



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

---

Wrocław, dnia 29 listopada 2022 r.

Poz. 5768

### **POROZUMIENIE NR 42**

zawarte w dniu 21 października 2022 r.

**pomiędzy:**

**Wojewodą Dolnośląskim - Panem Jarosławem Obremskim (zwanym dalej "Wojewodą"),**

**a**

**Gminą Miasto Olawa (zwaną dalej "Gminą") reprezentowaną przez:**

**Burmistrza - Pana Tomasza Frischmanna,**

**przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Pani Renaty Piszczek**

#### **w sprawie realizacji Rządowego programu ograniczania przestępczości i społecznych zachowań Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2022 - 2024**

Na podstawie art. 20, art. 22 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 roku o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2022 r. poz. 135), art. 45 i art. 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2021 r., poz. 1672, ze zm.), w związku z uchwałą nr 172 Rady Ministrów z dnia 9 sierpnia 2022 r. w sprawie "Rządowego programu ograniczania przestępczości i społecznych zachowań Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2022 - 2024" (M.P. z 2022 r., poz. 867)

**§ 1.** Przedmiotem niniejszego porozumienia jest dofinansowanie przez Wojewodę zadania publicznego, polegającego na realizacji projektu pn. „Monitorowanie przestrzeni publicznej w Oławie pod hasłem przewodnim "Wjazd do naszego miasta pozostanie niezapomniany"” objętego Rządowym programem ograniczania przestępczości i społecznych zachowań Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2022 - 2024.

**§ 2.** Gmina zobowiązuje się do wykonania zadania, o którym mowa w § 1 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie ze wskazaniami Wojewody.

**§ 3. 1.** Wojewoda jest uprawniony do nadzoru i kontroli nad prawidłową realizacją zadania, o którym mowa w § 1.

2. Termin, zakres oraz czas trwania kontroli, o której mowa w ust. 1, ustala Wojewoda zawiadamiając pisemnie Burmistrza o zamiarze jej przeprowadzenia, najpóźniej na 7 dni przed terminem rozpoczęcia.

3. Kontrola jest prowadzona na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 224).

**§ 4. 1.** Na wykonanie zadania Wojewoda przekaze Gminie dotację celową w wysokości 100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych) w następującej klasyfikacji budżetowej:

- kwota 100 000 zł - dział 754, rozdział 75495, § 6320, w układzie zadaniowym 2.1.5.3.

2. W przypadku zwiększenia wartości zadania, wysokość dotacji nie ulega zmianie.
3. Dotacja będzie przekazana zgodnie ze złożonym przez Gminę harmonogramem przelewu środków.
4. Dotacja zostanie przekazana na bieżący rachunek bankowy Gminy.

**§ 5.** Całkowity koszt zadania wynosi 203 000, - zł (słownie: dwieście trzy tysiące złotych). Gmina zobowiązuje się do wniesienia wkładu własnego w wysokości 103 000, - zł (słownie: sto trzy tysiące złotych), co stanowi w przybliżeniu 50,74% wartości zadania. Wartość dotacji stanowi w przybliżeniu 49,26% wartości zadania.

**§ 6.** Gmina zobowiązana jest do posiadania dokumentacji świadczącej o prawidłowej realizacji zadania oraz wykorzystaniu dotacji zgodnie z przeznaczeniem i udostępniania jej na żądanie Wojewody.

**§ 7.** Gmina zobowiązana jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków zgodnie z art. 152 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1634, ze zm.).

**§ 8.** Gmina oświadcza, że żaden wydatek ze środków dotacji nie został i nie zostanie w przyszłości przedłożony do rozliczenia środków finansowych pochodzących z innych źródeł zewnętrznych.

**§ 9.** Przy wydatkowaniu dotacji na inwestycje Gmina zobowiązuje się stosować postanowienia rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz. U. z 2010 r. nr 238, poz. 1579, ze zm.), w zakresie nie ujętym w umowie.

**§ 10.** Termin realizacji zadania i wykorzystania dotacji ustala się na dzień 16 grudnia 2022 roku.

**§ 11.** Gmina zobowiązana jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania oraz rozliczenia z wykorzystania przekazanych środków na realizację zadania, nie później niż 15 dni od wykonania zadania tj. do dnia 31 grudnia 2022 roku, poprzez przedłożenie do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu uwierzytelnionych kopii umów, faktur, rachunków oraz dowodów zapłaty.

**§ 12.** W przypadku obniżenia kosztów zadania, uzyskania przychodów związanych z realizacją zadania, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu zadania, wielkość dotacji ulega obniżeniu proporcjonalnie do wysokości udziału procentowego dotacji w kosztach zadania określonych w § 5 niniejszego porozumienia.

**§ 13.** Niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi w terminie nie dłuższym niż 15 dni od dnia wykonania zadania tj. do dnia 31 grudnia 2022 roku.

**§ 14.** W przypadku zwrotu niewykorzystanej dotacji po terminie wskazanym w § 13 Gmina zobowiązana jest do zwrotu dotacji wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych od pierwszego dnia po upływie terminu wskazanego w § 13.

