



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 8 maja 2023 r.

Poz. 2930

UCHWAŁA NR LXVI/438/23 RADY MIEJSKIEJ W LWÓWKU ŚLĄSKIM

z dnia 27 kwietnia 2023 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych niepublicznym szkołom, oddziałom przedszkolnym niepublicznych szkół podstawowych i niepublicznym przedszkolom, prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego na terenie Gminy i Miasta Lwówek Śląski

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 11 października 2022 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2082 ze zm.) Rada Miejska w Lwówku Śląskim uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy i Miasta Lwówek Śląski niepublicznym szkołom, oddziałom przedszkolnym niepublicznych szkół podstawowych, niepublicznym przedszkolom, prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego.

2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) dotującym - należy przez to rozumieć Gminę i Miasto Lwówek Śląski;
- 2) dotowanym - należy przez to rozumieć osobę fizyczną i osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego prowadzącą niepubliczne szkoły, oddziały przedszkolne w niepublicznych szkołach podstawowych i niepubliczne przedszkola;
- 3) uczniach – należy przez to rozumieć także dzieci - wychowanków oddziałów przedszkolnych.

§ 2. 1. Dotacji udziela się dotowanym na pisemny wniosek złożony organowi dotującemu w terminie nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, przekazywany jest przez osobę prowadzącą do organu dotującego w formie elektronicznej na wskazany przez Urząd Gminy i Miasta Lwówek Śląski adres e-mail lub w formie dokumentu podpisanego przez osobę reprezentującą organ prowadzący.

3. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3. 1. Dotacja dla dotowanych jest obliczana w poszczególnych miesiącach w przeliczeniu na każdego ucznia szkoły podstawowej i każde dziecko objęte wychowaniem przedszkolnym wykazanego w informacji miesięcznej o aktualnej liczbie uczniów, zwanej dalej „informacją miesięczną” składaną przez podmioty dotowane w terminie do 7 dnia każdego miesiąca z tym, że za miesiąc grudzień w terminie do 3 dnia grudnia, według stanu na pierwszy dzień miesiąca.

2. Wzór informacji miesięcznej stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

§ 4. 1. Dotowany zobowiązany jest w terminie do dnia 20 stycznia roku następującego po roku, w którym udzielono dotacji, przedstawić rozliczenie roczne z jej wykorzystania.

2. Wzór rozliczenia końcowego dotacji otrzymanych w danym roku określa załącznik nr 3 do niniejszej uchwały, a wzór rozliczenia końcowego dotacji dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych określa załącznik nr 4.

3. Dotowany, który zakończył działalność w trakcie roku budżetowego zobowiązany jest do złożenia rozliczenia w ciągu 15 dni od zakończenia działalności.

4. Dotacje w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu gminy dotującej na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 5. 1. Dotowany zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji finansowej w sposób umożliwiający ustalenie wysokości wydatków bieżących finansowanych ze środków dotacji.

2. Organowi dotującemu przysługuje w każdym czasie prawo kontroli prawidłowości pobrania i prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji.

3. Kontrolę przeprowadzają osoby upoważnione pisemnie przez Burmistrza Gminy i Miasta Lwówek Śląski.

4. Kontrolę przeprowadza się po uprzednim powiadomieniu dotowanego, na co najmniej 14 dni przed planowanym terminem kontroli, zakresie, przewidywanym czasie oraz miejscu przeprowadzenia kontroli.

5. Kontroler w związku z zakresem kontroli, ma prawo do:

- 1) wstępu do obiektów i pomieszczeń kontrolowanego podmiotu;
- 2) przeprowadzania oględzin obiektów i składników majątkowych kontrolowanego podmiotu;
- 3) wglądu do dokumentów;
- 4) sporządzania niezbędnych do kontroli kopii, fotokopii, skanów, odpisów lub wyciągów z dokumentów oraz uzyskiwania, za zgodą osoby prowadzącej, poświadczenia ich za zgodność z oryginałem;
- 5) występowania o udzielanie ustnych i pisemnych wyjaśnień w terminie przez niego wyznaczonym;
- 6) powołanie na świadka osoby wykazanej w dokumentacji kontrolowanego podmiotu jako ucznia, gdy jest to osoba pełnoletnia lub – w przypadku uczniów niepełnoletnich – rodziców bądź opiekunów prawnych ucznia.

