



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 31 października 2023 r.

Poz. 5882

UCHWAŁA NR XIV/104/2023 RADY MIEJSKIEJ W POLANICY-ZDROJU

z dnia 25 października 2023 r.

w sprawie utworzenia Żłobka Publicznego im. Misia Wojtka w Polanicy-Zdroju oraz nadania mu Statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), art. 8 ust. 2, art. 9b i art. 11 ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz. U. z 2023 r., poz. 204 z późn. zm.) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.), Rada Miejska w Polanicy-Zdroju uchwala, co następuje:

§ 1. Tworzy się Żłobek Publiczny im. Misia Wojtka w Polanicy-Zdroju, zwany dalej „Żłobkiem”. Żłobek rozpocznie działalność z dniem 1 grudnia 2023 r.

§ 2. Siedziba Żłobka mieści się w Polanicy-Zdroju.

§ 3. Organem prowadzącym Żłobek Publiczny im. Misia Wojtka w Polanicy-Zdroju jest Gmina Polanica-Zdrój.

§ 4. Żłobkowi Publicznemu im. Misia Wojtka w Polanicy-Zdroju nadaje się statut, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 5. Żłobek Publiczny im. Misia Wojtka w Polanicy-Zdroju wyposaża się w majątek obejmujący następujące składniki:

- 1) część nieruchomości stanowiącą działki numer 517/3 obręb 0004 Centrum miejscowości Polanica-Zdrój oraz część budynku położonego na tych działkach wynoszącą 18% powierzchni użytkowej budynku oraz 49% udział w częściach wspólnych budynku;
- 2) mienie ruchome przeznaczone na działalność Żłobka określone w protokole zdawczo-odbiorczym.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Polanica-Zdrój.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Polanicy-Zdroju:
Marlena Runiewicz-Wac

Załącznik do uchwały nr XIV/104/2023
Rady Miejskiej w Polanicy-Zdroju
z dnia 25 października 2023 r.

STATUT ŻŁOBKA PUBLICZNEGO IM. MISIA WOJTKA W POLANICY-ZDROJU

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Statut określa w szczególności:

- 1) nazwę i miejsce prowadzenia żłobka;
- 2) cele i zadania oraz sposób ich realizacji;
- 3) organizację żłobka i warunki przyjmowania dzieci;
- 4) warunki przyjmowania dzieci w przypadku nieobecności dziecka w żłobku na miejsce tego dziecka oraz na czas jego nieobecności;
- 5) zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w żłobku;
- 6) zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w żłobku.

Rozdział 2. Nazwa i miejsce prowadzenia żłobka

§ 2. Nazwa żłobka brzmi: Żłobek Publiczny im. Misia Wojtki w Polanicy-Zdroju.

§ 3. Żłobek jest wyodrębnioną jednostką organizacyjną Gminy Polanica-Zdrój, działającą w formie jednostki budżetowej. Żłobek podlega wpisowi do Rejestru Żłobków i Klubów Dziecięcych prowadzonego przez Burmistrza Miasta Polanica-Zdrój. Nadzór nad działalnością żłobka sprawuje Burmistrz Miasta Polanica-Zdrój.

§ 4. Siedziba żłobka mieści się w Polanicy-Zdroju, Al. Wojska Polskiego 23C, 57-320 Polanica-Zdrój.

Rozdział 3. Cele i zadania żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 5. Celem działania żłobka jest zapewnienie dzieciom opieki, wszechstronnego rozwoju oraz wspomagania rodziców (opiekunów prawnych) w wychowaniu dziecka.

§ 6. Do zadań żłobka należy:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgniarzkiej oraz edukacyjnej przez wykwalifikowany personel żłobka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych, ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności dziecka oraz stosownie do zgłaszanych przez rodziców (opiekunów prawnych) potrzeb;
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, właściwych dla wieku dziecka, uwzględniających jego rozwój psychomotoryczny;
- 4) wyrabianie u dzieci umiejętności życia w grupie, kształtowanie postaw społecznych;
- 5) usamodzielnianie dzieci zgodnie z wiekiem i poziomem rozwoju;
- 6) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu, dbanie o bezpieczeństwo dzieci w żłobku oraz w czasie zajęć prowadzonych poza nim;
- 7) zapewnienie dzieciom prawidłowego żywienia dostosowanego do wieku i diety dziecka (podstawowej lub eliminacyjnej), zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami w zakresie dietetyki;
- 8) podejmowanie działań promujących zdrowie i prawidłowe odżywianie;

- 9) współdziałanie z rodzicami (opiekunami prawnym) w sprawach opieki i wychowania celem upowszechniania właściwych metod żywienia i pielęgnacji.

Rozdział 4.

Organizacja żłobka i warunki przyjmowania dzieci

§ 7. 1. Żłobkiem kieruje dyrektor Żłobka Publicznego im. Misia Wojtka w Polanicy-Zdroju, który jest kierownikiem jednostki budżetowej i pełni funkcję pracodawcy wobec pracowników żłobka. Dyrektor zapewnia wykonanie zadań statutowych, ustala jego organizację wewnętrzną i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektor żłobka ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową gospodarkę finansową oraz zatwierdza i zapewnia realizację planu finansowego żłobka.

§ 8. 1. Żłobek funkcjonuje przez cały rok kalendarzowy za wyjątkiem terminowych przerw wakacyjnych określonych przez dyrektora żłobka w porozumieniu z organem prowadzącym.

2. Żłobek jest czynny w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:00 do 16:00.

3. Organizacja wewnętrzna żłobka jest określona w Regulaminie Organizacyjnym nadawanym przez Dyrektora Żłobka. Organizację pracy żłobka w ciągu dnia określa rozkład dnia ustalony przez Dyrektora.

