



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

---

Wrocław, dnia 18 stycznia 2022 r.

Poz. 279

### UCHWAŁA NR LI/511/21 RADY MIEJSKIEJ W ŚRODZIE ŚLĄSKIEJ

z dnia 30 grudnia 2021 r.

#### **w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz warunków i sposobu ich przyznawania w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Środa Śląska**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.) oraz art. 72 ust. 1 w zw. z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1762) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady przyznawania środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz określa się rodzaj świadczeń w ramach tej pomocy, a także warunki i sposób ich przyznawania, które określa Regulamin Funduszu Zdrowotnego dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Środa Śląska, stanowiący **załącznik** do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XIII/118/07 Rady Miejskiej w Środzie Śląskiej z dnia 28 listopada 2007 roku w sprawie świadczeń przyznawanych ze środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli oraz nauczycieli emerytów i rencistów korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunków i sposobu ich przyznawania.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Środy Śląskiej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej:  
**Mieczysław Łabaczyk**

Załącznik do uchwały nr LI/511/21  
Rady Miejskiej w Środzie Śląskiej  
z dnia 30 grudnia 2021 r.

### **Regulamin Funduszu Zdrowotnego dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Środa Śląska**

§ 1. Niniejszy Regulamin określa:

- 1) rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli;
- 2) wymagane dokumenty do wniosku o przyznanie pomocy zdrowotnej;
- 3) szczegółowe warunki i sposób przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli.

§ 2. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin Funduszu Zdrowotnego dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Środa Śląska;
- 2) placówkach oświatowych – należy przez to rozumieć przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego oraz szkoły prowadzone przez Gminę Środa Śląska;
- 3) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektorów placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Środa Śląska;
- 4) decyzji – należy przez to rozumieć formę prawną przyznania pomocy zdrowotnej, nie będącej decyzją administracyjną w rozumieniu ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

§ 3. 1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli ustala corocznie w uchwale budżetowej Rada Miejska w Środzie Śląskiej.

2. Środkami finansowymi, o których mowa w ust. 1, dysponuje Burmistrz Środy Śląskiej.

§ 4. Pomoc zdrowotna przyznawana jest nauczycielowi w danym roku budżetowym w formie jednorazowego, bezzwrotnego świadczenia pieniężnego. W przypadkach uzasadnionych szczególnie złym stanem zdrowia, pomoc może być w danym roku budżetowym przyznana powtórnie.

§ 5. Pomoc zdrowotna przyznawana jest nauczycielowi korzystającemu z opieki zdrowotnej, w szczególności w związku z:

- 1) długotrwałym leczeniem specjalistycznym, w tym korzystanie z konsultacji lekarza specjalisty, wykonywanie na podstawie skierowania specjalistycznych badań diagnostycznych lub zabiegów medycznych;
- 2) długotrwałym leczeniem szpitalnym;
- 3) koniecznością leczenia poszpitalnego prowadzonego w domu;
- 4) usługami rehabilitacyjnymi;
- 5) przewlekłą chorobą;
- 6) nagłą ciężką chorobą lub wypadkiem komunikacyjnym;
- 7) zakupem leków i sprzętu medycznego zleconych przez lekarza i związanych z procesem leczenia.

§ 6. Warunkiem przyznania pomocy zdrowotnej jest złożenie przez nauczyciela wniosku, którego wzór określony jest w **załączniku** do niniejszego regulaminu.

§ 7. 1. Ustala się następujące zasady i terminy składania wniosków:

- 1) nauczyciele składają wnioski do dyrektora placówki oświatowej, w której są aktualnie zatrudnieni lub byli zatrudnieni przed przejściem na emeryturę, rentę lub nauczycielskie świadczenie kompensacyjne, w następujących terminach:

- a) do 15 maja,
- b) do 15 października;

2) dyrektor placówki oświatowej składa swój wniosek Burmistrzowi Środy Śląskiej oraz przekazuje Burmistrzowi Środy Śląskiej wnioski nauczycieli w terminach:

- a) do 1 czerwca,
- b) do 1 listopada.

2. Rozpatrywanie wniosków odbywa się dwa razy w roku, w miesiącu czerwcu i listopadzie.

3. Wniosek o przyznanie nauczycielowi pomocy zdrowotnej może złożyć również upoważniony przedstawiciel nauczyciela, który z powodów zdrowotnych nie jest w stanie osobiście podejmować czynności w tym zakresie.