5. Przeprowadzenie kontroli dokumentuje protokół podpisany przez kontrolujących i dotowanego lub osobę przez niego upoważnioną.

6. Protokół kontroli powinien zawierać co najmniej:

- 1) nazwę kontrolowanego podmiotu w pełnym brzmieniu i jego adres;
- 2) wskazanie osoby prowadzącej i dyrektora podmiotu dotowanego;
- 3) imiona, nazwiska i stanowiska służbowe osób przeprowadzających kontrolę;
- 4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;
- 5) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą;
- 6) imię i nazwisko osoby reprezentującej dotowany podmiot;
- 7) opis dokonanych ustaleń faktycznych;
- 8) opis stwierdzonych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków;
- 9) opis dokumentacji dotyczącej przeprowadzonych dowodów;
- 10) informację o sporządzonych załącznikach stanowiących dowody w stosunku do ustaleń protokołu kontroli;

- 11) informację o powiadomieniu przedstawiciela dotowanego podmiotu o przysługującym mu prawie odmowy podpisania protokołu i złożenia w terminie 7 dni od daty jego otrzymania pisemnych wyjaśnień co do przyczyny tej odmowy;
- 12) dane o liczbie egzemplarzy protokołu oraz informację o doręczeniu jednego egzemplarza osobie reprezentującej dotowany podmiot;
- 13) podpisy osób kontrolujących oraz przedstawiciela organu kontrolowanego.

§ 6. 1. Kontrola zostaje zakończona w dniu doręczenia dotowanemu protokołu kontroli.

2. Osoba reprezentująca dotowany podmiot może zgłosić Burmistrzowi Gminy i Miasta Lwówek Śląski, w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne zastrzeżenia co do ustaleń zawartych w protokole.

3. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 2, kontrolujący dokonuje ich analizy i w razie potrzeby podejmuje dodatkowe czynności kontrolne.

4. W przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 2, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko dotowanemu, a w przypadku ich uwzględnienia - przekazuje zmieniony protokół kontroli.

5. W terminie 3 dni od otrzymania stanowiska kontrolującego lub zmienionego protokołu kontroli, o których mowa w ust. 6, dotowany podpisuje protokół kontroli.

6. Po zakończeniu kontroli Burmistrz Gminy i Miasta Lwówek Śląski przekazuje osobie prowadzącej podmiot dotowany wystąpienie pokontrolne, a w razie stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości zalecenia pokontrolne.

7. Osoba prowadząca podmiot dotowany, do której zostało skierowane wystąpienie pokontrolne, jest obowiązana, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, poinformować na piśmie Burmistrza Gminy i Miasta Lwówek Śląski o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych oraz o działaniach podjętych w celu usunięcia stwierdzonych uchybień lub nieprawidłowości.

§ 7. Traci moc uchwała nr LII/432/18 Rady Miejskiej w Lwówku Śląskim z dnia 24 maja 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych niepublicznym szkołom, przedszkolom i innych formom wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy i Miasta Lwówek Śląski przez osoby fizyczne i prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 4 czerwca 2018 r. poz. 2831).

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Lwówek Śląski.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Dawid Kobiałka

Załącznik nr 1

do Uchwały nr LXVI/438/23
Rady Miejskiej w Lwówku Śląskim
z dnia 27 kwietnia 2023 r.

Lwówek Śląski, dnia

WNIOSEK O UDZIELENIĘ DOTACJI NA ROK**1. Dane przedszkola/szkoły:**

Pełna nazwa:

Adres:

REGON:

2. Dane osoby prowadzącej przedszkole/szkołę:

Nazwisko, imię i funkcja:

Adres:

NIP:

3. Aktualny numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół i placówek:

.....