§ 9. 1. Żłobek sprawuje opiekę nad dziećmi zdrowymi i niepełnosprawnymi od momentu ukończenia przez nie 20 tygodnia życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko kończy 3 rok życia.

2. Do żłobka przyjmowane są dzieci, których rodzice zamieszkują na terenie Gminy Polanica-Zdrój.

3. Pierwszeństwo w przyjęciu do żłobka mają z zachowaniem postanowień ust. 1 i 2:

- 1) dzieci obojga rodziców pracujących zawodowo lub uczących się;
- 2) dzieci rodzica samotnie wychowującego dziecko (w rozumieniu art. 50 ust. 5 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3);
- 3) dzieci niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności;
- 4) dzieci rodzica, wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów;
- 5) dzieci z rodzin wielodzietnych (w rozumieniu art. 4 pkt 42 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe).

4. Nabór prowadzony jest od 1 do 31 marca każdego roku. Dyrektor rokrocznie podaje do publicznej wiadomości do 30 kwietnia danego roku listę dzieci przyjętych do żłobka od dnia 1 września danego roku.

5. Pierwszy nabór (począwszy od roku szkolnego 2023/2024) prowadzony jest od 1 do 29 grudnia 2023 r. Dyrektor podaje do publicznej wiadomości do 12 stycznia 2024 r. listę dzieci przyjętych do żłobka w roku szkolnym 2023/2024.

6. Dzieci są przyjmowane do placówki na cały okres opieki żłobkowej.

7. Warunkiem przyjęcia dziecka do żłobka jest zawarcie umowy cywilnoprawnej pomiędzy Dyrektorem Żłobka a rodzicem/prawnym opiekunem dziecka, w sprawie korzystania z usług żłobka, najpóźniej w dniu rozpoczęcia korzystania przez dziecko z usług żłobka.

8. Dzieci, które nie zostały przyjęte do żłobka z powodu braku miejsc, są umieszczane na liście rezerwowej.

9. W przypadku zwolnienia się miejsca w żłobku przyjmowane są dzieci z listy rezerwowej (zgodnie z kolejnością na liście rezerwowej).

10. W miarę posiadanych wolnych miejsc dzieci przyjmowane są do żłobka przez cały rok.

11. Dzieci spoza Gminy Polanica-Zdrój będą przyjmowane do żłobka na dany rok szkolny tylko w sytuacji zaspokojenia potrzeb rodziców zamieszkujących na terenie Gminy Polanica-Zdrój i posiadania wolnych miejsc w placówce.

§ 10. W przypadku zgłoszonej na piśmie przez rodziców dziecka jego nieobecności trwającej powyżej 2 miesięcy, na jego miejsce może zostać przyjęte kolejne dziecko z listy oczekujących. Przyjęcie dziecka następuje jedynie na podstawie umowy z rodzicami na czas nieobecności pierwszego dziecka.

§ 11. 1. Skreślenie dziecka z listy wychowanków żłobka może nastąpić w każdym przypadku niewywiązywania się rodziców z obowiązku wnoszenia opłaty za usługi świadczone przez żłobek w czasie przekraczającym 30 dni od wymaganego terminu wpłaty.

2. Skreślenie dziecka z listy wychowanków nie zwalnia rodziców z obowiązku uregulowania zaległych opłat.

Rozdział 5.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w żłobku

§ 12. 1. Pobyt dziecka w żłobku jest płatny. Rodzice zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w żłobku.

2. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w żłobku i maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie reguluje odrębna uchwała Rady Miejskiej Polanicy-Zdroju.

3. Opłata za pobyt dziecka w żłobku jest stała i nie podlega zwrotowi.

4. Opłata dzienna za wyżywienie nie jest pobierana w przypadku zgłoszonej – na zasadach określonych w ust. 5 i 6 poniżej – nieobecności dziecka w żłobku.

5. Rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do powiadamiania Dyrektora o każdej nieobecności dziecka z wyprzedzeniem co najmniej na jeden dzień przed nieobecnością dziecka w żłobku. W przypadku zachorowania lub innej nagłej przyczyny – w pierwszym dniu nieobecności dziecka w żłobku – do godziny 8:00.

6. W przypadku zgłoszenia po godzinie 8:00 opłata zostanie naliczona (za dzień dokonania zgłoszenia). Opłata zostanie naliczona również w przypadku niezgłoszenia nieobecności dziecka.

7. Opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka w żłobku pobierane są od rodziców/opiekunów prawnych do 10 dnia każdego miesiąca

8. Rozliczenie z rodzicami/opiekunami prawnymi odbywają się bezgotówkowo.

9. Opłaty, o których mowa w ust. 1 nie są pobierane za okresy, w których żłobek nie funkcjonuje.

Rozdział 6.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w żłobku

§ 13. 1. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka uczęszczającego do Żłobka mogą uczestniczyć w:

- 1) zajęciach adaptacyjnych;
- 2) zajęciach otwartych organizowanych w danej grupie wiekowej co najmniej raz w roku w terminie ustalonym przez Dyrektora Żłobka;
- 3) imprezach i uroczystościach okolicznościowych;
- 4) spotkaniach grupowych i zebraniach ogólnych.

2. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka uczęszczającego do żłobka mogą brać udział także w spotkaniach prowadzonych przez specjalistę, m.in. pedagoga, psychologa, surdologopedę, dietetyka oraz w warsztatach tematycznych z zakresu rozwoju, wychowania i edukacji małego dziecka organizowanych na terenie żłobka.