



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

---

Wrocław, dnia 27 czerwca 2022 r.

Poz. 3354

### UCHWAŁA NR L.216.2022 RADY GMINY UDANIN

z dnia 21 czerwca 2022 r.

**w sprawie zmiany uchwały Rady Gminy Udanin z dnia 28 stycznia 2020 r. nr XVII.77.2020 w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, ze zm.) oraz art. 6n ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.) – Rada Gminy Udanin uchwala, co następuje:

**§ 1.** W uchwale Rady Gminy Udanin z dnia 28 stycznia 2020 r. nr XVII.77.2020 w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości (Dziennik Urzędowy Województwa Dolnośląskiego z 2020 r. poz. 1056) wprowadza się następujące zmiany:

1) załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Udanin.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Udanin:  
**Janusz Strzelecki**

Załącznik Nr 1  
do Uchwały nr L.216.2022  
Rady Gminy Udanin  
z dnia 21.06 2022 r.

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI  
KOMUNALNYMI SKŁADANA PRZEZ WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI POŁOŻONYCH NA  
OBSZARZE GMINY UDANIN**

<b>Podstawa prawna:</b>	Ustawa z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j Dz. U. z 2021 r., poz. 888 z późn. zm.)	
<b>Składający:</b>	Właściciele nieruchomości znajdujących się w granicach administracyjnych Gminy Udanin, przez których rozumie się także współwłaściciele, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także osoba faktycznie władająca daną nieruchomością.	
<b>Termin składania:</b>	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania pierwszego mieszkańca albo powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych lub w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana .	
<b>Miejsce składania:</b>	Urząd Gminy Udanin Udanin, ul. Kościelna 10, 55-340 Udanin	
<b>A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b> (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)		
<input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja Data powstania obowiązku.....		
<input type="checkbox"/> nowa deklaracja/zmiana danych zawartych w poprzedniej deklaracji Data nastąpienia zmiany .....		
<input type="checkbox"/> korekta deklaracji Okres od.....do.....		
<b>B. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ</b> (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)		
<input type="checkbox"/> 1. właściciel nieruchomości <input type="checkbox"/> 2. użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 3. posiadacz <input type="checkbox"/> 4. współwłaściciel nieruchomości <input type="checkbox"/> 5. zarządca nieruchomości (w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokali i został ustanowiony zarząd nieruchomością wspólną)		
<b>C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b> (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)		
<b>C1.</b> Rodzaj składającego deklarację		
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna <input type="checkbox"/> osoba prawna <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej		
Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię <i>(dot. osób fizycznych)</i>		
Imię ojca, imię matki		
Numer PESEL		
Nazwa pełna <i>(dot. osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)</i>		
Identyfikator REGON		NIP
<b>C2. ADRES ZAMIESZKANIA /ADRES SIEDZIBY SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>		
Kraj	Województwo	Powiat
Gmina	Ulica	Numer domu / Numer lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta
Nr telefonu i adres poczty elektronicznej*		

<b>C3. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE</b>		
Gmina	Ulica	Numer domu / Numer lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta
<b>Nieruchomość wskazana w części C3 jest:</b> <i>(proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)</i>		
<input type="checkbox"/> zamieszkała <i>(nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy)</i>	<input type="checkbox"/> niezamieszkała, na której powstają odpady komunalne**	<input type="checkbox"/> w części zamieszkała oraz w części nie zamieszkała, na której powstają odpady komunalne
Właściciel takiej nieruchomości wypełnia <b>dział E i G</b>	Właściciel takiej nieruchomości wypełnia <b>dział F i G</b>	Właściciel takiej nieruchomości wypełnia <b>dział E, F, G</b>
<b>OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>		
<b>E1. DOTYCZY WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY</b>		
<b>Wyliczona wysokość miesięcznej opłaty :</b> <i>iloczyn liczby mieszkańców oraz miesięcznej stawki opłaty za jednego mieszkańca ,</i>	..... X .....zł ilość mieszkańców                      miesięczna stawka opłaty	
	.....zł <b>Wyliczona wysokość miesięcznej opłaty</b>	
<b>E2.DANE DOTYCZĄCE CZĘŚCIOWEGO ZWOLNIENIENIA Z OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI Z TYTUŁU PROWADZENIA PRZYDOMOWEGO KOMPOSTOWNIKA (Dotyczy właścicieli nieruchomości zamieszkałych zabudowanych budynkiem jednorodzinny)</b>		
Deklaruję, że nieruchomość wskazana w części C3 zabudowana jest budynkiem mieszkalnym jednorodzinny i wyposażona jest w kompostownik na bioodpady stanowiące odpady komunalne.	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
<b>Wyliczona miesięczna kwota zwolnienia z tytułu prowadzenia kompostownika</b>	..... X .....zł ilość mieszkańców z część E 1                      miesięczna stawka zwolnienia***	
	.....zł <b>Wyliczona miesięczna kwota zwolnienia</b>	
<b>F. DOTYCZY WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁYCH, NA KTÓRYCH POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE</b>		
<b>1. Ilość potrzebnych pojemników na odpady komunalne z uwzględnieniem częstotliwości odbioru w skali miesiąca****</b>	<b>2. Stawki opłat za pojemnik w skali miesiąca w zł</b>	<b>3. Wysokość opłaty za pojemniki w skali miesiąca w zł (iloczyn kolumny 1x2)</b>
Pojemnik 120 l	Szt .....	
Pojemnik 240 l	Szt .....	
Pojemnik 1100 l	Szt .....	
Worek 120 l	Szt .....	
<b>Wyliczona wysokość miesięcznej opłaty (suma):</b>		