4. Aktualny numer i data wydania decyzji o udzieleniu zezwolenia na założenie niepublicznej szkoły/placówki:

.....

5. Rachunek bankowy przedszkola/szkoły właściwy do przekazania należnej dotacji:

Nazwa banku:

Nazwa posiadacza rachunku bankowego zgodnie z umową zawartą z bankiem:

.....

Adres posiadacza rachunku bankowego zgodnie z umową zawartą z bankiem:

.....

Numer rachunku bankowego:

6. Planowana średnia miesięczna liczba dzieci/uczniów w:

1) Przedszkolu:

Wyszczególnienie		Ogółem	w tym: realizujące roczne przygotowanie przedszkolne	w tym: dzieci 6- letnie w edukacji domowej	w tym: dzieci spoza Miasta i Gminy Lwówek Śląski
Liczba dzieci					
w tym dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego:	niewidome, słabowidzące, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją				
	niesłyszące, słabosłyszące, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym				
	z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera				

2) Szkole podstawowej:

Łącznie.....

a) w tym w oddziałach przedszkolnych:

Wyszczególnienie		Ogółem	w tym: realizujące roczne przygotowanie przedszkolne	w tym: dzieci 6- letnie w edukacji domowej	w tym: dzieci spoza Miasta i Gminy Lwówek Śląski
Liczba dzieci					
w tym dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego:	niewidome, słabowidzące, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją				
	niesłyszące, słabosłyszące, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym				
	z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera				

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych w procesie udzielania oraz rozliczania dotacji udzielanych niepublicznym szkołom, przedszkolom i innym formom wychowania przedszkolnego.	
TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorem Państwa danych osobowych jest: Burmistrz Gminy i Miasta Lwówek Śląski, z siedzibą w Lwówku Śląskim (59-600) przy al. Wojska Polskiego 25 A;
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Z administratorem – Burmistrzem Gminy i Miasta Lwówek Śląski można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora, poprzez adres e-mail sekretariat@lwowekslaski.pl , tel. 75 6477888;
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	Administrator: Burmistrz Gminy i Miasta Lwówek Śląski wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez e-mail iod@lwowekslaski.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Pani / Pana dane będą przetwarzane w celu: • przeprowadzenia procesu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych niepublicznym szkołom, przedszkolom i innym formom wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy i Miasta Lwówek Śląski przez osoby fizyczne i prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego. Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa: - art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO; - ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.
ODBIORCY DANYCH	Pani/Pana dane osobowe przekazywane będą: • podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa; • usługodawcom wykonującym zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczonych usług serwisu i utrzymania systemów i programów informatycznych.
PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO	Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
OKRES PRZECHEWYWANIA DANYCH	Organ dotujący (Administrator), o którym mowa w ustawie z dnia 27 października 2017 r. w związku z udzielaniem i rozliczaniem wykorzystania dotacji, o których mowa w art. 15-21, art. 25, art. 26, art. 28-31a i art. 32 ww. ustawy, przetwarza dane osobowe wnioskodawców oraz dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych i słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych odpowiednio w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, szkołach i placówkach, w tym z wykorzystaniem systemów teleinformatycznych służących do gromadzenia danych osobowych, przez okres niezbędny do realizacji celu a dane będą przechowywane przez okres wynikający z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania danych (uzupełnienia niekompletnych danych); prawo do ograniczenia przetwarzania danych.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi w zakresie ochrony danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, jeżeli stwierdzi Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.
ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH	Pani/Pana dane osobowe pozyskane zostały bezpośrednio od osoby której dane dotyczą.
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	Obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

(czytelny podpis i pieczęć osoby prowadzącej)

.....

Załącznik nr 2

do Uchwały nr LXVI/438/23
Rady Miejskiej w Lwówku Śląskim
z dnia 27 kwietnia 2023 r.

