyboru jednego projektu poprzez postawienie znaku „X” w odpowiednim polu w kolumnie „Wybór”. Dodatkowo należy wypełnić **czytelnie, drukowanymi literami** pozostałe informacje, tj. imię i nazwisko oraz adres zamieszkania.

Oddany głos **uznaje się za nieważny**, jeśli zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:

- 1) oddano głos na karcie niezgodnej z wzorem;
- 2) na karcie wybrano więcej niż 1 projekt
- 3) mieszkaniec odda więcej niż jeden głos w głosowaniu;
- 4) imię i nazwisko wpisane na karcie są nieczytelne;
- 5) adres wpisany na karcie jest nieczytelny;
- 6) brak na karcie podpisu osoby głosującej;
- 7) brak na karcie pełnych danych w adresie lub nazwisku głosującego;
- 8) brak znaku „X” na karcie do głosowania;
- 9) został oddany przez osobę nie będącą mieszkańcem Gminy Syców;
- 10) w przypadku osoby małoletniej brak podpisu opiekuna prawnego / rodzica

Zasady głosowania:

- 1) **głosujący wybiera tylko 1 (jeden) projekt**
- 2) **można tylko jeden raz wziąć udział w głosowaniu.**

Uwaga: po zakończeniu procesu wyboru projektów wypełnione karty zostaną zniszczone.

LISTA PROJEKTÓW BUDŻETU OBYWATELSKIEGO GMINY SYCÓW NA 2023 r.

WYBÓR (postaw znak „X” przy wybranym projekcie)	NUMER ID I NAZWA PROJEKTU	KOSZT
	Numer Nazwa projektu	Szacunkowy koszt projektu nr 1
	Numer Nazwa projektu	Szacunkowy koszt projektu nr 2
	Numer Nazwa projektu	Szacunkowy koszt projektu nr 3

Imię osoby głosującej:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nazwisko osoby głosującej:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adres **zamieszkania** (Gmina Syców: miejscowość, ulica, numer domu/mieszkania)

.....
.....

Data urodzenia:

Oświadczam, że:

- zapoznałam/-em się z treścią klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych,
- jestem świadoma/-y odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań zgodnie (art. 233 Kodeksu Karnego).

.....

(czytelny podpis osoby głosującej potwierdzający zapoznanie się z oświadczeniami)

.....*

(data i czytelny podpis osoby głosującej) *w przypadku osoby małoletniej, podpis rodzica / opiekuna prawnego

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

(dot. Karty do głosowania)

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej jako „RODO”, informujemy że:

1. Administratorem przetwarzanych Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Syców, z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy w Sycowie przy ul. Mickiewicza 1, 56-500 Syców, tel. 62 785 51 00, e-mail: urząd@sycow.pl zwany dalej Administratorem. Dodatkowe informacje dotyczące ochrony danych osobowych mogą Państwo znaleźć na stronie Urzędu.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: pod adresem e-mail iodo@sycow.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji zadania publicznego będącego obowiązkiem prawnym ciążącym na Administratorze zgodnie z art. 6 ust. 1 lit.C RODO w związku z Uchwałą Rady Miejskiej w Sycowie w sprawie Budżetu Obywatelskiego Gminy Syców.
4. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku w którym zostało zrealizowane zadanie publiczne.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - prawo do usunięcia danych osobowych – po upływie okresu przechowywania,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym nie będą podlegały profilowaniu.
8. Administrator danych nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Podanie danych osobowych jest konieczne do realizacji zadania publicznego.

Załącznik nr 4 do Regulaminu

**Harmonogram przeprowadzenia konsultacji
Budżetu Obywatelskiego Gminy Syców na 2023 rok.**

Termin	Nazwa etapu konsultacji
w działaniach ciągłych	Kampania informacyjno - promocyjna konsultacji
16 sierpnia 2022 r.	Ogłoszenie rozpoczęcia naboru projektów.
od 17 sierpnia do 7 września 2022 r.	Składanie przez mieszkańców Gminy Syców formularzy zgłoszeniowych propozycji projektów do Budżetu Obywatelskiego.
od 8 września do 7 października 2022 r.	Proces analizy i weryfikacji złożonych projektów zadań; ustalenie listy zadań podlegających głosowaniu.
od 10 do 12 października 2022 r.	Ogłoszenie listy projektów, które zostały przyjęte do głosowania oraz projektów odrzuconych.
od 13 października do 2 listopada 2022 r.	Głosowanie mieszkańców Gminy Syców.
od 3 do 9 listopada 2022 r.	Ustalanie wyników głosowania.
do 10 listopada 2022 r.	Ogłoszenie wyników konsultacji budżetu obywatelskiego (lista projektów zakwalifikowanych do realizacji na rok 2023).