



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 16 listopada 2022 r.

Poz. 5518

POROZUMIENIE NR 39

zawarte w dniu 21 października 2022 r.

pomiędzy:

Wojewodą Dolnośląskim - Panem Jarosławem Obremskim (zwanym dalej "Wojewodą")

a

Gminą Wisznia Mała (zwaną dalej "Gminą")

reprezentowaną przez Wójta - Pana Jakuba Bronowickiego,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Pani Teresy Czanieckiej

w sprawie realizacji Rządowego programu ograniczania przestępczości i społecznych zachowań Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2022 - 2024

Na podstawie art. 20, art. 22 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 roku o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2022 r. poz. 135), art. 45 i art. 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2021 r., poz. 1672, ze zm.), w związku z uchwałą nr 172 Rady Ministrów z dnia 9 sierpnia 2022 r. w sprawie "Rządowego programu ograniczania przestępczości i społecznych zachowań Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2022 - 2024" (M.P. z 2022 r., poz. 867)

§ 1. Przedmiotem niniejszego porozumienia jest dofinansowanie przez Wojewodę zadania publicznego, polegającego na realizacji projektu pn. „Poprawa bezpieczeństwa pieszych w Gminie Wisznia Mała” objętego Rządowym programem ograniczania przestępczości i społecznych zachowań Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2022 - 2024.

§ 2. Gmina zobowiązuje się do wykonania zadania, o którym mowa w § 1 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie ze wskazaniami Wojewody.

§ 3. 1. Wojewoda jest uprawniony do nadzoru i kontroli nad prawidłową realizacją zadania, o którym mowa w § 1.

2. Termin, zakres oraz czas trwania kontroli, o której mowa w ust. 1, ustala Wojewoda zawiadamiając pisemnie Wójta o zamiarze jej przeprowadzenia, najpóźniej na 7 dni przed terminem rozpoczęcia.

3. Kontrola jest prowadzona na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 224).

§ 4. 1. Na wykonanie zadania Wojewoda przekaze Gminie dotację celową w wysokości 100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych) w następującej klasyfikacji budżetowej:

- kwota 100 000 zł - dział 754, rozdział 75495, § 6320, w układzie zadaniowym 2.1.5.3.

2. W przypadku zwiększenia wartości zadania, wysokość dotacji nie ulega zmianie.
3. Dotacja będzie przekazana zgodnie ze złożonym przez Gminę harmonogramem przelewu środków.
4. Dotacja zostanie przekazana na bieżący rachunek bankowy Gminy.

§ 5. Całkowity koszt zadania wynosi 128 180, - zł (słownie: sto dwadzieścia osiem tysięcy sto osiemdziesiąt złotych). Gmina zobowiązuje się do wniesienia wkładu własnego w wysokości 28 180, - zł (słownie: dwadzieścia osiem tysięcy sto osiemdziesiąt złotych), co stanowi w przybliżeniu 21,98% wartości zadania. Wartość dotacji stanowi w przybliżeniu 78,02% wartości zadania.

§ 6. Gmina zobowiązana jest do posiadania dokumentacji świadczącej o prawidłowej realizacji zadania oraz wykorzystaniu dotacji zgodnie z przeznaczeniem i udostępniania jej na żądanie Wojewody.

§ 7. Gmina zobowiązana jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków zgodnie z art. 152 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1634, ze zm.).

§ 8. Gmina oświadcza, że żaden wydatek ze środków dotacji nie został i nie zostanie w przyszłości przedłożony do rozliczenia środków finansowych pochodzących z innych źródeł zewnętrznych.

§ 9. Przy wydatkowaniu dotacji na inwestycje Gmina zobowiązuje się stosować postanowienia rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz. U. z 2010 r. nr 238, poz. 1579, ze zm.), w zakresie nie ujętym w umowie.

§ 10. Termin realizacji zadania i wykorzystania dotacji ustala się na dzień 16 grudnia 2022 roku.

§ 11. Gmina zobowiązana jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania oraz rozliczenia z wykorzystania przekazanych środków na realizację zadania, nie później niż 15 dni od wykonania zadania tj. do dnia 31 grudnia 2022 roku, poprzez przedłożenie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu uwierzytelnionych kopii umów, faktur, rachunków oraz dowodów zapłaty.

§ 12. W przypadku obniżenia kosztów zadania, uzyskania przychodów związanych z realizacją zadania, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu zadania, wielkość dotacji ulega obniżeniu proporcjonalnie do wysokości udziału procentowego dotacji w kosztach zadania określonych w § 5 niniejszego porozumienia.

§ 13. Niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi w terminie nie dłuższym niż 15 dni od dnia wykonania zadania tj. do dnia 31 grudnia 2022 roku.

§ 14. W przypadku zwrotu niewykorzystanej dotacji po terminie wskazanym w § 13 Gmina zobowiązana jest do zwrotu dotacji wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych od pierwszego dnia po upływie terminu wskazanego w § 13.