**§ 8. 1.** Do wniosku o przyznanie pomocy należy dołączyć:

- 1) aktualne zaświadczenie od lekarza o stanie zdrowia lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub inny dokument potwierdzający zasadność poniesionych kosztów w związku z przyczynami wskazanymi w § 5, w szczególności recepta wraz z rachunkiem lub fakturą VAT, zaświadczenie podmiotu świadczącego usługi medyczne o ich realizacji na zlecenie lekarza, zlecenie, wypis ze szpitala itp.;
- 2) dokumenty (faktury, rachunki) potwierdzające poniesione koszty leczenia lub zakup sprzętu.

2. Nauczyciel, który posiada dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 2, powstałe po 15 października danego roku budżetowego, może złożyć wniosek w następnym roku budżetowych w terminie do 15 maja kolejnego roku budżetowego.

**§ 9.** Wysokość przyznanej pomocy zdrowotnej uzależniona jest od:

- 1) wysokości udokumentowanych, poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia;
- 2) stanu środków przeznaczonych w budżecie w danym roku na pomoc zdrowotną dla nauczycieli.

**§ 10. 1.** Decyzję o przyznaniu oraz wysokości pomocy zdrowotnej lub decyzję odmowną podejmuje Burmistrz Środy Śląskiej.

2. O przyznaniu bądź odmowie przyznania pomocy zdrowotnego nauczyciel zawiadamiany jest w formie pisemnej przez Burmistrza Środy Śląskiej.

Załącznik do Regulaminu

**Wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej**

.....  
**Wnioskodawca: nauczyciel (imię i nazwisko)**

.....  
**Adres zamieszkania**

.....  
**Czynny, emerytowany, przebywający na rencie-wpisać jedną z możliwych**

.....  
**Miejsce pracy (podstawowe) - dla emerytów/rencistów były miejsca pracy**

**Zwracam się z prośbą o przyznanie pomocy zdrowotnej z Funduszu Zdrowotnego**

**Uzasadnienie wniosku o przyznanie pomocy zdrowotnej**

.....  
**Przyznaną pomoc zdrowotną proszę przelać na konto nr .....  
lub wypłacić w kasie Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych w Środzie Śląskiej.**

**Załączniki:**

- .....
- .....
- .....
- .....

.....  
**podpis wnioskodawcy**

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Gmina Środa Śląska reprezentowana przez Burmistrza Środy Śląskiej z siedzibą w Środzie Śląskiej przy Placu Wolności 5, adres e-mail: [um@srodaslaska.pl](mailto:um@srodaslaska.pl), telefon: 71 39 60 715.
  2. Administrator danych osobowych informuje, iż został powołany Inspektor Ochrony Danych. Kontakt z Inspektorem jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod@srodaslaska.pl](mailto:iod@srodaslaska.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych, wskazany powyżej.
  3. Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie pomocy zdrowotnej dla nauczycieli, dla nauczycieli po przejściu na emeryturę, na rentę lub nauczycielskie świadczenie kompensacyjne, organizacji wypłaty świadczeń, dokumentowania procesu rozpatrywania wniosku i wypłaty świadczeń, kontroli nad wydatkowaniem środków, ochrony praw i realizacji roszczeń oraz w celach archiwalnych.
  4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
    - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO- przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez Administratora lub osobę, której dane dotyczą, w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej o ile jest to dozwolone prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego (.....) w związku z:
      - art. 72 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela,
      - uchwały Nr LI/511/21 Rady Miejskiej w Środzie Śląskiej z dnia 30 grudnia 2021 r. w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz warunków i sposobu ich przyznawania w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Środa Śląska,
    - b) art. 6 ust. 1 lit. a RODO- dane kontaktowe będą przetwarzane na podstawie zgody, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
- W sytuacji, gdy Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody można ją odwołać w dowolnym momencie składając pisemne oświadczenie u Administratora lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na podany adres email: [um@srodaslaska.pl](mailto:um@srodaslaska.pl). Powyższe nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej przez Panią/ Pana zgody przed jej cofnięciem.
5. Podanie danych osobowych jest niezbędne aby mogła Pani/ Pan otrzymać pomoc zdrowotną, brak ich podania uniemożliwi rozpatrzenie podania/ wniosku o przyznanie pomocy zdrowotnej.  
Podanie danych w zakresie numeru telefonu jest dobrowolne, ułatwi ewentualny kontakt z Panią/ Panem.
  6. Odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa, podmioty z którymi współpracuje Administrator:  
dostawca i hostingodawca poczty elektronicznej, podmiot zapewniający asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych, podmiot dostarczający oprogramowanie do elektronicznego obiegu dokumentów w Urzędzie, firma świadcząca serwis systemu do obsługi wypłaty pomocy zdrowotnej, dostawca programu kadrowego i płacowego, dostawca oprogramowania księgowego.