Lwówek Śląski, dnia

INFORMACJA MIESIĘCZNA O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW

wg stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca roku

1. Dane przedszkola/szkoły:

Pełna nazwa:

Adres:

REGON:

2. Dane osoby prowadzącej przedszkole/szkolę:

Nazwisko, imię i funkcja:

Adres:

3. Liczba uczniów w:

1) Przedszkolu:

Wyszczególnienie		Ogółem	w tym: realizujące roczne przygotowanie przedszkolne	w tym: dzieci 6- letnie w edukacji domowej	w tym: dzieci spoza Miasta i Gminy Lwówek Śląski
Liczba dzieci					
w tym dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego:	niewidome, słabowidzące, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją				
	niesłyszące, słabosłyszące, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym				
	z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera				

Uczniowie przedszkola w wieku do 6 lat, zamieszkali na terenie innych gmin			
Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres zamieszkania ucznia
1.			
2.			
3.			
4.			

2) Szkole podstawowej:

a) w tym w oddziale przedszkolnym:

Wyszczególnienie		Ogółem	w tym: realizujące roczne przygotowanie przedszkolne	w tym: dzieci 6- letnie w edukacji domowej	w tym: dzieci spoza Miasta i Gminy Lwówek Śląski
Liczba dzieci					
w tym dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego:	niewidome, słabowidzące, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją				
	nieślyszące, słabosłyszące, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym				
	z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera				

Uczniowie przedszkola w wieku do 6 lat, zamieszkali na terenie innych gmin			
Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres zamieszkania ucznia
1.			
2.			
3.			
4.			

- b) w tym **ogółem w oddziałach I – III**:
w tym realizujących obowiązek szkolny poza szkołą (edukacja domowa):
- c) w tym **ogółem w oddziałach IV – VIII**:
w tym realizujących obowiązek szkolny poza szkołą (edukacja domowa):
4. Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju:
5. **Liczba uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego** lub zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w podziale na poszczególne niepełnosprawności, którym przysługują dodatkowe wagi:

Szkole podstawowej:

Niepełnosprawności ucznia lub niedostosowanie społeczne	Liczba uczniów ogółem	w tym liczba uczniów realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego	w tym liczba uczniów w oddziałach I - III	w tym liczba uczniów w oddziałach IV - VIII
niepełnosprawne intelektualnie w stopniu lekkim oraz niedostosowanie społeczne lub zagrożenie niedostosowaniem społecznym				
niewidzące, słabowidzące, niepełnosprawne ruchowo, w tym z afazją				
nieśłyszące, słabosłyszące, niepełnosprawne intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub w stopniu znacznym				
z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z niepełnosprawnością sprzężoną				

Aktualizacja orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego lub zajęć rewalidacyjno-wychowawczych:

Orzeczenia o niepełnosprawności ucznia				
Numer orzeczenia	Symbol niepełnosprawności	Waga z metryczki subwencji oświatowej	Klasa	Data przedłożenia orzeczenia w szkole/ data skreślenia ucznia z listy uczniów w szkole

Oświadczam, iż dane przedłożone w informacji miesięcznej są zgodne z danymi wykazanymi w Systemie Informacji Oświatowej.

.....
(czytelny podpis i pieczęć osoby prowadzącej)

Załącznik nr 3

do Uchwały nr LXVI/438/23
Rady Miejskiej w Lwówku Śląskim
z dnia 27 kwietnia 2023 r.

ROZLICZENIE DOTACJI PODMIOTOWYCH OTRZYMANYCH W ROKU**1. Dane przedszkola/szkoły podstawowej:**

Pełna nazwa:	
Adres:	
REGON:	

2. Dane osoby prowadzącej przedszkole/szkołę podstawową:

Nazwisko i imię osoby prowadzącej:	
Adres:	
NIP:	

3. Rozliczenie liczby uczniów w: przedszkolu/szkole podstawowej, na których przekazano dotację, bez uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego:

Lp.	Miesiąc	Liczba uczniów wykazanych w informacji miesięcznej
1	2	3
1.	styczeń	
2.	luty	
3.	marzec	
4.	kwiecień	
5.	maj	
6.	czerwiec	
7.	lipiec	
8.	sierpień	
9.	wrzesień	
10.	październik	
11.	listopad	

