



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 12 kwietnia 2024 r.

Poz. 2381

UCHWAŁA NR LXIX/480/2024 RADY GMINY MIŁKOWICE

z dnia 26 marca 2024 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia trybu udzielania, rozliczania oraz kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji, udzielonych niepublicznym przedszkolom i niepublicznym innym formom wychowania przedszkolnego, działającym na terenie Gminy Miłkowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, z późn. zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1400 z późn.zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XLIV/341/2018 Rady Gminy Miłkowice z dnia 22 lutego 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania, rozliczania oraz kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji, udzielonych niepublicznym przedszkolom i niepublicznym innym formom wychowania przedszkolnego, działającym na terenie Gminy Miłkowice wprowadza się następujące zmiany:

1. § 4 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Zakres danych wymaganych w rozliczeniu wykorzystania dotacji, za dany rok budżetowy, na uczniów:

- 1) określenie okresu, który podlega rozliczeniu;
- 2) miejscowość, data sporządzenia rozliczenia;
- 3) dane organu prowadzącego, w tym: nazwa osoby prawnej/imię i nazwisko osoby fizycznej oraz adres siedziby;
- 4) dane podmiotu, na który przekazano dotację, w tym:
 - nazwa podmiotu wraz z adresem,
 - numer telefonu;
- 5) dane o wykorzystaniu dotacji, w tym:
 - liczba porządkowa,
 - nazwa wydatku - wynagrodzenia brutto, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, opłaty: czynsz najmu, media (gaz, energia elektryczna, woda), pomoce dydaktyczne, materiały i wyposażenie,
 - nazwa i numer dokumentu źródłowego – w szczególności faktury VAT, rachunki, listy płac, umowy, deklaracje ZUS,
 - data wystawienia dokumentu źródłowego,
 - kwota brutto wynikająca z dokumentu źródłowego,

- kwota wydatkowana z dotacji, w tym: kwota wydatkowana z dotacji na kształcenie specjalne, rewalidację,
 - nazwa i numer dowodu zapłaty – w szczególności wyciąg bankowy, raport kasowy, faktura VAT,
 - data zapłaty,
 - roczna kwota otrzymanej dotacji,
 - roczna kwota wykorzystanej dotacji,
 - roczna kwota dotacji podlegającej zwrotowi;
- 6) imię i nazwisko, adres poczty elektronicznej oraz numer telefonu osoby sporządzającej rozliczenie w imieniu organu prowadzącego;
 - 7) pieczętka i podpis organu prowadzącego podmiot;
 - 8) oświadczenie organu prowadzącego podmiot, że wszystkie dane zawarte w niniejszym rozliczeniu są zgodne ze stanem faktycznym;
 - 9) oświadczenie organu prowadzącego podmiot, że znane mu są przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
 - 10) rozliczenie wykorzystania dotacji winno być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń majątkowych i reprezentowania na zewnątrz, z czytelnym określeniem imienia i nazwiska, zgodnie z zapisami w aktualnym i właściwym dla podmiotu (organu prowadzącego) rejestrze;
 - 11) w przypadku podpisania rozliczenia przez osobę/-y, która nie jest upoważniona do składania oświadczeń majątkowych i reprezentowania na zewnątrz, zgodnie z zapisami w aktualnym i właściwym dla podmiotu (organu prowadzącego) rejestrze, wymaga się przedłożenia stosownego pełnomocnictwa udzielonego przez organ prowadzący.”

2. Uchyla się załącznik nr 2 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miłkowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Miłkowice:
Tadeusz Gładysz