



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 6 października 2022 r.

Poz. 4745

UCHWAŁA NR XLIV/278/2022 RADY GMINY LEWIN KŁODZKI

z dnia 29 września 2022 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług na terenie Gminy Lewin Kłodzki w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i ich zagospodarowania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) oraz art. 6r ust. 3, ust. 3a i ust. 3 d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 1297 z późn. zm.)

1. Rada Gminy w Lewinie Kłodzkim uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2. W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Gminy Lewin Kłodzki ustala się, iż:

- 1) od właściciela nieruchomości zamieszkałej należy odebrać każdą zebrana ilość odpadów komunalnych;
- 2) od właściciela nieruchomości niezamieszkałej należy odebrać ilość odpadów komunalnych zgodną ze wskazaną w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne - liczba pojemników lub worków.

§ 2. 1. Ustala się, że w ramach opłaty o której mowa w § 1 za gospodarowanie odpadami z terenu nieruchomości na której zamieszkują mieszkańcy i nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne odbiera się następujące odpady komunalne:

- 1) papier – odpady z papieru i tektury oraz odpady opakowaniowe z papieru i tektury;
- 2) szkło – odpady ze szkła oraz odpady opakowaniowe ze szkła;
- 3) metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe – odpady z metali oraz odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 4) bioodpady – odpady kuchenne, resztki jedzenia, resztki z owoców i warzyw, fusy z kawy i herbaty, skorupki jajek itp.;
- 5) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - frakcja występująca przy prawidłowej selektywnej zbiórce tzn. odpady resztkowe, popioły, pozostałości po segregacji lub odpady odebrane od właścicieli nieruchomości w przypadku nieprawidłowej selekcji odpadów.

2. Rodzaje pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na nieruchomościach oraz sposób selektywnego zbierania odpadów zostały określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lewin Kłodzki.

3. Worki oraz kody do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w systemie indywidualnym oraz dla wspólnot do 4 lokali mieszkalnych udostępnia się właścicielom nieruchomości w ramach opłat o których mowa w § 1.

4. Odpady komunalne określone w § 2 pkt 1 odbierane będą z następującą częstotliwością:

Rodzaje odpadów	Zabudowa wielolokalowa	Zabudowa jednorodzinna	Zabudowa niezamieszkała
Papier	1 x miesiąc	1 x miesiąc	1 x miesiąc
Szkło	1 x miesiąc	1 x miesiąc	1 x miesiąc
Metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe	2 x miesiąc	2 x miesiąc	2 x miesiąc
Bioodpady	1 x tydzień od kwietnia do października 1 x 2 tygodnie od listopada do marca	1 x tydzień od kwietnia do października 1 x 2 tygodnie od listopada do marca	1 x tydzień od kwietnia do października 1 x 2 tygodnie od listopada do marca
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	1 x tydzień od kwietnia do października 1 x 2 tygodnie od listopada do marca	1 x 2 tygodnie	1 x 2 tygodnie

5. Szczegółowy harmonogram odbioru odpadów komunalnych o których mowa w § 2 ust. 1, będzie przedstawiony właścicielom nieruchomości na stronie internetowej Urzędu Gminy Lewin Kłodzki pod adresem www.lewin-klodzki.pl na tablicach ogłoszeń oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 3. 1. W ramach opłaty określonej w § 1 gminny punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych świadczy usługi polegające na przyjmowaniu powstałych na terenie nieruchomości zamieszkałej i niezamieszkałej następujących ilości i rodzajów selektywnie zebranych odpadów komunalnych

- 1) papier – w każdej ilości;
- 2) szkło – w każdej ilości;
- 3) metale – w każdej ilości;
- 4) tworzywa sztuczne – w każdej ilości;
- 5) opakowania wielomateriałowe – w każdej ilości;
- 6) bioodpady – w każdej ilości;
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe – nie więcej niż 200 kg na rok;
- 8) odpady niebezpieczne powstające w gospodarstwach domowych – w każdej ilości;
- 9) przeterminowane leki i chemikalia – w każdej ilości;
- 10) odpady powstające w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, niekwalifikujące się do odpadów medycznych – w każdej ilości;
- 11) zużyte baterie i akumulatory – w każdej ilości;

- 12) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – w każdej ilości;
- 13) zużyte opony z wyłączeniem opon pochodzących z działalności rolniczej – w ilości 4 sztuki na rok;
- 14) odpady budowlane i rozbiórkowe – nie więcej niż 500 kg na rok.

2. Punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych będzie świadczył usługi w 1 i 3 poniedziałek każdego miesiąca w godzinach od 13.00 do 15.00.

3. Dostarczane do PSZOK odpady podlegają ważeniu i ewidencji.

4. Właściciele nieruchomości dostarczający odpady komunalne do PSZOK są zobowiązani do:

- 1) wskazania adresu nieruchomości, z której pochodzą dostarczone odpady;
- 2) rozładowania odpadów i ich umieszczenia w pojemnikach przeznaczonych dla danego rodzaju odpadu lub innych miejscach wskazanych przez pracowników obsługi PSZOK;
- 3) w przypadku dostarczenia chemikaliów bez opakowania zawierającego opis pozwalający na identyfikację odpadu, wskazania charakterystyki dostarczonego odpadu;
- 4) natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania w sposób zgodny z przepisami prawa dostarczonych odpadów, w przypadku odmowy ich przyjęcia.

5. Pracownicy obsługujący punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych mają prawo odmówić przyjęcia odpadów wymienionych w § 3 a przekazujący odpady zobowiązani są do ich bezwzględnego zabrania w przypadku gdy nie zostały właściwie posegregowane zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie o utrzymaniu czystości i porządku w Gminie Lewin Kłodzki.

6. Wójt Gminy Lewin Kłodzki podaje do publicznej wiadomości w Biuletynie informacji publicznej, regulamin oraz lokalizację punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych wraz z wykazem odbieranych w nich rodzajów odpadów oraz godziny ich otwarcia.

§ 4. 1. Wszelkie nieprawidłowości i przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy zgłaszać do Urzędu Gminy w Lewinie Kłodzkim:

- 1) pisemnie;
- 2) telefonicznie – nr 74 8698428 w 3 lub 74 8698428 w 5;
- 3) elektronicznie na adres email: urząd@lewin-klodzki.pl, rgkm@lewin-klodzki.pl lub srodowisko@lewin-klodzki.pl.

2. Przyjmowane będą zgłoszenia zawierające dane niezbędne do ich weryfikacji, tj. imię i nazwisko zgłaszającego, adres nieruchomości, której dotyczy reklamacja oraz datę i opis zdarzenia stanowiącego przyczynę reklamacji. Zgłaszający może przedstawić inne dowody potwierdzające niewłaściwe świadczenie usługi.

§ 5. Traci moc uchwała nr XIX/115/2020 z dnia 29 stycznia 2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług na terenie Gminy Lewin Kłodzki w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lewin Kłodzki

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2023 r.

Przewodniczący Rady Gminy Lewin Kłodzki:
Edward Kandfer