



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 23 czerwca 2022 r.

Poz. 3316

UCHWAŁA NR LV.377.2022 RADY GMINY CHOJNÓW

z dnia 13 czerwca 2022 r.

w sprawie ustalenia zasad korzystania ze świetlic wiejskich wraz z pomieszczeniami przynależnymi oraz sprzętu stanowiącego wyposażenie tych świetlic

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 559 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Korzystanie ze świetlic wiejskich wraz z pomieszczeniami przynależnymi oraz ze sprzętu stanowiącego wyposażenie tych świetlic, zwanych dalej łącznie „świetlicami”, odbywa się na pisemny wniosek, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wypełniony wniosek składa się u właściwego sołtysa, celem zaopiniowania, a następnie do sekretariatu urzędu gminy Chojnów, celem rozliczenia.

3. Z zastrzeżeniem § 4 uchwały, korzystanie ze świetlic jest odpłatne.

4. Opłatę za korzystanie ze świetlicy wnosi się w kasie urzędu gminy Chojnów, bądź na jej rachunek bankowy, przed rozpoczęciem korzystania ze świetlicy.

§ 2. 1. Bieżącą pieczę nad świetlicą w danym sołectwie sprawuje jego sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

2. Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona dysponuje kluczami od świetlicy.

3. Przekazanie świetlicy do korzystania i jej odbiór po skorzystaniu odbywa się na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Informacje o wszelkich uszkodzeniach, zniszczeniach, awariach lub stratach w świetlicy sołtys lub osoba przez niego wyznaczona zgłasza pisemnie do urzędu gminy Chojnów, niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.

§ 3. 1. Organizator spotkania innego niż wskazane w § 4 uchwały ponosi opłatę stanowiącą koszt korzystania w świetlicy z energii elektrycznej i wody.

2. Opłatę wnosi się w kasie urzędu gminy Chojnów, bądź na jej rachunek bankowy w terminie 14 dni od dnia zakończenia usługi korzystania ze świetlicy.

3. Stawki opłat o których mowa w ust. 1 ustala zarządzeniem wójt gminy Chojnów.

§ 4. 1. Świetlice udostępnia się nieodpłatnie na:

- 1) zebrania wiejskie i spotkania z mieszkańcami, organizowane przez wójta gminy, radę gminy i rady sołectkie - będące wynikiem statutowej działalności tych organów;

- 2) zebrania: rad sołeckich, ochotniczych straży pożarnych, ludowych zespołów sportowych, lokalnych grup działania oraz zebrania i spotkania kół gospodyń wiejskich działających na terenie gminy;
- 3) imprezy i zabawy, organizowane dla dzieci w wieku przedszkolnym, uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych z terenu gminy oraz młodzież szkolną mieszkającą w sołectwie;
- 4) nieodpłatne kursy i szkolenia organizowane dla mieszkańców gminy;
- 5) organizowanie gier zespołowych dla mieszkańców gminy (gra w szachy, tenisa stołowego itp.).

2. Koszty korzystania ze świetlic w przypadkach, o których mowa w ust. 1, pokrywane są z budżetu gminy Chojnów.

§ 5. Podczas korzystania ze świetlicy należy:

- 1) przestrzegać zasad porządku publicznego oraz prawa do wypoczynku w porze nocnej;
- 2) korzystać ze świetlicy, a w szczególności z jej wyposażenia, zgodnie z przeznaczeniem;
- 3) zapobiegać uszkodzeniu, zniszczeniu, awarii lub utracie wyposażenia świetlicy, w szczególności w trakcie jego przechowywania lub transportowania;
- 4) przestrzegać przepisów ppoż.;
- 5) przestrzegać zasad bezpieczeństwa i higieny.

§ 6. Rada gminy zwiększy wysokość środków przypadających na dane sołectwo o dochód uzyskany za korzystanie ze świetlicy w sołectwie.

§ 7. Traci moc uchwała nr X.83.2019 Rady Gminy Chojnów z dnia 24 czerwca 2019 r.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się wójtowi gminy Chojnów.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Bogdan Styrkowiec

Załącznik nr 1 do uchwały nr LV.377.2022 Rady Gminy Chojnów z dnia 13 czerwca 2022 r.

....., dnia

.....
(imię i nazwisko).....
(adres)**WÓJT GMINY CHOJNÓW**
WNIOSEK O NAJEM ŚWIETLICY

Zwracam się z prośbą o:

1. wynajęcie świetlicy wiejskiej w w celu zorganizowania
..... z udziałem osób na okres
od dnia do dnia

2. wynajęcie wyposażenia świetlicy wiejskiej w na okres
od do

- a) stoliki szt.
- b) krzesła szt.
- c)
- d)

Zobowiązuje się do przestrzegania zasad korzystania ze świetlicy oraz wpłaty na
konto Gminy Chojnów nr 43 8644 0000 00001384 2000 0020, w kasie lub u sołtysa:

- 1. Kwoty: z tytułu opłaty za korzystanie ze świetlicy
- 2. Opłaty za zużyta wodę i energię elektryczną według wskazań licznika.

**Jednocześnie zobowiązuję się do pokrycia szkód w przedmiocie najmu
spowodowanych w czasie imprezy oraz strat w wyposażeniu oddanym mi do
korzystania, w ciągu 7 dni od dnia zakończenia imprezy.**

Uwagi Sołtysa wsi:

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody

.....
(podpis wnioskodawcy).....
(opinia sołtysa wsi)

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY

sporządzony w dniu

Przekazujący
(sołtys – imię i nazwisko, nazwa sołectwa lub osoby upoważnionej przez sołtysa)Przyjmujący – Najemca
(imię i nazwisko, adres, nr telefonu)
.....
(nr dowodu osobistego)I. Dnia Przekazujący oddaje do dyspozycji Przyjmującego na okres od
do **świetlice wiejska wraz z wyposażeniem**, w skład którego wchodzi:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9. Stan licznika zużycia energii elektrycznej kWh
10. Stan licznika zużycia wody m³

II. Dnia Przekazujący oddaje do dyspozycji Przyjmującemu na okres od
do **wyposażenie świetlicy**, w skład, którego wchodzi:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9. Stan licznika zużycia energii elektrycznej kWh
10. Stan licznika zużycia wody m³

III. Opłata za zużycie energii elektrycznej i wody:

Ilość zużytej energii elektrycznej kWh, kwota do zapłaty zł

Ilość zużytej wody m³, kwota do zapłaty zł.....
(Przekazujący).....
(Przyjmujący – Najemca)