<b>G. OBLICZONA WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY DOTYCZY NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY (DZIAŁ E) ORAZ W CZĘŚCI, NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE (DZIAŁ F)</b>	
<b>Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami</b> (kwoty :E1-E2+F)	.....zł
<b>H. UZASADNIENIE I WYJAŚNIENIA</b>	
<i>Pisemne uzasadnienie przyczyny korekty/zmiany danych zawartych w deklaracji zgodnie z art. 81 par. 2 Ordynacji podatkowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1540 z późn. zm.)</i>	
..... ..... .....	
<b>I. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJE</b>	
..... (miejsowość i data)	..... (czytelny podpis (pieczęć) składającego)
<b>J. ADNOTACJE URZĘDOWE</b>	
Uwagi	
Data przyjęcia deklaracji	Podpis przyjmującego formularz

**Pouczenie:**

- Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 479 )
- Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
- W razie nie złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Wójt Gminy Udanin określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku – uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
- Szczegóły dotyczące uiszczania opłaty zawarte są w uchwale w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Zgodnie z § 1 uchwały, miesięczna opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi wnoszona będzie przez **właścicieli nieruchomości miesięcznie bez wezwania** do ostatniego dnia każdego miesiąca. Opłata, wnoszona będzie przez właścicieli nieruchomości na rachunek bankowy Gminy Udanin lub w kasie Urzędu Gminy Udanin.
- Przetwarzanie danych osobowych zawartych w deklaracji jest obowiązkiem prawnym (art. 6 ust.1 lit c RODO) ciążącym na Administracji Gminy Udanin, w związku z art. 6m ust. 1b ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j Dz. U. z 2021 r., poz. 888 z późn. zm.).

**Objaśnienia:**

\* informacja nie obowiązkowa

\*\* na przykład: nieruchomości wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej, obiekty użyteczności publicznej, szkoły, szpitale, hotele, ogródki działkowe, cmentarze, targowiska, itp.

\*\*\* miesięczna stawka zwolnienia, została określona w uchwale w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty i ustalenia stawki opłaty za pojemnik

\*\*\*\* minimalna wielkość pojemników, w którą ma być wyposażona nieruchomość, została określona w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Udanin. .

### Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Udanin z siedzibą w Udaninie, Udanin, ul. Kościelna 10, 55-340 Udanin.
2. Powołano inspektora ochrony danych osobowych Pana Tomasza Więckowskiego i ma Pani/Pan prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e-mail [iod2@synergiaconsulting.pl](mailto:iod2@synergiaconsulting.pl).
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków wynikających z ustawy Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.: Dz. U. z 2021 r., poz. 888 z późn. zm.), ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tj.: Dz. U. z 2022 r., poz. 479).
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez:
  - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2021 r., poz. 735 ze zm.),
  - Ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r., poz. 164 ze zm.),
  - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Podanie danych jest wymogiem ustawowym.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą
  - podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu administratora na podstawie zawartej z administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych; w szczególności podmioty zajmujące się obsługą informatyczną Administratora,
  - podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
7. Posiada Pani/Pan prawo:
  - a) dostępu do treści swoich danych,
  - b) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
  - c) żądania usunięcia danych, gdy:
    - dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
    - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;
  - d) prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 Rozporządzenia RODO,
  - e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych na podstawie art. 21 Rozporządzenia RODO.
8. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.