12.	grudzień	
13.	Razem (suma 1 – 12)	

4. Zbiornicze rozliczenie dotacji dla przedszkola/szkoły podstawowej (bez dotacji na uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego):

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	2	3
1.	Kwota dotacji otrzymanych łącznie w roku	
2.	Kwota dotacji należnej (wynikająca z liczby uczniów – z pkt 3 poz. 13)	
3.	Kwota nadmiernie pobranej dotacji (różnica pkt 4 poz. 1-2)	
4.	Kwota dotacji wykorzystanej (nie wyższa niż kwota dotacji należnej)	
5.	Kwota dotacji podlegającej zwrotowi (różnica z pkt 4 poz. 2-4)	

5. Zestawienie wydatków bieżących przedszkola/szkoły sfinansowanych z dotacji, wykorzystanych zgodnie z art. 35 ust. 1 – 3 ustawy w okresie objętym rozliczeniem:

Lp.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji
1	2	3
1.	Wynagrodzenie nauczycieli netto	
2.	Wynagrodzenie pozostałych pracowników netto	
3.	Pochodne od wynagrodzeń, w tym składki ZUS i podatek	
4.	Wynagrodzenie osoby prowadzącej przedszkole/szkołę/inną formę wychowania przedszkolnego	
5.	Opłaty za media	
6.	Zakupy materiałów i wyposażenia placówki	
7.	Zakup książek, pomocy dydaktycznych	
8.	Zakup mebli, sprzętu niezbędnego do pełnej realizacji programów nauczania	
9.	Zakup pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych określonych w ustawie art. 35 ust. 1 pkt 2 lit. e)	
10.	Wynajem pomieszczeń	

Inne wydatki nie ujęte w poz. 1 - 10		
11.		
12.		
13.		
	SUMA WYDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI	

6. Szczegółowe informacje o sposobie wydatkowania dotacji w okresie objętym rozliczeniem:

Lp.	Rodzaj dokumentu	Numer dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Kwota ogółem na dokumencie	Data wydatku/zapłaty	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji	Numer pozycji z tabeli z punktu 5
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
.....							
SUMA				0	SUMA	0	

Termin składania rozliczenia do 20 stycznia roku następnego po roku, w którym udzielono dotacji.

.....
miejscowość, data

.....
pieczęć imienna i czytelny podpis
osoby prowadzącej

Załącznik nr 4

do Uchwały nr LXVI/438/23
Rady Miejskiej w Lwówku Śląskim
z dnia 27 kwietnia 2023 r.

ROZLICZENIE DOTACJI PODMIOTOWYCH OTRZYMANÝCH W ROKU

**na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz uczestników zajęć
rewalidacyjno - wychowawczych**

1. Dane przedszkola/szkoły podstawowej:

Pełna nazwa:	
Adres:	
REGON:	

2. Dane osoby prowadzącej przedszkole/szkołę podstawową:

Nazwisko i imię osoby prowadzącej:	
Adres:	
NIP:	

3. Rozliczenie liczby dzieci/uczników z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego, na których przekazano dotację w:**1) Przedszkolu:**

Lp.	Liczba dzieci /miesiąc	niewidome, słabowidzące, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	niesłyszące, słabosłyszące, z niepełnosprawnośc ią intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnośc iami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	RAZEM liczba dzieci
1	2	3	4	5	7
1.	styczeń				
2.	luty				
3.	marzec				

4.	kwiecień				
5.	maj				
6.	czerwiec				
7.	lipiec				
8.	sierpień				
9.	wrzesień				
10.	październik				
11.	listopad				
12.	grudzień				
13.	Razem (suma 1 – 12)				

2) Szkole podstawowej:

a) w tym w oddziale przedszkolnym:

Lp.	Liczba dzieci /miesiąc	niewidome, słabowidzące, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	niesłyszące, słabosłyszące, z niepełnosprawnośc ią intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnośc iami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	RAZEM liczba dzieci
1	2	3	4	5	7
1.	styczeń				
2.	luty				
3.	marzec				
4.	kwiecień				
5.	maj				
6.	czerwiec				
7.	lipiec				
8.	sierpień				
9.	wrzesień				
10.	październik				