§ 15. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych wg zasad określonych w art. 169 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 16. Zwrot kwoty dotacji w przypadkach określonych w § 13 i § 15 dokonany:

1. Do dnia 31 grudnia 2022 r. winien nastąpić na rachunek bankowy Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu - Wydział Finansów i Budżetu nr 17 1010 1674 0000 5522 3000 0000.
2. Od 1 stycznia 2023 r. do dnia 31 stycznia 2023 r. winien nastąpić na rachunek bankowy Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu - Wydział Finansów i Budżetu nr 94 1010 1674 0000 5513 9135 0000.
3. Po dniu 31 stycznia 2023 r. winien nastąpić na rachunek bankowy Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu - Wydział Finansów i Budżetu nr 64 1010 1674 0000 5522 3100 0000.

§ 17. Odsetki od kwot dotacji naliczone w przypadkach, o których mowa w § 14 i § 15 Gmina przekazuje na rachunek bankowy Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu - Wydział Finansów i Budżetu nr 64 1010 1674 0000 5522 3100 0000.

§ 18. W tytule przelewu, dotyczącego zwrotu dotacji należy wskazać:

- rok, którego dotyczy zwrot (2022 r.);
- klasyfikację budżetową (rozdz. 75495, § 6320);
- nazwę zadania w skrócie („Razem bezpieczniej” 2022);
- numer wewn. decyzji Ministra Finansów (MF 145);
- klasyfikację zadaniową (2.1.5.3).

§ 19. Gmina zobowiązana jest do podejmowania działań informacyjnych, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub państwowych funduszy celowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 953, ze zm.).

§ 20. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy dla Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, jeden dla Gminy Wisznia Mała.

§ 21. 1. Porozumienie może być wypowiedziane przez każdą ze stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie porozumienia. Skutki finansowe i ewentualny zwrot niewykorzystanych środków finansowych strony określa w sporządzonym na tę okoliczność protokole.

2. W razie rażącego naruszenia przez jedną ze stron postanowień porozumienia lub nienależytego wykonywania obowiązków, druga strona ma prawo rozwiązać porozumienie bez zachowania terminu wypowiedzenia, przez oświadczenie złożone na piśmie.

§ 22. 1. Porozumienie może być rozwiązane przez Wojewodę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- 1) nieterminowego oraz nienależytego wykonywania porozumienia, w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania;
- 2) nieprzedłożenia przez Gminę sprawozdania z wykonania zadania w terminie i na zasadach określonych w porozumieniu;
- 3) odmowy poddania się przez Gminę kontroli albo niedoprowadzenia w terminie określonym przez Wojewodę do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

2. Wojewoda, rozwiązując porozumienie, określi kwotę dotacji celowej podlegającą zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1 wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji celowej, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.

3. W przypadku niedokonania zwrotu w terminie określonym w ust. 2 Wojewoda wydaje decyzję określającą kwotę przypadającą do zwrotu i termin, od którego nalicza się odsetki.

§ 23. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 24. Zmiana warunków porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 25. Załącznikiem do niniejszego Porozumienia jest Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji projektu pn. „Poprawa bezpieczeństwa pieszych w Gminie Wisznia Mała” w roku 2022. Gmina zobowiązuje się do realizacji zadania zgodnie z zakresem określonym w załączonym harmonogramie oraz we wniosku o dofinansowanie projektu "Poprawa bezpieczeństwa pieszych w Gminie Wisznia Mała" z dnia 14 września 2022 roku.

§ 26. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360, ze zm.) oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

Wojewoda Dolnośląski:
Jarosław Obremski

Wójt Gminy Wisznia Mała:
Jakub Bronowicki

Skarbnik Gminy Wisznia Mała:
Teresa Czaniecka

Załącznik do porozumienia nr 39 z dnia 21 października 2022 r.

**Harmonogram rzeczowo-finansowy projektu pt.
„Poprawa bezpieczeństwa pieszych w Gminie Wisznia Mała”
na rok 2022 realizowanego przez Gminę Wisznia Mała w ramach Rządowego Programu ograniczenia przestępczości
i społecznych zachowań Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2022 – 2024**

Lp.	Nazwa zadania	Koszt Całkowity (zł)	Środki pochodzące z dotacji (zł)	Środki własne (zł)	Termin realizacji
1.	Wykonanie systemu antypoślizgowego o długości 20 m. (dł. 20 m x szer. 3 m x 4 szt. = 240 m ²)	73 800,00	70 000,00	3 800,00	listopad – grudzień 2022
2.	Montaż aktywnych punktowych elementów odblaskowych	44 280,00	30 000,00	14 280,00	listopad – grudzień 2022
3.	Zakup breloczków odblaskowych	2 500,00	0,00	2 500,00	listopad – grudzień 2022
4.	Zakup opasek odblaskowych	2 000,00	0,00	2 000,00	listopad – grudzień 2022
5.	Zakup kamizelek odblaskowych	5 600,00	0,00	5 600,00	listopad – grudzień 2022
RAZEM		128 180,00	100 000,00	28 180,00	x