**§ 15.** Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych wg zasad określonych w art. 169 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

**§ 16.** Zwrot kwoty dotacji w przypadkach określonych w § 13 i § 15 dokonany:

1. Do dnia 31 grudnia 2022 r. winien nastąpić na rachunek bankowy Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu - Wydział Finansów i Budżetu nr 17 1010 1674 0000 5522 3000 0000.
2. Od 1 stycznia 2023 r. do dnia 31 stycznia 2023 r. winien nastąpić na rachunek bankowy Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu - Wydział Finansów i Budżetu nr 94 1010 1674 0000 5513 9135 0000.
3. Po dniu 31 stycznia 2023 r. winien nastąpić na rachunek bankowy Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu - Wydział Finansów i Budżetu nr 64 1010 1674 0000 5522 3100 0000.

**§ 17.** Odsetki od kwot dotacji naliczone w przypadkach, o których mowa w § 14 i § 15 Gmina przekazuje na rachunek bankowy Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu - Wydział Finansów i Budżetu nr 64 1010 1674 0000 5522 3100 0000.

**§ 18.** W tytule przelewu, dotyczącego zwrotu dotacji należy wskazać:

- rok, którego dotyczy zwrot (2022 r.);
- klasyfikację budżetową (rozdz. 75495, § 6320);
- nazwę zadania w skrócie („Razem bezpieczniej” 2022);
- numer wewn. decyzji Ministra Finansów (MF 145);
- klasyfikację zadaniową (2.1.5.3).

**§ 19.** Gmina zobowiązana jest do podejmowania działań informacyjnych, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub państwowych funduszy celowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 953, ze zm.).

**§ 20.** Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy dla Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, jeden dla Gminy Miasto Oława.

**§ 21. 1.** Porozumienie może być wypowiedziane przez każdą ze stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie porozumienia. Skutki finansowe i ewentualny zwrot niewykorzystanych środków finansowych strony określą w sporządzonym na tę okoliczność protokole.

2. W razie rażącego naruszenia przez jedną ze stron postanowień porozumienia lub nienależytego wykonywania obowiązków, druga strona ma prawo rozwiązać porozumienie bez zachowania terminu wypowiedzenia, przez oświadczenie złożone na piśmie.

**§ 22. 1.** Porozumienie może być rozwiązane przez Wojewodę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- 1) nieterminowego oraz nienależytego wykonywania porozumienia, w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania;
- 2) nieprzedłożenia przez Gminę sprawozdania z wykonania zadania w terminie i na zasadach określonych w porozumieniu;
- 3) odmowy poddania się przez Gminę kontroli albo niedoprowadzenia w terminie określonym przez Wojewodę do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

2. Wojewoda, rozwiązując porozumienie, określi kwotę dotacji celowej podlegającą zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1 wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji celowej, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.

3. W przypadku niedokonania zwrotu w terminie określonym w ust. 2 Wojewoda wydaje decyzję określającą kwotę przypadającą do zwrotu i termin, od którego nalicza się odsetki.

**§ 23.** Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**§ 24.** Zmiana warunków porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 25.** Załącznikiem do niniejszego Porozumienia jest Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji projektu pn. „Monitorowanie przestrzeni publicznej w Oławie pod hasłem przewodnim "Wjazd do naszego miasta pozostanie niezapomniany"” w roku 2022. Gmina zobowiązuje się do realizacji zadania zgodnie z zakresem określonym w załączonym harmonogramie oraz we wniosku o dofinansowanie projektu "Monitorowanie przestrzeni publicznej w Oławie pod hasłem przewodnim "Wjazd do naszego miasta pozostanie niezapomniany"” z dnia 14 września 2022 roku.

§ 26. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360, ze zm.) oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

Wojewoda Dolnośląski:  
**Jarosław Obremski**

Burmistrz Miasta Oława:  
**Tomasz Frischmann**

Skarbnik Gminy Miasto Oława:  
**Renata Piszczek**

Załącznik do porozumienia nr 42 z dnia 21 października 2022 r.

**Harmonogram rzeczowo-finansowy projektu pt.  
Monitorowanie przestrzeni publicznej w Oławie pod hasłem przewodnim „Wjazd do naszego miasta pozostanie niezapomniany”  
na rok 2022 realizowanego przez Gminę Miasto Olawa w ramach Rządowego Programu  
ograniczania przestępczości i społecznych zachowań Razem bezpieczniej  
im. Władysława Stasiaka na lata 2022 – 2024**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa zadania</b>	<b>Koszt całkowity (zł)</b>	<b>Środki pochodzące z dotacji (zł)</b>	<b>Środki własne (zł)</b>	<b>Termin realizacji</b>
<b>1.</b>	<b>System monitoringu z wykorzystaniem kamer LPR</b>	<b>200 000,00</b>	<b>100 000,00</b>	<b>100 000,00</b>	<b>(listopad – grudzień 2022 r.)</b>
<b>2.</b>	<b>Materiały promocyjne</b>	<b>3 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3 000,00</b>	<b>(listopad – grudzień 2022 r.)</b>
<b>RAZEM</b>		<b>203 000,00</b>	<b>100 000,00</b>	<b>103 000,00</b>	<b>-</b>