11.	listopad				
12.	grudzień				
13.	Razem (suma 1 – 12)				

a) w tym w klasa I-VIII:

Lp.	Liczba uczniów/ miesiąc	niepełnosprawne intelektualnie w stopniu lekkim oraz niedostosowanie społeczne lub zagrożenie niedostosowaniem społecznym	niewidzące, słabowidzące, niepełnosprawne ruchowo, w tym z afazją	nieśłyszące, słabosłyszące, niepełnosprawne intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub w stopniu znacznym	z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z niepełnosprawnością sprzężoną	RAZEM liczba uczniów
1	2	3	4	5	6	7
1.	styczeń					
2.	luty					
3.	marzec					
4.	kwiecień					
5.	maj					
6.	czerwiec					
7.	lipiec					
8.	sierpień					
9.	wrzesień					
10.	październik					
11.	listopad					
12.	grudzień					
13.	Razem (suma 1 – 12)					

4. Zbiorcze rozliczenie dotacji dla przedszkola/szkoły podstawowej dla uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego:

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	2	3
1.	Kwota dotacji otrzymanych łącznie w roku	
2.	Kwota dotacji należnej (wynikająca z liczby uczniów – z pkt 3 poz. 13)	
3.	Kwota nadmiernie pobranej dotacji (różnica pkt 4 poz. 1-2)	
4.	Kwota dotacji wykorzystanej (nie wyższa niż kwota dotacji należnej)	
5.	Kwota dotacji podlegającej zwrotowi (różnica z pkt 4 poz. 2-4)	

5. Zestawienie wydatków bieżących przedszkola/szkoły sfinansowanych z dotacji, wykorzystanych zgodnie z art. 35 ust. 1 – 3 ustawy w okresie objętym rozliczeniem:

Lp.	Nazwa wydatku	Wydatki na realizację zadań wynikających z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczeniach o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, indywidualnych programach zajęć	Wydatki na realizację zadań innych, o których mowa w art.35 ust. 5 pkt 3 i 4 ustawy	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji
1	2	3	4	5
1.	Wynagrodzenie nauczycieli netto			
2.	Wynagrodzenie pozostałych pracowników netto			
3.	Pochodne od wynagrodzeń, w tym składki ZUS i podatek			
4.	Wynagrodzenie osoby prowadzącej przedszkole/szkołę/inną formę wychowania przedszkolnego			
5.	Opłaty za media			
6.	Zakupy materiałów i wyposażenia placówki			
7.	Zakup książek, pomocy dydaktycznych			

8.	Zakup mebli, sprzętu niezbędnego do pełnej realizacji programów nauczania			
9.	Zakup pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych określonych w ustawie art. 35 ust. 1 pkt 2 lit. e)			
10.	Wynajem pomieszczeń			
Inne wydatki nie ujęte w poz. 1 - 10				
11.				
12.				
13.				
	SUMA WYDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI			

6. Szczegółowe informacje o sposobie wydatkowania dotacji w okresie objętym rozliczeniem:

- 1) Dla wydatków na realizację zadań wynikających z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczeniach o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, indywidualnych programach zajęć:

Lp.	Rodzaj dokumentu	Numer dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Kwota ogółem na dokumencie	Data wydatku/zapłaty	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji	Numer pozycji z tabeli z punktu 5
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							

10.							
11.							
12.							
13.							
SUMA				0	SUMA	0	

2) Dla wydatków na realizację zadań innych, o których mowa w art.35 ust. 5 pkt 3 i 4 ustawy:

Lp.	Rodzaj dokumentu	Numer dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Kwota ogółem na dokumencie	Data wydatku/zapłaty	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji	Numer pozycji z tabeli z punktu 5
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
SUMA				0	SUMA	0	

Termin składania rozliczenia do 20 stycznia roku następnego po roku, w którym udzielono dotacji.

.....
miejscowość, data

.....
pieczęć imienna i czytelny podpis
osoby prowadzącej